



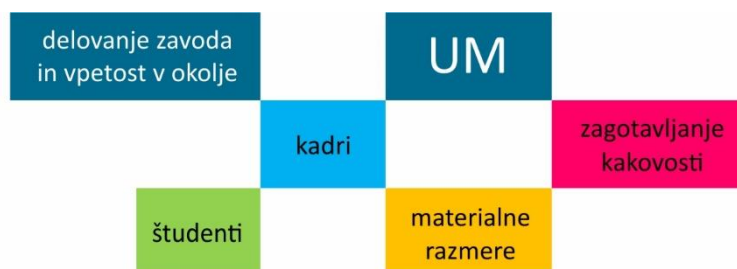
Univerza v Mariboru

Ekonomsko-poslovna fakulteta

UNIVERZA V MARIBORU

Ekonomsko-poslovna fakulteta

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/21



PRIPRAVILA: Komisija za ocenjevanje kakovosti Ekonomsko-poslovne fakultete v sestavi:

Prof. dr. Borut Bratina, predsednik
Pred. mag. Dejan Romih, član
Lekt. mag. Tosja Kobler Jovanovič, članica
Prof. dr. techn. Alenka Kavkler, R Avstrija, članica
Prof dr. Janko Marovt, član

Špela Kočar, članica
Cecilija Matul, članica (študentka)
Ajda Lipnik, članica (študentka)

Potrjeno na seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Ekonomsko-poslovne fakultete dne 10.3. 2022

Potrjeno na seji Senata Ekonomsko-poslovne fakultete dne 18. 3. 2022

Potrjeno na seji Študentskega sveta Ekonomsko-poslovne fakultete dne 10. 3. 2022

Maribor, marec 2022

VIZITKA

<i>Ime zavoda</i>	Univerza v Mariboru, Ekonomsko-poslovna fakulteta
<i>Krajše ime zavoda</i>	EPF UM
<i>Naslov zavoda</i>	Razlagova 14, 2000 Maribor
<i>Spletna stran</i>	www.epf.um.si
<i>Elektronski naslov</i>	epf@um.si
<i>Telefonska številka</i>	+386 (0)2 22 90 000
<i>Matična številka</i>	5089638001
<i>Identifikacijska številka</i>	SI71674705

V. d. dekana

Prof. dr. Polona Tominc (mandat od 12. 6. 2021 do 11. 6. 2022)

V. d. prodekani

Prof. dr. Darja Boršič, v. d. prodekana za izobraževalno dejavnost (mandat od 22. 6. 2021 do 11. 6. 2022)

Prof. dr. Borut Milfelner, v. d. prodekana za raziskovalno dejavnost (mandat od 6. 9. 2021 do 11. 6. 2022)

Prof. dr. Borut Milfelner, v. d. prodekana za mednarodno dejavnost (mandat od 15. 12. 2021 do 11. 6. 2022)

Predsednik Komisije za ocenjevanje kakovosti

Prof. dr. Borut Bratina (mandat od 17. 10. 2019 do 31. 5. 2023)

Predsednik Študentskega sveta

Nomi Hrast (mandat od 1. 10. 2021 do 30. 9. 2022)

Tajnik fakultete

Sebastjan Strmšek, univ. dipl. prav.

Pri pripravi Samoevalvacijskega poročila Ekonomsko-poslovne fakultete so sodelovale strokovne službe in sodelavci vseh organizacijskih enot Ekonomsko-poslovne fakultete. Ker se samoevalvacijsko poročilo pripravlja vsako leto, so tudi v letošnjem poročilu povzeta oz. prenesena besedila iz prejšnjih poročil, kjer je to smiselno in potrebno zaradi kontinuitete samoevalvacijskega procesa.

KAZALO

UVOD.....	4
1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE.....	6
1.1 Poslanstvo in vizija	6
1.2 Strategija	8
1.3 Notranja organizacija	11
1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov.....	16
1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost.....	29
1.6 PREDNOSTI	37
1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	37
2. KADRI.....	38
2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev	38
2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po nazivih	41
2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po nazivih	41
2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po nazivih	50
2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja	53
2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev	54
2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja	54
2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor.....	55
2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih	56
2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi	57
2.11 Skrb za varstvo pri delu	58
2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu	58
2.13 PREDNOSTI	60
2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	60
3. ŠTUDENTI.....	61
3.1 Število vpisanih študentov	61
3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov	65
3.3 Svetovanje in pomoč študentom	65
3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov	67
3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost	68
3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete	68

3.7	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda.....	69
3.8	Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti	69
3.9	Obštudijska dejavnost	70
3.10	Varovanje pravic študentov	79
3.11	Študentska anketa.....	79
3.12	PREDNOSTI	82
3.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	83
4.	MATERIALNE RAZMERE	84
4.1	Prostori in oprema	84
4.2	Financiranje	85
4.3	Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami.....	87
4.4	Knjižnična dejavnost.....	88
4.5	Skrb za okolje in trajnostni razvoj	91
4.6	PREDNOSTI	93
4.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	93
5.	ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....	94
5.1	Sistem zagotavljanja kakovosti.....	94
5.2	Samoevalvacija	94
5.3	Uresničevanje akcijskega načrta fakultete	95
5.4	Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov	98
5.5	PREDNOSTI	99
5.6	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE	99
6.	PRILOGE	100

UVOD

Ekonomsko-poslovna fakulteta (v nadaljevanju EPF) je članica Univerze v Mariboru (v nadaljevanju UM), organizirana v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, Odlokom o preoblikovanju UM in Statutom UM. Fakulteta ima naslednje organizacijske enote: 14 kateder, 15 inštitutov in strokovne službe. Strokovne službe fakultete so glede na področje dela organizirane v Službo za študentske in študijske zadeve z Enoto za razvoj, kakovost in podporo študija, Službo za računovodstvo in finance, Službo za kadrovske, pravne in splošne zadeve, Službo za raziskovalno dejavnost in sodelovanje z gospodarstvom, Službo za mednarodno sodelovanje, Študentski karierni center, Službo za informacijsko in komunikacijsko tehnologijo in Knjižnico.

Ekonomsko-poslovna fakulteta ima pri Svetu Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) akreditirane naslednje študijske programe:

- visokošolski strokovni študijski program prve stopnje *Poslovna ekonomija*,
- univerzitetni študijski program prve stopnje *Ekonomske in poslovne vede*,
- magistrski študijski program druge stopnje *Ekonomske in poslovne vede*,
- doktorski študijski program tretje stopnje *Ekonomske in poslovne vede*.

Ekonomsko-poslovna fakulteta skupaj s Fakulteto za strojništvo in Fakulteto za gradbeništvo, prometno inženirstvo in arhitekturo izvaja tudi interdisciplinarni študijski program *Gospodarsko inženirstvo* na prvi, drugi in tretji stopnji.

Ekonomsko-poslovna fakulteta ima svoje študijske programe akreditirane s tremi mednarodnimi akreditacijami: ECBE (2008), ACBSP (2009) in AACSB (2018).

Programi prve in druge stopnje so mednarodno akreditirani pri European Council for Business Education (ECBE) od leta 2008. Poslanstvo ECBE je podpirati izobraževalne institucije k razvoju izjemnih, inovativnih programov, ki bodo študentom pomagali razviti veščine, znanje in izkušnje za uspeh v današnjem dinamičnem svetovnem gospodarstvu. ECBE s svojimi akreditacijskimi postopki pomaga zagotoviti, da člani izpolnjujejo zahteve evropskega visokošolskega prostora, kot jih priporoča Evropska komisija na osnovi Bolonjske deklaracije. Njihova politika je pomagati vsaki instituciji, ki je zavezana k zagotavljanju kakovosti in izboljšanju, pri njenem prizadevanju, da študentom ponudi najboljšo možno izobraževalno izkušnjo, k čemur se je zavezala tudi Ekonomsko-poslovna fakulteta. V letu 2019 je bila ta mednarodna akreditacija uspešno podaljšana.

Vsi študijski programi prve in druge stopnje so od leta 2009 mednarodno akreditirani tudi pri Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP). ACBSP je ena od dveh organizacij, ki na osnovi priznavanja s strani Council on Higher Education Accreditation (CHEA) izvajata akreditacijske postopke zlasti v ZDA. Akreditacijske zahteve ACBSP temeljijo na principih znanega Baldrige priznanja za kakovost, ki je v ZDA osrednje priznanje za kakovost. Akreditacija je bila podaljšana v letu 2019.

Vsi študijski programi prve, druge in tretje stopnje so mednarodno akreditirani pri Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) od leta 2018. AACSB predstavlja sinonim za najvišji standard kakovosti v poslovnem izobraževanju. Prestižna mednarodna akreditacija AACSB zagotavlja študentom Ekonomsko-poslovne fakultete odlično izobrazbo na poslovnem in ekonomskem področju ter diplomu s še močnejšo mednarodno prepoznavnostjo, fakulteti pa omogoča vzpostavljanje novih mrež in mednarodnih partnerskih povezav z najboljšimi poslovnimi fakultetami na svetu. Doseganje visoke kakovosti in nenehnega napredka pri poslovnem izobraževanju, raziskovanju, prenosu znanja s vplivom in vpetost v okolje pa ostajajo vodilo delovanja fakultete pri uresničevanju njene vizije in poslanstva tudi v prihodnje.

Pridobljene mednarodne akreditacije potrjujejo, da je kakovost študijskih programov, ki se izvajajo na fakulteti visoka, da so programi mednarodno konkurenčni in da je Ekonomsko-poslovna fakulteta Univerze v Mariboru odlična fakulteta.

1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE

1.1 Poslanstvo in vizija

Poslanstvo, vizija in strategija UM ter strateški načrt UM so objavljeni in dostopni na spletni povezavi [Poslanstvo, vizija in strateški razvojni dokumenti UM](#).

POSLANSTVO Ekonomsko-poslovne fakultete

EPF s povezovanjem raziskovanja in izobraževanja na področju ekonomskih in poslovnih ved prispeva k celostnemu razvoju posameznikov in se vključuje v razvoj gospodarstva in družbene skupnosti v nacionalnem in širšem evropskem okolju. [Sprejeto na seji Senata EPF 23. 11. 2012.]

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/poslanstvo-in-vizija>

VIZIJA Ekonomsko-poslovne fakultete

EPF bo odlična, na nacionalni in širši evropski ravni priznana, v globalni svet vpeta, raziskovalno usmerjena ekonomsko-poslovna šola. [Sprejeta na seji Senata EPF 23. 11. 2012.]

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/poslanstvo-in-vizija>

SLOGAN Ekonomsko-poslovne fakultete

»Začetek uspešne kariere!« in »Pridi po prava znanja – ustvari kariero!«

[Sprejet na seji Senata EPF 22. 3. 2019.]

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/poslanstvo-in-vizija>

1.1.1 Ocenite, kako vizija in poslanstvo fakultete pripomoreta k udejanjanju vizije in poslanstva UM

Vizija UM je, da bo UM globalno prepoznaven inovacijski ekosistem, v katerem bodo zaposleni in študenti z radostjo ustvarjali. Poslanstvo UM pa: UM temelji na iskrenosti, radovednosti, ustvarjalnosti, svobodi duha, sodelovanju in izmenjavi spoznanega v znanosti, umetnosti in izobraževanju. UM v skrbi za človeka in trajnostni razvoj, družbeno odgovornost bogati zakladnico znanja, dviguje raven zavedanja, krepi humanistične vrednote, kulturo dialoga, kakovost bivanja in globalno pravičnost.

Vizija in poslanstvo EPF sovpadata z vizijo in poslanstvom UM, pri čemer pa je vizija in poslanstvo članice omejena na področje ekonomskih in poslovnih ved in predpostavlja interdisciplinarno povezovanje za doseganje celostnega razvoja posameznika v inovacijskem sistemu trajnostne in družbeno odgovorne UM in zunaj njega.

1.1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete

Organi Univerze v Mariboru, Senat, Upravni odbor in Študentski svet so na sejah v novembru 2020 sprejeli strateške cilje Strategije Univerze v Mariboru za obdobje 2021–2030, ki temeljijo na zavezi univerze pri zasledovanju poslanstva in vizije.

Strategija EPF se uresničuje znotraj Strategije razvoja UM 2021–2030. Pripravlja in usklajuje se z vsemi pomembnimi strateškimi razvojnimi dokumenti za področje visokošolskega prostora v nacionalnem in širšem smislu. Senat EPF je dne 22.10.2021 obravnaval Strategijo UM 2021–2030 in Akcijski načrt UM 2021–2025 ter pristopil k oblikovanju delovne skupine za pripravo strategije UM EPF za obdobje 2021–2030, ki je sestavljena iz vseh notranjih deležnikov ter predstavnikov zunanjega okolja. Člani delovne skupine za pripravo UM EPF za obdobje 2021–2030 so bili imenovani na Senatu 21.1.2022. Temeljna naloga delovne skupine je priprava osnutka strategije UM EPF, ki bo obravnavana na ustreznih organih UM EPF v roku enega leta.

EPF meri uspešnost uresničevanja poslanstva in vizije fakultete, ki se kaže v opredelitvi dolgoročnih in kratkoročnih ciljev znotraj letnega programa dela EPF (slednjega sprejema Senat EPF) in navedbo ukrepov za doseg ciljev z akcijskim načrtom. Vanj se vključujejo konkretni in merljivi strateški cilji, ki izhajajo iz Strategije UM in merljivih strateških dolgoročnih ciljev EPF ter kazalnikov kakovosti. EPF sledi svoji viziji in poslanstvu.

1.1.3 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji

EPF se primerja zlasti s sorodnimi institucijami v Sloveniji in regiji, navedenimi v nadaljevanju. Pridobljene mednarodne akreditacije pa ji omogočajo tudi primerjavo z ostalimi sorodnimi institucijami v mednarodnem prostoru.

Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani je bila ustanovljena leta 1946 kot del Univerze v Ljubljani in je ena od najvplivnejših univerzitetnih organizacij v regiji. Na fakulteti je v celotnem obdobju od ustanovitve diplomiralo več kot 49.000 študentov. Na njej poučujejo najbolj znani slovenski in tuji ekonomisti in drugi strokovnjaki. Fakulteta ima mednarodne akreditacije EQUIS, AACSB in AMBA. Ta dosežek fakulteto umešča med 1 % najboljših poslovno-ekonomskih šol na svetu. Fakulteta izvaja dodiplomski študij v slovenskem in angleškem jeziku (Univerzitetna poslovna in ekonomska šola z 12 usmeritvami, Visoka poslovna šola z 8 usmeritvami, usmeritvi Trženje in Mednarodno poslovanje izvajajo tudi v angleškem jeziku). Prav tako izvaja podiplomski študij, pri čemer v slovenščini poteka 15 programov, v angleščini 14 programov, 1 program izvajajo v tujini (Skopje, Severna Makedonija). Izvajajo tudi doktorski študij.

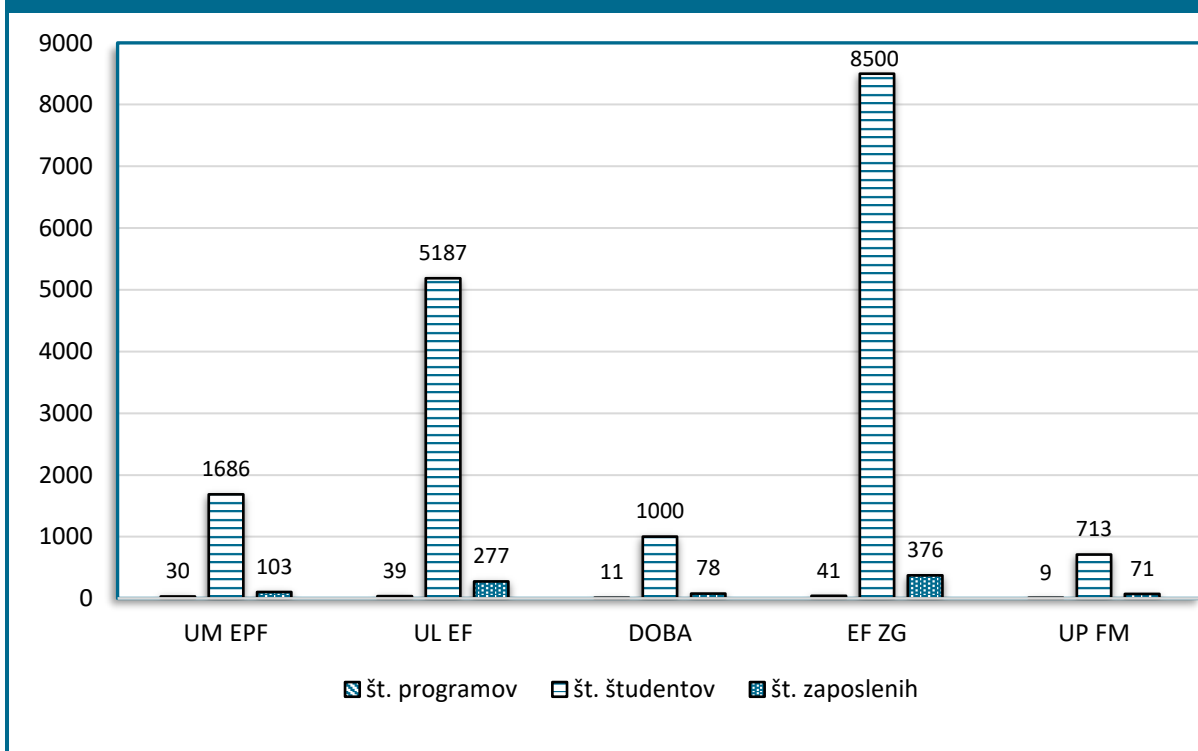
DOBA Fakulteta za uporabne poslovne in družbene študije Maribor je samostojni visokošolski zavod, ki je bil ustanovljen leta 2003. Na DOBA fakulteti je diplomiralo več kot 5.700 diplomantov. Fakulteta izvaja pet dodiplomskih, pet magistrskih in en doktorski akreditiran študijski program. Fakulteta omogoča tudi e-študij, za kar je pridobila mednarodno akreditacijo UNIQUE in mednarodni certifikat EOCCS.

Ekonomska fakulteta Univerze v Zagrebu je bila ustanovljena leta 1920 in je najstarejša visokošolska ustanova na področju gospodarstva v tem delu Evrope. Je članica Univerze v Zagrebu, ki je bila ustanovljena leta 1669, med prvimi univerzami v Evropi. Pedagoško osebje sestavlja 260 članov, ki

izvajajo dodiplomske in podiplomske študijske programe ter podiplomske doktorske in specialistične študijske programe s področja ekonomije in poslovne ekonomije. Kurikulum Ekonomske fakultete v Zagrebu je usklajen z načeli Bolonjske deklaracije. Trenutno je na Ekonomski fakulteti v Zagrebu preko 8.500 študentov, vsako leto pa na različnih študijskih programih študij zaključijo okoli 1.500 študentov. Na fakulteti je diplomiralo več kot 83.600 diplomantov. Njeni strokovnjaki vplivajo na oblikovanje hrvaške ekonomske politike. Fakulteta ima dve mednarodni akreditaciji: AACSB in EPAS.

Fakulteta za management Univerze na Primorskem je bila ustanovljena leta 1995 kot Visoka šola za management v Kopru. Sedež fakultete je v Kopru, študijski središči pa ima tudi v Škofji Loki in Celju. Izvaja študijske programe 1. stopnje, 2. stopnje in 3. stopnje. Skupno je bilo v študijskem letu 2020/21 na Fakulteto za management vpisanih 713 študentov (479 dodiplomskih, 234 podiplomskih), izvajali pa so 9 študijskih programov z usmeritvami. Fakulteta ima skupno 71 zaposlenih, od tega 55 visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter 16 strokovnih sodelavcev.

Graf 1.1.3.1: Primerljivost fakultete s sorodnimi institucijami



1.2 Strategija

STRATEŠKE USMERITVE FAKULTETE

- Nenehno izboljševanje kakovosti raziskovalne in izobraževalne aktivnosti.
- Nenehno spodbujanje vsestranskega razvoja zaposlenih.
- Trajno sodelovanje z gospodarsko prakso.
- Nenehno izboljševanje in razvijanje dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov ter programov vseživljenjskega izobraževanja na področju ekonomskih in poslovnih ved.

- Krepitev internacionalizacije na vseh področjih delovanja.
- Spodbujanje družbeno odgovornega ravnanja in delovanja po načelih stroke, moralno in etično.
- Zagotavljanje interdisciplinarnega znanja in posredovanje vrednot trajnostnega razvoja.

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/poslanstvo-in-vizija>

STRATEŠKI CILJI FAKULTETE

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/poslanstvo-in-vizija>

1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete od zadnjega elevacijskega obdobja s poudarkom na izobraževalnih, znanstvenih, strokovnih in raziskovalnih oz. umetniških ciljih

EPF je na osnovi analiz stanja in samoevalvacijskega procesa, povezanega z nacionalno institucionalno akreditacijo in mednarodnimi evalvacijami, pristopila k definiranju dolgoročne razvojne strategije. Upoštevala je svoje prednosti in slabosti ter izhajala iz svojih priložnosti ob zavedanju tveganj.

EPF uresničuje strategijo in svoj program dela znotraj Strategije razvoja UM 2013–2020. Ključne smernice razvoja temeljijo na poslanstvu in viziji razvoja EPF ter strateških usmeritvah EPF:

- nenehno izboljševanje kakovosti raziskovalne in izobraževalne aktivnosti;
- nenehno spodbujanje vsestranskega razvoja zaposlenih;
- trajno sodelovanje z gospodarsko prakso;
- nenehno izboljševanje in razvijanje dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov ter programov vseživljenjskega izobraževanja na področju ekonomskih in poslovnih ved;
- krepitev internacionalizacije na vseh področjih delovanja;
- spodbujanje družbeno odgovornega ravnanja in delovanja po načelih stroke, moralno in etično;
- zagotavljanje interdisciplinarnega znanja in posredovanje vrednot trajnostnega razvoja;

Strateški cilji izobraževalne dejavnosti EPF so:

- dolgoročno načrtovanje razvoja študijskih programov in vpisne politike;
- manjše število racionalneje zasnovanih študijskih programov;
- diferenciacija študijske ponudbe znotraj UM in navzven;
- internacionalizacija študijske dejavnosti;
- izboljšanje kakovosti doktorskega študija in ustanovitev doktorske šole;
- redne programske samoevalvacije in notranje evalvacije študijskih programov;
- izvajanje študijskih programov z učenjem, poučevanjem in ocenjevanjem, osredotočenim na študente in z vključitvijo inovativnih metod poučevanja, študija ter sodobnih učnih okolij;
- zagotovitev enake in kakovostne obravnave vseh študentov EPF;
- dolgoročno načrtovanje razvoja študijskih programov in vpisne politike.

Strateški cilji EPF na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti ter sodelovanja z gospodarstvom so:

- doseganje znanstvene odličnosti, trajnostnega, družbeno odgovornega in kakovostnega razvoja raziskovalnih ved, področij in podpodročij;

- skrb za razvoj človeških virov v raziskovanju in dvig kulture ustvarjalnosti in inovativnosti;
- spodbujanje odprtosti in prepoznavnosti EPF v regionalnem, nacionalnem, evropskem in širšem raziskovalnem prostoru.

Strateški cilji mednarodne dejavnosti EPF so:

- čim več sodelovanja v programih EU in zunaj EU;
- vključevanje v programe mobilnosti EU in izven EU;
- krepitev sodelovanja z univerzami v Evropi in ostalem svetu ter aktivno članstvo v mednarodnih združenjih;
- upoštevanje mednarodnih rangirnih lestvic.

Strateški cilji informatizacije EPF so:

- posodabljanje računalniške opreme in računalniških učilnic;
- nadaljnji razvoj tehnološke platforme za virtualizacijo.

Strateški cilji razvoja kakovosti EPF so:

- upoštevanje načel družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja pri aktivnosti fakultete in UM;
- krepitev notranjega sistema zagotavljanja kakovosti, izvajanje podrobnih samoevalvacij z analizo delovanja fakultete ter upoštevanje ukrepov za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
- spremljanje, ocenjevanje in zagotavljanje kakovosti v skladu z nacionalnimi priporočili in standardi;
- spremljanje, ocenjevanje in zagotavljanje kakovosti v skladu z mednarodnimi priporočili in standardi;
- prilagajanje knjižnice EPF trendom doma in v svetu ter potrebam uporabnikov.

Strateški cilji razvoja materialnih in prostorskih pogojev ter splošnih upravnih nalog so:

- trajnostno izpopolnjevanje infrastrukture;
- urejeno in inovativno upravljanje EPF;
- optimizacija dela na vseh področjih;
- zagotavljanje dolgoročnega in stabilnega financiranja fakultete.

Strateški cilji razvoja komunikacijskih aktivnosti so:

- dvig ugleda in prepoznavnosti EPF;
- publikacije za promocijske aktivnosti;
- promocija študijske ponudbe doma in v tujini;
- promocija EPF v okviru promocije UM, na mednarodnem področju.

Strateški cilji razvoja kadrovske politike so:

- razvoj človeških virov – usposabljanje zaposlenih;
- racionalna in stabilna kadrovska struktura;
- povečanje kadrovske raziskovalne baze;
- zagotovitev ustrežnejših delovnih pogojev in socialne varnosti;
- vzpostavitev sistema kadrovskega načrtovanja.

Analizo uresničevanja strategije in strateškega načrta EPF je obravnaval Senat EPF (Realizacija letnega programa dela 2021, 18. februar 2022).

1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji

EPF ima pomembno vlogo v okolju z vidika gospodarskega razvoja, saj na EPF visokošolski učitelji in sodelavci, ki so delno zaposleni kot raziskovalci, v okviru znanstvenoraziskovalne dejavnosti izvajajo projekte in programe, ki jih financira Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Sem sodijo raziskovalni programi, temeljni projekti, aplikativni projekti in podoktorski projekti, CRP-i in drugi projekti, ki jih sofinancira ARRS. Raziskovalci delajo tudi v okviru projektov za gospodarstvo in v mednarodnih projektih. EPF tudi aktivno deluje na področju družbenega in kulturnega razvoja z družbeno odgovornimi aktivnostmi (spodbujanje prostovoljstva, pomoč družbenim skupinam (npr. starejši ...) ter z organiziranjem in vodenjem kritičnih in razvojnih dialogov z okoljem (konference, razprave, okrogle mize, forumi ...).

EPF je vpeta v družbo in se močno zaveda svoje družbene odgovornosti in svoje vloge pri družbenem razvoju skupnosti.

EPF pri uresničevanju strateških ciljev in izvajanju pedagoškega procesa sodeluje z mnogimi strokovnjaki iz gospodarstva. Partnerji iz gospodarstva nudijo močno in stabilno oporo tudi pri izvajanju praktičnega usposabljanja študentov, oblikovanju vsebin učnih enot in oblikovanju predmetnih področij, razvoju vsebin krajših usposabljanj in pri zaposlovanju diplomantov.

EPF sodeluje z zunanjimi partnerji tudi pri oblikovanju sprememb in evalvaciji študijskih programov. Po poteku mandata Strateškega sveta je Senat EPF septembra 2021 imenoval člane Programskega sveta. Konstitutivna seja Programskega sveta je potekala v sredo, 6. 10. 2021, ob 17.00, preko MS Teams. Statut UM (Ur. List RS 41/2021) v 58b. členu določa, da senati članic imenujejo programske svete za posamezne študijske programe, študijska področja ali za članico, v katerih večino predstavljajo zunanji deležniki. Programski sveti sodelujejo pri oblikovanju, evalviranju in razvoju študijskih programov.

Sodelovanje z zunanjim okoljem poteka na več različnih nivojih. S podjetji in organizacijami poteka na ravni projektne sodelovanja, na ravni študija kot takega ter na različnih drugih specifičnih ravneh. Tako bi lahko opredelili, da sodelovanje poteka na treh glavnih ravneh, na vsaki ravni z več različnih vidikov: pedagoško sodelovanje, znanstvenoraziskovalno sodelovanje in interesno sodelovanje.

Ključno vlogo predstavnikov zunanjega okolja vidimo tudi v analizi potreb trga dela ter napovedi, kaj lahko na tej osnovi predvidevamo o potrebnih kompetencah diplomantov v prihodnosti, kar predstavlja tudi podlage za oblikovanje strategije razvoja fakultete. Približanje vsebin študijskih programov potrebam okolja je eden od ključnih ciljev, ki jih želimo dosežati.

1.3 Notranja organizacija

1.3.1 Osnovne informacije o organiziranosti

Ekonomsko-poslovna fakulteta je fakulteta Univerze v Mariboru, ki je javni visokošolski zavod. Delovanje univerze in njenih fakultet temelji na relevantni nacionalni zakonodaji, Statutu in internih aktih Univerze v Mariboru. Univerza v Mariboru s svojimi fakultetami pri strateškem načrtovanju sledi nacionalnim in mednarodnim usmeritvam razvoja visokega šolstva. Ekonomsko-poslovna fakulteta je

organizirana v skladu s [Statutom Univerze v Mariboru](#), ki jasno opredeljuje pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov.

Osnovne informacije o organiziranosti Ekonomsko-poslovne fakultete so dostopne na:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organigram>

ORGANIZACIJSKE ENOTE – PEDAGOŠKO DELO

Pedagoško delo na Ekonomsko-poslovni fakulteti UM je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

V okviru EPF deluje 14 kateder, znotraj katerih se visokošolski učitelji, sodelavci in študentje ukvarjajo s pedagoško, raziskovalno in strokovno dejavnostjo:

- Katedra za ekonomsko politiko,
- Katedra za e-poslovanje,
- Katedra za finance,
- Katedra za gospodarsko pravo,
- Katedra za kvantitativne ekonomske analize,
- Katedra za marketing,
- Katedra za mednarodno ekonomijo in poslovanje,
- Katedra za splošni management in organizacijo,
- Katedra za podjetništvo in ekonomiko poslovanja,
- Katedra za politično ekonomijo,
- Katedra za računovodstvo in revizijo,
- Katedra za strateški management in politiko podjetja,
- Katedra za tehnologijo in podjetniško varstvo okolja,
- Katedra za tuje poslovne jezike.

Vsak študijski program EPF ima vodjo študijskega programa, ki v sodelovanju s pristojnim prodekanom skrbi za tekočo izvedbo študijskega programa, hkrati pa v sodelovanju z notranjimi in zunanjimi deležniki skrbi za spremljanje kakovosti in razvoj tega študijskega programa.

Za vsako posamezno usmeritev študijskih programov 1. stopnje in 2. stopnje skrbijo še predstojniki usmeritev, ki študente posameznih usmeritev usmerjajo pri opravljanju praktičnega usposabljanja in pri izbiri in pripravi zaključnih del. Predstojniki usmeritev so navedeni tudi na spletni strani vsake posamezne usmeritve:

Visokošolski strokovni študijski program 1.stopnje Poslovna ekonomija:

<http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/visokosolski/>

Univerzitetni študijski program 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede:

<http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/univerzitetni/>

Študijski program 2. stopnje Ekonomske in poslovne vede:

<http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/magistrski/>

Študijski program 3. stopnje Ekonomske in poslovne vede:

<http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/doktorski/>

ORGANIZACIJSKE ENOTE – ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO

Znanstvenoraziskovalno delo na Ekonomsko-poslovni fakulteti UM je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

Znanstvenoraziskovalno delo izvaja EPF v okviru 15 inštitutov:

- Inštitut za e-poslovanje in management informatike,
- Inštitut za ekonomsko diagnozo in prognozo,
- Inštitut za mednarodne ekonomsko-poslovne študije,
- Inštitut za finance in umetno inteligenco,
- Inštitut za gospodarsko pravo,
- Inštitut za jezike in tuje poslovne jezike,
- Inštitut za marketing,
- Inštitut za operacijske raziskave,
- Inštitut za management in organizacijo,
- Inštitut za podjetništvo in management malih podjetij,
- Inštitut za projektni management,
- Inštitut za računovodstvo, revizijo in davščine,
- Inštitut za upravljanje podjetij in strateški management,
- Inštitut za tehnologijo in podjetniško varstvo okolja,
- Inštitut za turizem in poslovno logistiko.

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/instituti>

Finančna sredstva za znanstvenoraziskovalno dejavnost pridobivamo od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS (ARRS), Javnega štipendijskega, razvojnega, invalidskega in preživninskega sklada Republike Slovenije, drugih ministrstev, preko evropskih raziskovalnih programov in na trgu.

Raziskovalno delo poteka v okviru temeljnih in aplikativnih raziskav, ki so financirane iz proračuna Republike Slovenije. Raziskovalci se povezujejo tudi z gospodarskimi subjekti, da zanje izvajajo aplikativne in razvojne projekte. Prav tako so raziskovalci dejavni pri pridobivanju in izvajanju mednarodnih projektov.

V mednarodni raziskovalni prostor se raziskovalci vključujejo predvsem preko okvirnih raziskovalnih programov, pri katerih fakulteta sodeluje kot partnerica: v program Erasmus+ – Strateška partnerstva, Jean Monnet, transnacionalne programe – Interreg: Mediteran, Podonavje, Centralna Evropa, Alpski prostor, obmejno sodelovanje za Avstrijo, Madžarsko in Hrvaško. Raziskovalno sodelovanje poteka tudi v okviru bilateralnega sodelovanja s tujimi univerzami.

Raziskovalci sodelujejo na področjih mednarodnega podjetništva in internacionalizacije malih in srednje velikih podjetij, ekonomske politike v procesu integracije in globalizacije, pri preučevanju ekonometričnih modelov za simuliranje mehanizmov in obnašanja odprtega gospodarstva, na

področju mednarodnih ekonomskih odnosov, financiranja javnega sektorja, prava družb, prava vrednostnih papirjev, strateškega marketinga, marketinga povezav, ekološkega marketinga, matematike v ekonomiji, operacijskih raziskav, inovativnega poslovanja, menedžmenta človeških virov, celovitega obvladovanja kakovosti, informatizacije in digitalizacije podjetij, projektnega usmerjenega poslovanja, strategij in strateškega menedžmenta, računovodstva, revizije in davščin podjetij, okoljskega menedžmenta, turizma, kakovosti logističnih procesov in optimiziranja notranjega transporta.

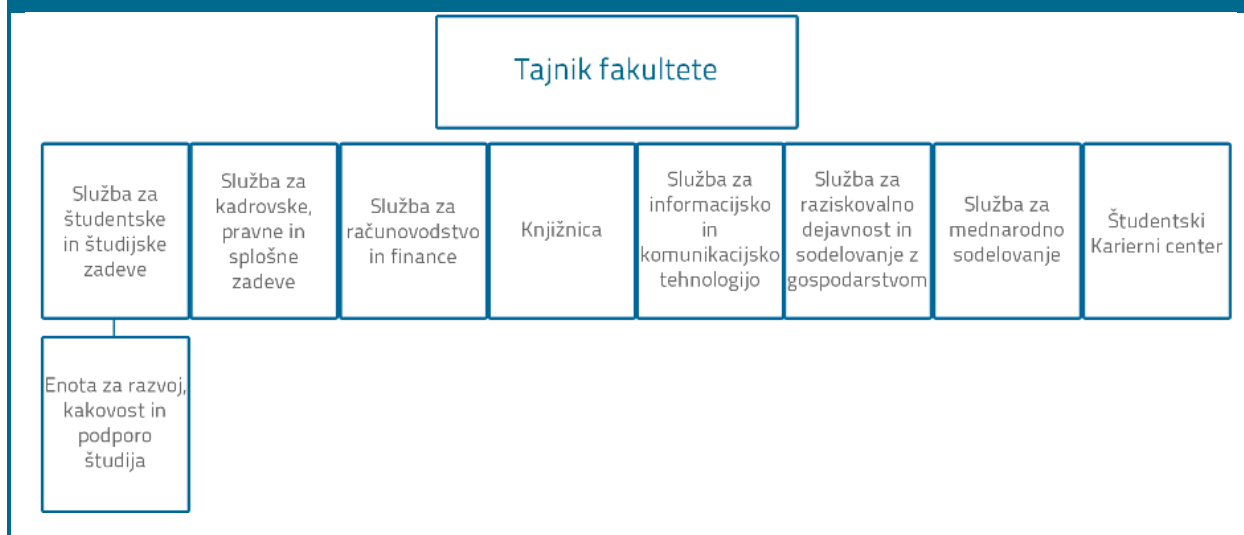
ORGANIZACIJSKE ENOTE – STROKOVNE SLUŽBE

Delo strokovnih služb je na Ekonomsko-poslovni fakulteti organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

- Služba za kadrovske, pravne in splošne zadeve,
- Služba za študentske in študijske zadeve,
- Enota za razvoj, kakovost in podporo študija,
- Služba za računovodstvo in finance,
- Služba za raziskovalno dejavnost in sodelovanje z gospodarstvom,
- Služba za mednarodno sodelovanje,
- Knjižnica,
- Služba za informacijsko in komunikacijsko tehnologijo,
- Študentski karierni center.

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/strokovne-sluzbe>

Slika 1.3.1.1: Organigram strokovnih služb



1.3.2 Organi upravljanja

Sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete in predstavništvo deležnikov v teh sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja potreb deležnikov.

Sestava Senata Ekonomsko-poslovne fakultete:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/senat>

Sestava Poslovnega odbora Ekonomsko-poslovne fakultete:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/poslovni-odbor>

Sestava Študentskega sveta Ekonomsko-poslovne fakultete:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/studentski-svet-epf/clani-studentskega-sveta-in-so-sveta-epf>

Akademski zbor Ekonomsko-poslovne fakultete:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/akademski-zbor-epf>

Komisija Senata Ekonomsko-poslovne fakultete za študijske zadeve:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-studijske-zadeve>

Komisija Senata Ekonomsko-poslovne fakultete za znanstveno-raziskovalne zadeve:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-znanstveno-raziskovalne-zadeve>

Komisija Senata Ekonomsko-poslovne fakultete za ocenjevanje kakovosti:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-ocenjevanje-kakovosti>

Komisija Senata Ekonomsko-poslovne fakultete za mednarodno sodelovanje:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-mednarodno-sodelovanje>

Disciplinsko sodišče 1.stopnje za študente:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/disciplinsko-sodisce-1-stopnje-za-studente>

Sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete, kot so aktualne v obdobju potrjevanja Samoevalvacijskega poročila, so v obliki zaslonskih slik priložene Samoevalvacijskemu poročilu.

1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov

1.4.1 Predstavitev študijskih programov

EPF je v študijskem letu 2020/21 izvajala štiri akreditirane študijske programe, in sicer dva študijska programa 1. stopnje, tj. visokošolski strokovni študijski program Poslovna ekonomija in univerzitetni študijski program Ekonomske in poslovne vede, ter dva podiplomska študijska programa, študijski program 2. stopnje (magistrski program) Ekonomske in poslovne vede in študijski program 3. stopnje (doktorski program) Ekonomske in poslovne vede.

Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Poslovna ekonomija ima 8 usmeritev:

Ekonomika in upravljanje javnega sektorja, Management, Marketing, Mednarodno poslovanje, Podjetništvo, Poslovne finance in bančništvo, Računovodstvo in davščine ter Turizem.

Univerzitetni študijski program 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede ima 8 + 1 usmeritev:

Ekonomija, Elektronsko poslovanje, Finance in bančništvo, Management in organizacija poslovanja, Marketing, Mednarodna poslovna ekonomija, Podjetništvo, Računovodstvo, revizija in davščine ter usmeritev Evropske in poslovne študije, ki se razpisuje le za izredni način študija.

Študijski program 2. stopnje Ekonomske in poslovne vede (magistrski program) ima 12 usmeritev:

Ekonomija, Finance in bančništvo, Management informatike in elektronskega poslovanja, Management, organizacija in človeški viri, Management marketinga, Mednarodna poslovna ekonomija, Podjetništvo in inoviranje, Računovodstvo, revizija in davščine, Strateški in projektni management ter tri usmeritve, ki jih EPF razpisuje le za izredni način študija Management podjetij v javni lasti, Upravljanje in vodenje organizacij v zdravstvu in Upravljanje in vodenje podjetij (slednji se izvaja tudi v angleškem jeziku).

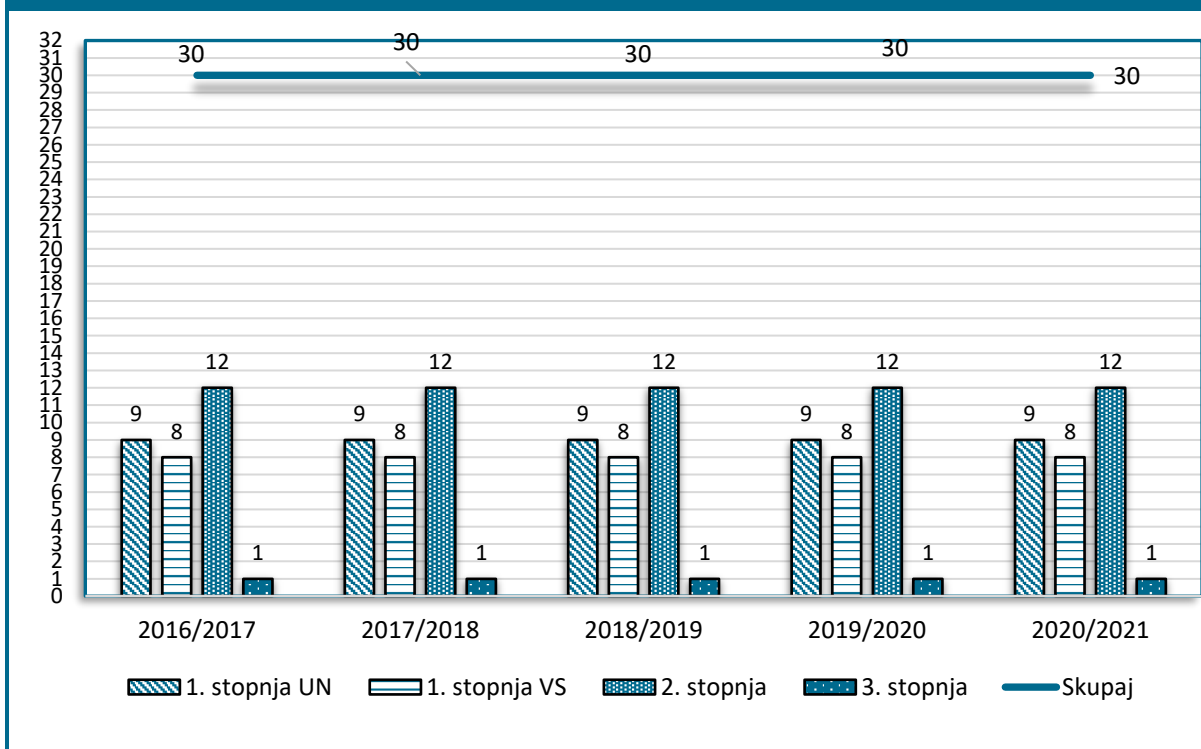
Študijski program 3. stopnje Ekonomske in poslovne vede (doktorski program) nima usmeritev.

Število študijskih programov se v zadnjih petih letih ni spreminjalo, kar je prikazano na grafu 1.4.1.1.

Kot pobudnica začetnega razvoja in ena od nosilnih (so)izvajalk študijskega procesa sodeluje EPF tudi pri razvoju in izvajanju interdisciplinarnih študijskih programov GING – Gospodarsko inženirstvo, ki povezujejo poslovne in tehnične študijske vsebine v interdisciplinarni profil strokovnih kompetenc diplomantov tega programa na dodiplomski (UN) in podiplomski (MAG, DOK) ravni študija.

EPF izvaja vse oblike rednega in izrednega dodiplomskega in podiplomskega študija na sedežu fakultete v Mariboru. Vodenje študijskih programov 1. in 2. stopnje je bilo v analiziranem študijskem letu v pristojnosti prodekanice za izobraževalno dejavnost doc. dr. Andreje Lutar Skerbinjek do 10. 6. 2021 in v. d. prodekana za izobraževalno dejavnost red. prof. dr. Darje Boršič od 11. 6. 2021 dalje, študijski program 3. stopnje pa v pristojnosti prodekanice za raziskovalno dejavnost red. prof. dr. Zdenke Ženko do 5. 9. 2021 in v. d. prodekana za raziskovalno dejavnost red. prof. dr. Boruta Milfelnerja od 6. 9. 2021 dalje.

Graf 1.4.1.1: Trend števila študijskih programov/usmeritev v zadnjih petih letih



1.4.2 Usklajenost vpisa študentov s potrebami okolja

EPF sistematično zbira informacije o zanimanju kandidatov za vpis v razpisane študijske programe. Informacije zbira na osnovi analize vpisnih mest za dodiplomske in podiplomske študijske programe, interesa kandidatov na predstavitev študijskih programov na srednjih šolah in kariernih sejmih, ob predstavitev posameznih usmeritev, z anketiranjem potencialnih kandidatov za vpis na informativnih dnevih ter z anketiranjem novincev na uvodnem dnevu za bruce. EPF vsako leto preuči analizo prijav in vpisa novincev na dodiplomske in podiplomske študijske programe in analizo zaposljivosti diplomantov EPF, kar je osnova za nadaljnje aktivnosti pri oblikovanju števila vpisnih mest.

Redno potekajo sestanki Programskega sveta EPF o potrebah okolja po profilih diplomantov s področja ekonomije in poslovnih ved, hkrati pa že od leta 2011 anketiramo potencialne delodajalce o njihovem zadovoljstvu s pridobljenimi kompetencami naših diplomantov. Zaposljivost diplomantov spremljamo od leta 2021 tudi s pomočjo eVŠ (Evidenčni in analitski informacijski sistem visokega šolstva v Republiki Sloveniji).

Diplomanti UM EPF se zaposlujejo na vseh področjih gospodarstva in negospodarstva, v zasebnem in javnem sektorju. O potrebah relevantnih okolij na EPF redno potekajo sestanki s člani Strateškega oz. Programskega sveta EPF. Zaposljivost diplomantov spremljamo med drugim s pomočjo analize Zavoda za zaposlovanje, iz katere je razvidno, da je bilo v letu 2019 razpisanih 478 prostih delovnih mest na področju poslovnih in upravnih ved, od tega 303 z zahtevano izobrazbo 1. stopnje, v letu 2020 pa 419 delovnih mest, od tega 230 z zahtevano izobrazbo 1. stopnje. V letih 2019 in 2020 je bilo 35.626 oziroma 23.329 razpisanih prostih delovnih mest po poklicnih skupinah, ki so povezane s kompetencami diplomantov UM EPF, ne glede na raven izobrazbe. V letu 2019 je na UM EPF na 1.

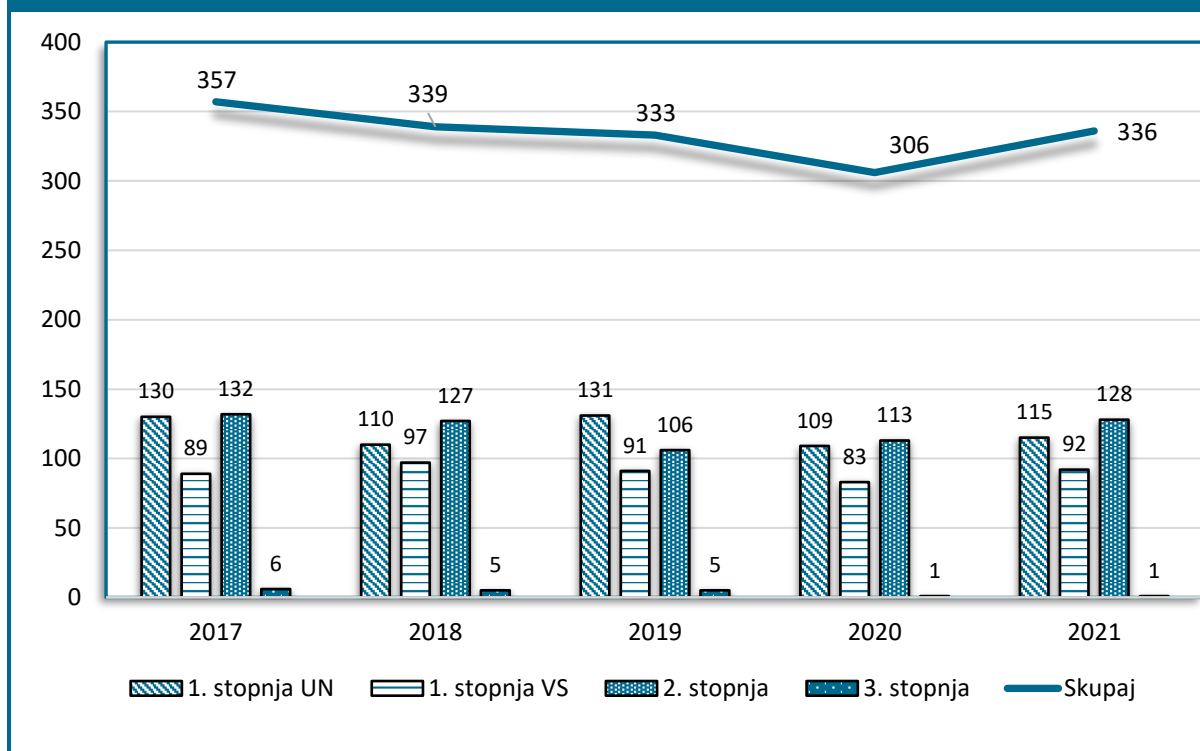
stopnji študija diplomiralo 222 študentov, leta 2020 pa 192. Od tega je večina diplomantov nadaljevala študij na 2. stopnji.

UM EPF izobražuje študente v posameznih programih za vsa delovna področja, ki so nujna za delovanje katerekoli organizacije (management, marketing, finance, mednarodno poslovanje, računovodstvo in revizija, informatika in e-poslovanje, podjetništvo) in za področje splošne ekonomije. Skozi tako široko nastavljeno paleto študijskih usmeritev utemeljujemo, da diplomanti z uspešnim zaključkom študija pridobijo zaokrožena temeljna ekonomska in poslovna znanja, s pomočjo katerih razvijejo potrebne strokovne kompetence in usposobljenost, ki jim omogočajo zaposlitev v gospodarskih in negospodarskih družbah na ustreznih strokovnih področjih glede na ožjo strokovno specializacijo izbrane študijske usmeritve, ki so jo zaključili s študijem. Način študija, izbirnost predmetov in vpogled v delovni proces v času praktičnega usposabljanja pa jim omogočajo razvoj za delo potrebnih kompetenc, ki jih v podjetjih od diplomatov zelo pogrešajo.

Iz raziskave Poklicni barometer (2020) izhaja, da kompetence diplomantov EPF pokrivajo veliko število poklicev, ki so na nacionalni ravni raziskave v ravnovesju ali so predvideni kot primanjkljaj, kar predstavlja dobro osnovo za zaposlitev diplomantov EPF. Pridobljene kompetence diplomanta EPF so povezane z naslednjimi poklici, ki jih po navedeni raziskavi na trgu dela primanjkuje: strokovnjaki za računovodstvo in revizijo, strokovnjaki za razvoj človeških virov, zavarovalni zastopniki, strokovnjaki za izdelavo spletnih strani in multimedijske rešitve, sistemski administratorji in analitiki. V ravnovesju pa so naslednji poklici, ki zahtevajo pridobljene kompetence diplomantov UM EPF: ekonomisti, finančni analitiki, analitiki poslovnih procesov in organizacije dela, menedžerji proizvodnje, strokovnjaki za marketing, hotelski receptorji, logisti, nabavno/prodajni referenti carinski deklaranti, davčni svetovalci, referenti za socialno varnost, distribucijski in trgovinski posredniki, kadrovske posredniki, špediterji, računovodje in knjigovodje, referenti v zavarovalništvu in financah, bančni uradniki in poštni uradniki za denarno poslovanje.

Trend števila diplomantov po posameznih študijskih programih v zadnjih petih letih prikazujemo v grafu 1.4.2. Kot lahko vidimo, se je v letu 2021 število diplomantov nekoliko povišalo (9 %) na vseh študijskih programih, razen na študijskem programu 3. stopnje.

Graf 1.4.2: Trend števila diplomantov v zadnjih petih letih



1.4.3 Spremljanje prehodnosti študentov

Opravljenе analize prehodnosti študentov iz samoevalvacijskih poročil vodij študijskih programov kažejo, da je bila v študijskem letu 2020/21 prehodnost študentov na UN programu iz 1. v 2. letnik in iz 2. v 3. letnik na rednem študiju višja kakor v povprečju na UM, na izrednem študiju pa za 2 % nižja. Prehodnost iz 2. v 3. letnik (83,92 %) je na rednem študiju višja od prehodnosti iz 1. v 2. letnik (70,51 %). Menimo, da je prehodnost ustrezna, lahko pa bi bila tudi boljša. Že v preteklem letu smo študente vzpodbujali k čim hitrejšemu dokončanju študija, s čimer bomo nadaljevali še naprej, izvajamo pa tudi uvajalni sestanek na usmeritvah v začetku 2. letnika in sestanek, na katerem študentom predstavimo napotke za izdelavo zaključnega dela v začetku zimskega semestra 3. letnika. Menimo, da je s temi ukrepi smiselno nadaljevati.

Drugačna pa je situacija na izrednem študiju na UN programu, kjer je prehodnost iz 2. v 3. letnik (44,44 %) približno za 30 % nižja od prehodnosti iz 1. v 2. letnik (60 %). Zavedamo se, da je to tudi zaradi obveznosti, ki jih imajo študenti na delovnem mestu, zaradi česar je študij zelo otežen. Zavedamo se tudi, da si izredni študenti drugače organizirajo delo in praviloma študirajo več časa, vendar pa kljub temu posvečamo potrebno pozornost ukrepom in aktivnostim za zaključitev študija.

Predlagani ukrepi so, da vsi visokošolski učitelji, zlasti pa predstojniki usmeritev, čim bolj motivirajo študente, naj redno in čim bolj sproti študirajo ter čim prej zaključijo študij. Predstojniki usmeritev izvedejo uvajalni sestanek s študenti usmeritve na začetku 2. letnika in sestanek z napotki za izdelavo zaključnega dela v začetku 3. letnika, in sicer v začetku zimskega semestra 3. letnika, kakor je v akreditiranem učnem načrtu. Predlog ukrepa na izrednem študiju: predstojniki usmeritev naj opravijo razgovor s študenti in ugotovijo, ali jim je možno pomagati, da bi bil njihov študij hitrejši. Tudi za izredne študente se naj izvede sestanek z napotki za izdelavo zaključnega dela.

Na VS programu prehodnost rednih študentov iz 1. v 2. letnik niha iz leta v leto. V primerjavi s preteklim študijskim letom, ko je znašala 38,01 %, se je v študijskem letu 2020/21 povečala na 49,32 %. Delež rednih študentov, ki napredujejo iz 1. v 2. letnik, je še vedno precej manjši kot delež rednih študentov, ki napredujejo iz 2. v 3. letnik. Tudi prehodnost rednih študentov iz 2. v 3. letnik niha iz leta v leto in je v zadnjih petih letih v povprečju nekaj nad 70 % (v primerjavi s študijskim letom 2019/20, ko je ta prehodnost znašala 75,78 %, se je v zadnjem študijskem letu – 2020/21 – nekoliko zmanjšala in je znašala 71,07 %).

Tudi pri izrednih študentih na VS programu prehodnost iz 1. v 2. letnik niha iz leta v leto. V primerjavi s študijskim letom 2019/20, ko je ta prehodnost znašala le 37,5 %, se je v zadnjem študijskem letu – 2020/21 – nekoliko povečala in je znašala 42,86 %. Prehodnost izrednih študentov iz 2. v 3. letnik prav tako niha. V primerjavi s študijskim letom 2019/20, ko je ta prehodnost znašala kar 80,00 %, se je v zadnjem študijskem letu – 2020/21 – zmanjšala na 66,67 %.

Pri tem velja opozoriti, da je absolutno število izrednih študentov zanemarljivo majhno, zato so nihanja, izražena v odstotkih prehodnosti, bolj izrazita.

Ukrep: vsi visokošolski učitelji, zlasti pa predstojniki usmeritev morajo čim bolj motivirati študente, naj redno in čim bolj sproti študirajo ter čim prej zaključijo študij. Predstojniki usmeritev izvedejo uvajalni sestanek s študenti usmeritve v začetku zimskega semestra, hkrati pa se je potrebno bolj intenzivno osredotočati na izboljšanje tutorskega dela, sprotno preverjanje znanja in ustrezno prilagajanje učnih enot.

Na MAG študijskem programu se je v šolskem letu 2020/21 nadaljeval trend povečanja prehodnosti rednih študentov (dosežena je 81,07 % prehodnost), ki je na ravni prehodnosti rednih študentov na UM. Tudi prehodnost izrednih študentov iz 1. v 2. letnik se je povečala, še vedno pa zaostaja za povprečjem UM.

Ukrep: visokošolski učitelji ter predstojniki usmeritev naj čim bolj motivirajo študente, da redno študirajo ter zaključijo študij v predpisanih rokih. Predstojniki usmeritev naj izvedejo uvajalni sestanek s študenti usmeritev v začetku zimskega semestra, izvajajo mesečna srečanja s študenti z namenom motiviranja študentov za zaključek študija v rednih rokih ter izvedejo sestanke s študenti glede možnosti tutorske pomoči v primeru njihovega neuspešnega opravljanja izpitov pri četrtem ali nadaljnjih pristopih k izpitu.

Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik je na EPF UM na doktorskem študijskem programu 80 % in je višja kot v povprečju na UM (69,60 %). V primerjavi s preteklim letom je sicer nekoliko nižja, vendar je potrebno upoštevati, da je na doktorski študijski program vpisanih manjše število študentov, zato ta delež lahko z leti precej niha. Iz 2. v 3. letnik znaša prehodnost študentov 60 %, kar je primerljivo s prehodnostjo študentov na UM. Prehodnost iz 2. v 3. letnik se je v primerjavi s preteklim študijskim letom povečala za 10 % točk. Dodatno je potrebno omeniti, da nekaj študentov v daljšem časovnem obdobju ni aktivnih, zato predlagamo ukrepe, ki lahko potencialno tudi povečajo prehodnost študentov med letniki: pregled neaktivnih študentov, vzpostavljanje stikov s študenti, ki niso bili aktivni v daljšem časovnem obdobju, in organizacija srečanja z doktorskimi študenti.

Tabela 1.4.3.1.T: Prehodnost študentov (redni)				
STOPNJA	Kazalnik	2018/19	2019/20	2020/21
1. stopnja UN	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	61,73	66,00	70,51
1. stopnja UN	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	83,59	85,29	83,92
2. stopnja	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	76,02	76,77	81,07
1. stopnja VS	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	38,01	49,32	43,93
1. stopnja VS	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	75,78	71,07	75,00

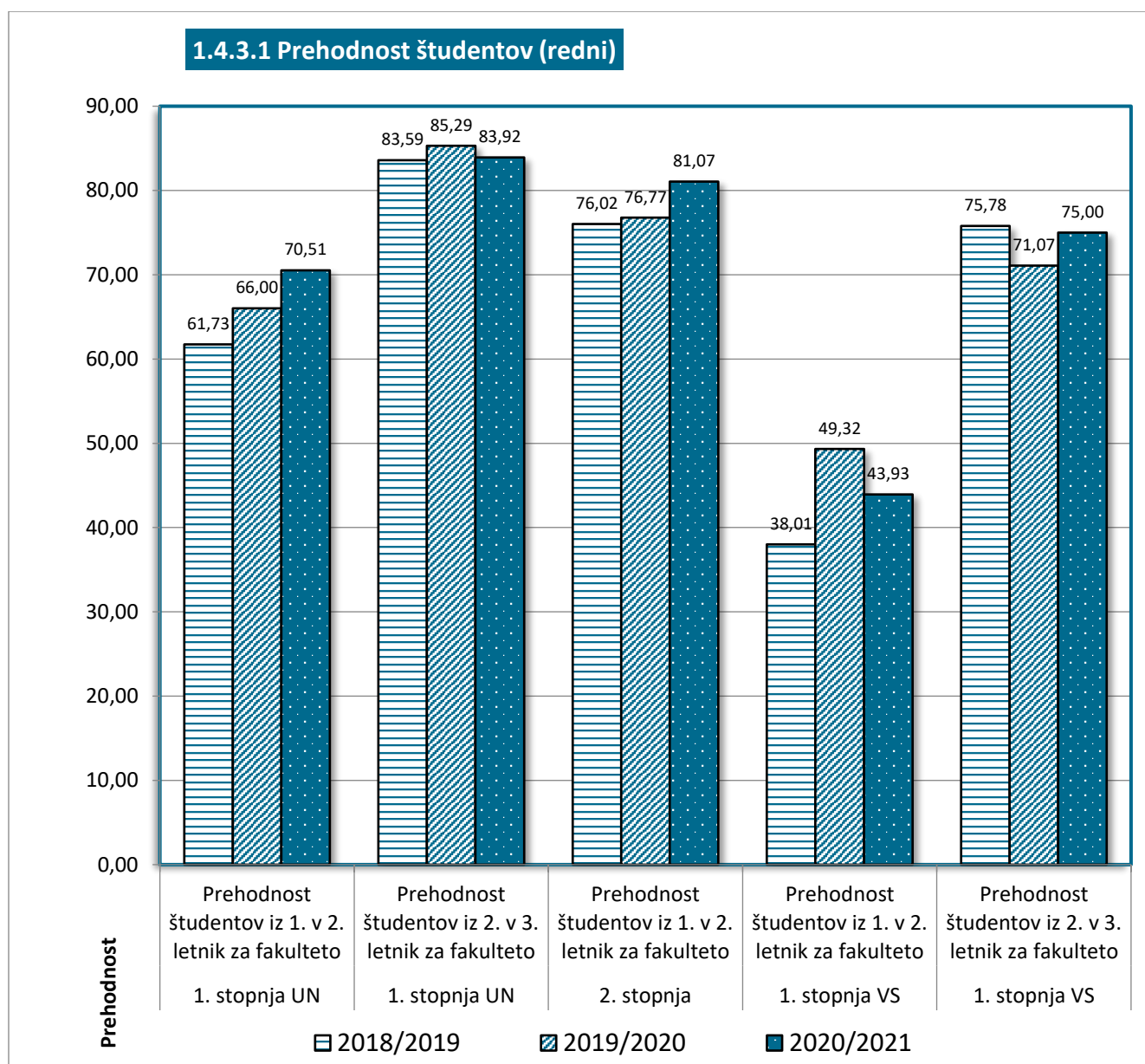
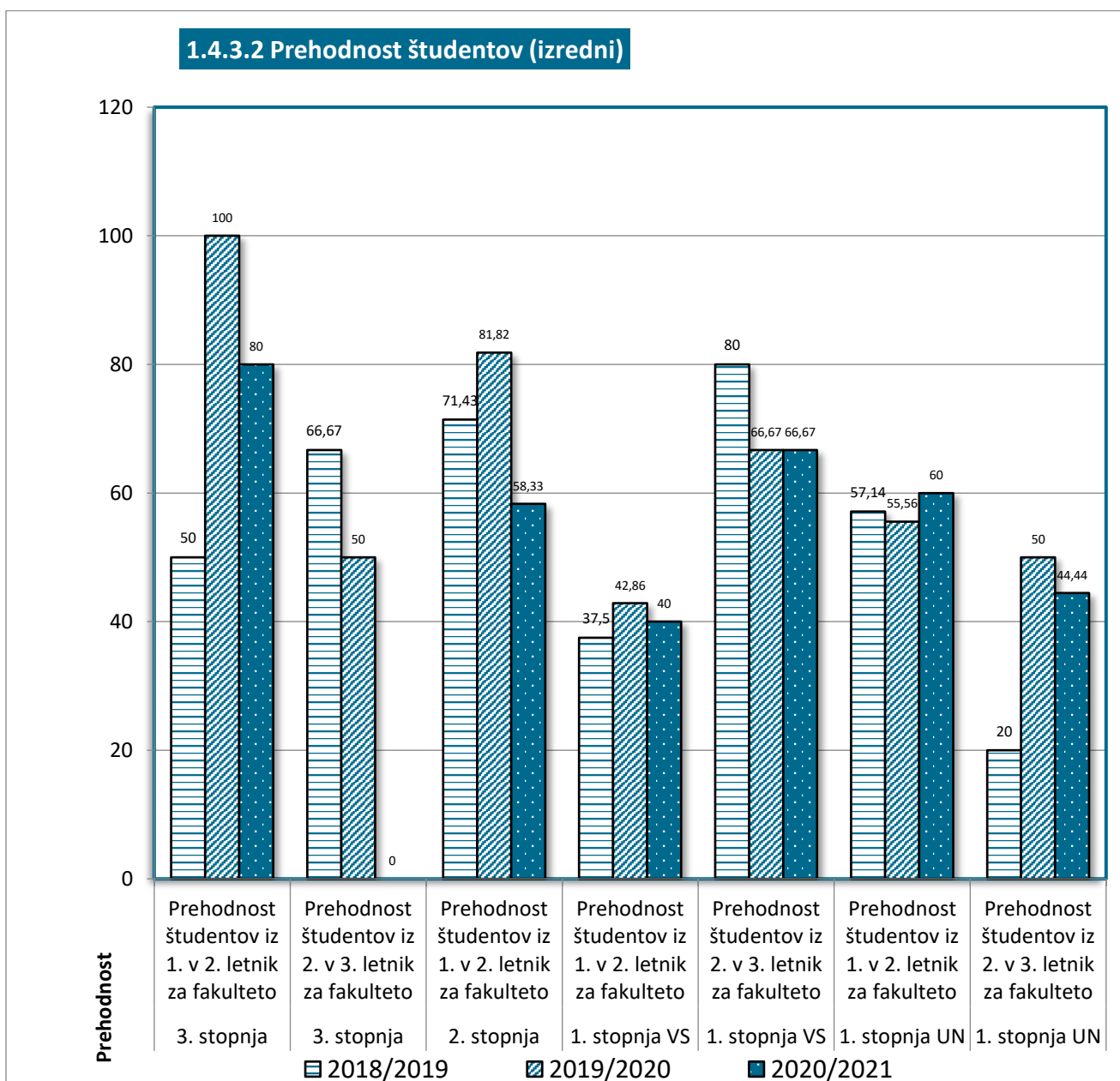


Tabela 1.4.3.2.T: Prehodnost študentov (izredni)

STOPNJA	Kazalnik	2018/19	2019/20	2020/21
3. stopnja	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	50,00	100,00	80,00
3. stopnja	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	66,67	50,00	0,00
2. stopnja	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	71,43	81,82	58,33
1. stopnja VS	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	37,50	42,86	40,00
1. stopnja VS	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	80,00	66,67	66,67
1. stopnja UN	Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik za fakulteto	57,14	55,56	60,00
1. stopnja UN	Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik za fakulteto	20,00	50,00	44,44



1.4.4 Spremljanje ustreznosti pridobljenih kompetenc oz. učnih izidov

UM EPF kontinuirano spremlja ustreznost kompetenc oz. učnih izidov na posvetovalnih sestankih s člani Strateškega sveta oziroma Programskega sveta UM EPF, z anketiranjem delodajalcev in diplomantov oziroma članov ALUMNI. Pri izvajanju samoevalvacije študijskih programov in analizi potreb trga dela se tako upoštevajo mnenja delodajalcev na osnovi anketiranja o njihovem zadovoljstvu s pridobljenimi kompetencami naših diplomantov, ki ga izvajamo na UM EPF od leta 2011; poslovno okolje pa je tudi preko predstavnikov Strateškega sveta oziroma Programskega sveta vključeno v različne vidike evalvacij študijskih programov in v analizo doseženih ter na trgu dela pričakovanih kompetenc diplomantov. V skladu s tem se tudi sprejemajo ukrepi za izboljšave in ohranja skrb za zagotavljanje čim večje konkurenčne prednosti diplomantov UM EPF na trgu dela in za njihovo zaposljivost.

Visokošolski strokovni, univerzitetni in magistrski program so že od leta 2008 tudi mednarodno akreditirani pri European Council for Business Education (ECBE). Od leta 2009 so vsi trije programi mednarodno akreditirani še pri Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP), ki je ena od dveh organizacij (druga je AACSB), ki na osnovi priznavanja s strani Council on Higher Education Accreditation (CHEA) izvajajo akreditacijske postopke zlasti v ZDA. Od maja 2018 so študijski programi mednarodno akreditirani tudi pri AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB).

Pridobljene mednarodne akreditacije so zagotovilo, da je kakovost študijskih programov EPF visoka in da so pridobljene kompetence diplomantov mednarodno konkurenčne.

Povezave, ki jih posamezni učitelji, katedre in inštituti vzpostavljajo v slovenskem, evropskem in izven-evropskem prostoru, zajemajo številne oblike sodelovanja. V slovenskem prostoru je razvito sodelovanje na ravni raziskovalnih projektov, ki jih EPF izvaja za gospodarske družbe, vladne službe in strokovna združenja. Strokovnjaki iz omenjenih institucij pa sodelujejo pri predavanjih kot gostujoči predavatelji, so mentorji študentom, omogočajo strokovne ekskurzije študentov in študijsko prakso.

1.4.5 Spremljanje zaposljivosti diplomantov in vzdrževanje dialoga z diplomanti

Anketo o zaposljivosti redno izvajamo na podelitvah diplom, vendar je odstotek diplomantov, ki jo izpolnijo, zelo nizek. Zadnji rezultati kažejo na to, da je približno 34 % študentov UN programa ob podelitvi diplom (ki je do šest mesecev po zaključku študija) zaposlenih, od tistih, ki niso zaposleni, pa 90,32 % nadaljuje študij na 2. stopnji. Na VS programu se je 30,56 % diplomantov zaposlilo takoj po končanem študiju. Med tistimi, ki niso zaposleni, jih je 68 % nadaljevalo študij. Za magistrski program zadnji rezultati kažejo na to, da je približno 70 % diplomantov šest mesecev (ob podelitvi diplom) po zaključku študija zaposlenih.

Analiza stanja zaposljivosti diplomantov študijskega programa 3. stopnje, ki smo jo izvedli med študenti, ki so med leti 2017 in 2020 zaključili doktorski študij, je pokazala, da je vseh 20 diplomantov z zaključenim doktoratom zaposlenih. Od tega jih je 60 % zaposlenih v gospodarskih organizacijah, 40 % pa v negospodarskih organizacijah. Na vodstvenih funkcijah v gospodarskih in negospodarskih organizacijah je zaposlenih 45 % diplomantov, na delovnem mestu raziskovalcev ali visokošolskih sodelavcev pa 45 % diplomantov. Na delovnem mestu analitika in svetovalca je zaposlenih 10 % doktorandov, en doktorand pa je podjetnik v lastni organizaciji.

O potrebah relevantnih okolij na EPF redno potekajo sestanki s člani Strateškega sveta EPF oz. Programskega sveta EPF, hkrati pa že od leta 2011 anketiramo potencialne delodajalce o njihovem zadovoljstvu s pridobljenimi kompetencami naših diplomantov. Zaposljivost diplomantov spremljamo tudi s pomočjo analize Zavoda za zaposlovanje.

Pri iskanju zaposlitve diplomanti UM EPF niso prepuščeni samim sebi, saj Karierni center na EPF skrbi za informiranje študentov o prostih delovnih mestih in praksah ter splošnih možnostih zaposlitve. Študenti in diplomanti EPF so o aktualnih prostih delovnih mestih in študijskih praksah obveščeni po e-pošti ter preko spletne strani Kariernega centra UM (<https://kc.um.si>) in Kariernega centra EPF (<http://www.epf.um.si/karierni-center/predstavitev/kaj-je-karierni-center>). Slednja vsebuje tudi informacije o zaposlitvenih možnostih ter razvoju karierne poti. Prav tako Karierni center EPF delodajalcem nudi več možnosti sodelovanja: brezplačno oglaševanje prostih delovnih mest in praks, vzpostavitev stika z zainteresiranimi študenti in diplomanti, predstavitev delodajalcev na fakulteti ter v njihovem delovnem okolju. Z namenom vzpostavitve in razširitve aktivnega sodelovanja med EPF in delodajalci Karierni center EPF omogoča delodajalcem, da razpišejo teme diplomskih in seminarских nalog, za katere potrebujejo strokovne rešitve, in se že v času študija povezujejo s trgom dela.

Od leta 2005 EPF ohranja stike s svojimi diplomanti tudi v okviru združenja diplomantov ALUMNI. V letu 2020/21 so bili člani ALUMNI EPF vabljeni na 11 dogodkov, ki jih je organizirala EPF.

1.4.6 Dopolnilna izobraževanja in poletne šole

Fakulteta je v zadnjih letih organizirala naslednje poletne šole: *Big Data EU Business Implications* (2015–2018) v okviru Jean Monet, *Erasmus Intensive programme – Public-Private Partnership: working for change and cooperation* (2011–2014) ter *Jean Monnet – European Union for Youth* (2012–2013).

Služba za mednarodno sodelovanje EPF že vrsto let izvaja dogodek *Mednarodni teden*, katerega namen je promovirati mednarodne programe mobilnosti, vsako leto gostiti profesorje s partnerskih univerz v tujini, spodbuditi stike med domačimi in tujimi študenti in promovirati UM v evropskem prostoru. V sklopu dogodka je bila v študijskem letu 2016/2017 organizirana 1. mednarodna znanstvena konferenca *Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved (Teaching Methods for Economics and Business)*, ki je dosegla zelo dober odziv raziskovalcev s partnerskih univerz v tujini. Služba za mednarodno sodelovanje EPF je v študijskem letu 2017/2018 v sklopu mednarodnega tedna s konferenco *Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved* organizirala tudi delavnico za učno osebje EPF: *Prednosti TSM gostovanj na tujih univerzah v okviru programa Erasmus+* ter delavnico za študente EPF *Izzivi in priložnosti študija v tujini*.

V okviru spodbujanja internacionalizacije ter prenosa znanj v mednarodnem akademskem okolju je Služba za mednarodno sodelovanje dne 19. 5. 2020 preko MS Teams izvedla 4. mednarodno znanstveno konferenco na temo *Contemporary Challenges in Economic and Business Research*. Vodilo konference 2020 je bilo izpostaviti izzive v ekonomskih in poslovnih vedah. Program konference je obsegal dve plenarni predavanji in 29 predstavitev prispevkov tujih in domačih profesorjev. V okviru konference smo gostili 32 tujih profesorjev iz 12 različnih evropskih in izvenevropskih držav. Mednarodni teden je bil zaradi COVID-19 situacije odpovedan, prav tako je bilo odpovedanih 54 že prijavljenih mobilnosti s strani tujih gostujočih profesorjev.

Služba za mednarodno sodelovanje EPF je organizirala preko MS Teams delavnico za učno osebje EPF: *Prednosti TSM gostovanj na tujih univerzah v okviru programa Erasmus+* ter delavnici za študente EPF:

Izzivi in priložnosti študija v tujini in Erasmus+ in moja priložnost. Prav tako je bil za študente organiziran promocijski dogodek za praktično usposabljanje v tujini *Train with Erasmus, Gain for life*. Služba za mednarodno sodelovanje je organizirala tedensko promocijo Erasmus+ programa s pomočjo EPF Erasmus ambasadorjev.

EPF omogoča tudi vseživljenjsko učenje skozi različne oblike formalnega in neformalnega izobraževanja. Fakulteta predstavlja vsebine s področja vseživljenjskega izobraževanja za podjetja in posameznike na spletnih straneh fakultete, in sicer na naslovu <http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/vsezivljenjsko-izobrazevanje/o-programu>.

EPF skrbi za razvoj lastnih človeških virov in za razvijanje kulture vseživljenjskega učenja pri svojih zaposlenih z omogočanjem pedagoškim in strokovnim sodelavcem EPF, da se udeležujejo različnih oblik usposabljanja in strokovnega izpopolnjevanja za potrebe opravljanja svojega dela na EPF.

Neformalno učenje poteka tudi za študente EPF, in sicer skozi projektno delo in preko njihovih udeležb na strokovnih ekskurzijah in seminarjih, predavanjih gostujočih strokovnjakov iz prakse, okroglih mizah, konferencah in drugih strokovnih dogodkih.

V okviru Kariernega centra EPF je bilo 2020/21 organiziranih 15 izobraževalnih delavnic, seminarjev in predavanj za oblikovanje osebnega in strokovnega razvoja, na podlagi katerih povečujemo zaposljivost naših diplomantov in pospešujemo pretok znanja med UM EPF in gospodarstvom: *Kako pripravim dober mednarodni življenjepis*, 12. 1. 2021; *Iskanje zaposlitve od A do Ž*, 19. 1. 2021; *Ocenjevanje dobaviteljev v strateški nabavi*, 20. 1. 2021; *Kako pripravim dober mednarodni življenjepis – dodatni termin*, 2. 2. 2021; *Kako pripravim dober mednarodni življenjepis – 2. dodatni termin*, 8. 3. 2021; *Življenjepis in spremno pismo – za študente EPF UM*, 25. 3. 2021; webinar: *program Erasmus za mlade podjetnike*, 1. 4. 2021; webinar: *Kaj sovražni govor je in kaj ni?*, 6. 4. 2021; *Osvoji finančno pismenost in uredi svoje finance*, 22. 4. 2021; *Kdo sem – sidra v moji karieri*, 24. 5. 2021; *Spletni viri za iskanje zaposlitve v Evropi*, 3. 6. 2021; *Kako s pomočjo spletnih virov iskati zaposlitev v Evropi*, 21. 9. 2021; *Kako učinkovito komunicirati in kaj nam lahko pove neverbalna komunikacija?*, 26. 10. 2021; *Za študente EPF UM – Kako učinkovito komunicirati in kaj nam lahko pove neverbalna komunikacija?*, 26. 10. 2021; *Iskanje zaposlitve in oblikovanje uspešne kariere – za študente EPF UM*, 7. 12. 2021.

Organiziran je bil študijski obisk študentov v potencialna delovna okolja (Pomurje).

V sodelovanju s Kariernim centrom UM je bila organizirana tudi spletna karierna tržnica, ki je zaradi trenutne situacije potekala v okrnjeni obliki in v virtualnem okolju s pomočjo orodja MS Teams. Izvedeni so bili zgolj hitri razgovori s posameznimi delodajalci in študenti/diplomanti, ki so se že prijavili na razgovore z delodajalci. Izvedena so bila tudi štiri karierna svetovanja za študente.

V študijskem letu 2020/21 so v okviru neformalnega učenja tudi posamezne katedre in Študentski svet EPF organizirali več dogodkov za študente.

1.4.7 Obveščanje javnosti o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in poletnih šolah

Na EPF sistematično zbiramo informacije o zanimanju kandidatov za vpis v razpisane študijske programe. Informacije zbiramo preko različnih kanalov, kot so predstavitev študijskih programov na srednjih šolah, predstavitev usmeritev, različne objave na spletni strani in z anketiranjem novincev na informativnih dnevih kakor tudi z anketiranjem brucev na uvodnem dnevu za bruce.

V študijskem letu 2020/21 smo se odzvali na številna povabila za predstavitve študijskih programov na gimnazijah in srednjih šolah na področju Maribora, Celja, Murske Sobote, Ljutomera, Ormoža, Slovenske Bistrice in Velenja ter se udeležili sejmov izobraževanja v Sloveniji.

Na osnovi dodiplomskih in podiplomskih prijav in vpisa se vsako leto opravi analiza, ki je osnova za nadaljnje aktivnosti na področju dodiplomskega in podiplomskega študija.

Pridobljene informacije uporabljamo za pripravo promocijskih aktivnosti, informativnih gradiv in načrtovanje svetovalnih dejavnosti. Te informacije so tudi eden izmed dejavnikov za oblikovanje kvote študijskih razpisnih mest.

Na EPF informacije o izvajanju študijskih programov, dosežkih visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in drugih zaposlenih strokovne službe dnevno objavljajo na spletni strani EPF, na intranetu, zaposleni in študenti pa so o tem obveščeni tudi po elektronski pošti.

Dosežki visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in drugih zaposlenih se redno objavljajo v bibliografski bazi COBISS ter v internih obvestilih fakultete.

S področja mednarodnega sodelovanja se v sodelovanju s Službo za odnose z javnostmi na ravni UM širši javnosti predstavlja dogodek *Mednarodni teden*, ki ga organiziramo skupaj z mednarodno znanstveno konferenco. Preko Službe za odnose z javnostmi na UM pa se promovirajo tudi drugi odmevnejši dogodki, dosežki ter rezultati raziskav posameznih kateder.

1.4.8 Programi, deli programov ali predmeti, ki se izvajajo v tujem jeziku

Sodelovanje EPF v mednarodnem visokošolskem prostoru poteka vrsto let v obliki vedno večjega števila mednarodnih izmenjav študentov in učiteljev EPF v okviru različnih mednarodnih programov. EPF je v različne programe mobilnosti vključena že od študijskega leta 1999/2000, ko smo se vključili v evropski program izobraževanja Socrates Erasmus.

Mednarodne izmenjave študentov in profesorjev ter različni programi v podporo tem izmenjavam potekajo v okviru Službe za mednarodno sodelovanje EPF. Najpomembnejši programi mednarodnih izmenjav so: Erasmus + (KA103), Erasmus+ (KA-107), CEEPUS in Bilateralala.

Najpomembnejši mednarodni program izmenjave, v katerem je sodelovala EPF, je Lifelong Learning Programme, ki se je izvajal v letih od 2007 do 2013 in v okviru katerega so v programu Erasmus potekale poleg študijskih izmenjav tudi izmenjave visokošolskih učiteljev (TSM) ter mobilnosti zaposlenih (ST) in praks študentov. Od leta 2014/2015 je EPF vključena v program Erasmus+, ki vključuje mobilnost študentov za namen študija ter praktičnega usposabljanja v tujini, mobilnost pedagoškega osebja za namen poučevanja v tujini in mobilnost zaposlenih. Erasmus+ predstavlja osrednji program za mobilnost osebja in študentov.

EPF sodeluje tudi v programu CEEPUS, ki vključuje izmenjave študentov in učnega osebja srednje- in vzhodnoevropskih držav. EPF je bila do leta 2004/2005 vključena v naslednje CEEPUS mreže: A-0010, HR-0048, A-0030, PL-0114. Od leta 2005/2006 intenzivno sodeluje v mreži Amadeus, ki vključuje sodelovanje z univerzami iz 12 različnih držav (Avstrija, Albanija, Bolgarija, Bosna in Hercegovina, Črna gora, Hrvaška, Madžarska, Poljska, Republika Češka, Romunija, Slovaška in Srbija). Prav tako EPF od leta 2012/2013 sodeluje znotraj programa CEEPUS v mreži Education without frontiers. EPF pa s posameznimi tujimi institucijami sodeluje tudi na bilateralni ravni.

Do leta 2014/2015 je imela EPF sklenjenih 180 bilateralnih sporazumov z evropskimi univerzami oz. fakultetami v okviru programa Erasmus. Do leta 2021 ima EPF sklenjenih 183 sporazumov v okviru Erasmus+. V preteklih študijskih letih so lahko študentje in učitelji odšli na izmenjavo in izobraževanje v naslednje države: Avstrijo, Belgijo, Bolgarijo, Hrvaško, Bosno in Hercegovino, Srbijo, Nemčijo, Španijo, Francijo, Grčijo, Slovaško, na Ciper, Republiko Češko, Italijo, Finsko, Švedsko, Madžarsko, Nizozemsko, Estonijo, Makedonijo, Portugalsko, Slovaško, Turčijo in Poljsko. Ker postaja poznavanje drugih držav in kultur vse pomembnejša izobraževalna in poklicna pridobitev, so mobilnost in projekti izmenjav zelo pomembna dejavnost na EPF. V okviru programa Erasmus+ (KA107) ima EPF sklenjenih osem sporazumov z izvenevropskimi univerzami iz Indije, Kitajske, Rusije, Brazilije, Kazahstana in Ukrajine.

EPF je sodelovala kot partner v programu Erasmus Mundus JoinEU See (2009–2013), ki omogoča mobilnost študentov na vseh ravneh visokošolskega izobraževanja. Študenti se lahko prijavijo za mobilnost na partnerskih univerzah Zahodnega Balkana (Univerza v Mostarju, Univerza v Tirani, Univerza v Sarajevu, Univerza v Tuzli, Univerza v Črni gori, Univerza v Banja Luki, Univerza v Prištini, Univerza v Skopju, Univerza v Beogradu, Univerza v Novem Sadu).

Študenti EPF so lahko do leta 2007 v tujini opravljali obvezno študijsko prakso tudi preko programa Leonardo. Od 1. 7. 2007 do 30. 5. 2009 so lahko diplomanti EPF v okviru projekta Gradex opravljali praktično usposabljanje v tujini, kjer so iz naslova financiranja mobilnosti prejeli štipendijo v okviru programa Leonardo. V okviru Erasmus Lifelong Learning Programme (LLP), v obdobju 2014–2021, pa v programu Erasmus+ lahko študenti opravljajo študijsko prakso v podjetjih oz. drugih ustanovah ene od držav članic Evropske unije, držav članic Evropskega ekonomskega prostora in v Turčiji.

EPF s posameznimi tujimi institucijami sodeluje tudi na bilateralni ravni. Tako imamo v EU sklenjenih 11, izven EU pa 19 bilateralnih sporazumov. Gre za individualne sporazume, ki niso vključeni v noben večji program izmenjav. V okviru teh sporazumov študentje tudi ne prejmejo dodatnih štipendij za študij v tujini, zaradi dogovora med partnerskima univerzama pa študentom ni treba plačati šolnine.

Študentje EPF se lahko vključujejo v program Tutorstvo tujim študentom, v katerem tujim študentom pomagajo pri vključevanju v študij in študentsko življenje na EPF. Pri izvedbi tutorstva nam pomaga organizacija Exchange Student Network (ESN) UM.

V študijskem letu 2018/2019 smo v okviru programa Erasmus+ TSM (KA103) gostili 37 tujih gostujočih profesorjev, Erasmus+ ST (KA103) 27 gostujočih profesorjev in strokovnih sodelavcev, Erasmus+ TSM (KA107) 15 tujih profesorjev, Erasmus+ ST(KA107) pet gostujočih profesorjev in strokovnih sodelavcev in v okviru programa CEEPUS eno gostujočo profesorico.

V študijskem letu 2020/21 smo v okviru programa Erasmus+ TSM (KA103) gostili dva tuja gostujoča profesorja in dva strokovna sodelavca v okviru Erasmus+ (KA103) ST. Zaradi kovidne situacije je bilo odpovedanih 46 že potrjenih mobilnosti.

EPF razpisuje dve študijski usmeritvi, ki sta predvideni za izvedbo v angleškem jeziku. Na dodiplomskem študiju je to usmeritev Evropske poslovne študije univerzitetnega programa 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede, na podiplomskem študiju 2. stopnje pa usmeritev Upravljanje in vodenje podjetij. Izvedbi predmetov 1. stopnje ter izvedbi predmetov 2. stopnje v angleškem jeziku se pridružujejo tudi študenti na mednarodnih izmenjavah. Za tuje študente se tako na EPF izvaja skupno 32 predmetov v angleškem jeziku. In sicer 13 predmetov na dodiplomski ravni (6 v zimskem in 7 v letnem semestru) ter 19 predmetov na podiplomski ravni (12 v zimskem in 7 v letnem semestru). Navedene informacije je mogoče najti na spletni strani fakultete: <http://www.epf.um.si/en/about/general-informations/courses-in-english/>.

Anketa o zadovoljstvu tujih študentov (splošni vprašalnik) in anketa po predmetih, izvedeni za zimski in letni semester 2020/21, kažeta, da so tuji študenti zadovoljni s storitvami, ki jih nudi Služba za mednarodno sodelovanje kot tudi z naborom predmetov v angleškem jeziku. Ključne ugotovitve so, da zadovoljstvo kljub epidemiji ostaja na visoki ravni. Študentje še vedno prihajajo predvsem na pobudo drugih študentov, zaradi osebne rasti in razvoja ter sprejemljivosti cenovne ravni v Mariboru. Najmanj so zadovoljni s številom kontaktnih ur. Med pobudami so pogosto izpostavili, da želijo več kontaktov s slovenskimi študenti in več predavanj. Zadovoljstvo z delom mednarodne pisarne je visoko.

1.4.9 Praktično izobraževanje študentov

Praktično usposabljanje študentov na EPF je namenjeno poglobljanju in dopolnjevanju študijskih vsebin in spoznavanju možnosti za uporabo pridobljenega znanja v praksi. Tako lahko z uvajanjem obvezne prakse v času študija delodajalcem ponudimo dober in zanesljiv kader z ekonomsko izobrazbo, študentom EPF pa pomagamo povečati njihovo zaposljivost.

Praktično usposabljanje študentov visokošolskega programa v delovnem okolju obsega 19 ECTS. Obvezna študijska praksa ima značaj strokovnega izpopolnjevanja znotraj študijske usmeritve, tako da opravi študent strokovno usposabljanje v izbrani organizaciji na osnovi vsebinskih zahtev, ki so določene za študijsko usmeritev, na katero je vpisan.

Fakulteta sklepa vsako leto z izbranimi organizacijami in drugimi institucijami sporazume o izvajanju obvezne študijske prakse študentov, s katerimi se določijo vsebina strokovnega študijskega usposabljanja ter medsebojne obveznosti pri izvajanju študijske prakse študentov. Prijavo za opravljanje praktičnega usposabljanja sestavljata izjava mentorske organizacije, kjer bo študent opravljal praktično usposabljanje, in sporazum o praktičnem usposabljanju. Izjavo morata podpisati tudi mentor v izbrani mentorski organizaciji in mentor na fakulteti, ki je predstojnik usmeritve, na katero je študent vpisan. Fakulteta ima sklenjen sporazum o organiziranju študentskih praks s Štajersko gospodarsko zbornico.

Strokovno usposabljanje se lahko organizira tudi tako, da se izvaja med študijskim procesom v mentorskih podjetjih kot sestavni del študijskega procesa študijske usmeritve in se vključi v urnik izvedbe študijskega procesa. Kot praktično usposabljanje se lahko priznajo tudi vodstvene in strokovne aktivnosti pri vodenju strokovnih organizacij in centrov v okviru fakultete (npr. Karierni center EPF, Klub za marketing, ŠS EPF, AIESEC, Klub študentov), ki ga izvede študent po posebnem programu. Pravila glede praktičnega usposabljanja je podrobneje uredil Senat EPF s posebnim pravilnikom. Navodila in druge obrazce o opravljanju prakse na visokošolskem programu je mogoče najti na povezavi: <http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/visokosolski/praksa>.

Na univerzitetnem programu se v obsegu 7 ECTS točk izvaja smerni projekt, katerega namen je, da se študenti seznanijo z izbranimi vidiki izvajanja aktivnosti, ki potekajo v okviru gospodarske, negospodarske, državne ali druge organizacije ali društva, ter spoznajo značilnosti temeljnih in podpornih poslovnih procesov in delovnih postopkov, zlasti tistih, ki so povezani z vsebinami študijske usmeritve, v katero je študent vpisan, oz. se v njih izuri ter pridobi praktična znanja, izkušnje, veščine in spretnosti. Študijske usmeritve ponujajo več možnih oblik izvajanja smernega projekta, kjer študenti pogosto pridobivajo praktična znanja preko sodelovanja s podjetji in drugimi organizacijami ter študijami primera.

Zadovoljstvo udeležencev praktičnega usposabljanja se na EPF presoja preko pisnega poročila študentov o opravljenem delu/projektu/vsebinah. Zadovoljstvo študentov z administrativno podporo pri praktičnem usposabljanju na EPF redno spremljamo s pomočjo ankete o zadovoljstvu študentov s storitvami EPF.

1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost

1.5.1 Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela

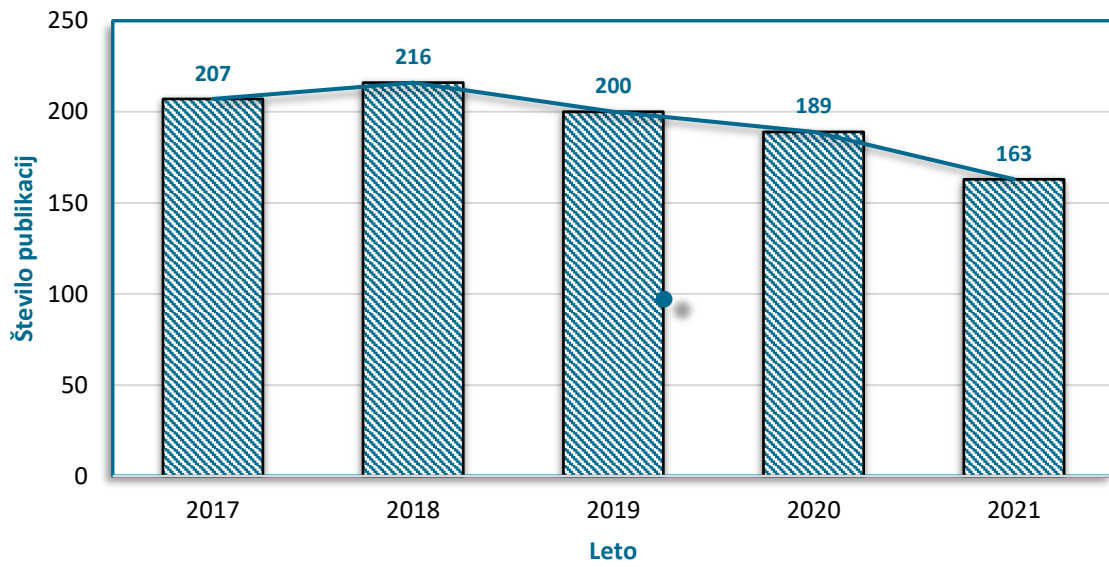
Na EPF se znanstvenoraziskovalna in svetovalna dejavnost izvaja v okviru 15 inštitutov (<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/instituti>). Projekte izvajajo raziskovalci – pedagoški delavci, mladi raziskovalci in soizvajalci oz. zunanji sodelavci. Na EPF je bilo v letu 2021 registriranih (Pravilnik o raziskovalnih nazivih):

- 26 znanstvenih svetnikov,
- 17 višjih znanstvenih sodelavcev,
- 7 znanstvenih sodelavcev,
- 14 asistentov,
- 4 višje razvijalke,
- 3 mladi raziskovalci.

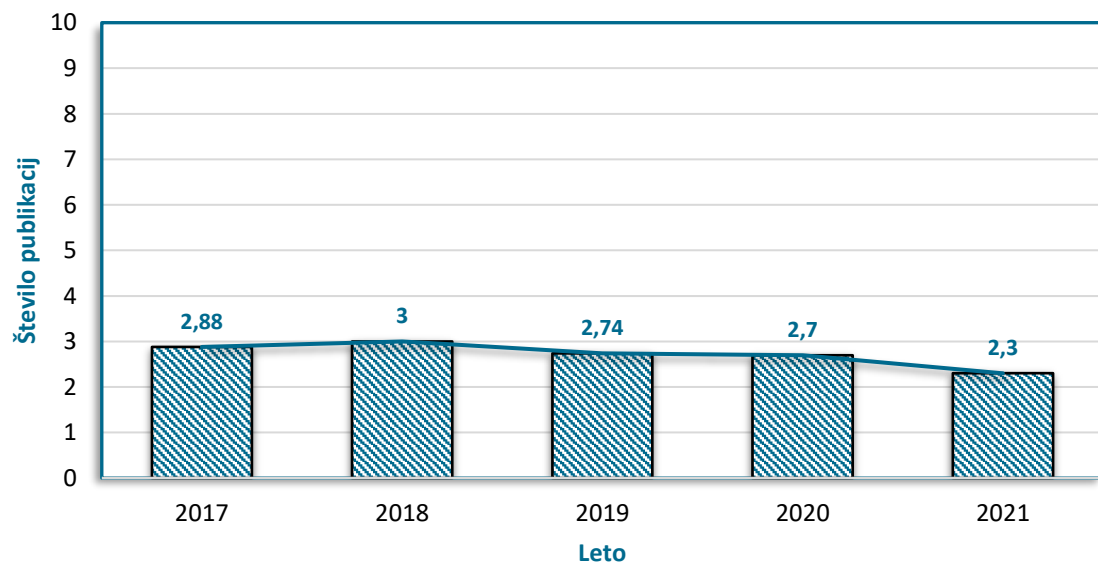
Grafa 1.5.1.1 in 1.5.1.2 prikazujeta število znanstvenih del (iz sistema Sicris) za celotno fakulteto za obdobje zadnjih petih let. Podatki so prikazani absolutno in normirano po metodi B, glede na število raziskovalcev, evidentiranih pri ARRS.

Grafa 1.5.1.3 in 1.5.1.4 pa prikazujeta pozitiven trend v znanstvenoraziskovalni aktivnosti glede števila citatov in čistih citatov.

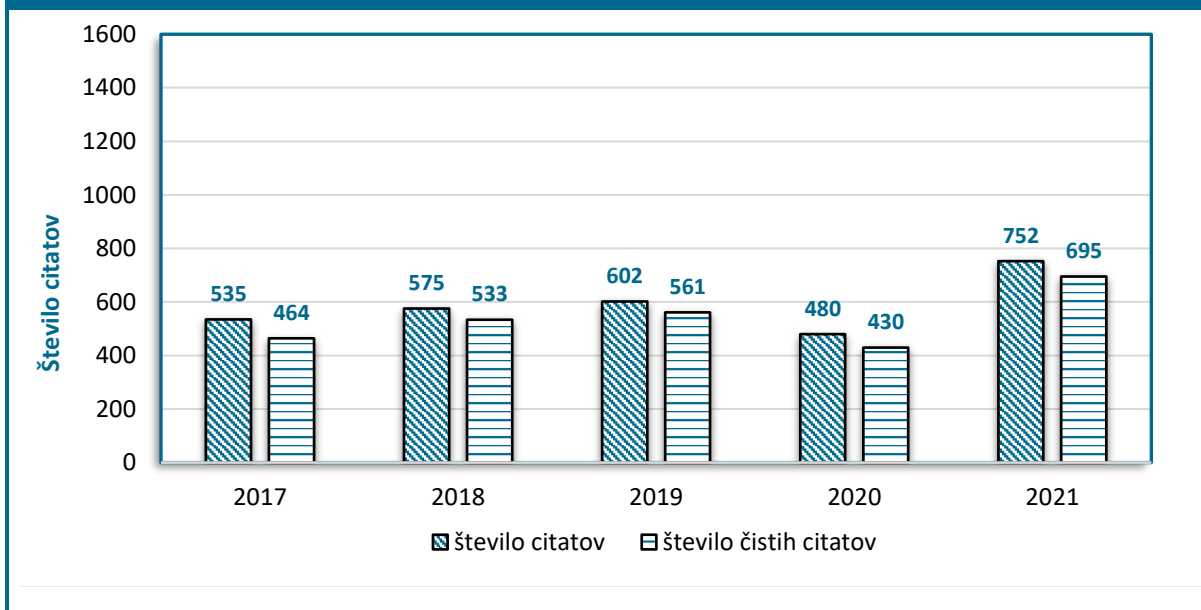
Graf 1.5.1.1: Število znanstvenih del (absolutno)



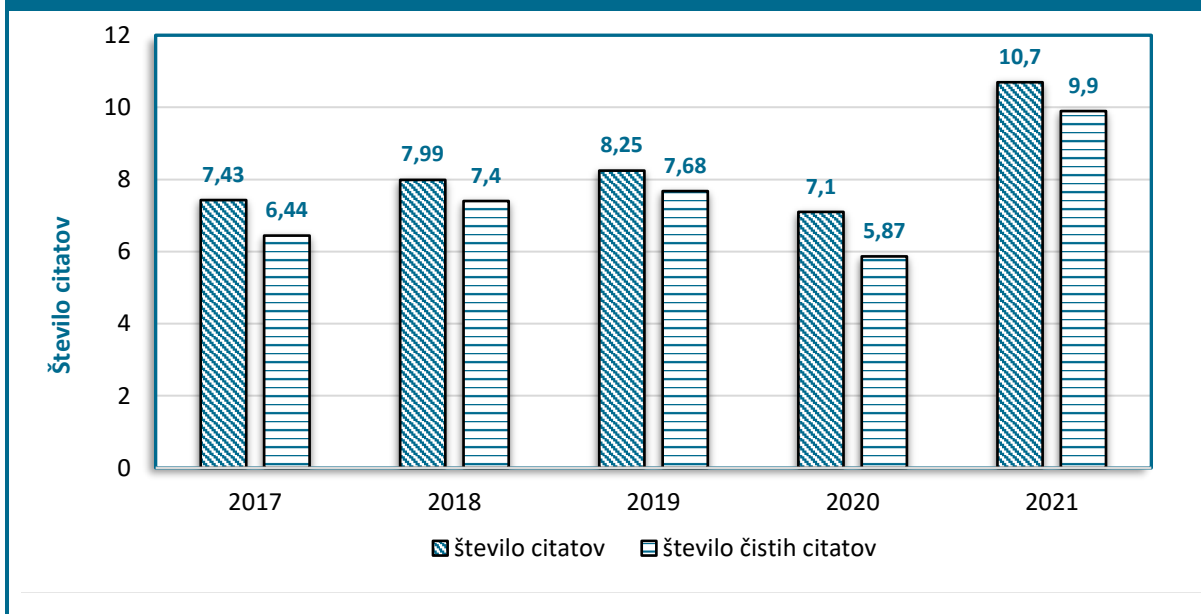
Graf 1.5.1.2: Število znanstvenih del (normirano)



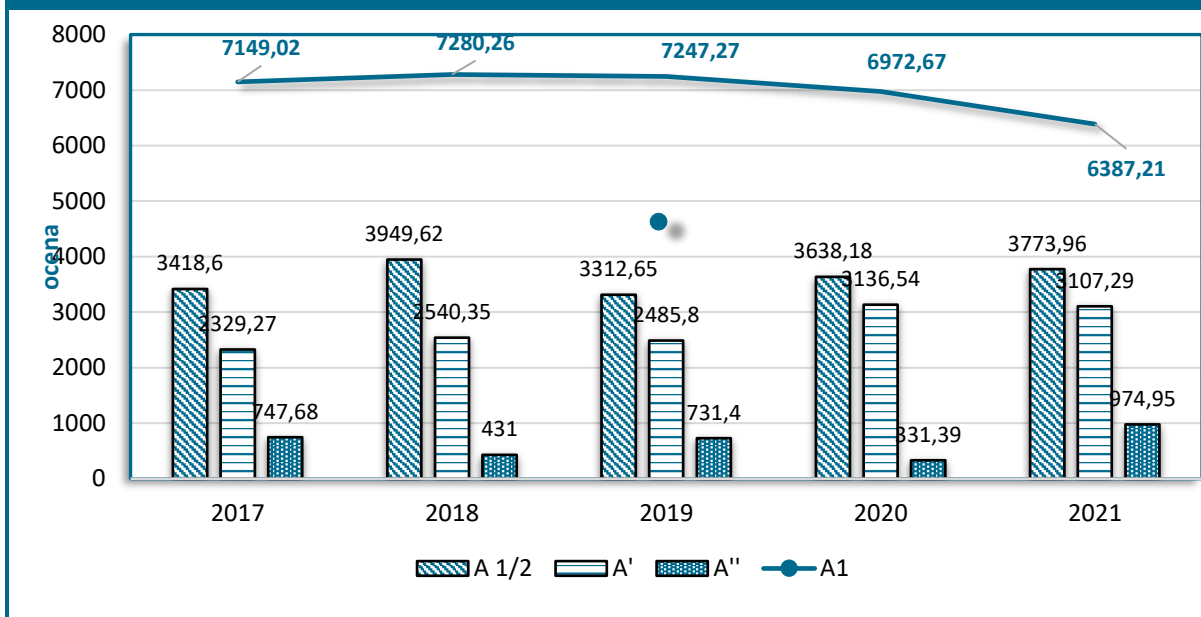
Graf 1.5.1.3: Število citatov in čistih citatov (absolutno)



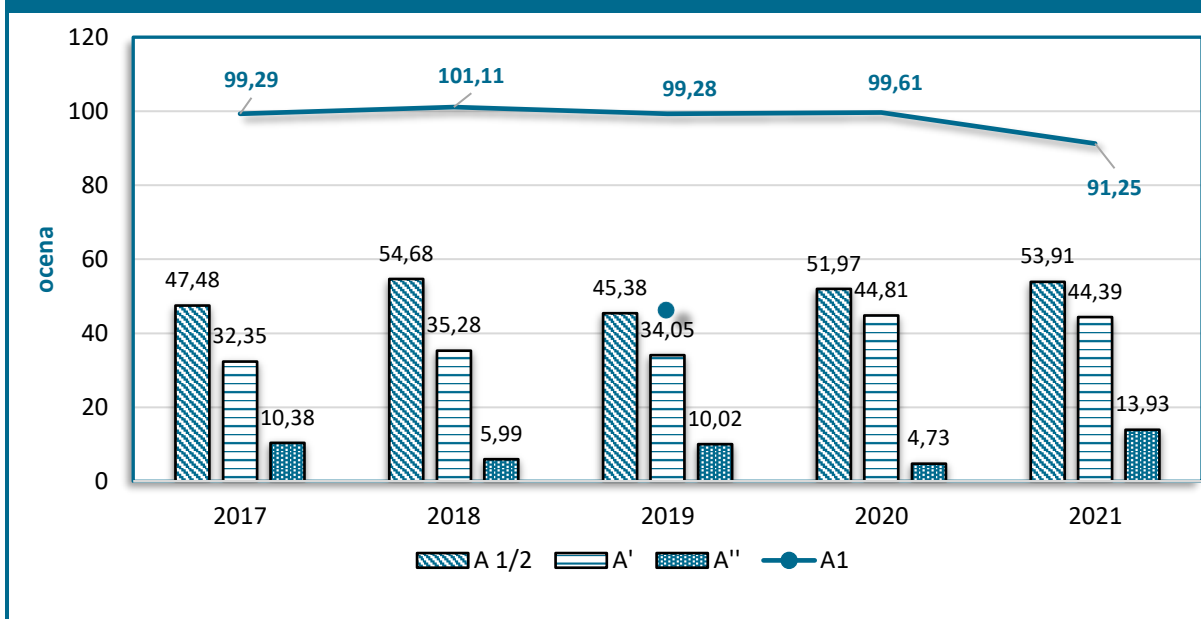
Graf 1.5.1.4: Število citatov in čistih citatov (normirano)



Graf 1.5.1.5: Uspešnost ZRD po metodologiji ARRS (absolutno)



Graf 1.5.1.6: Uspešnost ZRD po metodologiji ARRS (normirano)



1.5.2 Predstavitev uspešnosti umetniškega dela

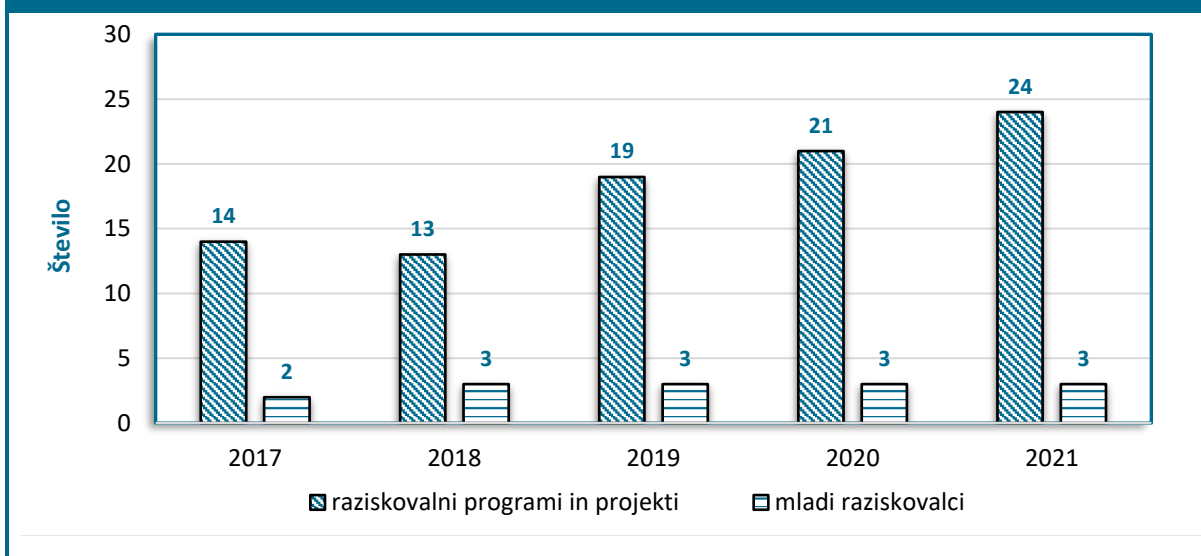
/

1.5.3 Nacionalni raziskovalni programi, projekti in mladi raziskovalci

Na EPF pedagoški delavci, ki so tudi delno zaposleni raziskovalci, izvajajo v okviru znanstvenoraziskovalne dejavnosti projekte in programe, ki jih financira Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Sem sodijo raziskovalni programi, temeljni projekti, aplikativni projekti in doktorski projekti, ciljni raziskovalni projekti in dvo- in večstranska sodelovanja, sofinancirana s strani ARRS.

Zbirni pregled raziskovalnih programov in projektov ter število mladih raziskovalcev podajamo v grafu 1.5.3. Glede na pretekla leta zaznavamo pozitiven trend števila razvojnih programov in projektov.

Graf 1.5.3: Število razvojnih programov in projektov ter število aktivnih mladih raziskovalcev

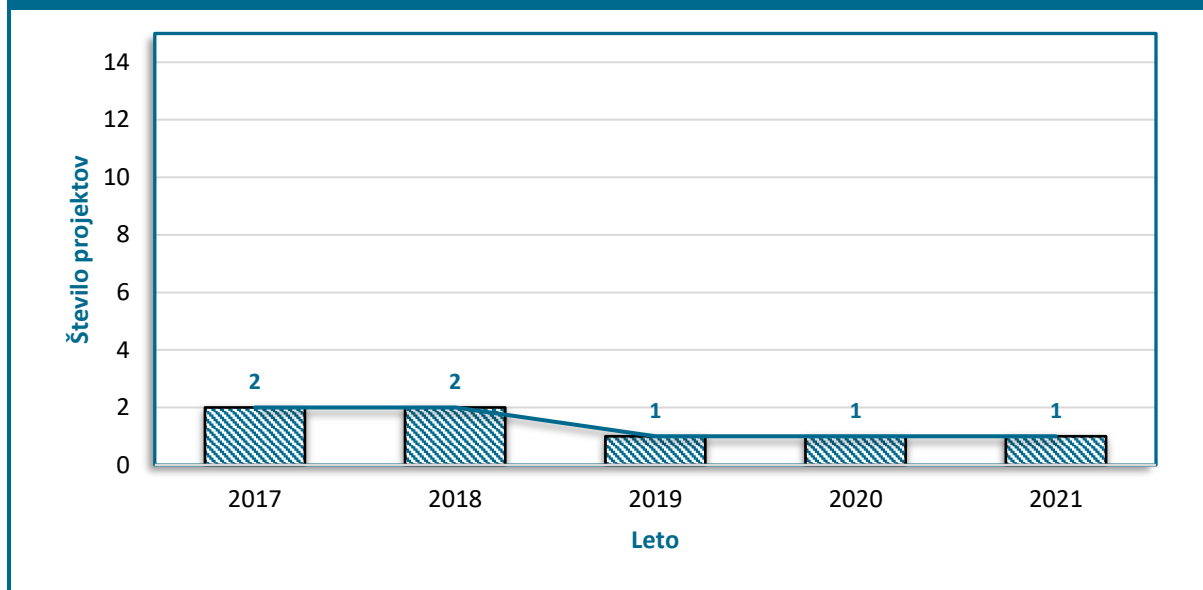


1.5.4 Mednarodni raziskovalni projekti

Raziskovalci EPF izvajajo in sodelujejo tudi pri mednarodnih raziskovalnih projektih, ki sodijo v okvirni program EU (7. okvirni program, Obzorje 2020), in pri drugih mednarodnih raziskovalnih projektih (Eureka, ERA-NET, COST, COSME ipd.). Trenutno na EPF potek en projekt v okviru ERA-NET.

Pregled mednarodnih raziskovalnih projektov je prikazan v grafu 1.5.4.

Graf 1.5.4: Število mednarodnih raziskovalnih projektov

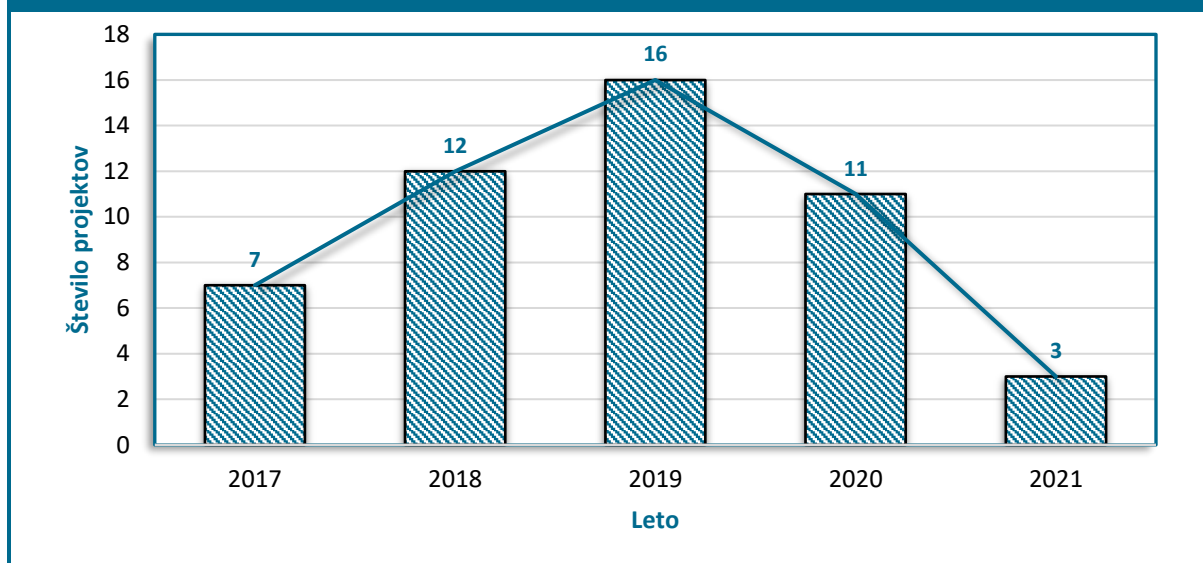


1.5.5 Mednarodni razvojni projekti

Raziskovalci na EPF prav tako sodelujejo oziroma izvajajo mednarodne razvojne projekte, kamor uvrščamo programe Erasmus+, Interreg, programe transnacionalnega sodelovanja Interreg (Adrion, Mediteran, Območje Alp, Srednja Evropa, Podonavje), programe čezmejnega sodelovanja Interreg (SI-AT, SI-HU, SI-HR), programe medregionalnega sodelovanja (Espon, Urbact), Ustvarjalna Evropa, Life, Evropa za državljane, projekte sofinancirane iz sredstev ministrstev in evropskih strukturnih skladov (npr. PKP, ŠIPK) ipd. V letu 2021 so se v okviru mednarodnih razvojnih projektov izvajali trije projekti v okviru programa Erasmus+. Padec števila projektov je tudi posledica zaključka programa Po kreativni poti do znanja in programa Študentski inovativni projekti za družbeno korist, ki so se zaključili v letu 2020.

Pregled mednarodnih razvojnih projektov je prikazan v grafu 1.5.5.

Graf 1.5.5: Število mednarodnih razvojnih projektov



1.5.6 Organizacija konferenc in strokovnih srečanj

Na EPF od študijskega leta 2016/2017 enkrat letno organiziramo mednarodno znanstveno konferenco. Pregled konferenc, ki smo jih organizirali na EPF v obdobju zadnjih petih let, prikazujemo v tabeli 1.5.6.

Tabela 1.5.6: Seznam konferenc, ki jih je organizirala EPF v obdobju 2016–2020

Leto	Naziv konference
2016	9. mednarodna strokovna konferenca <i>Pomen učenja tujih strokovnih jezikov za komunikacijo med kulturami</i>
2017	1. mednarodna znanstvena konferenca <i>Metode poučevanja za ekonomske in poslovne vede</i>
2018	2. mednarodna znanstvena konferenca <i>Metode poučevanja za ekonomske in poslovne vede</i>
2019	3. mednarodna znanstvena konferenca <i>Metode poučevanja za ekonomske in poslovne vede</i>
2020	EPF v sodelovanju z Društvom ekonomistov Maribor: <i>Posvetovanje o vplivu avtomatizacije in robotizacije na trg dela</i> 4. mednarodna znanstvena konferenca <i>Contemporary Challenges in Economic and Business Research</i>
2021	EPF v sodelovanju z Društvom ekonomistov Maribor: <i>Ekonomija 2021</i> 5. mednarodna znanstvena konferenca <i>Is It Time for a Total Reset?</i>

1.5.7 Vključevanje rezultatov znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela v izobraževalni proces

Pedagoški sodelavci na EPF rezultate svojega raziskovalnega ter strokovnega dela redno vključujejo v pedagoški proces, tako pri pripravi gradiv za študente kot tudi v sklopu predavanj in vaj. Mentorji EPF

na vseh ravneh, predvsem pa na magistrski in doktorski ravni študija, prav tako aktivno vključujejo študente v tekoče raziskovalne projekte.

V mnogih primerih se vključevanje znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela v izobraževalni proces kaže tudi skozi skupne objave znanstvenih člankov in prispevkov študentov in profesorjev. V koledarskem letu 2021 so študenti in raziskovalci EPF v soavtorstvu objavili 17 izvirnih znanstvenih člankov (1.01) in 20 samostojnih znanstvenih sestavkov ali poglavij v monografskih publikacijah (1.16). Pri tem so upoštevani študentje EPF (vključno s trenutnimi mladimi raziskovalci in asistenti EPF, ki niso nosilci predmetov). Podrobnejša analiza vključevanja študentov v znanstvenoraziskovalno in strokovno dejavnost je podana pod točko 3.5 v tem samoevalvacijskem poročilu.

1.6 PREDNOSTI

- UM je pripravila Strategijo 2021–2030 in sedaj lahko EPF UM pripravi svoj strateški razvojni program ter v njem upošteva vse izkušnje, ki jih je pridobila ob izvajanju študija na daljavo in v hibridnem načinu zaradi epidemije COVID-19.
- Študijski programi, ki jih izvaja EPF UM, so mednarodno akreditirani in reakreditirani pri NAKVIS.
- Vse več tujih študentov se vključuje tako v redne študijske programe kot v Erasmus program.
- EPF zelo dobro sodeluje z gospodarstvom.

1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Pridobljene izkušnje pri hibridnem izvajanju študija na daljavo so dobra podlaga za kritično analizo prednosti in slabosti takšne oblike izvajanja študija ter za nadaljnje izpopolnjevanje te oblike študija na vseh stopnjah in vseh programih.
- Hibridni način oziroma študij na daljavo omogoča še lažjo vključitev tujih študentov v naše programe in omogoča tudi lažje sodelovanje tujih profesorjev pri izvedbi naših študijskih programov.
- Okrepiti je potrebno sodelovanje z gospodarstvom pri izvedbi praktičnega dela študentov in pri pridobitvi štipendij za študente.
- Okrepiti bi bilo potrebno aktivnosti pri vzpodbujanju vseživljenjskega izobraževanja.
- Skupna izvedba pedagoškega procesa za študente rednih programov in Erasmus študentov, kjer je to mogoče.

2. KADRI

2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev

Tabela 2.1.1.1 in graf 2.1.1 kažeta FTE visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev po nazivih (redni profesor, izredni profesor, docent, asistent z doktoratom, asistent z magisterijem, asistent, višji predavatelj, visokošolski učitelj lektor z magisterijem, visokošolski učitelj lektor) in po obliki dela (dopolnilno, redno) za obdobje zadnjih treh let.

Tabela 2.1.1.1: FTE visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev

	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Redno Delo	Redno Delo	Redno Delo
Visokošolski učitelji in sodelavci	2019	2020	2021	2019	2020	2021
REDNI PROFESOR	0,87	0,68	0,86	20,00	22,00	25,19
IZREDNI PROFESOR	0,36	0,39	0,30	11,25	10,25	12,92
DOCENT	0,26	0,26	0,05	6,00	5,00	4,61
ASISTENT Z DOKTORATOM	0,20	0,07	0,20	9,40	9,40	7,53
ASISTENT Z MAGISTERIJEM	0,40	0,13	0,30	8,00	8,00	8,00
ASISTENT	0,20		0,06	5,65	6,35	4,65
VIŠJI PREDAVATELJ				1,00	1,00	1,00
VISOKOŠOLSKI UČITELJ LEKTOR z MAGISTERIJEM	0,02	0,02		3,00	3,00	3,00
VISOKOŠOLSKI UČITELJ LEKTOR				1,00	1,00	1,00

Graf: 2.1.1: FTE visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev

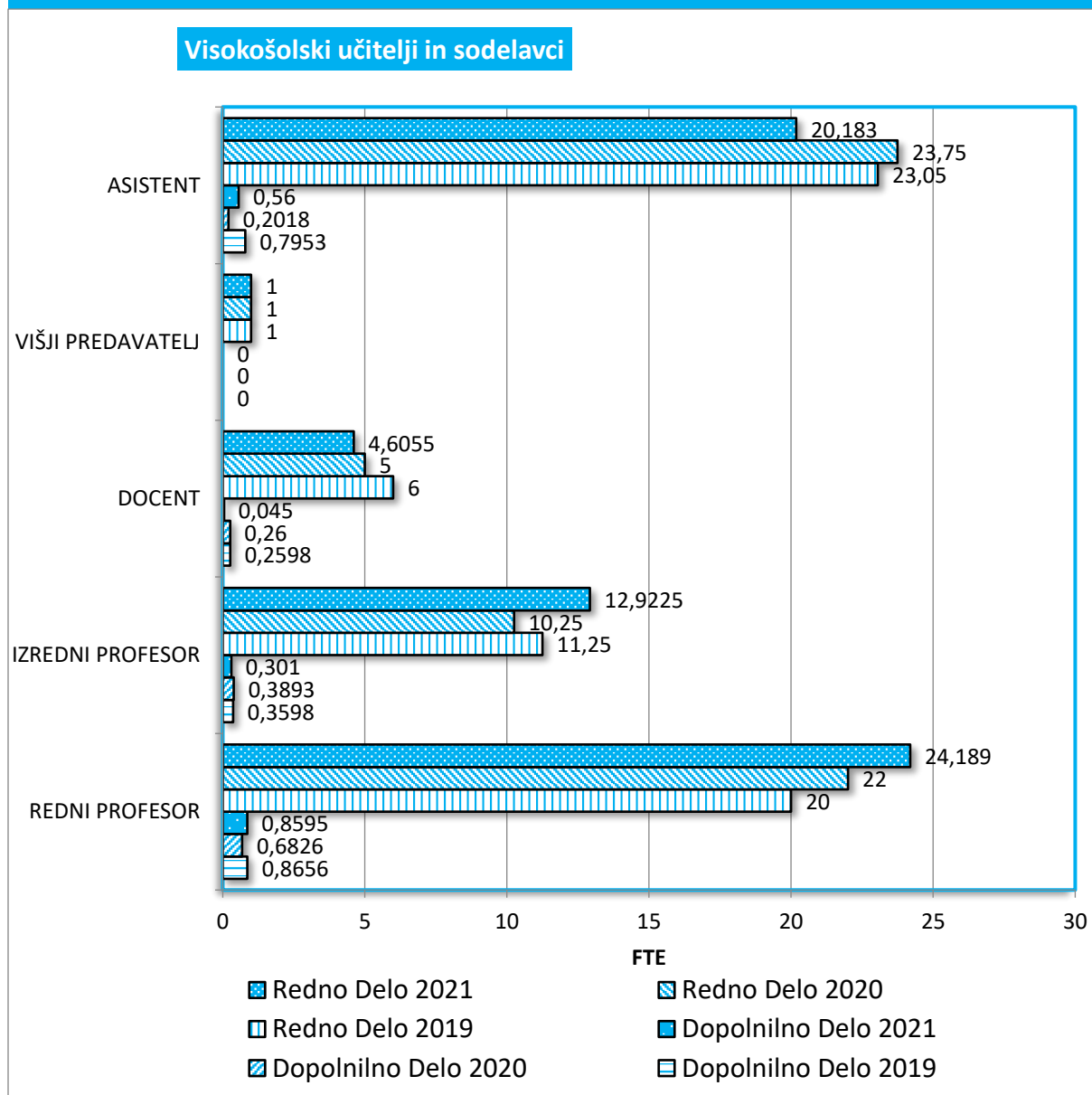


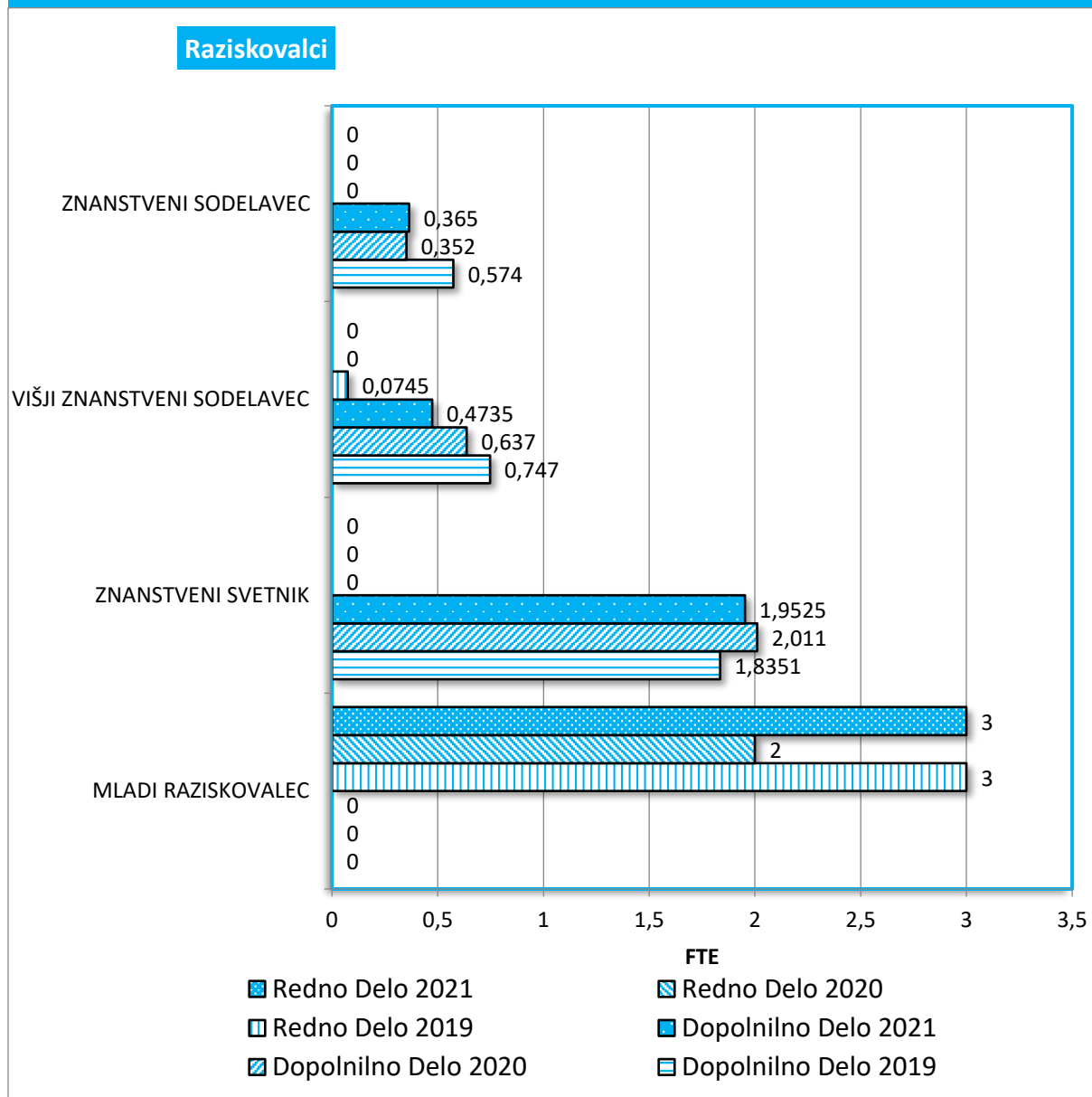
Tabela 2.1.1.2 in graf 2.1.2 kažeta FTE raziskovalcev in mladih raziskovalcev po nazivih (višji znanstveni sodelavec, znanstveni sodelavec, znanstveni svetnik, mladi raziskovalec, višji raziskovalec z magisterijem) in obliki dela (dopolnilno, redno) za obdobje zadnjih treh let.

Tabela 2.1.1.2: FTE raziskovalcev in mladih raziskovalcev

	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Dopolnilno Delo	Redno Delo	Redno Delo	Redno Delo
Raziskovalci	2019	2020	2021	2019	2020	2021
VIŠJI ZNANSTVENI SODELAVEC	0,75	0,64	0,47	0,07		
ZNANSTVENI SODELAVEC	0,57	0,35	0,37			

ZNANSTVENI SVETNIK	1,84	2,01	1,95			
MLADI RAZISKOVALEC				3,00	2,00	3,00
VIŠJI RAZISKOVALEC Z MAGISTERIJEM		0,08				

Graf 2.1.2: FTE raziskovalcev in mladih raziskovalcev



2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po nazivih

Tabela 2.2.1 kaže število in (odstotni) delež visokošolskih učiteljev in sodelavcev po nazivih (redni profesor, izredni profesor, docent, asistent, lektor, višji predavatelj, predavatelj) z neposredno pedagoško obremenitvijo, nadobvezo in dopolnilnim delom iz naslova pedagoške dejavnosti.

Tabela 2.2.1: Število in delež visokošolskih učiteljev in sodelavcev z neposredno pedagoško obremenitvijo, nadobvezo in dopolnilnim delom iz naslova pedagoške dejavnosti

NAZIV DELOVNEGA MESTA	Neposredna pedagoška obremenitev		Nadobveza		Dopolnilno delo iz naslova pedagoške dejavnosti	
	Število	%	Število	%	Število	%
Redni profesor	27	100	25	92,59	9	33,33
Izredni profesor	17	100	16	94,12	3	17,65
Docent	7	100	7	100	1	14,29
Višji predavatelj	6	100	6	100	0	0
Predavatelj	3	100	3	100	0	0
Lektor	4	100	4	100	0	0
Asistent	6	100	5	83,33	3	50
Skupaj	70	100	66	94,29	16	22,86

Opomba: Na dan 31. 12. 2021 smo imeli tri mlade raziskovalce, od tega sta imela dva naziv asistent.

Iz tabele 2.2.1 je razvidno, da je imelo na dan 31. 12. 2021 70 visokošolskih učiteljev in sodelavcev neposredno pedagoško obremenitev, 66 visokošolskih učiteljev in sodelavcev nadobvezo ter 16 visokošolskih učiteljev in sodelavcev dopolnilno delo iz naslova pedagoške dejavnosti.

2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po nazivih

Tabela 2.3.1 kaže znanstvenoraziskovalno uspešnost visokošolskih učiteljev in sodelavcev po nazivih (redni profesor, izredni profesor, docent, asistent, lektor, višji predavatelj, predavatelj) za obdobje zadnjih petih let.

Tabela 2.3.1: Znanstvenoraziskovalna uspešnost visokošolskih učiteljev in sodelavcev po nazivih za obdobje zadnjih petih let ter število projektov in število mladih raziskovalcev*

	Upoš. tč.	A''	A'	A1/2	CI10	CI _{max}	h10	A1	A3	Število projektov**	Število MR***
Redni profesorji											
2017	2327,01	227,70	649,25	862,59	1516	119	17	7,30	5,49	8	2
2018	2208,18	219,41	463,60	583,60	1922	133	19	6,77	5,65	22	2
2019	2511,93	318,07	942,78	1002,79	2196	155	19	8,24	6,51	24	3
2020	2321,56	199,22	1049,08	1049,08	2609	174	23	7,71	7,74	33	3
2021	2412,65	375,80	1329,14	1349,14	3146	201	24	8,50	5,30	35	3

Izredni profesorji											
2017	1892,83	137,28	530,98	713,64	971	119	15	5,95	2,73	14	0
2018	2123,59	211,60	902,56	1129,91	1169	133	16	7,14	5,18	22	1
2019	2212,09	306,66	716,54	860,07	1377	155	17	7,17	4,32	32	0
2020	2812,22	132,15	1184,30	1327,20	1308	174	17	9,26	3,09	23	0
2021	2262,64	268,49	1041	1101	1650	201	20	7,60	6,10	23	0
Docenti											
2017	1498,61	434,38	613,83	647,16	277	23	8	5,12	2,97	8	0
2018	739,94	0	290,08	323,41	189	25	8	2,39	0,36	12	0
2019	636,26	53,33	221,04	254,37	166	19	7	2,06	0,36	8	0
2020	422,06	0	257,91	257,91	197	27	9	1,47	0,36	9	0
2021	672,88	245,33	493,42	493,42	174	19	8	2,59	0,50	4	0
Asistenti											
2017	291,34	0	43,22	43,22	3	2	1	0,84	0	2	0
2018	202,34	0	0	0	6	3	2	0,54	0	3	0
2019	365,77	0	166,71	166,71	18	9	2	1,17	0	2	0
2020	443,87	0	282,31	292,31	707	278	10	1,58	0	6	0
2021	267,77	85,33	228,15	228,15	831	303	11	1,07	0	3	0
Lektorji											
2017	76,30	0	0	0	0	0	0	0,20	0	0	0
2018	27,19	0	0	0	0	0	0	0,07	0	0	0
2019	70,59	0	30,00	30,00	0	0	0	0,23	0	1	0
2020	42,00	0	0	40,00	0	0	0	0,14	0	1	0
2021	5,88	0	0	0	0	0	0	0,02	0	1	0
Višji predavatelji											
2017	86,75	0	0	0	64	31	3	0,23	0	0	0
2018	219,91	0	0	0	67	30	3	0,58	0	1	0
2019	68,57	0	0	0	69	29	3	0,18	0	1	0
2020	115,80	0	0	0	63	23	4	0,28	0	1	0
2021	186,73	0	33,28	33,28	19	4	3	0,51	0	0	0
Predavatelji											
2017	59,56	0	0	0	21	9	2	0,15	0	0	0
2018	61,15	0	0	0	27	9	3	0,17	0	1	0
2019	127,84	0	0	0	27	9	3	0,34	0	2	0
2020	161,15	0	19,31	19,31	25	9	3	0,45	0	1	0
2021	84,31	0	0	0	15	8	2	0,22	0	1	0

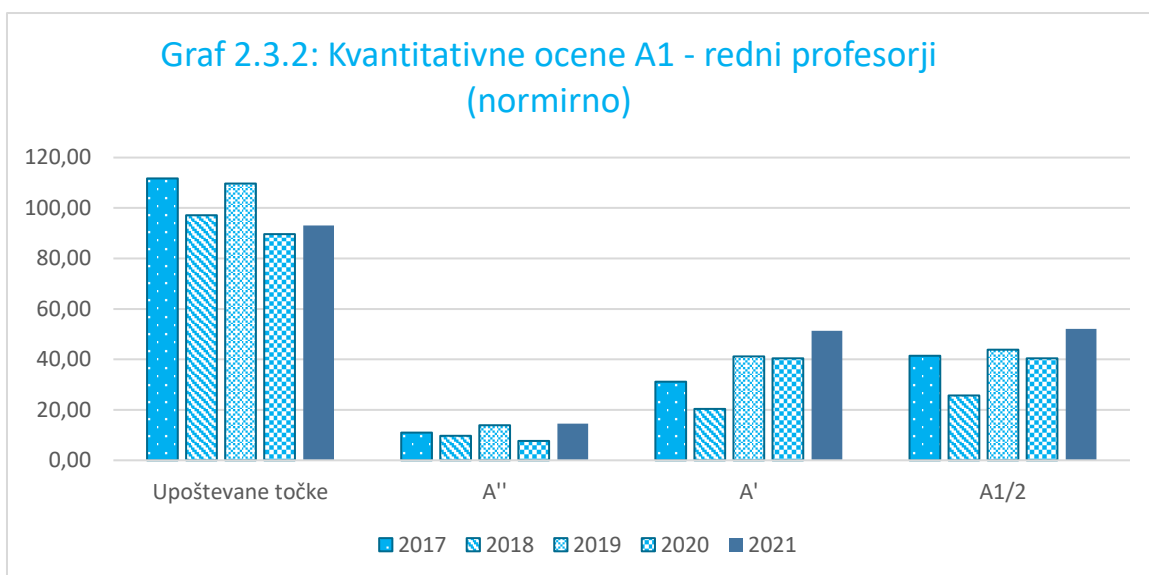
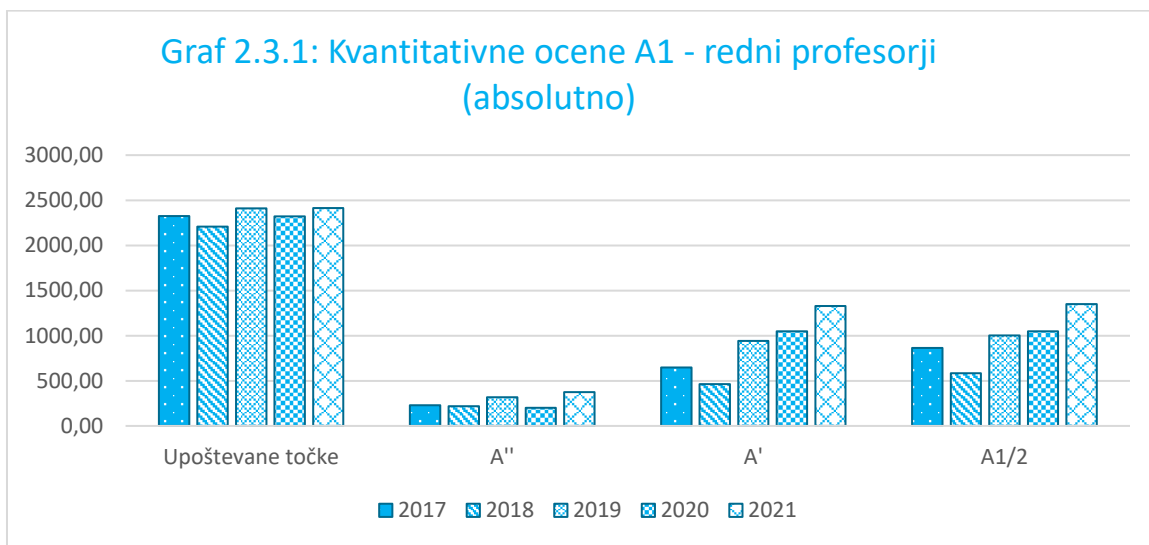
* Podatki iz SICRIS na dan 26. 1. 2022

** Zajeti so raziskovalni programi, raziskovalni projekti, projekti dvostranskih znanstvenoraziskovalnih sodelovanj, mednarodni raziskovalni in razvojni projekti, projekti, v katerih sodeluje gospodarstvo oz. drugi uporabniki znanja. Vsak projekt in program se šteje samo enkrat, in sicer v letu, ko je bil odobren. Zajeti so vsi raziskovalci, ki so sodelovali na posameznem projektu.

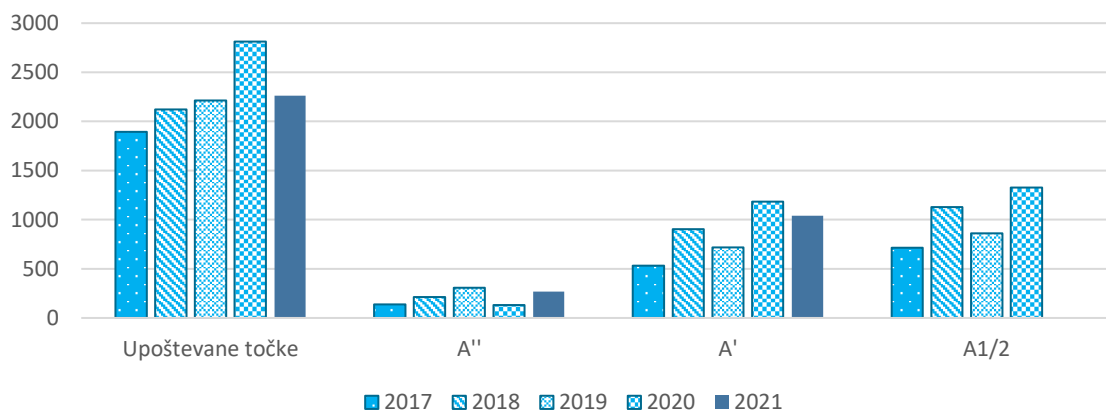
*** Mladi raziskovalec se šteje vsako leto in ne samo v letu, ko se mu je začelo usposabljanje.

A'' – izjemni dosežki
 A' – zelo kvalitetni dosežki
 A1/2 – pomembni dosežki
 CI10 – število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (2011–2020)
 CImax – najodmevnejše delo v zadnjih 10 letih (2011–2020)
 h-indeks v zadnjih 10 letih (2011–2020)
 A1 – objave
 A3 – sredstva izven ARRS (za obdobje 2013–2017)

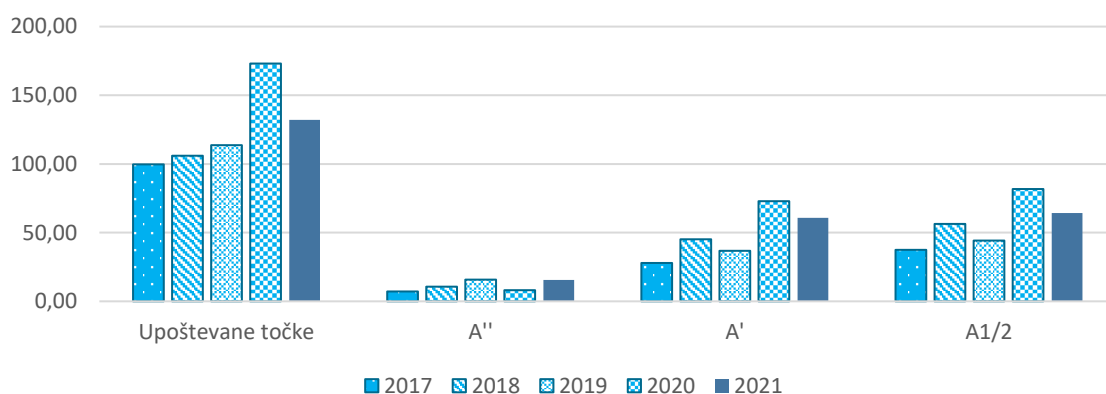
Grafi 2.3.1–2.3.16 kažejo kvantitativne ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev po nazivih (redni profesor, izredni profesor, docent, asistent, lektor, višji predavatelj, predavatelj), grafi 2.3.17–2.3.22 pa število projektov in mladih raziskovalcev za obdobje zadnjih petih let.



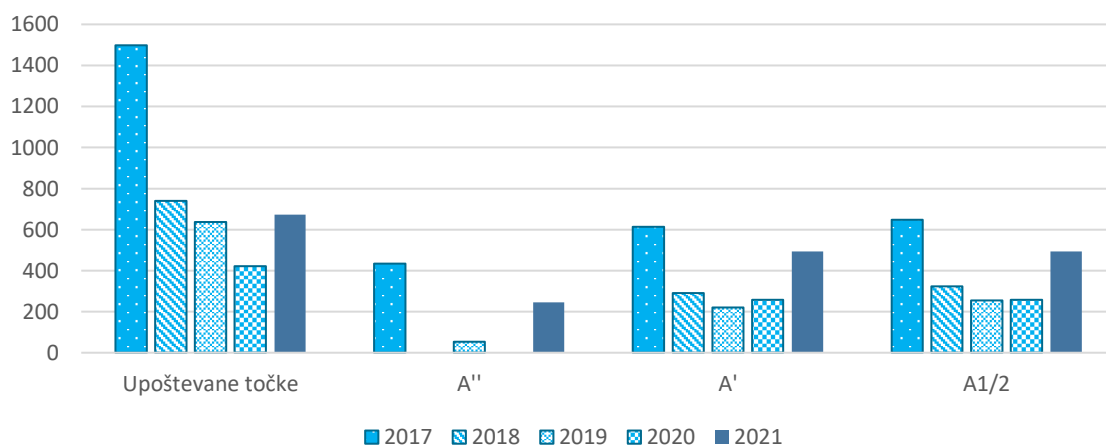
Graf 2.3.3: Kvantitativne ocene A1 - izredni profesorji (absolutno)

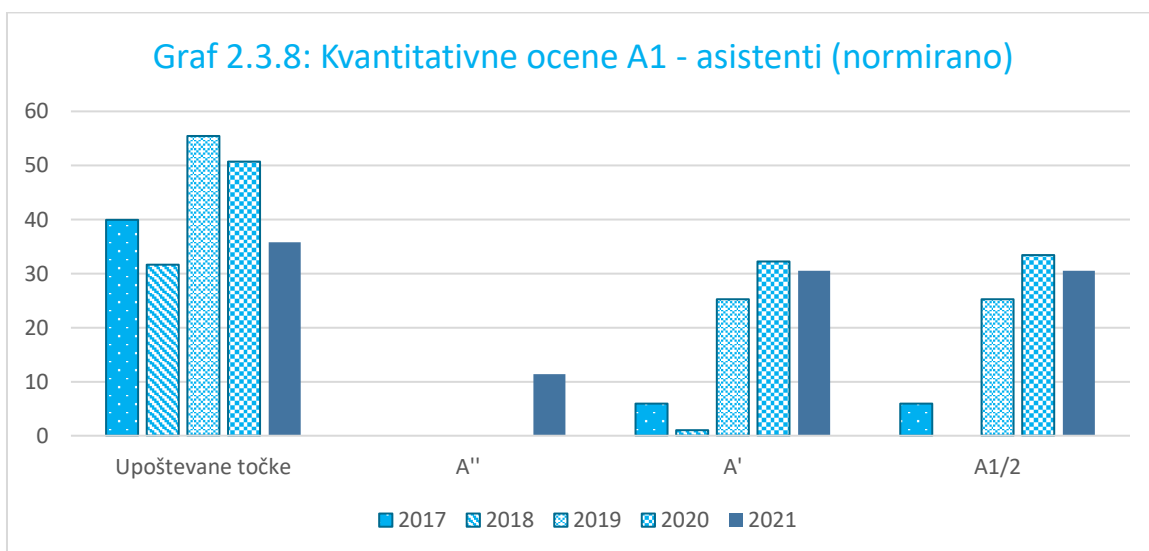
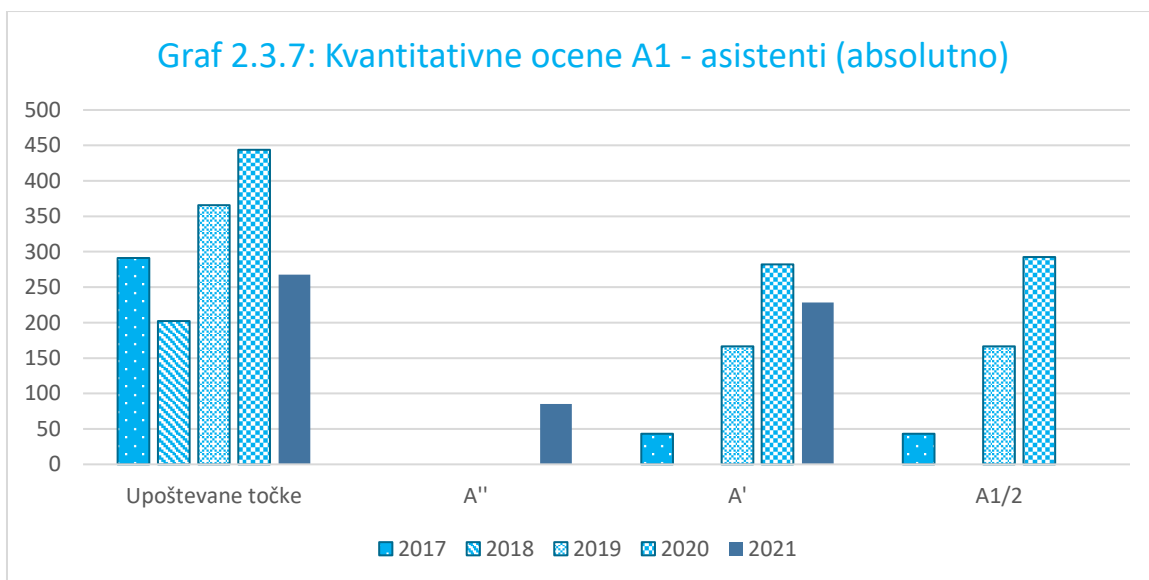
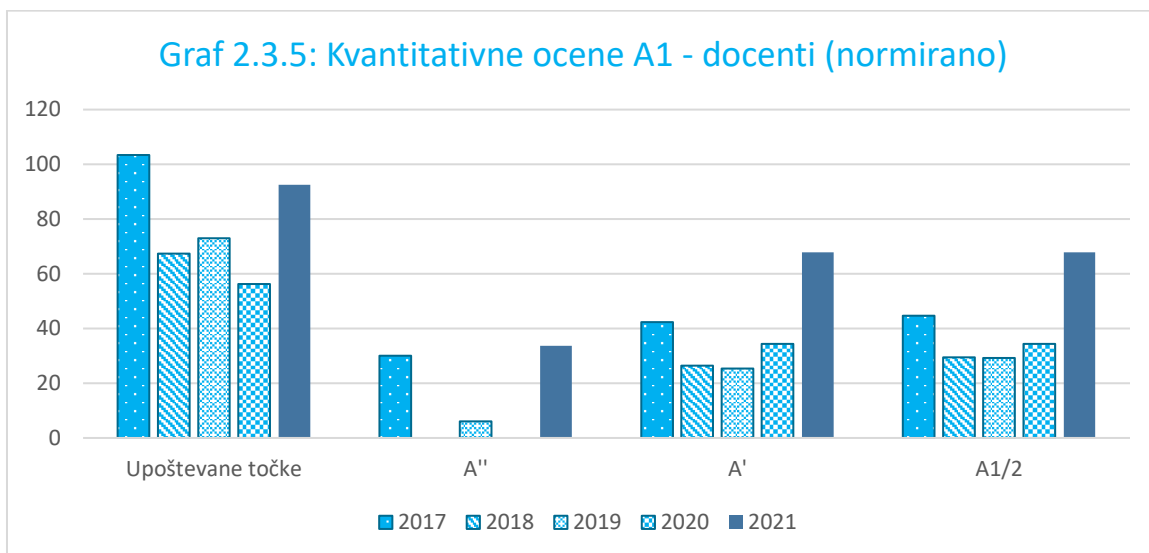


Graf 2.3.4: Kvantitativne ocene A1 - izredni profesorji (normirano)

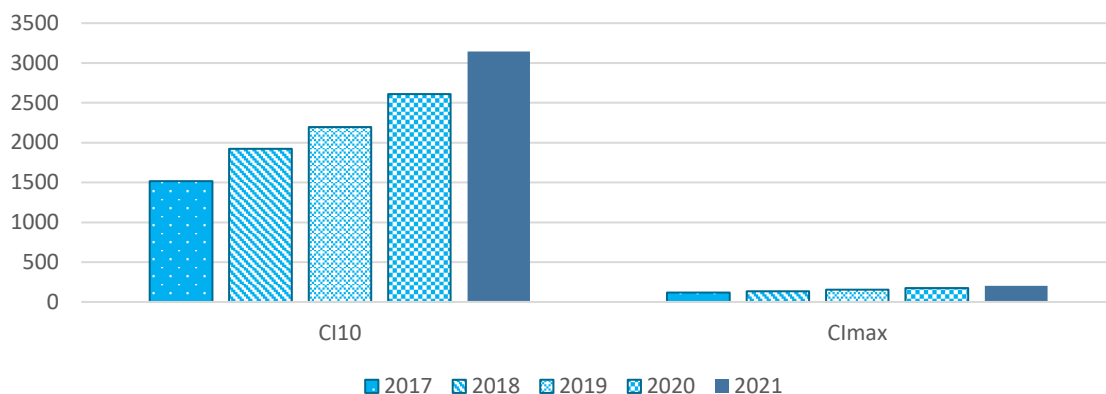


Graf 2.3.5: Kvantitativne ocene A1 - docenti (absolutno)

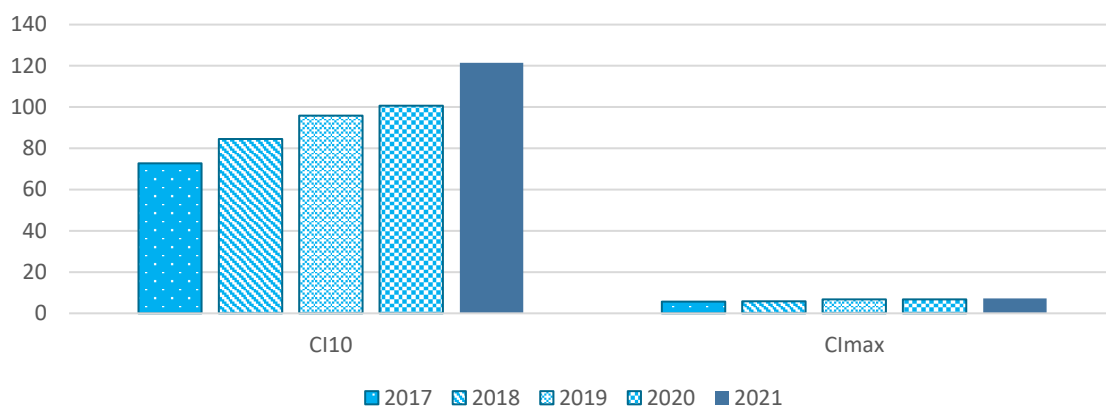




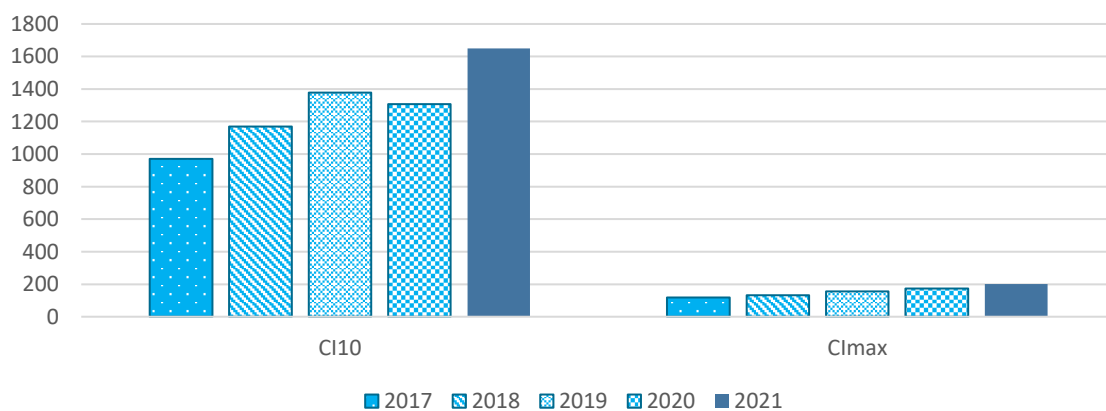
Graf 2.3.9: Kvantitativne ocene citiranosti - redni profesorji (absolutno)

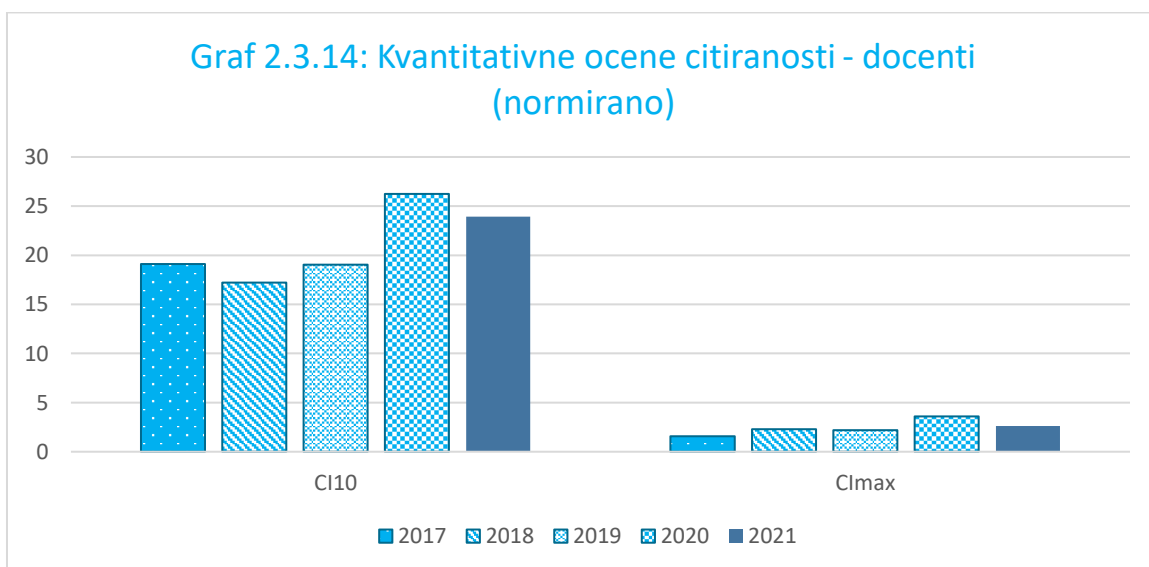
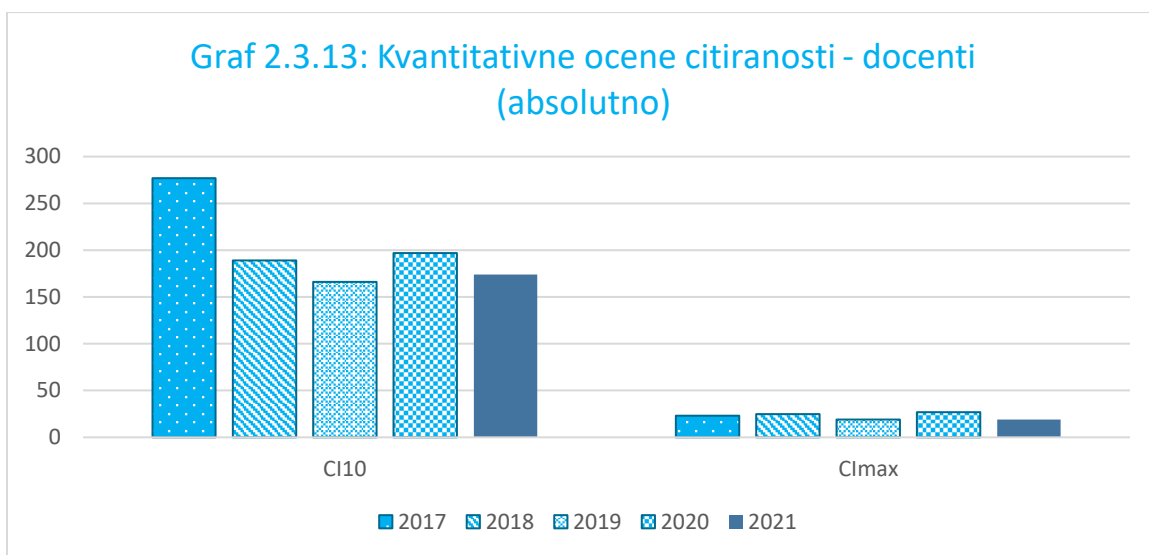
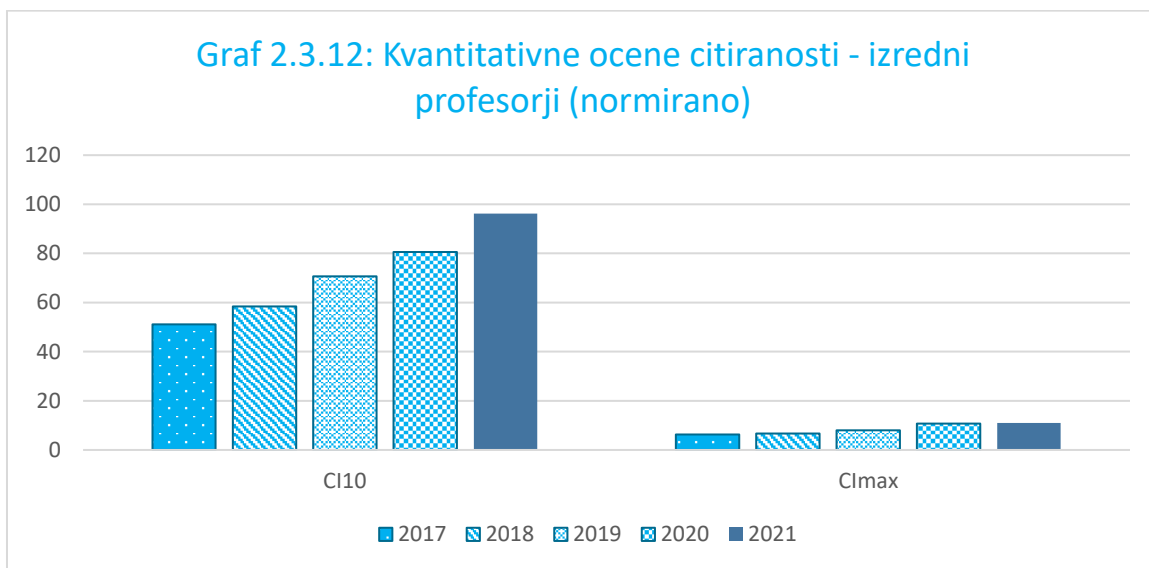


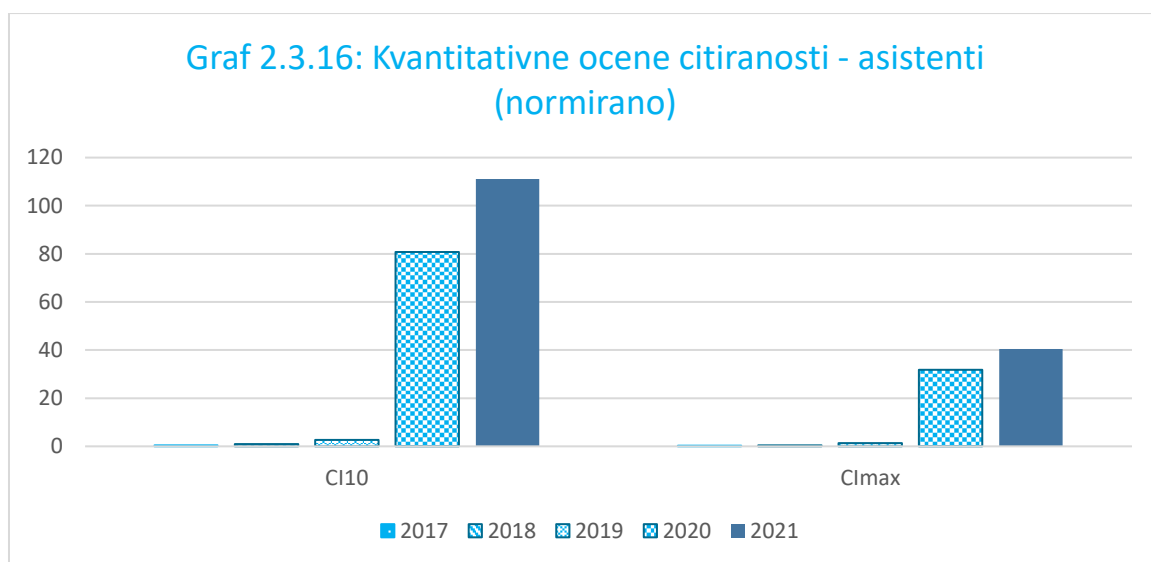
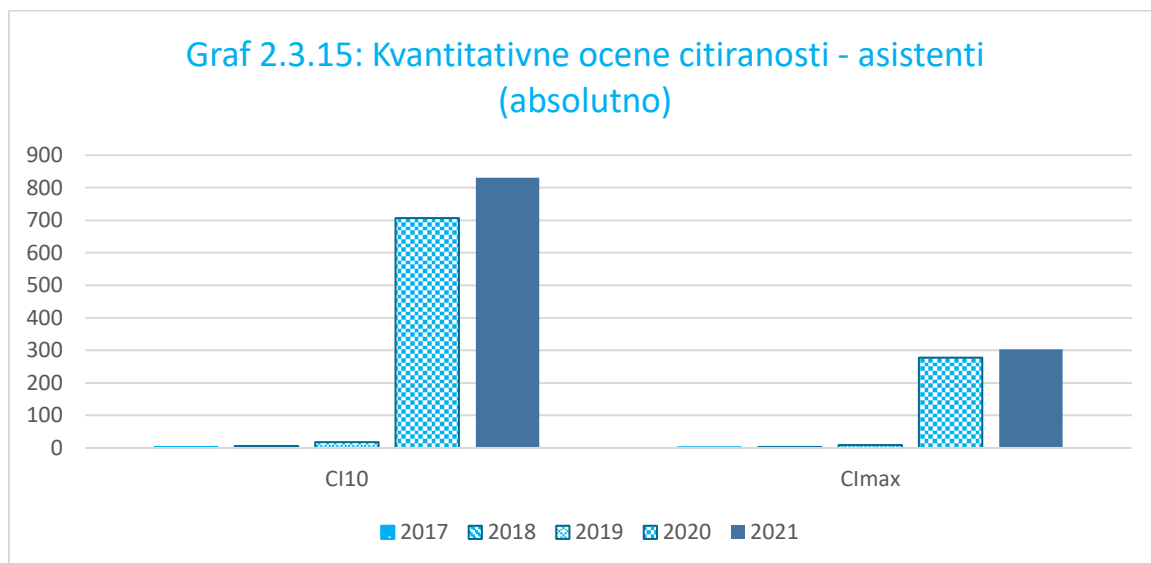
Graf 2.3.10: Kvantitativne ocene citiranosti - redni profesorji (normirano)



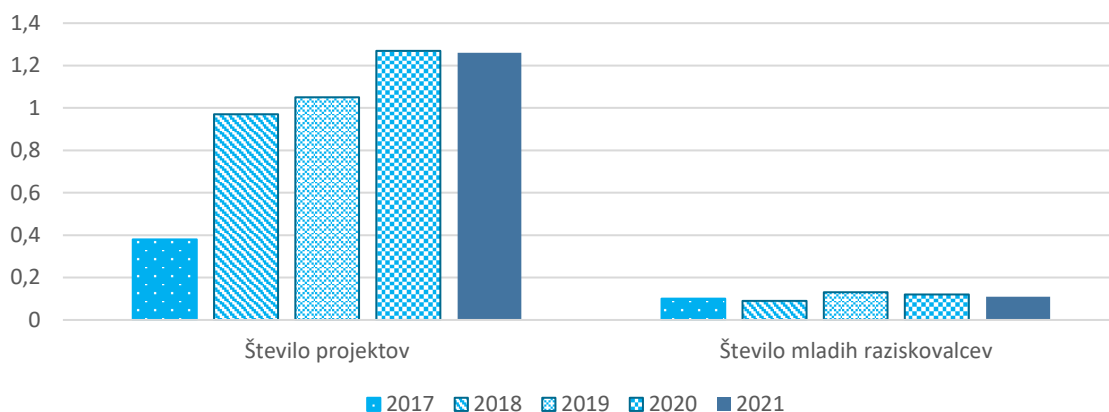
Graf 2.3.11: Kvantitativne ocene citiranosti - izredni profesorji (absolutno)



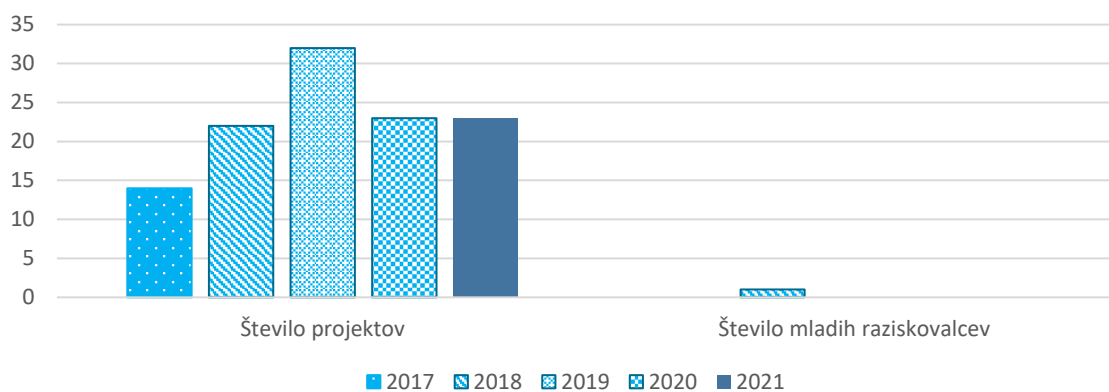




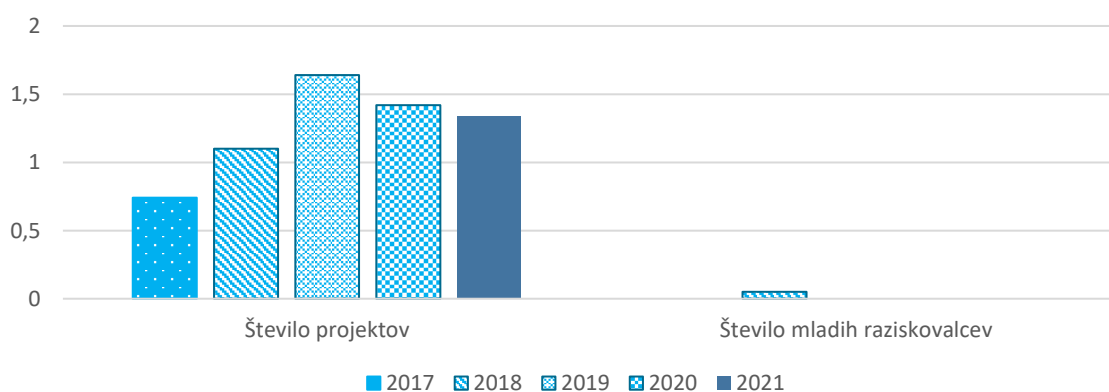
Graf 2.3.18: Število projektov in mladih raziskovalcev - redni profesorji (normirano)



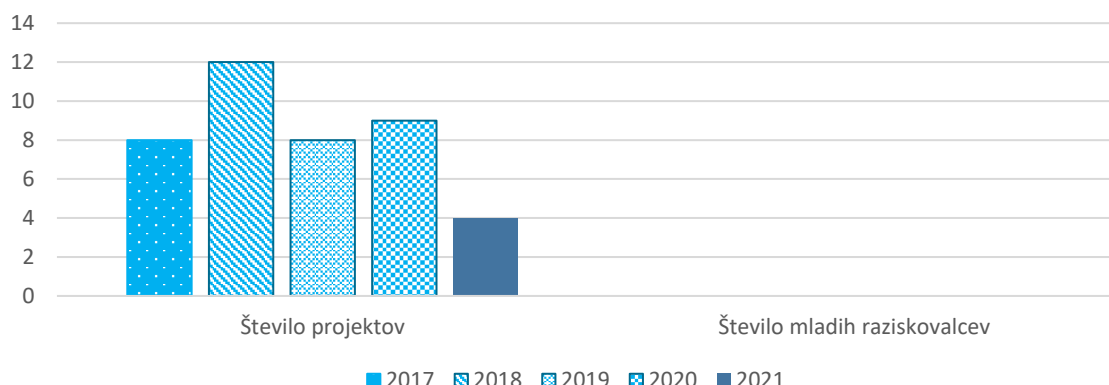
Graf 2.3.19: Število projektov in mladih raziskovalcev - izredni profesorji (absolutno)



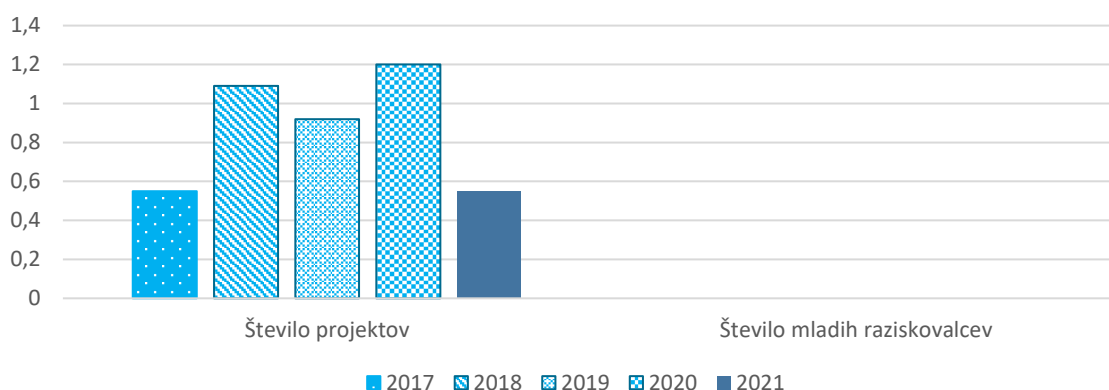
Graf 2.3.20: Število projektov in mladih raziskovalcev - izredni profesorji (normirano)



Graf 2.3.21: Število projektov in mladih raziskovalcev - docenti (absolutno)



Graf 2.3.22: Število projektov in mladih raziskovalcev - docenti (normirano)



2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po nazivih

Pod to točko najprej podajamo pregled pogojev za vodjo raziskovalnega programa, temeljnega in aplikativnega projekta ter mentorja mlademu raziskovalcu, nato pa v tabeli 2.4.1 število visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki so konec leta 2021 izpolnjevali pogoje ARRS za mentorstvo mladim raziskovalcem ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po nazivih.

Raziskovalna uspešnost vodij projektov

Vodje projektov morajo imeti doktorat znanosti in izpolnjevati v nadaljevanju navedene pogoje, ki so določeni z minimalnimi vrednostmi posameznih parametrov. Raziskovalci, ki imajo status mladih doktorjev, morajo izpolnjevati pogoje za mlade doktorje, kjer so ti izrecno določeni.

Pogoji za vodje temeljnih in aplikativnih projektov ter večjih projektov so:

- doseganje pogojev glede citiranosti in minimalnega števila točk iz znanstvenih objav, kot to določata 2. oziroma 3. člen Pravilnika o kriterijih za vodjo projekta;
- $A1/2 \geq 400$ ali $A' \geq 200$ ali $A'' \geq 50$ ali osnovni pogoj;
- vrednost $A' > 0$.

Osnovni pogoj za kandidate za vodje projektov je: $A1 \geq A1$ minimalni, $CI \geq CI$ minimalni in $A3 \geq A3$ minimalni.

V tabelah so za vede in posamezna področja navedeni pogoji za A1 minimalni, CI minimalni in A3 minimalni. Področje je navedeno takrat, kadar predstavlja izjemo in je zanj določen drugačen pogoj kot za celotno vedo. Za področja, ki niso navedena, veljajo pogoji za vedo.

Ocena A1

a) A1 minimalni je naslednji:

Veda/področje	A1 minimalni
Naravoslovje, Tehnika, Medicina, Biotehnika, Družboslovje, Arheologija, Geografija	0,5
Humanistika, Pravo, Narodno vprašanje	1

b) Za vodje projektov, ki imajo status mladih doktorjev, je A1 minimalni naslednji:

Veda/področje	A1 minimalni
Naravoslovje, Tehnika, Medicina, Biotehnika, Družboslovje, Arheologija, Geografija	0,4
Humanistika, Pravo, Narodno vprašanje	1

Čisti citati

a) Minimalno število čistih citatov, CI minimalni, je naslednji:

Veda/področje	CI minimalni
Humanistika, Pravo, Narodno vprašanje	1
Družboslovje, Arheologija, Geografija	5
Rudarstvo in geotehnologija, Geodezija, Promet, Vodarstvo, Psihologija, Šport	15
Tehnika, Biotehnika, Matematika, Geologija	50
Medicina, Biologija, Računsko intenzivne metode in aplikacije, Kemijsko inženirstvo, Energetika, Materiali	100
Naravoslovje, Mikrobiologija in imunologija, Biotehnologija	200

b) Minimalno število čistih citatov, CI minimalni, je za vodje projektov, ki imajo status mladega doktorja, naslednji:

Veda/področje	CI minimalni
Humanistika, Pravo, Narodno vprašanje	1
Družboslovje, Rudarstvo in geotehnologija, Promet, Vodarstvo	5
Tehnika, Matematika, Geologija, Gozdarstvo lesarstvo in papirništvo, Rastlinska produkcija in predelava, Geografija	10

Drugi kvantitativni pogoji

A3 minimalni je za vodje projektov enak 0.

Vodja temeljnega raziskovalnega projekta izpolnjuje pogoj za vodjo raziskovalnega projekta, če:

- ima uspešno izvedene raziskovalne projekte ali programe;
- izkaže sposobnost organiziranja ali sodelovanja pri organiziranju dela posameznika (npr. dodiplomskih študentov, mladih raziskovalcev), skupine ali dogodkov (npr. organizacija znanstvenih sestankov) ali
- izkaže vodenje organizacijske enote (npr. raziskovalne skupine, laboratorija).

Pogoji za vodje podoktorskih projektov so:

- izkazovanje vsaj ene znanstvene objave, določene v podzakonskem predpisu, ki ureja kazalnike raziskovalne uspešnosti;
- izkazovanje sposobnosti za organiziranje in vodenje;
- vrednost $A1 > 0$;
- vrednost $A' > 0$.

Kvantitativne ocene za posamezne elemente ocenjevanja ($A1$ in CI) in za posamezno znanstveno vedo, ki so opredeljene v metodologiji, pridobi in izračuna agencija. Agencija bo za izračun kvantitativne ocene uporabila podatke, ki bodo vpisani v bazah SICRIS (COBISS) in evidencah agencije na dan zaključka javnega razpisa ($A1$) oziroma na dan zadnjega zajema podatkov v bazah SICRIS (COBISS) pred zaključkom javnega razpisa (CI).

Pogoji za mentorja mlademu raziskovalcu

Kandidat za mentorja mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da izpolnjuje pogoje za vodjo temeljnega ali aplikativnega raziskovalnega projekta;
- da aktivno sodeluje v raziskovalnem programu ali vsaj enem raziskovalno-razvojnem projektu;
- da je v delovnem razmerju v raziskovalni organizaciji;
- da usposablja manj kot tri mlade raziskovalce hkrati;
- da v preteklem letu ni dobil mladega raziskovalca v usposabljanje.

Tabela 2.4.1: Izpolnjevanje pogojev ARRS za pridobitev mladih raziskovalcev ter raziskovalnih programov in projektov sodelavcev EPF po nazivih (v %)*

	Delež zaposlenih, ki izpolnjuje pogoje za mentorje, vodje raziskovalnih projektov in programov
Redni profesorji	88%
Izredni profesorji	70,59%
Docenti	71,43%

* podatki SICRIS na dan obdelave 15.02.2021

2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja

Informacije o habilitacijskih merilih in habilitacijskih področjih so objavljene na spletni strani <https://www.um.si/o-univerzi/dokumentno-sredisce/habilitacije/>. Tabela 2.5.1 kaže število izvolitev (prvih, ponovnih) v pedagoški naziv za obdobje zadnjih treh let.

Tabela 2.5.1: Število izvolitev v pedagoški naziv

	2019		2020		2021	
	Prva	Ponovna	Prva	Ponovna	Prva	Ponovna
Pedagoške izvolitve						
Redni profesor	1		3		2	
Izredni profesor	3	1	1		2	1
Docent		1	1	1	2	2
Višji predavatelj				1	1	2
Predavatelj	1					
Asistent	3	2	4	1		3

Iz tabele 2.5.1 je razvidno, da sta bili leta 2021 v naziv redni profesor izvoljeni dve osebi, v naziv izredni profesor dve osebi, v naziv docent dve osebi, v naziv višji predavatelj pa ena oseba. Ena oseba je bila ponovno izvoljena v naziv izredni profesor, dve osebi v naziv docent, dve osebi v naziv višji predavatelj in tri osebe v naziv asistent.

Tabela 2.5.2 kaže število izvedenih postopkov izvolitev v raziskovalne nazive.

Tabela 2.5.2: Število izvedenih postopkov izvolitev v raziskovalne nazive

NAZIV / IZVOLITEV	2021	
	Prva	Ponovna
<i>Znanstveni svetnik</i>	2	
<i>Višji znanstveni sodelavec</i>	2	1
<i>Znanstveni sodelavec</i>	2	2
<i>Asistent z doktoratom</i>		
<i>Asistent z magisterijem</i>		
<i>Predavatelj</i>		
<i>Asistent</i>		3
<i>Višji asistent</i>		

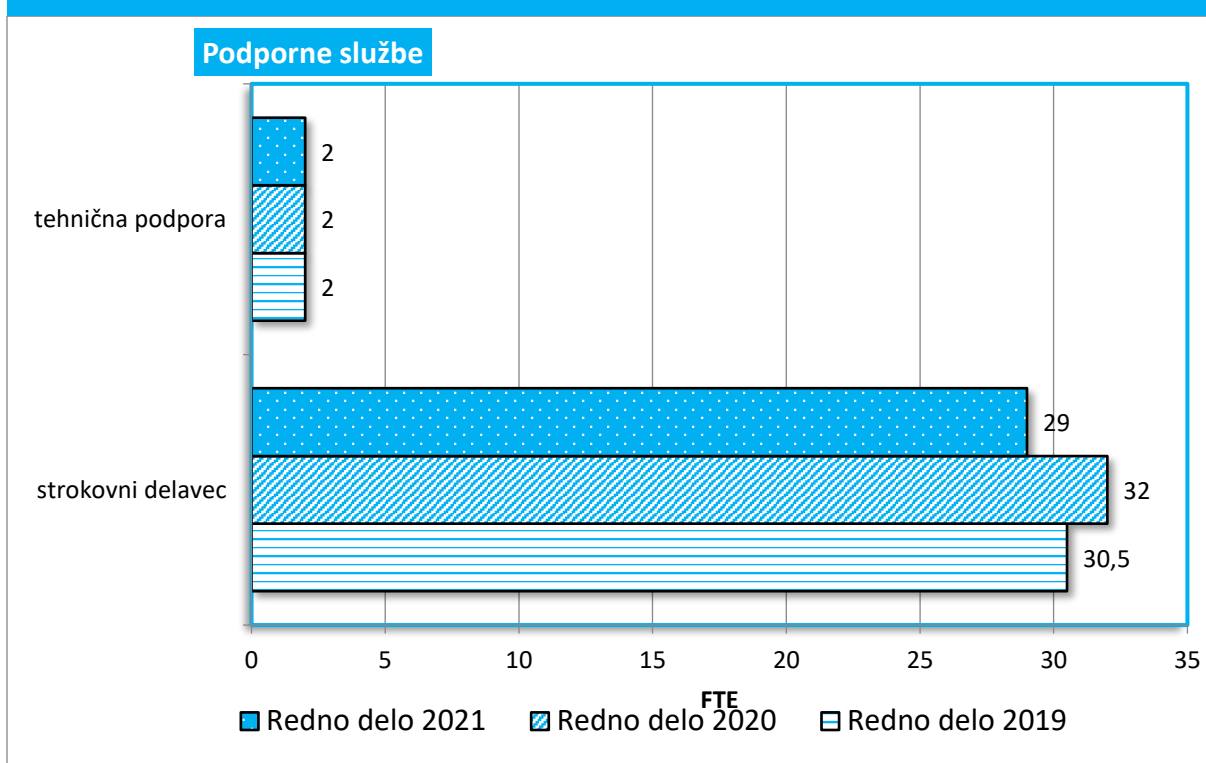
Iz tabele 2.5.2 je razvidno, da sta bili leta 2021 v nazive znanstveni svetnik, višji znanstveni svetnik in znanstveni sodelavec izvoljeni po dve osebi. Ena oseba je bila ponovno izvoljena v naziv višji znanstveni sodelavec, dve osebi v naziv znanstveni sodelavec, tri osebe pa v naziv asistent.

2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev

Tabela 2.1.1.3. in graf 2.1.3. kažeta FTE podpornih služb za obdobje zadnjih treh let.

Podporne službe	2019	2020	2021
Strokovni delavec	30,50	32,00	29,00
Tehnična podpora	2,00	2,00	2,00

Graf 2.1.3: FTE podpornih služb



Menimo, da je kadrovska struktura nepedagoških delavcev fakultete ustrezna.

2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja

Sistem ocenjevanja delovne uspešnosti zaposlenih urejajo Pravilnik o napredovanju zaposlenih Univerze v Mariboru v plačne razrede z dne 25. 5. 2017 ter spremembe in dopolnitve tega pravilnika.

Tabela 2.7.1: Realizacija napredovanj v plačilnih razredih od leta 2018 do 2020

	2019	2020	2021
<i>Napredovanje za 2 plačilna razreda</i>	12	5	24
<i>Napredovanje za 1 plačilni razred</i>	10	5	12
<i>Ne izpolnjujejo pogojev za napredovanje</i>	0	0	0
<i>Skupaj realizirana napredovanja</i>	22	10	36

Opomba: 9 delavcev od 12 je glede na pridobljene ocene v letih 2018, 2019 in 2020 izpolnjevalo pogoje za dva plačna razreda, vendar lahko zaradi določil 2. odstavka 16. člena ZSPJS napredujejo samo za en plačni razred, saj lahko javni uslužbenec na delovnem mestu, kjer je mogoče tudi napredovanje v višji naziv, v posameznem nazivu napreduje največ za 5 plačnih razredov.

2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor

Na EPF si nenehno prizadevamo zagotoviti stimulatívno okolje za poučevanje, usposabljanje in pridobivanje dodatnih znanj ter mednarodnih izkušenj.

Spodbujanje visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev za mobilnost na tujih partnerskih institucijah preko različnih programov izmenjav (Erasmus+, CEEPUS in bilateralni sporazumi) ter krepitev zavedanja o pomenu internacionalizacije poteka v okviru fakultete na različne načine, in sicer:

- obveščanje o mednarodnih dogodkih in konferencah,
- mreženje z udeleženci *Mednarodnega tedna EPF*,
- mreženje z incoming gostujočimi profesorji in ostalimi za povečanje števila mobilnosti.

EPF v pedagoški proces vključuje tudi številne priznane gostujoče učitelje s tujih evropskih in neevropskih partnerskih univerz in tuje strokovnjake, ki sodelujejo v raziskovalnih projektih. Prav tako gostimo tuje gostujoče učitelje, ki izvajajo predavanja za študente EPF v okviru programov mobilnosti za krajše obdobje.

Prav tako programi mobilnosti ustvarjajo edinstveno priložnost za učno ter strokovno osebje, da razširijo svoje mednarodne stike in pridobijo mednarodne izkušnje, znanje, ki so velik doprinos pri nadaljnjem razvijanju kariernih kompetenc in medkulturnih veščin v globalnem okolju.

Na področju izmenjav Erasmus+ (TSM) osebja smo v letu 2018/19 izmenjali devet visokošolskih učiteljev in sodelavcev EPF, ki so izvedli predavanja na tujih institucijah za krajše obdobje. Na področju strokovnega usposabljanja v okviru programa Erasmus+ (ST) je EPF od 2009 izmenjala prav tako devet visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev.

Na področju izmenjav Erasmus+ (TSM) osebja smo v letu 2019/20 izmenjali enega visokošolskega učitelja oz. sodelavca EPF, ki je izvedel predavanja na tujih institucijah za krajše obdobje. Na področju strokovnega usposabljanja v okviru programa Erasmus+ (ST) je bilo v letu 2019/2020 izvedenih sedem mobilnosti. Na področju raziskovalnega dela z namenom habilitacije je bila izvedena ena mobilnost. Zaradi COVID-19 situacije so bile odpovedane že planirane in potrjene mobilnosti s strani učnega in strokovnega osebja EPF.

V okviru programa Erasmus+ (TSM) osebja smo v letu 2020/21 izmenjali enega visokošolskega učitelja oz. sodelavca EPF (virtualna izmenjava), ki je izvedel predavanja na tujih institucijah za krajše obdobje. Na področju strokovnega usposabljanja v okviru programa Erasmus+ (ST) so bile v letu 2020/21 izvedene tri mobilnosti. Na področju raziskovalnega dela z namenom habilitacije sta bili izvedeni dve mobilnosti. Zaradi COVID-19 situacije so bile odpovedane že načrtovane in potrjene mobilnosti s strani učnega in strokovnega osebja EPF.

2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih

V študijskem letu 2020/21 so se nepedagoški delavci udeležili različnih delavnic in usposabljanj, skladno s sprejetim letnim načrtom izobraževanja po posameznih strokovnih službah, ki jih organizira Univerza v Mariboru (npr. *Napredna uporaba MS Teams in povezava z MS Office pripomočki, MS Office 365 – kaj je novega, MS Excel (napredni), Veščine upravljanja s časom, Nasveti za krepitev imunskega sistema, Izobraževanje s področja temeljnih postopkov oživljanja, Skrb za osebne finance zaposlenih na univerzi, Izzivi projektne dela, Odpravimo bolečino v hrbtenici z ozaveščanjem čustev, Stres, prehrana in umirjanje življenja, Je SARS-CoV-2, ki povzroča COVID-19, sladkosned?, Ergonomija delovnega mesta doma, Uravnavanje telesne teže, Pravila vnosov del v bibliografijo, Principi in tehnike čuječnosti za sprostitev, Prenosljive spretnosti za doktorske študente, Priprava uspešnega projekta ERC Advanced Grant*) ali drugi ponudniki izobraževanj na trgu (Agencija za management, GV Založba, IZUM, Založba Forum Media).

V študijskem letu 2020/21 se je enodnevnih izobraževanj v Sloveniji in tujini udeležilo 13 visokošolskih učiteljev in sodelavcev. 14 visokošolskih učiteljev in sodelavcev se je udeležilo dvo- ali več dnevni izobraževanj v Sloveniji in tujini. Dodatno so se trije visokošolski učitelji udeležili znanstveno raziskovalnega delovanja za potrebe habilitacije v tujini. Visokošolski učitelji in sodelavci ter raziskovalci so se izobraževali na strokovnih usposabljanjih, ki jih organizira Univerza v Mariboru (npr. *Napredna uporaba MS Teams in povezava z MS Office pripomočki, Usposabljanje za vodjo študijskih programov, MS Office 365 – kaj je novega, MS Excel (napredni), Raba slovenskega jezika v poslovnem komuniciranju, Veščine upravljanja s časom, Inteligentni tutorski sistemi, Nasveti za krepitev imunskega sistema, Medvrstniško ocenjevanje znanja z aktivnostjo, Izobraževanje s področja temeljnih postopkov oživljanja, Skrb za osebne finance zaposlenih na univerzi, Izzivi projektne dela, Oblikovanje uspešnih skupin in teamov, Enakost spolov v izobraževanju, Odpravimo bolečino v hrbtenici z ozaveščanjem čustev, Oblikovanje ciljev in dosežkov na osnovi revidirane ..., Stres, prehrana in umirjanje življenja, Najuporabnejše IT-storitve na UM, Je SARS-CoV-2, ki povzroča COVID-19, sladkosned?, Ergonomija delovnega mesta doma, Uravnavanje telesne teže, Pravila vnosov del v bibliografijo, Avtorstvo strokovnih in znanstvenih člankov – pravni in etični vidiki, Etični vidiki odnosa profesorja do študenta, E-izobraževanje za digitalno družbo, Principi in tehnike čuječnosti za sprostitev, Prenosljive spretnosti za doktorske študente, Delavnica za učinkovito pripravo prijav na javni razpis ARRS*).

2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi

Redne (periodične) zdravniške preglede izvajamo na štiri leta skladno z Izjavo o varnosti z oceno tveganja EPF, dodatne oziroma specialistične zdravniške preglede izvajamo po potrebi. Zdravniških pregledov so deležni tudi vsi na novo zaposleni na EPF. Skladno z Načrtom promocije zdravja na delovnem mestu in Programom promocije zdravja organiziramo razne delavnice in preko glasila Promocija zdravja EPF UM spodbujamo rekreacijo – razgibavanje in sproščanje – ter osveščamo zaposlene o zdravem načinu življenja in pozivamo k udeležbi v nacionalnih presejalnih zdravstvenih programih (Svit, DORA, ZORA).

V nadaljevanju so navedene konkretne aktivnosti, s katerimi smo na EPF skušali poskrbeti za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi:

- z e-pošto in glasilom Promocija zdravja EPF smo zaposlene spodbujali k sodelovanju pri aktivnostih, ki jih organizira UM v okviru Programa aktivnosti za dvig kakovosti življenja sodelavcev UM. V letu 2021 je izšlo 10 številčk glasila Promocija zdravja EPF (v nadaljevanju glasilo). Nekateri sodelavci so se udeležili raznih predavanj oziroma delavnic, tudi v okviru UM (na primer izobraževanja za zaposlene Izpopolni UM). La-ta so vsled epidemije COVID-19 potekala večinoma preko MS Teams;
- zaposlene smo v glasilu ter na MS Teams predavanju (delavnici) *Tehnike sproščanja*, ki ga je 18. 6. 2021 izvedla sodelavka Centra za krepitev zdravja ZD Maribor, spodbujali k izvajanju vaj za razgibavanje in sproščanje;
- za spodbujanje zaposlenih k pitju zadostne dnevne količine vode iz pipe (hladne in vroče) smo tudi za to leto (od 1. 5. 2021 do 30. 4. 2022) podaljšali najem dveh vodnih barov Spring Deluxe, nameščenih v avlah na Razlagovi 14 in 20. Potrošnja vode iz vodnih barov se je zmanjšala, saj je v prvi polovici leta zaradi epidemije COVID-19 delo potekalo pretežno na daljavo od doma. Ker je 22. marec svetovni dan voda, smo v marčevski številki glasila izpostavili pomen zadostnega pitja tekočin, predvsem vode;
- zaposlene smo v glasilu redno obveščali o zdravi prehrani;
- zaradi epidemije COVID-19 ni bila izvedena načrtovana strokovna ekskurzija za zaposlene EPF;
- vlada Republike Slovenije je cepljenje proti sezonski gripi preteklo jesen ponovno razglasila za brezplačno, zato so ga zainteresirani (podobno kot cepljenje proti COVID-19) lahko opravili v zdravstvenih domovih ali v prostorih NIJZ OE Maribor;
- v začetku decembra 2021 smo nabavili 'živo' novoletno jelko v loncu in izvedli okrasitev, po novoletnih praznikih pa jo presadili na prosto pred objekt na Razlagovi 14;
- v letu 2021 je nekaj sodelavcev EPF opravilo periodični preventivni zdravstveni pregled, ki vključuje meritve krvnega tlaka, sladkorja v krvi in holesterola;
- 9. 4. 2021 je bilo preko MS Teams izvedeno predavanje o COVID-19 (splošnih ukrepi za zmanjšanje možnosti okužbe, prednosti cepljenja ...), ki ga je izvedla sodelavka Centra za krepitev zdravja v ZD Maribor;

Sodelavci EPF so se lahko udeležili tudi raznih MS Teams izobraževanj v organizaciji Izpopolni UM, na primer:

- *Odpravimo bolečino v hrbtenici z ozaveščanjem čustev* (28. 5. 2021),
- *Principi in tehnike čuječnosti za sprostitev in učinkovito soočenje s stresom* (17. 2. 2021),

- *Je SARS-CoV-2, ki povzroča COVID-19, sladkosned?* (28. 1. 2021).

2.11 Skrb za varstvo pri delu

Na EPF skrbimo za varnost in zdravje pri delu ter za varstvo pred požarom v skladu z Izjavo o varnosti z oceno tveganja UM EPF in v skladu s Požarnim redom UM EPF. Za zaposlene izvajamo periodična usposabljanja (na tri leta) iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom. Le-ta izvajamo tudi ob vsaki novi stalni ali začasni zaposlitvi. V letu 2021 je bilo usposabljanje izvedeno za 17 novo oz. začasno zaposlenih.

Skupina 15 zaposlenih na EPF, odgovorna za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, ima periodična usposabljanja na tri leta.

V skupini za prvo pomoč na delovnem mestu deluje osem zaposlenih EPF, ki opravljajo obnovitvene tečaje prve pomoči vsakih pet let; ti zaposleni so večinoma hkrati tudi člani Enote civilne zaščite EPF.

Skladno z zakonodajo opravljamo tudi vse obveznosti iz naslova varstva pred požarom: periodične preglede električnih inštalacij ter strelovodov, aktivne požarne zaščite (zasilne razsvetljave, sistemov javljanja požara), gasilnikov in hidrantov.

2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

Anketa o zadovoljstvu zaposlenih je bila izvedena v decembru 2021 ter januarju 2022. Pravico do izpolnjevanja ankete je imelo 107 zaposlenih, in sicer 73 pedagoških in 34 nepedagoških delavcev. Unikatne kode, ki omogočajo dostop do spletne ankete, je prevzelo 59 zaposlenih (39 pedagoških in 20 nepedagoških). Anketni vprašalnik je izpolnilo 40 zaposlenih, od tega 20 pedagoških in 20 nepedagoških delavcev. Stopnja odgovorov je tako znašala 37,38 %.

Povprečne vrednosti za pomembnost posameznih trditvev so v večini primerov nad 4, pri čemer so zaposleni pomembnost ocenjevali na 5-stopenjski Likertovi lestvici, kjer 1 označuje šibko pomembnost ter 5 močno pomembnost. Kot najpomembnejše trditve (z aritmetično sredino 4,87) so zaposleni izpostavili »Zadovoljen(-na) sem s svojim delovnim mestom«, »Dobro sodelujem s sodelavci v moji katedri oz. službi« ter »Zadovoljen(-na) sem z neposredno nadrejenim«.

Strinjanje s trditvami so zaposleni ocenjevali na standardni 5-stopenjski Likertovi lestvici. Zaposleni se v povprečju najbolj strinjajo s trditvami »Delovni čas mi ustreza« (4,59), »Zadovoljen(-na) sem s stalnostjo zaposlitve« (4,56) ter »Odgovoren(-na) sem za kakovost svojega dela« (4,56) z aritmetično sredino nad 4,5. Pri anketnih rezultatih o storitvah strokovnih služb so zaposleni izkazali najvišjo povprečno stopnjo zadovoljstva s Službo za računovodstvo in finance (4,56) ter s Knjižnico (4,44). Glede povprečnega strinjanja je le ena trditev, za katero povprečje za vse zaposlene znaša manj kot 3, in sicer »Sistem napredovanja omogoča, da najboljši zasedajo ustrezne položaje« (z aritmetično sredino 2,74). Pri trditvi »Za svojo učinkovitost oz. dejansko opravljeno delo sem primerno plačan(a)« je povprečje za nepedagoške delavce prav tako nižje kot 3 (znaša 2,85), medtem ko so pedagoški

delavci strinjanje s to trditvijo v povprečju ocenili s 4,00. Pri tej trditvi je dosežena največja razlika v aritmetični sredini med pedagoškimi in nepedagoškimi delavci.

Predloge, ki so jih podali zaposleni (kot odgovore na vprašanja odprtega tipa), je KOK EPF v skladu s sklepoma Senata EPF z dne 15. 12. 2017 in 18. 5. 2018¹ upoštevala pri oblikovanju ukrepov za izboljšanje kakovosti in zadovoljstva na EPF.

¹ Sklep Senata EPF z dne 15. 12. 2017: »Senat EPF zavzame stališče, da opisne pripombe posameznega zaposlenega niso sestavni del Poročila o izvedeni anketi o zagotavljanju zadovoljstva, temveč KOK EPF na njihovi podlagi oblikuje in predlaga ukrepe za izboljšanje kakovosti in zadovoljstva.«

Sklep Senata EPF z dne 18. 5. 2018: »Senat EPF sklene, da KOK EPF prejete opisne predloge in pripombe posameznikov obdela in v Samoevalvacijsko poročilo vključi svoj avtorski povzetek vsebine.«

2.13 PREDNOSTI

- EPF skrbi za odličnost v izobraževanju in raziskovanju.
- EPF skrbi za osebni in profesionalni razvoj zaposlenih.
- EPF skrbi za varnost in zdravje pri delu.
- EPF skrbi za promocijo zdravja na delovnem mestu.

2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

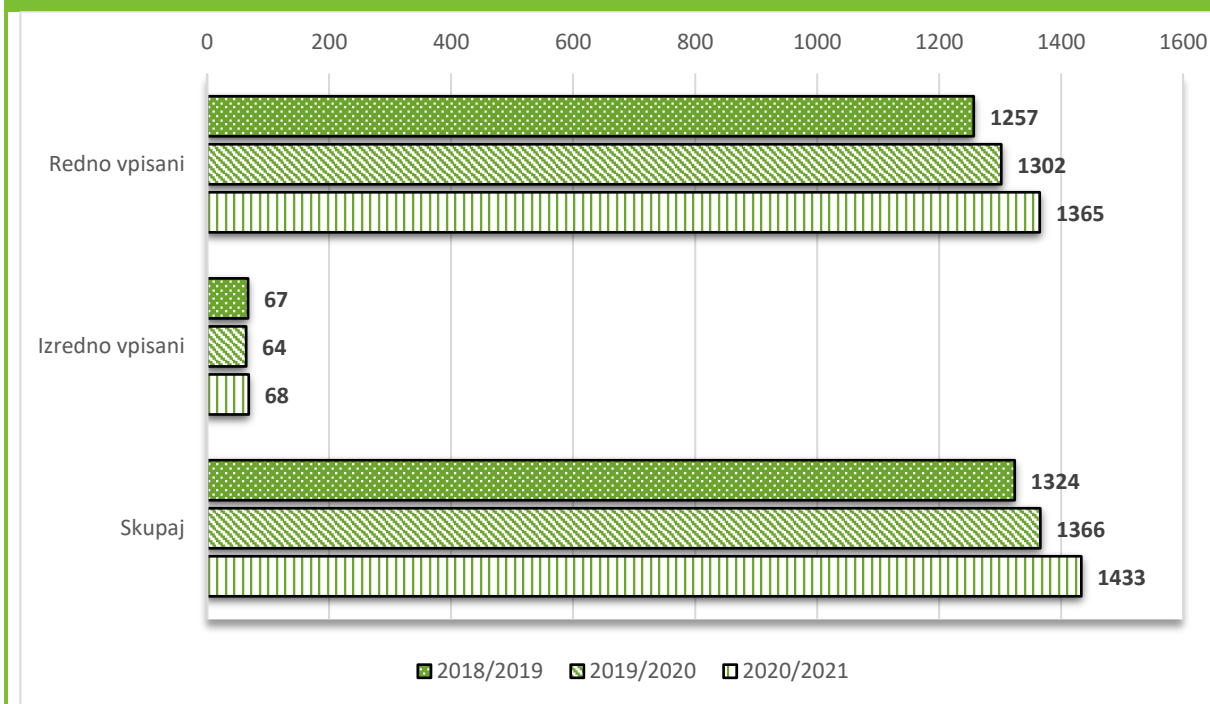
- EPF naj izboljša organizacijo dela in odpravi neučinkovito birokracijo.
- EPF naj še izboljša delovne pogoje in razmere.
- EPF naj izboljša odnose med zaposlenimi.
- EPF naj krepí sodelovanje med zaposlenimi na področjih poučevanja in raziskovanja.
- EPF naj krepí mednarodno sodelovanje na področjih poučevanja in raziskovanja.
- EPF bi morala izdajati učbenike ter strokovne in znanstvene monografije, pri katerih bi lahko sodelovali vsi zainteresirani zaposleni.

3. ŠTUDENTI

3.1 Število vpisanih študentov

Iz grafa 3.1.1 je razvidno, da se je vpis na fakulteto ponovno povišal, kar velja tako za redne kot tudi za izredne študente. Skupno število vpisanih torej že tretje leto zapored narašča.

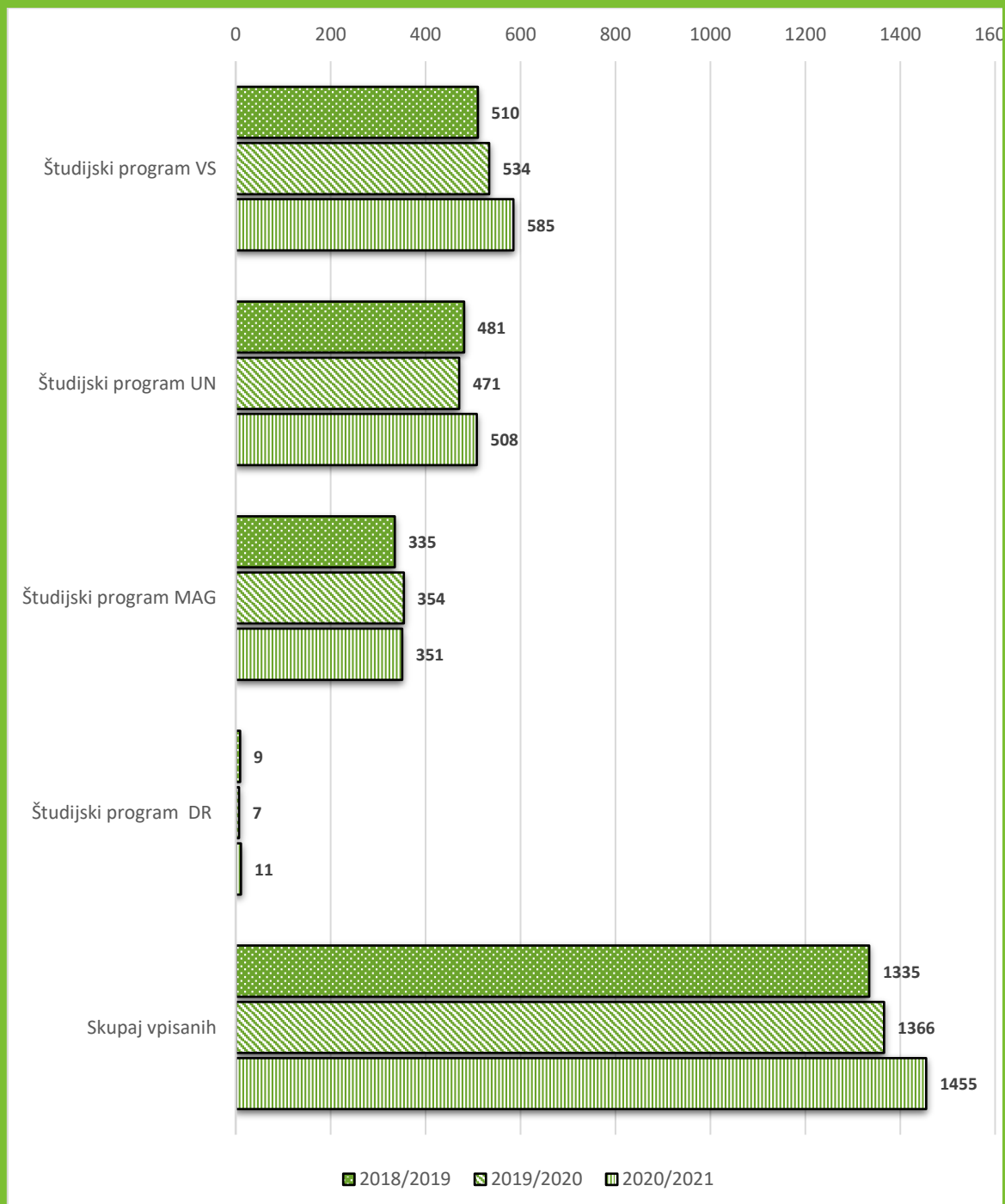
Graf 3.1.1: Skupno število redno in izredno vpisanih študentov v zadnjih treh letih



*Število vpisanih brez absolventov.

Graf 3.1.2 prikazuje večje število vpisanih na obeh programih (VS in UN) dodiplomskega študija, rahel upad pri vpisu na magistrski študij, a ponovno povečan vpis na doktorski program. Skupno torej tudi tukaj zasledimo rast v primerjavi s prejšnjima študijskima letoma.

Graf 3.1.2: Trend števila vpisanih na posamezni študijski program v zadnjih 3 letih (skupaj R in IZR)



*Število vpisanih brez absolventov in podaljšanega statusa.

V tabeli 3.1.1 so nazorno prikazane številke vpisanih študentov na različnih stopnjah in po načinu študija (redni in izredni študenti ter skupno).

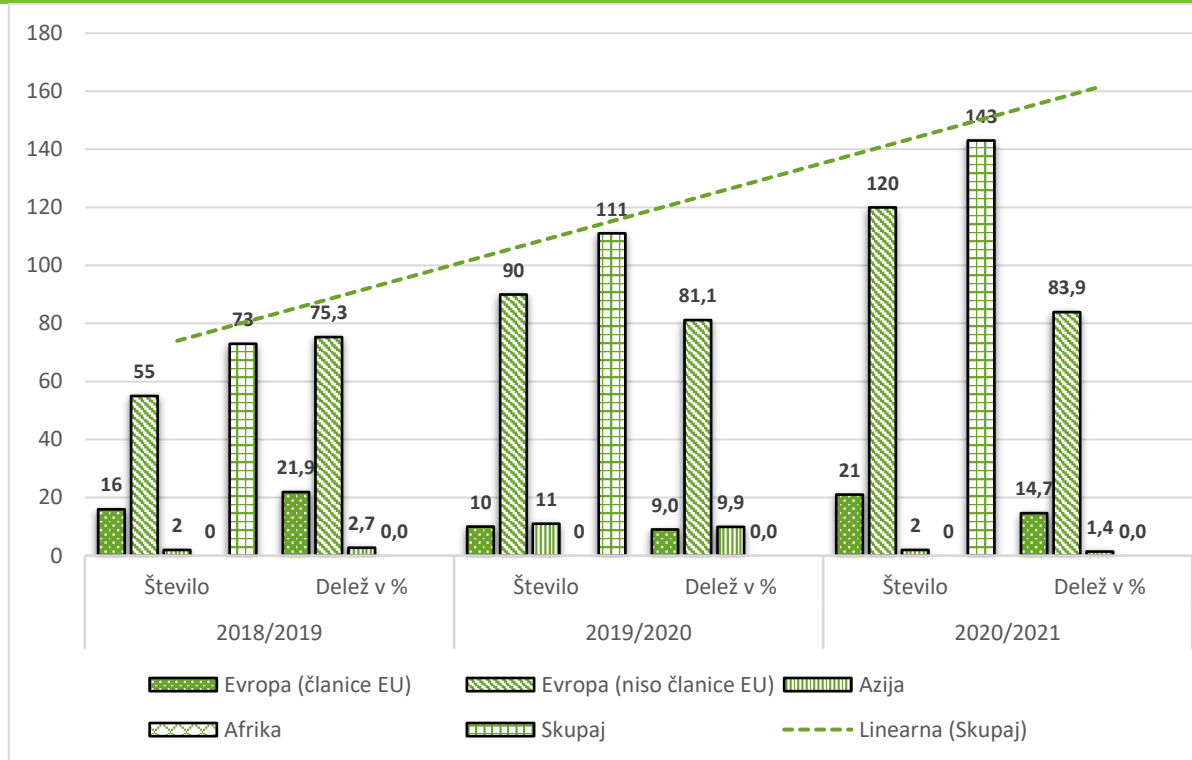
Tabela 3.1.1: Vpis po študijskih programih 2020/2021

STOPNJA	ŠTUDIJSKI PROGRAM	2020/2021		
		Število študentov		
		R	I	S
1. stopnja VS	VS program	571	14	585
	Skupaj 1. stopnja VS	571	14	585
1. stopnja UN	UN program	491	17	508
	Skupaj 1. stopnja UN	491	17	508
2. stopnja	MAG program	324	27	351
	Skupaj 2. stopnja	324	27	351
3. stopnja	DR program	0	7	7
	Skupaj 3. stopnja	0	11	11
Skupaj vse stopnje		1386	69	1455

*Podatki števila vpisanih brez absolventov, R – redni, I – izredni, S – skupaj.

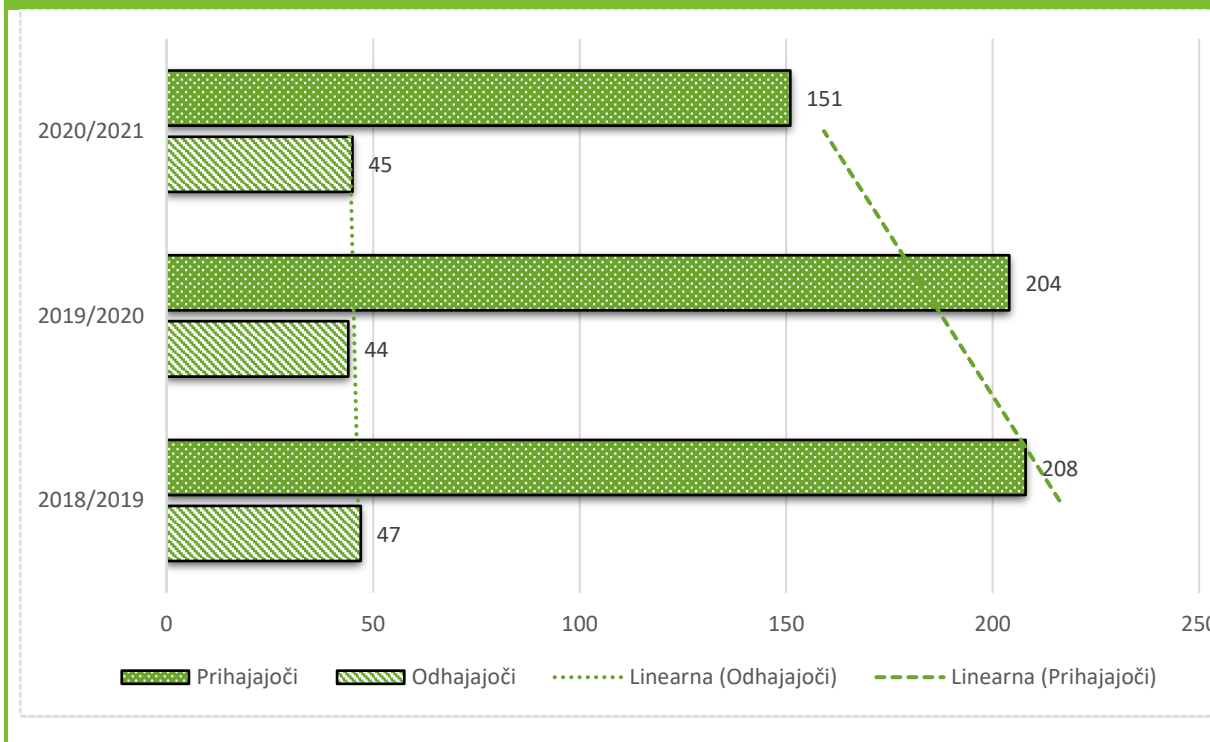
Graf 3.1.3 ponovno prikazuje precejšnje rast pri vpisu tujih državljanov. Zasedimo, da kar 120 le-teh prihaja iz držav, ki niso članice EU, 21 iz držav članic EU in 2 študenta iz Azije.

Graf 3.1.3: Število tujih državljanov v zadnjih treh letih



Graf 3.1.4 prikazuje število prihajajočih in odhajajočih študentov v okviru izmenjav ERASMUS+. Bistveni upad prihajajočih študentov je verjetno mogoče opisati kot posledico COVID-19 razmer v svetu, vseeno pa je pri odhajajočih zaslediti povečanje števila, čeprav samo za enega študenta.

Graf 3.1.4: Podatki prihajajočih in odhajajočih študentov v okviru izmenjav ERASMUS+



Opomba: Vključeno je število študentov po programih Erasmus+ KA103, KA107 in KA103 praksa.

3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov

Predhodni rezultati vpisanih študentov se evalvirajo v okviru samoevalvacije študijskih programov. Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov so obvezna priloga oz. sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete.

3.3 Svetovanje in pomoč študentom

Na Ekonomsko-poslovni fakulteti kot sistem svetovanja in pomoči študentom deluje tutorska ekipa, ki se sestoji iz enajstih študentov najmanj drugega letnika. Tutorski sistem že 18. leto obstaja na podlagi dogovora med fakulteto in Zavodom ŠOUM (Študentska organizacija UM).

Z izjemo koordinatorskega je vsak tutor zadolžen za pomoč skupini rednih študentov prvih letnikov, vprašanja, naslovljena na tutorsko ekipo, pa pridejo tudi s strani izrednih študentov, študentov s posebnimi potrebami in študentov s statusom športnika. V tabeli 3.3.1 so predstavljeni podatki za

Število študentov s posebnimi potrebami na Ekonomsko-poslovni fakulteti v zadnjih treh letih. V študijskem letu 2020/21 se je število dolgotrajno bolnih zmanjšalo na pet študentov, s šestih leto poprej. Število študentk z otroki se je zmanjšalo na ena, število vrhunskih športnikov pa iz 24 na 18 študentov. Fakulteta je beležila porast v kategoriji študentov s posebnimi potrebami, invalidni študenti so bili tako trije.

STATUS	2018/19	2019/20	2020/21
Dolgotrajno bolni	5	6	5
Posebne potrebe – invalid	1	1	3
Študentka mati	0	3	1
Vrhunski športnik	17	24	18

Tutorji so tradicionalno nadaljevali z izvajanjem predmetnega in uvajalnega tutorstva. V sklopu uvajalnega tutorstva je tutorska ekipa oktobra organizirala študijski seminar za visokošolski in univerzitetni program v dveh ločenih terminih. Zaradi pandemije COVID-19 sta bila oba izvedena preko aplikacije MS-Teams, zaradi česar so beležili večjo udeležbo kot prejšnja leta. Vsebina študijskega seminarja se je nanašala na pomembnejše informacije, povezane s študijem na Ekonomsko-poslovni fakulteti, ki naj bi brucem olajšale vključitev v univerzitetno okolje. Prednost tovrstnega seminarja je približanje tutorskega sistema študentom, vzpostavitev zaupanja ter kolegialnega odnosa med študenti in tutorji. Pred začetkom študijskega leta tutorji sodelujejo pri organizaciji in izvedbi uvodnih dni za bruce, februarja pa pomagajo pri izvedbi informativnih dni za dijake. Tutorji študente prvih letnikov spremljajo skozi celo leto. Prvi stik s tutoranti tutorji opravijo s predstavitvijo v predavalnici v okviru projekta *Vprašaj, ne grizem*, kjer jim predajo svoje kontaktne informacije in jih pozovejo h kontaktiranju v primeru vprašanj. Vsak tutor je zadolžen za svojo skupino brucev, nad katero bdi in ji tekom leta posreduje pomembnejše študijske in obštudijske informacije. Tutorji so zadolženi za skupine brucev, ki redno študirajo, izredni študenti pa se nanje obrnejo redkeje.

Za večjo prepoznavnost tutorske ekipe so v leto 2020/21 poskrbeli tudi s predstavitvami tutorjev na družbenih omrežjih, s katero so na bolj sproščen način poskrbeli za približanje tutorskega sistema tutorantom.

V sklopu predmetnega tutorstva ekipa tutorjev pred pričetkom izpitnega obdobja za študente organizira tutorske priprave na izpite iz gospodarske matematike, matematike za ekonomiste, osnov računovodstva, osnov poslovne informatike (VS), statistike in poslovne statistike I., uvoda v mikroekonomijo in ekonomijo ter makroekonomijo I. Zaradi pandemije COVID-19 so bile tutorske priprave v letu 2020/21 izvedene prek spleta, kar je morda prispevalo k večji udeležbi (okoli 100 študentov). Po končanih pripravah so tutorji študentom na voljo za dodatna vprašanja in razlage snovi, za kar so študentom na voljo tudi tekom leta. Iz povratnih informacij študentov sklepamo, da so priprave dobre. Iz rezultatov pa lahko sklepamo, da izboljšajo tudi prehodnost pri navedenih predmetih.

V preteklih letih smo uvajalnemu in predmetnemu tutorstvu dodali smerno tutorstvo, ki pa zaradi neenakomerne zastopanosti usmeritev med študenti tutorji ni v celoti zaživel. V študijskem letu 2020/21 so tutorji izvajali predmetno tutorstvo na usmeritvah, ki jih je bilo možno pokrivati. V primeru

vprašanj študentov o usmeritvah, katerih predstavnikov ni bilo med tutorji, so se slednji obrnili na študente iz vrst študentskega sveta. Prednost smernega tutorstva je v usmerjanju in pomoči študentom pri predmetih, ki so specifično smerni. Tutorji ugotavljajo, da kljub pomanjkanju študentov tutorjev z različnih usmeritev dobro pomagajo študentom, ko se nanje obrnejo z vprašanji in skupaj poiščejo rešitev za nastali problem.

Tutorstvo ostaja nepogrešljiv instrument, ki s svojim delovanjem nedvomno prispeva h kakovosti študija na Ekonomsko-poslovni fakulteti. Njegova namembnost se ne konča pri študijski pomoči, saj s svojim delovanjem prispevajo tudi k povezovanju študentov, vključevanju v univerzitetno okolje z organiziranjem projektov ter druženju, ki vpliva na občutek pripadnosti študentov do fakultete.

3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov

Anketo o zadovoljstvu s študijem je od 1.10.2020 do 30.9.2021 izpolnilo 289 študentov EPF, od tega 95,5 % rednih in 4,5 % izrednih študentov. Kar 19,72 % študentov se je med študijem vključevalo v obštudijske dejavnosti. Za izobraževanje v tujini se je odločilo 9 % študentov, kar je zadovoljivo (povprečje vključenosti v izobraževanje v tujini na UM je 9,8%). Kar 65,4 % študentov je pred ali med študijem pridobilo delovne izkušnje, povezane s študijskim programom (povprečje na UM je 61,76 %). Da je študijski program dobra osnova za začetek dela, je mnenja skoraj 60 % študentov. Velik delež študentov (77 %) meni, da bi ponovno izbrali isti študijski program na isti visokošolski instituciji, kar 66,75 % pa jih meni, da je študijski program izpolnil njihova pričakovanja.

Študenti so ocenjevali tudi zadovoljstvo s strokovnimi službami in vodstvom fakultete: skoraj 72 % študentov je zadovoljnih ali zelo zadovoljnih z delom referata, 79 % jih je bilo zadovoljnih ali zelo zadovoljnih z delom knjižnice in 66 % študentov je bilo zadovoljnih ali zelo zadovoljnih z delom vodstva fakultete. Glede na povprečje na UM je zadovoljstvo študentov pri teh elementih nekoliko nižje, vendar je glede na število študentov kljub temu zelo zadovoljivo.

Študenti ocenjujejo, da je njihovo doseganje kompetenc, kot so strokovnost na svojem področju, znanje na drugih področjih, analitično razmišljanje ter vrsta sposobnosti (iskanje novih idej in rešitev, hitro usvajanje novega znanja, uspešno delo pod stresom, učinkovita poraba časa, koordinacija aktivnosti, produktivno sodelovanja z drugimi, jasnost izražanja, delo z računalnikom in internetom, pisanje poročil, zabeležk in dokumentov, pisanje in branje v prvem tujem jeziku, delo z ljudmi iz drugih kulturnih okolij), zelo visoko, v večini primerov nad povprečjem UM. Nekoliko nižje ocenjujejo doseganje kompetence prakse na svojem področju.

Študenti so izpostavili, da pogrešajo teoretična izhodišča in konkretne primere iz prakse ter predvsem prakse tudi na univerzitetnem študijskem programu. Želijo si manj razlik v zahtevnosti študija med posameznimi študijskimi usmeritvami. Izpostavljajo potrebo po znanjih na področju digitalnega marketinga, sodobnih metodah poučevanja, kjer bi aktivno sodelovali pri pedagoškem procesu ter pridobili specifična analitična znanja, želijo si spodbujanja kritičnega razmišljanja študentov, reševanja 'case study' nalog. Izpostavljajo potrebo po digitalizaciji nekaterih procesov, predvsem postopka zaključitve študija in postopkov za študij v tujini. Zanimanim študentom bi bilo potrebno omogočiti dodatno delo npr. z vključevanjem v raziskovalno delo. Študenti predlagajo, da se na fakulteti zagotovi določen prostor, v katerem bi imeli na razpolago računalnike za študente.

3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost

Ekonomsko-poslovna fakulteta spodbuja udejstvovanje študentov v znanstvenoraziskovalni in strokovni dejavnosti s pripravo smernih projektov v zaključnem letniku dodiplomskega študija, v sklopu katerih študenti s pripravo prispevka teorijo povežejo s prakso, z objavami znanstvenih in strokovnih del v soavtorstvu diplomantov EPF in visokošolskih učiteljev in sodelavcev EPF, z omogočanjem udeležbe študentov na poletnih in zimskih šolah, z vključevanjem študentov v organizacijo in izvedbo strokovnih in znanstvenih dogodkov, kot so strokovne ekskurzije, aktivnosti v okviru študijskih obveznosti (npr. *Ekonomska preišljevalnica* in *E.diskutirnica*, udeležba na predavanjih gostujočih strokovnjakov), z organizacijo dogodkov za ALUMNI EPF (kar kaže na kontinuirano skrb za diplomante EPF tudi po zaključku njihovega šolanja na EPF) ter z vključevanjem študentov v projekte PKP in ŠIPK.

V študijskem letu 2020/21 se zaradi pandemije COVID-19 projekti v okviru službe za raziskovalno dejavnost, ki bi vključevali študente, niso izvajali.

3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete

Študentski svet EPF je najvišji in edini predstavniški organ študentov na Ekonomsko-poslovni fakulteti. Je samostojen organ fakultete, ki ga sestavljajo predstavniki vsakega letnika ter predsednica, ki je hkrati tudi prodekanja za študentska vprašanja.

Predstavitev ŠS EPF in njegovega poslanstva lahko najdemo na naslednji povezavi: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-inkomisije/studentski-svet-epf>.

Predstavitev aktualnih članov Študentskega sveta EPF je na spodnji povezavi. Trenutno so navedeni aktualni člani študentskega sveta, ki imajo mandat od 1. januarja 2022, ko so se v takšni sestavi konstituirali: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organiin-komisije/studentski-svet-epf/clani-studentskega-sveta-in-so-sveta-epf>. Navedeni so po letnikih in prav tako je navedena njihova funkcija (član ŠS letnika ali član ŠS EPF). V preteklem letu so bili takratni aktualni predstavniki prav tako navedeni na tem mestu. Na povezavi: <http://www.epf.um.si/ofakulteti/organiziranost/organi-inkomisije/studentski-svet-epf/vabila-in-zapisniki-sej> lahko najdemo aktualna vabila na seje ŠS EPF in zapisnike sej. Prav tako je objavljen arhiv za pretekla študijska leta. Študentje imajo posebej opredeljen zavihek, kjer so predstavljeni tudi vsi študenti, ki študente fakultete zastopajo v organih fakultete. Aktualne predstavnike lahko najdemo na naslednji povezavi: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/studentski-svetepf/predstavniki-studentov-v-organih-epf-in-um>.

Študenti se redno udeležujejo sej organov in aktivno sodelujejo pri razpravi. Delež udeležbe članov študentov na sejah organov in komisij se giblje od 70 do 80 %. Prav tako študenti, ki so člani organov in komisij, mesečno poročajo o svojem delovanju na seji ŠS EPF (poročajo člani Senata EPF, člani komisij senata EPF in člani ŠS UM). Pobude in predloge študenti podajajo na ustreznih komisijah in se uresničujejo skozi delovanje komisij in organov. Večino predlogov in pobud uspešno rešujemo skozi sodelovanje z vodstvom fakultete, s pedagoškimi delavci in strokovnimi sodelavci. Študentski predstavniki so v študijskem letu 2020/21 izvedli 11 rednih sej, 9 izrednih sej in 13 pisnih sej. V roku so obravnavali vse zadeve in podali mnenje k vsem potrebnim dokumentom (Samoevalvacijsko poročilo, cenik UM itd.). Na rednih sejah so obravnavali 13 vlog za habilitacije. Udeležili so se predavanj treh

gostujočih strokovnjakov in izvedli mnenjsko anketo, ki je potrebna v procesu podelitve internega naziva gostujoči strokovnjak. V sklopu njihovega delovanja skrbijo tudi za obštudijsko dejavnost. Na pozivu za sofinanciranje v letu 2021 so prijavili 29 projektov. Kljub razmeram v koronavirusni krizi je ŠS EPF vseh 29 načrtovanih projektov uspešno izpeljal. Pri projektih prevladuje ravnovesje med vrstami projektov. Na voljo so zabavni/družabni projekti, nekaj je promocijskih projektov, kjer se fokusirajo na njihovo prepoznavnost, na voljo pa so tudi projekti, ki so izobraževalne narave in študentom ponudijo dodatna znanja, ki jih zahteva trg dela. Študentje vsako leto aktivno sodelujejo pri informativnih dnevih za dijake in uvodnem dnevu za bruce. Na informativnih dneh so aktivno pomagali pri uspešni predstavitvi dijakom. Aktivno sodelujejo pri programu in za dijake izvajajo okroglo mizo z imenom *Študentsko življenje na EPF*, kjer po predstavitvi člani ŠS EPF in tutorji dijakom odgovarjajo na morebitna vprašanja. V mesecu oktobru za študente 1. letnika organizirajo študijski seminar, kjer brucem podrobno predstavijo sistem študija in na kaj morajo biti pozorni, in jim tako pomagajo pri vključevanju v univerzitetno okolje.

3.7 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda

Študentski predstavniki skozi predstavništvo v organih in komisijah fakultete predstavljajo mnenje vseh študentov in opozarjajo na težave, če nastanejo. ŠS EPF vsako leto obravnava samoevalvacijsko poročilo in se z njim seznani, prav tako obravnavajo rezultate študentske ankete in Komisiji za študijske zadeve podajo predloge, obravnavajo tudi anketo o zadovoljstvu s študijem na EPF. Vsako leto študentski svet prejme tudi izpis predmetov, pri katerih so se pojavili 4., 5. in 6. pristopi na izpit, in podajo predloge, če zaznajo, da so potrebni.

Kot že opisano v prvem razdelku, študentski predstavniki sodelujejo z vodstvom fakultete kot tudi z ostalimi deležniki na fakulteti. Če nastanejo težave ali problemi, jih skušajo sproti odpravljati in reševati. Študentski predstavniki redno in kritično presojujejo ter poročajo o novostih ali slabostih, ki se pojavljajo pri študijskem procesu. Nato na Študentskem svetu vse predloge in pobude obravnavajo ter podajo predloge naprej vodstvu fakultete. Prav tako obravnavajo predloge s strani vodstva, kjer člani Študentskega sveta vedno podajo svoje mnenje.

3.8 Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti

Študentski svet in tutorji EPF že vrsto let z roko v roki dobro sodelujejo na področju priprave projektov in zastopanju študentskih pravic. ŠS EPF sestavlja ekipa študentskih predstavnikov, ki prihajajo iz vseh letnikov, da je zastopanost vseh študentov čim bolj relevantna. Študentje prek skupin na družbenih omrežjih, lastnih profilov na družbenih omrežjih, e-pošte ter pristopa v živo v predavalnicah obveščajo študente o za njih pomembnih informacijah. Tako študentski predstavniki kot tutorji so študentom zmeraj na voljo prek družbenih omrežij, na skupnem e-poštnem naslovu ss.epf@um.si, na osebnih šolskih e-poštnih naslovih, v času tutorskih ur pa lahko študentske predstavnike in tutorje študentje najdejo tudi v tutorskem prostoru v živo. Glavna naloga tutorjev je poskrbeti za prve letnike, kjer vsaka skupina dobi svojega dodeljenega tutorja. Ta jih spremlja čez vse leto, jih obvešča o novostih, odgovarja

na vprašanja ter pomaga, če študent potrebuje učno ali drugo pomoč. Tutorji se v svoji skupini 1. letnika oglašijo vsaj 2-krat na semester ter tako vzpostavijo stik v živo s študenti. Študentje se na študentske predstavnike pogosto obračajo z vprašanji v začetku šolskega leta, v mesecu septembru, ko se vpisujejo v višji letnik, v času izpitnih obdobj ter zaključni letniki ob koncu leta, ko je na vrsti diplomska naloga ali magistrsko delo. Največkrat študentje posežejo po družbenih omrežjih, velikokrat pa se oglašijo tudi v živo v tutorskem prostoru. Povezanost in dobro sodelovanje študentskih predstavnikov in tutorjev se vidi predvsem po številu skupno izvedenih projektov, namreč med njimi velja pravilo, da si drug drugemu zmeraj pomagajo, si stojijo ob strani ter sodelujejo na vseh ravneh. V sklopu študentskega sveta se skozi leto zvrsti veliko različnih delavnic, predavanj, projektov in tečajev, ki se jih lahko udeleži vsak študent EPF. Oglaševanje dogodkov poteka prek družbenih omrežij, saj se študentje tukaj največ zadržujejo, objavljajo pa tudi na spletni strani fakultete in prek šolske e-pošte. Do študentskih predstavnikov in tutorjev lahko študentje dostopajo preko več različnih kanalov, med temi sta tudi Facebook in Instagram strani: <https://www.facebook.com/SSEPFum> in <https://www.instagram.com/studentskisvet.tutorji.epf>. Študenti EPF imajo možnost izraziti svoje težave, mnenje, pohvale, kritike ali predloge prek študentskih predstavnikov, ki te informacije prenesejo naprej do pristojnih oseb. Lahko pa v avli na Razlagovi 14 oddajo tudi anonimne predloge in pripombe v za to namenjen nabiralnik. V času epidemije COVID-19 so se stiki v živo na žalost konkretno omejili, ker pa živimo v dobi digitalizacije, so študentski predstavniki in tutorji le še okrepili svoje delovanje prek spleta in tako omogočili ostalim študentom vso potrebno pomoč in nemoteno udeležbo na dogodkih.

3.9 Obštudijska dejavnost

Skozi ves čas študijskega procesa imajo študentje možnost sodelovanja in udeležbe na različnih dogodkih, projektih ter ostalih dejavnostih. Skoraj vsak mesec študentski predstavniki pripravijo vsaj en dogodek, ki pa je zmeraj na drugem področju. Organizirajo od delavnic za izboljšavo mehkih veščin, tečaj tujega jezika, tečaj, kako uspešno diplomirati, poklici prihodnosti do zabavno obarvanih dogodkov. Prav tako organizirajo tudi različne dogodke, kjer sodelujejo in se povežejo s študentskimi sveti drugih fakultet. To so bili npr. brucovanje, piknik študentov ... V sodelovanju z ostalimi fakultetami je veliko prednosti, saj se na tak način študentje lažje povežejo, morda začnejo sodelovati in si pomagati, predvsem pa se krepí interdisciplinarnost in sledimo lahko samo pozitivnim učinkom. Namen vseh delavnic, dogodkov, tečajev in zabavnih aktivnosti je prav to, da se študentje spoznajo, povežejo, spletejo nova prijateljstva, pridobijo nova znanja ter si tako koristno popestrijo potek študija.

Tabela 3.9.1: Obštudijske dejavnosti

Obštudijska dejavnost	Glavni namen obštudijske dejavnosti (max. 3 stavki)	Uspešnost pri doseganju namena*
Promocija SŠ EPF	Skozi vso leto se v namen promocije na različnih dogodkih deli promocijski material (npr. pisala, majice, markerji, bloki, letaki ...). Na različnih dogodkih imajo	3 – namen je dosežen

	<p>študentski predstavniki homogena promocijska oblačila – tako da jih drugi študentje in bruci takoj opazijo in prepoznajo. Promocija ŠS EPF poteka tudi na način, da vestno in kvalitetno izvajajo projekte.</p>	
Tutorstvo	<p>Seznanitev, pomoč in vodenje študentov prvih letnikov skozi vso leto. Pomoč vsem študentom pri študijskih obveznostih, spodbujanje medsebojnega druženja in povezovanja med študenti.</p>	3 – namen je dosežen
Šport	<p>Projekt ni bil izveden skladno s prijavljenim programom. Zaradi razglašene epidemije in prepovedi zbiranja ljudi na Univerzi v Mariboru izvedba ni bila mogoča.</p>	1 – namen ni dosežen
Promocija fakultete	<p>Predstavniki ŠS in tutorji EPF vsako leto sodelujejo na informativnih dnevih, kjer predstavljajo fakulteto, pomagajo pri izvedbi dogodka ter organizirajo okroglo mizo. Ker je bilo zaradi epidemije COVID-19 srečanje v živo onemogočeno, so informativne dneve izvedli na daljavo. Študentski predstavniki so bili prisotni tako na okrogli mizi kot v klepetalnici, kjer so bodočim študentom odgovarjali na vprašanja.</p>	3 – namen je dosežen
Sejem gradiva	<p>Projekt ni bil izveden skladno s prijavljenim programom. Zaradi razglašene epidemije in prepovedi zbiranja ljudi na Univerzi v Mariboru izvedba ni bila mogoča.</p>	1 – namen ni dosežen
Jezikovni tečaj nadaljevalne nemščine	<p>Dodatno znanje tujega jezika je zmeraj prednost tako v poslovnem kot tudi zasebnem</p>	3 – namen je dosežen

	<p>svetu, zato študentom študentski svet vsako leto omogoča udeležitev na jezikovnem tečaju. V jesenskem semestru so organizirali tečaj nadaljevalne nemščine. Za vzhodni del Slovenije je velika prednost bližine Avstrije in v kolikor se študentje želijo zaposliti na nemškem trgu, je znanje poslovnega jezika več kot zaželeno. Tečaj je bil izveden preko MS Teams.</p>	
<p>Makro zgodbe mikro podjetij</p>	<p>V decembru so organizirali poslovni dogodek, kamor so povabili uspešno slovensko podjetnico, soustanoviteljico podjetja La Popsi, Nežo Mlakar, ki je v pogovoru predstavila njihovo poslovno pot in ovire. Dogodek je potekal na daljavo. Namen delavnice je bil spoznati slovensko podjetnico, ki deluje v današnjem svetu in lahko poda realne prigode, vsakodnevne težave in podeli uspehe, ki se jih doseže s trdim delom.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Biznis večer</p>	<p>Biznis večer so zaradi trenutnih razmer morali prilagoditi in izvesti v spletni izvedbi. Ker je izvedba družabnih iger prek spleta težja, so se odločili, da bodo dogodek prilagodili tudi za Erasmus študente in ga izvedli v angleščini. S Službo za mednarodno sodelovanje so se dogovorili, da bodo Erasmus študentje in naši študentje pripravili kratke predstavitve z zanimivimi podatki o poslovni kulturi v državi, iz katere prihajajo, in jih predstavili. Na koncu so imeli kratek pogovor in vprašanja ter zaključili z</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>

	nagradnim kvizom. Namen dogodka je bila sprostitev, spoznati nekaj novega ter mreženje naših in tujih študentov.	
Ekonomisti kuhajo	Študentje so pripravili dva božična recepta, ki sta zelo enostavna ter zdrava in jih lahko pripravi vsak. Ker je bilo kuhanje v živo onemogočeno, so predstavniki ŠS to slikali in pripravili objavi na družbenih omrežjih. Želeli so spodbuditi ozaveščenost o zdravi prehrani, pomemben vidik pa je tudi razvijanje kuharskih sposobnosti študentov, saj so lahko sami na enostaven način pripravili jedi po receptu.	3 – namen je dosežen
Veliki nasveti velikih mojstrov	Na povabilo sta se odzvala dva podjetnika in mentorja, in sicer Tanja Skaza in Matija Goljar. Namen je bil sproščen pogovor o življenju, delu, kako so postali to, kar so, kakšno je njihovo življenje, kako povezujejo delo in zasebnost. Dogodka sta potekala ločeno in na spletu.	3 – namen je dosežen
Brucovanje štirih fakultet	Ker v letu 2020 ni bila možna organizacija klasičnega brucovanja, so se odločili za izvedbo predbožičnega virtualnega brucovanja ŠS EPF in ŠS FT. Na dogodku so najprej imeli kratko izobraževanje o pivu, ki so ga pripravili mladi pivovarji Pivovarne Lobik, in nato prisluhnili stand up komikom Saši Staretu, Gašperju Bergantu in Dinu Kapetanoviću. Namen je bil prijetno druženje študentov, ob zanimivem predavanju in stand upu.	3 – namen je dosežen

Okrogla miza: Izzivi študentov v dobi digitalizacije	Študenti so na okrogli mizi spoznali ključne izzive študentov v dobi digitalizacije in ovire v gospodarstvu, ki nastajajo zaradi pomanjkanja znanja ter digitalnih kompetenc. Na okrogli mizi so sodelovali dr. Maja Zalaznik, Uroš Orešič, Teja Štrukelj, Laura Koudela in predstavnika ŠS EF UL in ŠS EPF UM.	3 – namen je dosežen
Druženje z EF	Povezali so se s Študentskim svetom EF z namenom, da naše študente povežemo in okrepimo stike ter spodbudimo mreženje. V načrtu so imeli skupno neformalno druženje, a žal so morali to prestaviti v virtualno obliko. Po razmisleku so se odločili, da se povežejo pri izvedbi okrogle mize.	3 – namen je dosežen
Karierni sejem: Ali si iz pravega testa?	Projekt ni bil izveden skladno s prijavljenim programom. Zaradi razglašene epidemije in prepovedi zbiranja ljudi na Univerzi v Mariboru izvedba ni bila mogoča.	1 – namen ni dosežen
Predbožična zabava EPF	Projekt ni bil izveden skladno s prijavljenim programom. Zaradi razglašene epidemije in prepovedi zbiranja ljudi na Univerzi v Mariboru izvedba ni bila mogoča.	1 – namen ni dosežen
Dobrodelni srečelov	Zaradi epidemioloških razmer so dogodek prilagodili, in sicer so se preko spletnega obrazca študentje lahko prijavili, dobili dodeljenega starostnika, nato pa zanj pripravili majhno pozornost. Namen dogodka je bil vzpodbuditi dobrodelnost študentov.	3 – namen je dosežen
Trivia night ŠS EPF, ŠS PF, ŠS FT in ŠS FNM	Namen Trivia večera je spoznanje študentov, sodelovanje in zabava	3 – namen je dosežen

	<p>sprostitev ob zanimivih vprašanjih, hkrati pa gre za tekmovanje, kjer se sodelujoči potegujejo za privlačne nagrade. Tudi ta dogodek je potekal preko spleta, s pomočjo MS Teams in aplikacije Kahoot, v kateri so sodelujoči odgovarjali na vprašanja.</p>	
<p>Jezikovni tečaj španščine</p>	<p>Dodatno znanje tujega jezika je zmeraj prednost tako v poslovnem kot tudi zasebnem svetu, zato študentom študentski svet vsako leto omogoča udeležbo na jezikovnem tečaju. V poletnem semestru so organizirali začetni tečaj španskega jezika, saj je ravno španščina jezik, ki ga govori največje število ljudi po svetu. Projekt je bil izveden online s pomočjo aplikacije MS Teams.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Z znanjem po kariero</p>	<p>V sklopu projekta <i>Z znanjem po kariero</i> so se študentje imeli možnost udeležiti se štirih delavnic, in sicer: <i>Življenjepis in spremno pismo, Kako začeti z izgradnjo svoje blagovne znamke, Program Erasmus za mlade podjetnike</i> ter <i>Kaj sovražni govor je in kaj ni?</i> Vse delavnice se potekale na daljavo v sodelovanju s Kariernim centrom UM. Namen delavnic je širjenje znanja, obzorij in pomoč za bližnjo prihodnost študentov, ko bodo študij zaključili in začeli z iskanjem službe.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Okrogla miza o zdravju študentov</p>	<p>Namen dogodka je bil, da se študentje spoznajo z mentalnim zdravjem. Na dogodku so gostili mladega pesnika Gala Billo, ki skozi svoj</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>

	<p>profil Redkobesedno na družbenem omrežju Instagram izraža svoja čustva in občutke. Namen delavnice je bil, da študentje spoznajo, da govor o mentalnem zdravju ni več tabu tema.</p>	
<p>Ekonomisti kuhajo</p>	<p>V tej delavnici so študentje lahko preizkusili svoje kuharske veščine. Z gostjo Mašo Trubačev, finalistko Masterchef Slovenije 2021, so lahko skuhali priljubljeno jed Pad Thai. Namen delavnice je bila zabava ob kuhanju in učenju novega recepta. Delavnica je bila izvedena na daljavo.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Fit s ŠS EPF</p>	<p>Udeleženci so skozi ves teden lahko opravljali izzive, ki so jih za njih pripravili študentski predstavniki EPF. Vsak dan so na družbenih omrežjih objavili nov izziv, ki so ga udeleženci lahko opravili in ga tudi dokumentirali s sliko. Na koncu tedna so udeleženci, ki so opravili vse izzive, prejeli tudi majhno darilo.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Naravoslovne makro zgodbe mikro podjetij (od ideje do izdelka)</p>	<p>V sodelovanju med Študentskim svetom Pravne fakultete, Študentskim svetom Fakultete za naravoslovje in matematiko ter Študentskim svetom Ekonomsko-poslovne fakultete so organizirali sklop delavnic in predavanj na temo podjetniške poti za mlade. Pripravili so osem dogodkov, in sicer: <i>Kdo sem – sidra v moji karieri</i>, <i>Osnovni koraki podjetništva za mlade</i>, <i>Kako izračunati svojo ceno?</i>, <i>Gradniki poslovnega načrta</i>, <i>Jezikovna svetovalnica</i>, <i>Psihološki ubijalci dobička</i>, <i>Osnove LinkedIna</i>, <i>SPIRIT – razpisi za podjetnike</i>,</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>

	<p><i>AJPES – Registracijski postopek za samostojne podjetnike, Okrogla miza ter Naravoslovne makro zgodbe mikro podjetij in predstavitev mladih podjetnikov. Udeleženci so za udeležbo na delavnicah prejeli potrdilo, tisti, ki so se udeležili več kot 80 % dogodkov, pa so prejeli simbolično darilo.</i></p>	
Marketinški semafor	<p>V sodelovanju s Klubom za marketing EPF so organizirali že tradicionalen dogodek fakultete. Dogodek je potekal na daljavo in sicer preko Facebook Live dogodka. Gostili so različne goste, povabili so Skunk Urban Kitchen, Lobik Brewery, Wolt in Male junake, ki so predstavili svoje poslovne modele in marketinške strategije. Namen delavnice je bil spoznavanje podjetnikov in njihovih poslovnih idej.</p>	3 – namen je dosežen
Kako uspešno diplomirati	<p>Dogodek je namenjen študentom tretjih letnikov, ki se pripravljajo na pisanje diplomske naloge. Predstavili so spremembe, ki jih je prinesel nov pravilnik, prav tako pa so predstavili smernice, napotke in lastne izkušnje. V pomoč je bil tudi referat EPF, ki je odgovarjal na vprašanja študentov.</p>	3 – namen je dosežen
International Trivia night	<p>Za tuje in slovenske študente so pripravili razvedrilo pred izpitnim obdobjem – International trivia night. Študentje so lahko tekmovali v petih sklopih, štirje vezani na splošno znanje, eden pa je bil o Mariboru in Univerzi v Mariboru. Najboljše udeležene skupine so prejele simbolične nagrade. Namen je bil</p>	3 – namen je dosežen

	<p>sprostitev ter zabava med izpitnim obdobje tako za naše kot tuje študente.</p>	
<p>Delovno-motivacijski dan</p>	<p>Zaradi ukrepov za zaježitev širjenja koronavirusa in varnosti so se študentje odločili za izvedbo <i>Delovno-motivacijskega dneva</i> namesto vikenda. Izvedli so ga v prostorih fakultete in pripravili različne motivacijske in spoznavne aktivnosti, da so se člani ŠS med seboj tudi spoznali. Namen je bil team building skupine študentskih predstavnikov.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Konferenca na aktualno tematiko</p>	<p>Negotovost v družbi in na finančnih trgih neposredno vpliva na vsakega izmed nas. Pomembno je poznati trenutne razmere in znati razumeti potencialne posledice, zato so organizirali predavanje na temo <i>Negotovost na finančnih trgih</i>, ki ga je izvedel Vid Pajič, upravljalca investicijskih skladov pri Triglav Skladi d.o.o. Predavanje je bilo izvedeno v sodelovanju z Društvom ekonomistov Maribor. Soorganizaciji so se pridružili tudi člani DŠPV – Društva študentk poslovnih ved.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Pridi, poglej in izberi</p>	<p>Za študente prvih in tretjih letnikov so organizirali predstavitev posameznih usmeritev, da bi jim olajšali odločitev ob vpisu. Predstavitve usmeritev so potekale preko kanalov v MS Teams aplikaciji, pri čemer so se udeleženci priključili kanalu, ki jih je zanimal. Poleg predavateljev so predstavniki ŠS odgovarjali na vprašanja</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>

	študentov in jim iz prve roke povedali izkušnje s študijem na izbrani usmeritvi.	
Izdaja brošure Razlagova razlaga	Bruci so ob začetku študijskega leta v bruc paketu prejeli brošuro <i>Razlagova razlaga</i> . V njej so pridobili vse koristne informacije, ki jih potrebujejo v prvih mesecih študentskega življenja. Brošuro se deli tudi ob drugih priložnostih in predstavlja odlično priložnost za promocijo Študentskega sveta EPF.	3 – namen je dosežen

*(1 – namen ni dosežen, 2 – namen je delno dosežen, 3 – namen je dosežen)

3.10 Varovanje pravic študentov

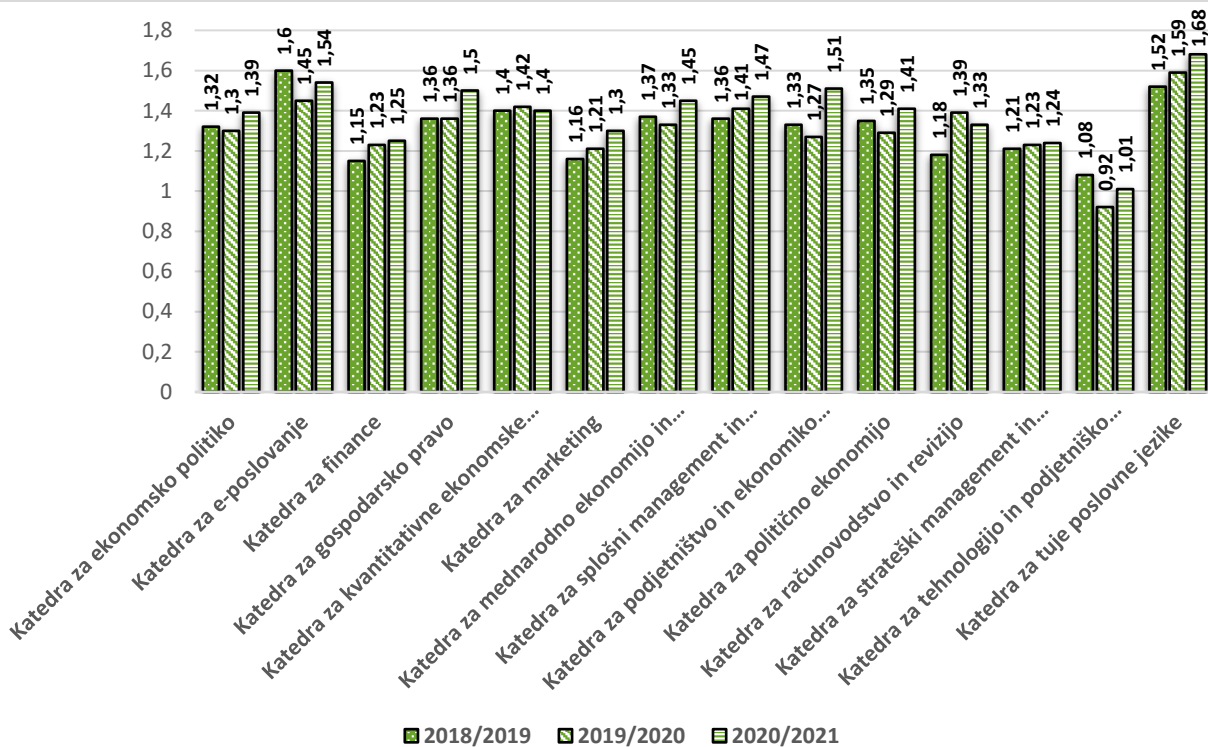
Vsak študent ima svoje pravice in dolžnosti. Le-teh se mora zavedati, v kolikor vseh ne pozna, ima na spletni strani EPF dostop do vseh aktov (<https://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/studentski-svet-epf/akti-za-studente/>). Študentje se zmeraj lahko obrnejo na študentske predstavnike ali na prodekanjo za študentska vprašanja, če jim je kaj nejasno. Le-ti jim z veseljem pomagajo in nejasnosti rešijo. Študentski predstavniki zmeraj poudarjajo, kako pomembno je, da se težave rešijo, da študentje povedo, če se kje pojavljajo problemi, zato so vsi študentje obveščeni o tem, da jih pomoč v primeru nejasnosti čaka. Če pa na vprašanja študentski predstavniki nimajo odgovora, jih le-ti napotijo na ostale pristojne organe, kjer njihov problem znajo rešiti.

Za študente s posebnimi potrebami je na voljo poseben tutor, ki je namenjen prav študentom s posebnimi potrebami. Ta še bolje pozna in razume njihove probleme ter jim jih pomaga rešiti. Komisija za študijske zadeve si prizadeva, da se ustrezno in dobro poskrbi ter omogoči, da so za vse študente pogoji za študij čim boljši, tako za študente s posebnimi potrebami kot tudi vse ostale.

3.11 Študentska anketa

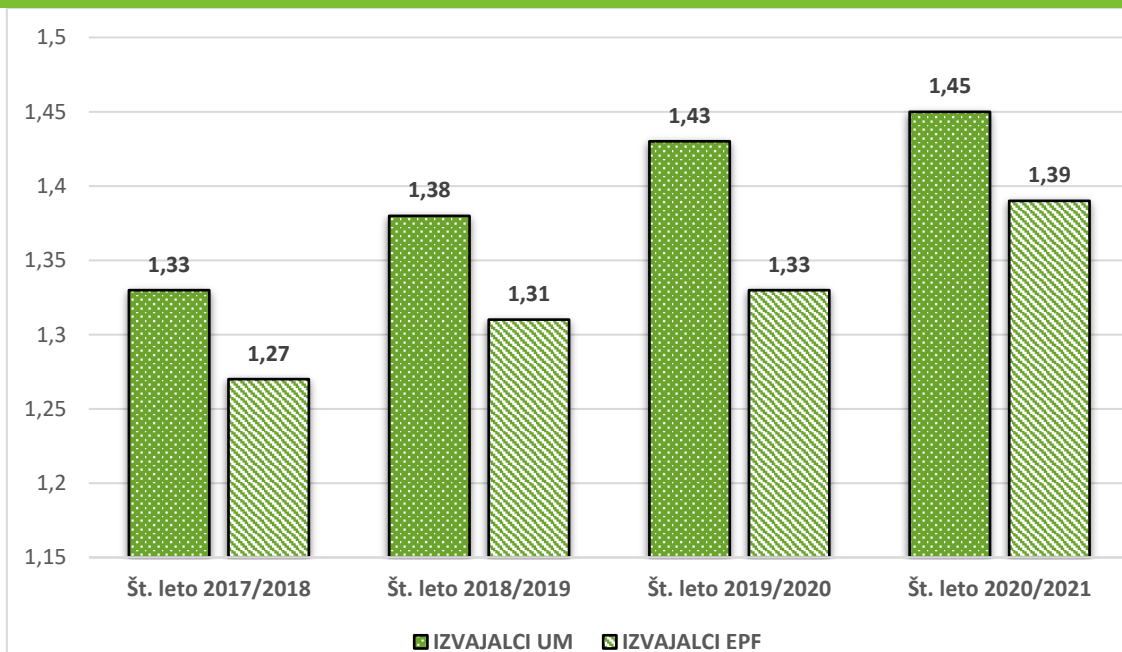
Kot je razvidno iz grafa 3.11.1, so se povprečne ocene izvajalcev pedagoškega procesa po katedrah v večini primerov zvišale. Padeč je viden le pri Katedri za kvantitativne ekonomske analize in Katedri za računovodstvo in revizijo.

Graf 3.11.1: Povprečne ocene izvajalcev pedagoškega procesa po katedrah oz. oddelkih oz. inštitutih



Graf 3.11.2 kaže znatno izboljšanje povprečnih ocen izvajalcev pedagoškega procesa na UM EPF, ki je v porastu v vseh zadnjih štirih letih. Kljub vsemu fakulteta še vedno ne dosega povprečne ocene vseh izvajalcev pedagoškega procesa na UM, a je nujno poudariti, da graf prikazuje le del zgornje četrtine ocenjevalne lestvice (od -2 do 2). Tako gre torej za zgolj 0,06 točke razlike.

Graf 3.11.2: Povprečna ocena izvajalcev pedagoškega procesa za fakulteto v zadnjih štirih letih



3.12 PREDNOSTI

- EPF izvaja študijske programe, ki so mednarodno akreditirani (ECBE, ACBSP in AACSB akreditacije).
- EPF ima vzpostavljen sistem zagotavljanja kakovosti izobraževanja (AoL) in doseganja učnih izidov v skladu s pridobljenimi mednarodnimi akreditacijami.
- EPF ima zelo močno mobilnost prihajajočih študentov (po programih ERASMUS+, CEEPUS, bilateralni sporazumi in podobno) kljub trenutnim razmeram in epidemiji.
- ŠS EPF in tutorji so v času epidemije in strogih ukrepov vse aktivnosti in sodelovanja preselili na splet in neprekinjeno nadaljevali s svojim delom.
- EPF ima razvit sistem pomoči študentom invalidom in študentom s posebnim statusom (v obliki individualnega razgovora o specifičnih potrebah posameznega študenta in pripravi načrta izobraževanja glede na te specifične potrebe ter izvedbi tega izobraževanja).
- EPF ima dobro zgrajen in dobro delujoč sistem študentov tutorjev, ki izvajajo aktivnosti uvajalnega in predmetnega tutorstva.
- Povečuje se delež študentov 1. in 2. stopnje, ki v času svojega študija delujejo kot tutorji oz. so vključeni v raziskovalne projekte. Študenti tutorji se aktivno vključujejo v projekte ŠS EPF.
- Študenti EPF v času svojega študija na EPF v povprečju zelo dobro razvijejo strokovne in prenosljive kompetence, ki so potrebne za delovanje v poslovnem okolju, obenem imajo tudi dobro razvito kompetenco 'podjetniška sposobnost'.
- Študenti EPF se aktivno vključujejo v študijske in obštudijske dejavnosti (v znanstvenoraziskovalno in strokovno delo fakultete prek smernih projektov znotraj študijskih programov, objav znanstvenih in strokovnih del v soavtorstvu z visokošolskimi učitelji in sodelavci EPF, sodelujejo pri projektih PKP in ŠIPK ter poletnih šolah).
- Študenti EPF imajo možnost, da se aktivno udeležujejo strokovnih dogodkov v organizaciji fakultete oz. posameznih kateder ter aktivno sodelujejo v študentskih strokovnih združenjih (Klub za marketing, Mladi projektni managerji).
- EPF pripravlja in izvaja predavanja za člane ALUMNI EPF ter jih o tem tudi kontinuirano obvešča.
- Študenti EPF se aktivno in konstruktivno vključujejo v delovanje organov in komisij na fakulteti preko podajanja pobud in predlogov ter so aktivno vključeni v postopke evalvacij in akreditacij kakor tudi reakreditacij študijskih programov EPF.
- Študenti EPF skrbijo tudi za obštudijsko dejavnost preko izobraževalnih, družabnih in promocijskih projektov in tečajev, ki so uspešno realizirani, in se aktivno vključujejo v izvedbo informativnih dni za bodoče študente in uvodni dan za bruce.
- Študenti EPF imajo možnost izraziti svoje predloge oz. težave direktno prek študentskih predstavnikov ali prek anonimnih predlogov in pripomb, ki se zbirajo v za to namenjenem nabiralniku v avli fakultete. Prav tako imajo študenti možnost oddaje obrazca na portalu – zavihek Predlogi in pobude.

- EPF ima vzpostavljeno sistemsko sledenje obštudijskih aktivnosti, ki jih študenti izvajajo samoiniciativno (vzpostavljeno z vpisom v priložo k diplomi).
- Anketa o zadovoljstvu tujih študentov in anketa po predmetih za 2018/2019 je pokazala, da so tuji študenti zadovoljni s storitvami in aktivnostmi, ki jih nudi Služba za mednarodno sodelovanje, kot tudi z naborom predmetov v angleškem jeziku.

3.13 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Nadaljevati s promocijo študijskih programov EPF z namenom kontinuiranega povečanja vpisa na redne študijske programe.
- Nadaljevati z aktivno promocijo izrednega študija (predvsem magistrskega) doma in v tujini z namenom povečanja vpisa na izredni študij; izvedba aktivnosti za povečanje vpisa na študijske usmeritve, na katere je vpisanih manjše število študentov.
- Nadaljevati in vzpodbujati dejavnosti študentov pri njihovem sodelovanju v organizaciji strokovnih dogodkov (delavnice, posveti, šport in kultura), ki pa so sicer že tako najbolj aktivni na UM.
- Poiskati vzpodbude in načine za povečanje mobilnosti študentov EPF v okviru študijskih izmenjav in predvsem delovne prakse preko ERASMUS+, kjer bodo lahko povezovali teorijo s prakso.
- Nadaljevanje zagotavljanja potrebnega študijskega gradiva (predvsem na spletu oz. v e-učnem okolju) in omogočiti rabo ustreznih učnih pripomočkov.
- Spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev za aktivno vključevanje v programe usposabljanj s področja učenja in poučevanja, da bodo lahko spodbujali kritično in abstraktno mišljenje študentov ter omogočali primeren tempo obravnave učne vsebine.
- KŠZ naj podrobneje spremlja področja iz ankete o zadovoljstvu s študijem, kjer rezultati EPF UM odstopajo od povprečja UM.
- Fakulteta naj zagotovi prostor, opremljen z računalniki, ki bo dostopen in namenjen študentom.
- Fakulteta naj večjo skrb namenja nadpovprečno uspešnim in nadarjenim študentom.

4. MATERIALNE RAZMERE

4.1 Prostori in oprema

Na EPF potekajo študijski, raziskovalni in drugi procesi v treh objektih, in sicer na Razlagovi 14 (uporabna površina 3.090 m², spletna povezava: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/kje-se-nahajamo/stavba-razlagova-14>), Razlagovi 20 in Razlagovi 22 (2. nadstropje) (uporabni površini 4.861 m² in 272 m², spletna povezava: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/kje-se-nahajamo/stavba-razlagova-20>).

Notranjost objekta na Razlagovi 14 je bila v letih 2004 in 2012 v celoti prenovljena in opremljena. V objektu na Razlagovi 20 sta bili leta 2003 prenovljeni dve največji predavalnici (PA in PB), leta 2009 pa je bila prenovljena knjižnica. V letih 2011 in 2012 sta bila prenovljena kotlovnica v objektu na Razlagovi 14 in toplotni cevovod do objekta na Razlagovi 20; urejena je bila toplotna podpostaja v objektu na Razlagovi 20 s prenovo ogrevanja (cevi in radiatorjev) v 2. nadstropju objekta na Razlagovi 22. V letih 2013 in 2014 je bila izvedena energetska sanacija z vzporednimi investicijsko-vzdrževalnimi deli objekta na Razlagovi 14 in deloma objekta na Razlagovi 20. V letih 2016 in 2019 je bilo vgrajenih 17 klimatskih naprav v objektu na Razlagovi 14 in dve klimatski napravi v objektu na Razlagovi 20. V letu 2020 so bila vgrajena avtomatska zunanja in notranja vhodna vrata v objekt na Razlagovi 14, v pritličju objekta na Razlagovi 20 pa je bilo urejeno stranišče za invalide. V letih 2020 in 2021 se je prostore in opremo prilagajalo izvajanju študijskega procesa v času epidemije COVID-19 (v letu 2021 je bilo vgrajeno prezračevanje v računalniških učilnicah R 0.4 in R 0.5).

Ob pomanjkanju finančnih sredstev skušamo z izvajanjem vzdrževalno-investicijskih del zagotavljati primerne prostore in opremo za opravljanje svoje dejavnosti. V kabinetih objekta na Razlagovi 20 primanjkuje klimatskih naprav za zagotavljanje normalnih pogojev dela v poletnih mesecih, še posebej v zgornjih nadstropjih so zaradi vročine pogoji za izvajanje pedagoškega in raziskovalnega dela poleti povsem neprimerni. Pohišstvo v nekaterih predavalnicah in v večini kabinetov v objektu na Razlagovi 20 je staro že več desetletij in je zato potrebno čimprej zamenjave.

Na EPF je 20 predavalnic z računalniško projekcijo in multimedijo, v petih računalniških učilnicah je 84 računalnikov; na hodnikih, v knjižnici ter čitalnici študenti javno dostopajo do 26 računalnikov. Obe zgradbi fakultete sta pokriti z brezžičnim signalom omrežja Eduroam, vsaka od 32 točk dostopa omogoča prijavo najmanj 25 uporabnikom hkrati. V letu 2021 je bila izvedena posodobitev omrežja s 14 dodatnimi točkami dostopa. Študenti lahko zaradi epidemije COVID-19 uporabljajo pri študiju virtualne računalnike v računalniških učilnicah oddaljeno (po urniku) z njihovih domačih računalnikov.

V letu 2020 so bili na podlagi ankete o potrebah delavcev fakultete po računalniški opremi dobavljeni novi monitorji, nabava osebnih računalnikov in prenosnikov za zaposlene je bila izvedena v letu 2021. Delovna namizja zaposlenih kljub temu še vedno sestojijo iz deloma zastarele računalniške opreme, priporoča se permanentna zamenjava opreme po kriteriju starosti (zamenjujejo naj se osebni računalniki starosti nad 7 let in prenosni računalniki starosti nad 5 let).

V mesecu septembru 2021 je bilo nabavljenih 16 videokonferenčnih kompletov s TV-zaslone za 16 predavalnic. Namenjeni so kakovostnejšemu izvajanju hibridnega modela predavanj in vaj na fakulteti in tudi za druge namene konferenčnih povezav iz predavalnic.

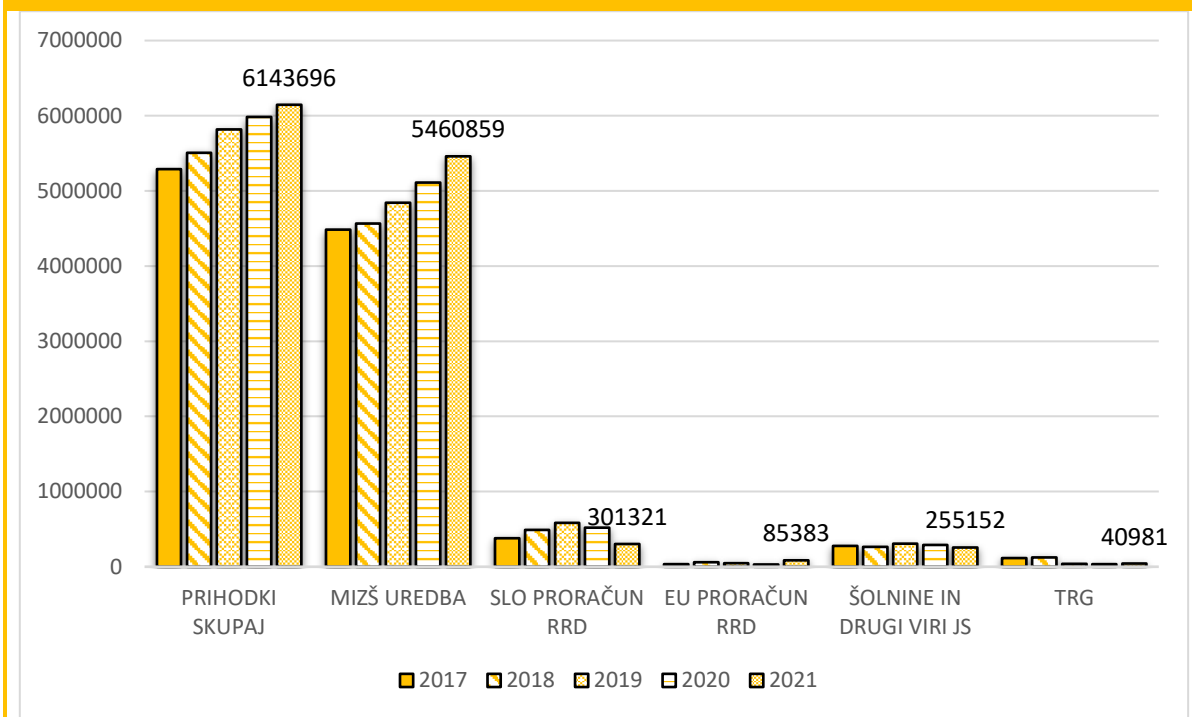
4.2 Financiranje

EPF je v letu 2021 izkazala po načelu denarnega toka prihodke v višini 6.143.696 €. Financiranje po Uredbi o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (v nadaljevanju Uredba) v letu 2021 predstavlja glavnino oz. 88,9 % vseh prihodkov. Sledijo sredstva, pridobljena na nacionalnih in mednarodnih razpisih (6,3 % celotnih prihodkov), sredstva iz naslova izrednega študija (4 % celotnih prihodkov) in sredstva, pridobljena na trgu (0,7 % celotnih prihodkov).

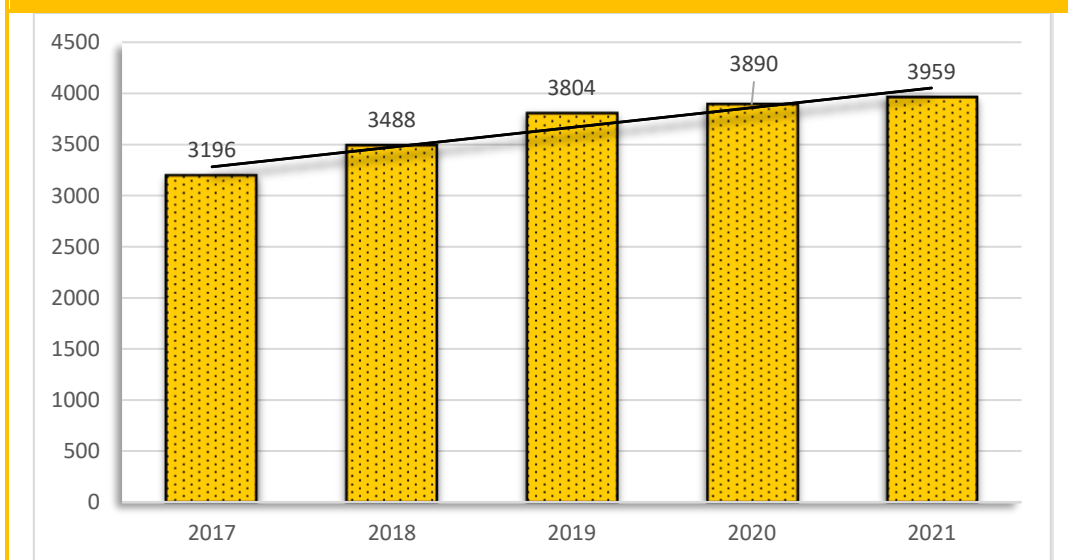
Fakulteta je v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 beležila povečanje celotnih prihodkov za 159.440,00 €, to je za 2,7 %. Na povečanje celotnih prihodkov fakultete je predvsem vplivalo povečanje sredstev po Uredbi (za 349.336,00 € oz. 6,8 %; sredstva iz ostalih virov so se zmanjšala). Posledica ukrepov na področju plač v zadnjih treh letih je rast stroškov dela, zato je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport povečalo sredstva po Uredbi. V primerjavi z letom 2020 so se zmanjšali prihodki iz vseh ostalih virov. Večji del pridobljenih sredstev za raziskovalno in razvojno delo predstavljajo sredstva ARRS, kjer se raziskovalne aktivnosti nadaljujejo iz leta v leto, vir financiranja pa je zanesljiv. Druga pridobljena sredstva iz slovenskega proračuna ter proračuna EU nihajo v odvisnosti od pridobljenih projektov in dinamike financiranja. V letu 2021 so tako na pridobivanje novih projektov kot na izvajanje obstoječih projektov vplivale epidemiološke razmere v Sloveniji in v EU. Posamezne raziskovalne aktivnosti so bile zaradi ukrepov za preprečevanje epidemije onemogočene, posledično so izpadli tudi prihodki. Na znižanje sredstev drugih virov javne službe je vplivalo tudi znižanje drugih prihodkov po ceniku UM iz naslova plačanih drugih prispevkov študentov. Sredstva, ustvarjena na trgu, so odvisna od potreb in stanja v gospodarstvu, ti prihodki v preteklem 5-letnem obdobju precej nihajo, v letu 2021 je realizacija najnižja v opazovanem 5-letnem obdobju. Slabe razmere v slovenskem gospodarstvu zaradi epidemije in ukrepov za njeno zaježitev so se odrazila v manjšem povpraševanju po storitvah, ki jih trži fakulteta.

EPF je pri porabi sredstev ravnala ekonomično. Povečanje skupnih prihodkov ter zmanjšanje stroškov je pomenilo, da je fakulteta poslovno leto zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki – po načelu denarnega toka v višini 194.218,00 €, po načelu nastanka poslovnega dogodka pa v višini 53.635,00 €. Fakulteta je v letu 2021 izvedla nakup opreme v skupni višini 128.484,00 €. Opremile so se nekatere predavalnice s sodobnimi videokonferenčnimi kamerami in s TV-zaslone za izvajanje predavanj na daljavo. Prav tako je bilo nabavljeno večje število računalnikov in druge potrebne opreme. V presežku prihodkov nad odhodki se izražajo tudi sredstva, ki so bila namenjena za investicijsko dejavnost. Del načrtovanih investicij še namreč ni bil izveden v celoti v letu 2021, zato se je del sredstev prenesel v leto 2022. V finančnem načrtu za leto 2022 so predvidene nadaljnje investicije v opremo ter investicijsko vzdrževanje.

Graf 4.2.1: Struktura prihodkov v letih 2017–2021



Graf 4.2.2: Prihodki po Uredbi na število rednih študentov po letih 2017–2021



4.3 Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

Na EPF so bili v študijskem letu 2020/21 vpisani trije študenti s statusom invalida.

Študent invalid z dolgotrajno boleznijo in s primanjkljaji na posameznih področjih učenja je želel prilagoditve pri študijskem procesu. Komisija za študijske zadeve mu je odobrila pravico do zmanjšanja obvezne prisotnosti pri predavanjih, vajah in ostalih oblikah študijskega procesa v dogovoru z nosilcem predmeta. Odobrila mu je pravico do naknadnega opravljanja vaj, oddaje in predstavitve seminarskih nalog, prilagoditve izpitnih pol, opravljanja izpitov izven razpisanih rokov v dogovoru z nosilcem predmeta in, kjer je to mogoče, opravljanja pisnega izpita v ustni obliki.

Komisija za študijske zadeve je slabovidnemu študentu invalidu odobrila posebne prilagoditve predavanj in vaj, in sicer alternativne oblike posredovanja pisnih izdelkov ter (po dogovoru z izvajalcem predavanj in vaj) vnaprejšnje prejemanje študijskega gradiva, ki se uporablja na predavanjih in vajah, v kolikor le-tega v živo, v času predavanj oziroma vaj študent ne more dobiti v za njega primerni obliki. Prav tako mu je odobrila prilagoditve preverjanja znanja, to je (ob predhodnem dogovoru z izvajalcem izpita) prilagoditve oblike izpitnih pol (ustrezna povečava vprašanj, več prostora za odgovor oziroma večji razmik med vrsticami) in podaljšan čas pisanja izpitov (za 50 %). Odobrila je tudi morebitne druge smiselne prilagoditve predavanj, vaj in preverjanja znanja študenta po presoji posameznega izvajalca predmeta.

Komisija za študijske zadeve je študentki invalidki z govorno-jezikovnimi motnjami odobrila pravico do uporabe posebnih pripomočkov (žepno računalno po potrebi) in do vnaprejšnjega prejemanja študijskega gradiva, ki se uporablja na predavanjih in vajah, v kolikor le-tega v živo, v času predavanj oziroma vaj študentka ne more dobiti v njej dostopni obliki. Odobrila ji je tudi podaljšan čas pisanja in druge smiselne prilagoditve, potrebne za preverjanje znanja študenta s posebnimi potrebami (toleranca specifičnih napak, ki izhajajo iz motnje: nepravilen ritem in tempo govorjenja, zatikajoč govor, nepravilna izgovorjava posameznih glasov), ni pa ji odobrila snemanja predavanj in vaj za osebno uporabo.

EPF študente invalide in študente s posebnim statusom obvešča o možnostih srečanj s pedagoškimi delavci in o dodatni individualni pomoči. Vsi pedagoški delavci, ki so izvajali pedagoški proces s študenti invalidi, so slednjim nudili tudi individualno pomoč pri študiju, v kolikor so ti za to izkazali interes.

Študentski svet EPF je imenoval študenta tutorja za študente s posebnim statusom. Tutorica in študent invalid s primanjkljaji na posameznih področjih učenja sta udeležila več individualnih srečanj.

Knjižnica EPF omogoča študentom invalidom podaljšan čas izposoje študijskega gradiva.

Za zagotavljanje dostopa gibalno oviranim študentom do vseh predavalnic in kabinetov profesorjev sta na EPF na voljo dva (za vsako stavbo enega) stopniščna vzpenjalnika in navaden ročni invalidski voziček, ki se vpne na vzpenjalnik. Nekaj zaposlenih je usposobljenih za upravljanje obeh pomagala. Na ta način lahko gibalno ovirano osebo prepeljemo po vseh stopnicah obeh stavb fakultete. Na vidnih mestih (pri vhodih, pri informacijski pisarni) smo objavili telefonsko številko dežurnega delavca službe za IKT za pomoč študentom invalidom v primeru morebitnih potreb po pomoči.

Pri vzdrževanju spletnega portala EPF smo upoštevali smernice mednarodnih standardov oblikovanja spletnih strani za dostopnost (www.w3.org) in smernice za dostopnost v terciarnem izobraževanju v Republiki Sloveniji, sprejetih na Svetu NAKVIS-a z namenom olajšanja dostopnosti do informacij študentom s posebnimi potrebami.

Upoštevane smernice:

- pri oblikovanju videza portala smo skušali dosledno upoštevati že vnaprej predvidljivo pozicijo iskanih elementov za slabovidne uporabnike;
- pri načrtovanju grafične podobe smo poskušali biti minimalistični, tako da lahko slabovidni študenti hitreje zaznavajo vse informacije, podane na zaslonu;
- kjer je potrebna dodatna razlaga vsebine, so informacije ponazorjene s shemami in slikami, kar omogoča slabovidnim lažje prebiranje vsebine;
- pomembnejše informacije so dovolj poudarjene in razvidne, da jih lahko zazna tudi uporabnik s perifernim vidom;
- poskrbeli smo, da so prikazi spletne strani z različnimi spletnimi brskalniki skladni;
- izogibali smo se uporabi tehnologije Flash;
- strukturo spletne strani v HTML kodi smo ohranili tako, da je najprej povezava za skok na vsebino, sledijo meniji in nato vsebina;
- pred vsebino smo postavili pokazatelje položaja, ki prikazujejo, kje na spletišču se uporabnik trenutno nahaja (angl. breadcrumbs);
- na dnu spletnih strani smo ohranili aktivacijski gumbek, ki bo uporabnika ob kliku postavil neposredno na začetek spletne strani;
- pri e-obrazcih smo jasno označili (znotraj HTML kode), kaj je treba vpisati v posamezno polje in katera polja so obvezna;
- spustni meniji, radijski gumbi, vnosna polja in drugi elementi obrazcev vsebujejo HTML element »label« z njihovim imenom;
- poskrbeli smo, da so povezave v drugačni barvi in podčrtane, naslovi in podnaslovi pa so smiselno urejeni;
- na voljo je možnost povečanja pisave za eno ali več stopenj;
- obvestilo o piškotkih je izvedeno tako, da se ga da potrditi ali zavrniti tudi na mobilnih napravah (tablice, telefoni).

Informacije, ki so pomembne za študente s posebnimi potrebami, so dostopne na povezavi: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-studijske-zadeve>.

4.4 Knjižnična dejavnost

4.4.1 Predstavitev knjižnice in knjižnične dejavnosti fakultete

Knjižnica s svojo bibliotekarsko-informacijsko dejavnostjo služi kot podpora dodiplomskemu in podiplomskemu študiju ter raziskovalnemu delu oziroma njihovim nosilcem in je aktivno vključena v študijski in raziskovalni proces na EPF. Naši obiskovalci so študenti, učitelji, raziskovalci, kolektivni člani in širša strokovna javnost. Gradivo je postavljeno v prostem pristopu ter zajema predvsem področji ekonomije in poslovnih ved. Čitalnica z informacijsko in učbeniško zbirko ter zbirko diplomskih, magistrskih in doktorskih nalog se nahaja v 1. nadstropju in nudi dobre študijske pogoje. Osnovno poslanstvo knjižnice je zagotavljanje vseh vrst knjižničnih storitev in informacijskih virov za študij in raziskovanje. Uporabnikom nudimo izposajo na dom, uporabo gradiv v čitalnici (revije, informacijska, čitalniška in učbeniška zbirka, zaključna dela in neknjižno gradivo), fotokopiranje, medknjižnično

izposojajo, vodenje osebnih bibliografij za visokošolske učitelje in sodelavce EPF, dostop do e-virov, posredovanje informacij, izobraževanje, svetovanje ipd.

Knjižnica je vključena v Knjižnični informacijski sistem Univerze v Mariboru (KISUM). Sistem COBISS omogoča vpogled v zbirke večine slovenskih knjižnic, rezervacijo in podaljševanje gradiva ter svetovanje tudi prek spleta.

Uporabnike obveščamo o novostih po elektronski pošti, na spletni strani ter družbenih omrežjih.

V knjižnici je zaposlenih šest strokovno usposobljenih delavcev, ki svoje delo opravljajo samostojno, strokovno in odgovorno: pridobivajo nova znanja in informacije s področij bibliotekarstva in informacijske znanosti ter ekonomije in poslovnih ved, ki jih vpeljujejo v vsakodnevno prakso, ažurno spremljajo novosti z omenjenih področij, sledijo strokovnim podlagam, iščejo rešitve in se v praksi sproti prilagajajo spremembam in izzivom, s katerimi se soočajo.

Odpiralni čas knjižnice:

Ponedeljek, sredo, petek: od 8.30 do 14.00

Torek, četrtek: od 8.30 do 17.00

Odpiralni čas čitalnice:

Ponedeljek, torek, sredo, četrtek: od 8.30 do 17.00

Petek: od 8.30 do 14.00

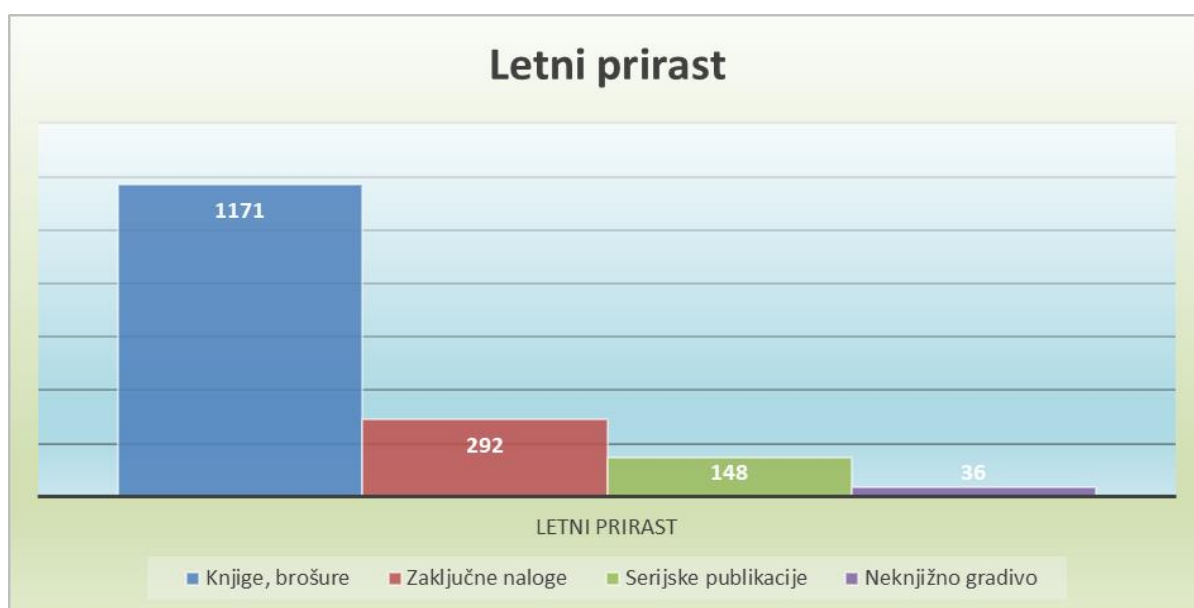
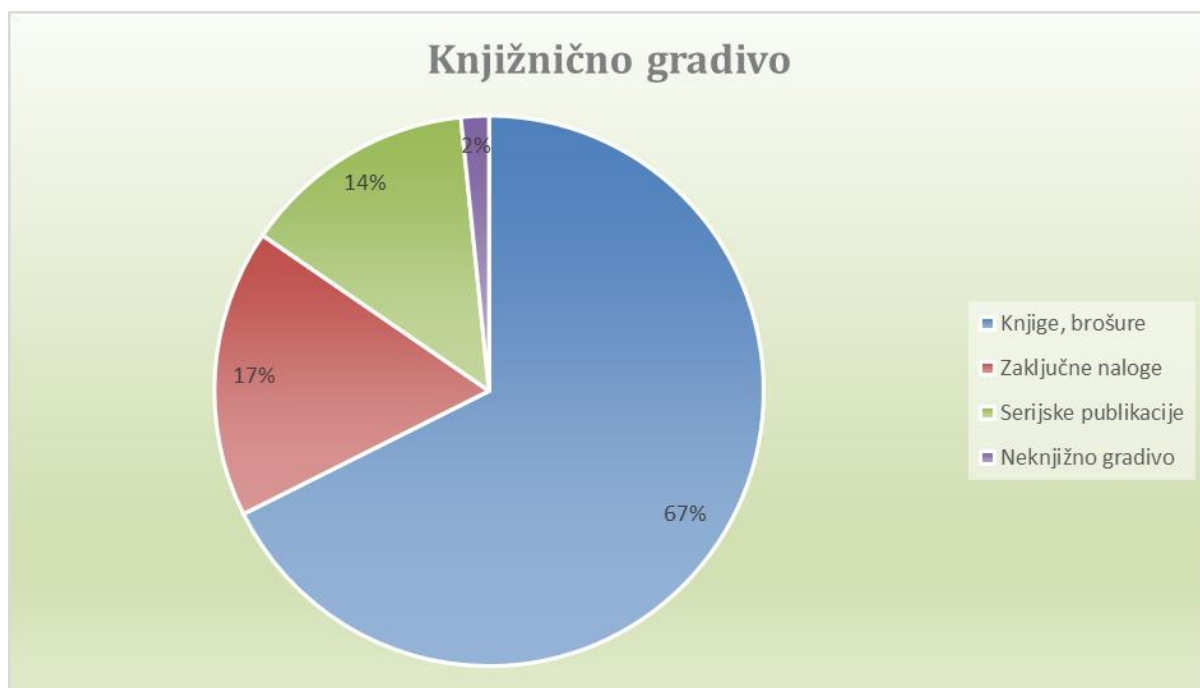
Spletni naslov: <http://www.epf.um.si> [zavihek Knjižnica EPF].

4.4.2 Knjižnična zbirka – knjižno in neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih

Pri nabavi študijske, strokovne in znanstvene literature sodelujemo s profesorji in raziskovalci, zaposlenimi na fakulteti. Visokošolski učitelji podajajo knjižnici predloge za nabavo gradiva s svojih področij. V sodelovanju s katedrami poskrbimo za zadostno število obvezne študijske literature in ustrezno pokritost vseh znanstvenih disciplin na EPF. Vsako leto pregledamo v učnih načrtih sezname obvezne študijske literature za prihodnje študijsko leto. Druga učna gradiva so avtorji knjižnici obvezani oddati v najmanj dveh izvodih, ostalo manjkajočo obvezno študijsko literaturo pa skušamo v okviru finančnih zmožnosti zagotoviti vsaj v dveh izvodih – enega za čitalnico in enega za izposojajo. V primerih, ko je povpraševanje po določeni obvezni literaturi veliko, se prilagajamo potrebam in zahtevam uporabnikov ter le-to nabavimo v več izvodih.

Zbirka knjižničnega gradiva obsega cca. 117.500 enot. Letni prirast knjižničnega gradiva je cca. 1.650 enot (65 % nakup, 16 % darovi, 18 % obvezni izvodi, 1 % zamenjava).

Zastarelo ali uničeno gradivo predvsem zaradi prostorske stiske sproti odpisujemo (povprečno 1.000 enot na leto), vendar ga ne zavržemo, temveč je na voljo uporabnikom v trajno last.



4.4.3 Knjižnična zbirka – elektronski viri

Študentom in zaposlenim na EPF je omogočen dostop do več kot 13,5 milijonov elektronskih virov. Študentom s statusom in zaposlenim na UM je omogočen tudi oddaljen dostop do e-virov na povezavi <http://www.ukm.um.si/elektronski-viri> oziroma s pomočjo univerzitetnega iskalnika [UM:NIK](#). Nabavo e-virov (mednarodne znanstvene literature in baz podatkov; skupna prijava na razpis ARRS) na UM izvaja Univerzitetna knjižnica Maribor. Financiranje nabave poteka z združevanjem sredstev članic UM in Univerzitetne knjižnice Maribor.

4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti fakultete

Knjižnica EPF se uspešno prilagaja trendom doma in v svetu ter potrebam svojih uporabnikov. Ažurno skrbi za optimizacijo ponudbe informacijskih virov v klasični in e-obliki ter na daljavo in za zadostno pokritost znanstvenih disciplin s knjižničnim gradivom. Vrednoti znanstveno uspešnost zaposlenih na EPF ter aktivno izobražuje uporabnike. Le-tem želi ponuditi raznoliko gradivo in jim omogočiti dostop do še večjega števila informacij v klasični ter e-obliki v okviru finančnih sredstev, ki so na voljo. Prostorska stiska v knjižnici je pereč problem, zato se gradivo mora tudi odpisovati, s čimer pa se prispeva k aktualnosti knjižnične zbirke.

Čitalnica je še vedno ločena od knjižnice in ju želimo lokacijsko povezati. Delo na dveh lokacijah zahteva namreč kar nekaj organizacijske spretnosti, predvsem pa veliko mero prilagodljivosti uporabnikov in zaposlenih.

4.4.5 Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti

Prirast gradiva v zadnjih treh letih znaša 4.660 enot in je vsako posamezno leto približno enak. Obiskovalcev je bilo (v zadnjih treh letih) 60.000. Izposodili so si 333.000 enot gradiva. Naš prispevek v COBIB je 3.367 zapisov, v CONOR pa 1.386 zapisov. Ugotavljamo, da smo v letu 2020 zaradi epidemije COVID-19 beležili skoraj 60 % upad obiska in 30 % upad izposoje gradiva, povečuje pa se uporaba e-virov (s podatki o uporabi e-virov za celotno UM razpolaga Univerzitetna knjižnica Maribor). Žal pa zaradi prostorske stiske uporabnikom še vedno ne moremo ponuditi dovolj prostora za študij in delo. Nujno je treba zamenjati zastarelo računalniško opremo, saj obstoječa uporabnikom otežuje dostop do e-virov in ne omogoča dovolj odzivnega branja; v knjižnici bi potrebovali tudi kvaliteten tiskalnik, zaposleni pa bi za kakovostno opravljanje svojega dela potrebovali hitrejša in zmogljivejša računalnike.

4.5 Skrb za okolje in trajnostni razvoj

Iz kazalnikov spremljanja okoljskega vpliva EPF po EMAS za leti 2020 in 2021 je razvidno, da je bila v letu 2020 skupna poraba energije 735.538 kWh, v letu 2021 pa 821.687 kWh. Po podatkih energetskega knjigovodstva EPF (EnergyWatch, Petrol d. d.) se je skupna poraba energije povečala zaradi povečanja porabe toplotne in električne energije. Poraba toplotne energije je odvisna predvsem od jesensko-zimskih temperatur v danem letu. V letu 2021 pa je bilo v septembru uvedeno naravno in prisilno prezračevanje predavalnic med posameznimi predavanji z odpiranjem oken in vrat ter povečanim delovanjem vgrajenih klimatov, kar je povzročilo povečano porabo toplotne in tudi električne energije. Poraba električne energije se je zvišala tudi zaradi prehoda z dela na daljavo od doma vsled epidemije COVID-19 na normalno delovanje, ko so v (približno) drugi polovici leta delovale razne naprave, ki v primeru dela od doma mirujejo. Tako je bila v primerjavi z letom 2020 skupna poraba energije v letu 2021 višja za 11,71 %, kar pomeni za 10,87 % več na zaposlenega in za 7,94 % več na študenta. Ob tem se je količina energije iz obnovljivih virov leta 2021 glede na 2020 zvišala za 17,80 %, kar pomeni zvišanje za 16,91 % na zaposlenega in za 13,81 % na študenta (pri tem upoštevamo, da je v pogodbi o prodaji in nakupu električne energije med podjetjem Petrol, d. d., in UM navedeno, da je vsaj 40 % dobavljene električne energije pridobljene iz obnovljivih virov energije

in/ali iz soproizvodnje toplotne in električne energije, ki temelji na obnovljivih virih energije, z visokim izkoristkom).

Skupna letna poraba vode je bila v letu 2020 713 m³, v letu 2021 pa 1.080 m³. Tako se je v letu 2021 skupna poraba vode glede na predhodno leto zvišala za 51,47 % in je bila tako na zaposlenega višja za 50,33 %, na študenta pa višja za 46,35 %. V letu 2021 smo glede na predhodno leto zvišali skupno letno količino odpadkov z 22,03 na 30,87 ton, kar pomeni zvišanje za 40,13 %. Količina odpadkov na zaposlenega se je zvišala za 39,07 %, na študenta pa za 35,39 %. Skupna količina nevarnih odpadkov je v letu 2021 v primerjavi s predhodnim letom ostala enaka (ocenjeno na okoli 10 kg).

Zvišanje porabe energije, vode in količine odpadkov v letu 2021 je seveda posledica prehoda z opravljanja dela na daljavo zaradi epidemije COVID-19 v treh četrtletjih leta 2020 na normalno delovanje v drugi polovici leta 2021.

Kazalnik biotske raznovrstnosti – uporaba zemljišč v strnjenih naseljih (6.306 m²) – se ni spremenil.

Po kazalnikih spremljanja okoljskega vpliva EPF po EMAS ocenjujemo, da se je vpliv EPF na okolje v letu 2021 v primerjavi s predhodnim letom poslabšal, kar je posledica prehoda z opravljanja dela na daljavo zaradi epidemije COVID-19 na normalno delovanje. Če upoštevamo, da so zaposleni in študentje EPF svoje delo v letu 2020 v veliki meri opravljali od doma in doma porabljali energijo ter vodo in ustvarjali odpadke, potem lahko zaključimo, da je vpliv EPF na okolje v letu 2021 podoben lanskemu oziroma letom pred pojavom epidemije COVID-19.

4.6 PREDNOSTI

- EPF premore zadostno število in primerno velikost prostorov za opravljanje svoje dejavnosti (z izjemo knjižnice, ki jo poleg lokacijske ločenosti od čitalnice omejuje tudi prostorska stiska).
- Knjižnica vsebuje kakovosten in bogat fond strokovne literature.
- Knjižnica je dostopna tudi gibalno oviranim osebam.
- EPF vsakega študenta invalida obravnava individualno glede na potrebno pomoč pri študiju.
- ŠS EPF imenuje študenta tutorja za študente s posebnim statusom.
- Brezžičnemu omrežju je bilo v letu 2021 dodanih 14 točk dostopa.
- Delovna namizja dela pedagoških in nepedagoških delavcev so bila deloma posodobljena s stacionarnimi, virtualnimi in prenosnimi računalniki ter monitorji.
- Nadaljevanje virtualizacije delovnih namizij zaposlenih.
- V letu 2021 je bilo nabavljenih 16 videokonferenčnih kompletov s TV-zasloni za 16 predavalnic.

4.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Objekt EPF na Razlagovi 20/22 je bil samo delno energetska saniran, potrebno bi bilo nadaljevati z energetska sanacijo tega objekta.
- Delovni pogoji v kabinetih v objektu na Razlagovi 20 (predvsem v višjih nadstropjih) so v poletnih mesecih zaradi vročine povsem neprimerni, potrebna bi bila namestitve klimatskih naprav.
- Pohištvo v nekaterih predavalnicah in v večini kabinetov v objektu na Razlagovi 20 je staro že več desetletij in je potrebno čimprej zamenjave.
- Informacijsko podprto obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev o prilagoditvah študentov invalidov in študentov s posebnim statusom (AIPS).
- Delovna namizja zaposlenih so sestavljena iz deloma zastarele računalniške opreme, priporoča se permanentna zamenjava opreme po kriteriju starosti (zamenjujejo naj se osebni računalniki starosti nad 7 let in prenosni računalniki starosti nad 5 let).
- Predavalnice in seminarske sobe, ki v letu 2021 niso bile opremljene z videokonferenčnim sistemom, bi veljalo opremiti z videokonferenčno kamero.
- Čitalnica je ločena od knjižnice in bi ju bilo treba tako za lažji dostop uporabnikov do celovitih knjižničnih storitev kot za lažjo organizacijo zaposlenih lokacijsko združiti oz. povezati; prostorska stiska med drugim botruje tudi odpisu knjižničnega gradiva; potrebna je zamenjava zastarele računalniške opreme tako za uporabnike kot za zaposlene; zaradi narave dela bi v izposoji knjižnice nujno potrebovali tudi kvaliteten tiskalnik.

5. ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

Sistem zagotavljanja kakovosti je na EPF osnova za izvajanje mednarodno konkurenčnih študijskih programov, ki so bili mednarodno akreditirani. Vse te akreditacije je potrebno periodično obnavljati in do sedaj je EPF uspešno obnovila in podaljšala vse pridobljene akreditacije. To je osnovna naloga vodstva fakultete in seveda tudi vseh zaposlenih.

Načrtovanje kakovosti je del letnega akcijskega načrta, ki ga pripravi vodstvo fakultete. Sestavni del akcijskega načrta so cilji in aktivnosti za nenehno izboljšanje kakovosti študijskih programov in raziskovalnih dosežkov. V proces načrtovanja so ob vodstvu fakultete vključeni vsi visokošolski učitelji in sodelavci, ki v okviru in preko kateder obravnavajo aktualna vprašanja delovanja fakultete. V ta proces so vključeni tudi študenti preko svojih predstavnikov v organih fakultete.

Izvajanje poslanstva fakultete je sestavljeno iz nivojev, ki jih lahko razumemo kot izvedbene procese fakultete. Tako najpomembnejši proces fakultete predstavljata povezana pedagoški in raziskovalni proces, ki ga izvajajo habilitirani učitelji in sodelavci. Periodične habilitacije pedagoških sodelavcev preverjajo njihovo izpolnjevanje najvišjih standardov kakovosti, ki jih predpisuje NAKVIS, tako na področju znanstvenoraziskovalnega in strokovnega področja kot tudi na področju pedagoškega dela.

V fazi priprave samoevalvacijskega poročila se pregleda napredek in izvajanje ukrepov iz akcijskega načrta za vsako posamezno leto, ki vsebuje predloge ukrepov in priporočila KOK ter navedbo odgovornih nosilcev za izvedbo posameznega ukrepa. Samoevalvacijsko poročilo in v njem predlagane ukrepe za izboljšave sprejema Študentski svet EPF in Senat EPF, ki potem tudi obravnava akcijski načrt in prav tako tudi poročilo o realizaciji ukrepov.

Pomembno zagotovi kakovosti so prav nacionalna akreditacija vseh študijskih programov s strani NAKVIS in še posebej mednarodne akreditacije, ki se morajo redno obnavljati. EPF ima tako kar tri pomembne mednarodne akreditacije, in sicer AACSB, ECBE in ACBSP.

Poudariti je potrebno tudi, da mora vodstvo fakultete vsako leto Komisiji za ocenjevanje kakovosti (KOK EPF) predložiti tako akcijski načrt za tekoče leto in potem tudi poročilo o realizaciji ukrepov, iz katerega KOK EPF ugotovi, kateri ukrepi in predlogi za izboljšanje so bili upoštevani in izvedeni. To je potem KOK EPF podlaga za predlaganje novih in/ali vztrajanje pri izvedbi starih predlaganih ukrepov za izboljšanje.

5.2 Samoevalvacija

KOK EPF je vzpostavljena z namenom spremljanja kakovosti pedagoškega in znanstvenoraziskovalnega procesa ter tudi drugih podpornih procesov fakultete. Svoje aktivnost formalno opravi na svojih sejah, na katerih se potem konkretno strokovno delo razdeli med posamezne člane komisije, ki potem v sodelovanju s strokovnimi službami EPF analizirajo podatke, tabele in druge dokumente o delovanju fakultete ter jih primerjajo z rezultati preteklih let. Na svoje seje komisija povabi tudi vodje posameznih študijskih programov, ki so sicer zadolženi za samoevalvacijska poročila posameznih študijskih programov, in z njimi razpravlja o svojih in skupnih ugotovitvah in predlogih za izboljšanje. Na podlagi tega analitičnega procesa nato po posameznih področjih identificirajo prednosti fakultete ter

predlagajo ukrepe (priporočila) za izboljšanje. Na skupni zaključni seji nato vsi člani skupaj pregledajo pripravljena poročila s predlogi in jih oblikujejo v enotno in celovito samoevalvacijsko poročilo, ki ga potem z glasovanjem potrdijo in pošljejo najprej študentskemu svetu v obravnavo in potrditev. Končno samoevalvacijsko poročilo potrdi Senat EPF in ga pošlje Senatu UM.

5.3 Uresničevanje akcijskega načrta fakultete

Skladno z določbo drugega odstavka 11. člena Pravilnika o ocenjevanju kakovosti na Univerzi v Mariboru št. 012/2018/4 z dne 18.12.2018 vodstvo članice univerze na osnovi rezultatov samoevalvacije pripravi predlog korektivnih ukrepov in rokovnik za njihovo udejanjanje.

Podlaga akcijskemu načrtu so bili predlogi ukrepov za pripravo akcijskega načrta na osnovi priložnosti za izboljšanje, ki jih je pripravil KOK EPF. Vodstvo je v Akcijski načrt za leto 2020/21 vključilo predloge ukrepov, za katere je ocenilo, da jih je potrebno in mogoče izvesti, pri čemer je njihova realizacija izvedljiva do konca koledarskega leta 2021.

Iz nabora ukrepov, ki jih je predlagal KOK EPF, v Akcijski načrt niso bili vključeni ukrepi, ki jih članica univerze ne more sprejeti sama, in ukrepi, za katere je vodstvo ocenilo, da njihova realizacija v letu 2021 ni mogoča, saj je pred sprejemom in izvedbo ukrepov potrebno opraviti še poglobljene razprave in/ali analize ali pa bi njihova realizacija zahtevala finančna sredstva, ki presegajo trenutne zmožnosti fakultete.

O realizaciji ukrepov je vodstvo fakultete 8. 10. 2021 poročalo rektorju UM.

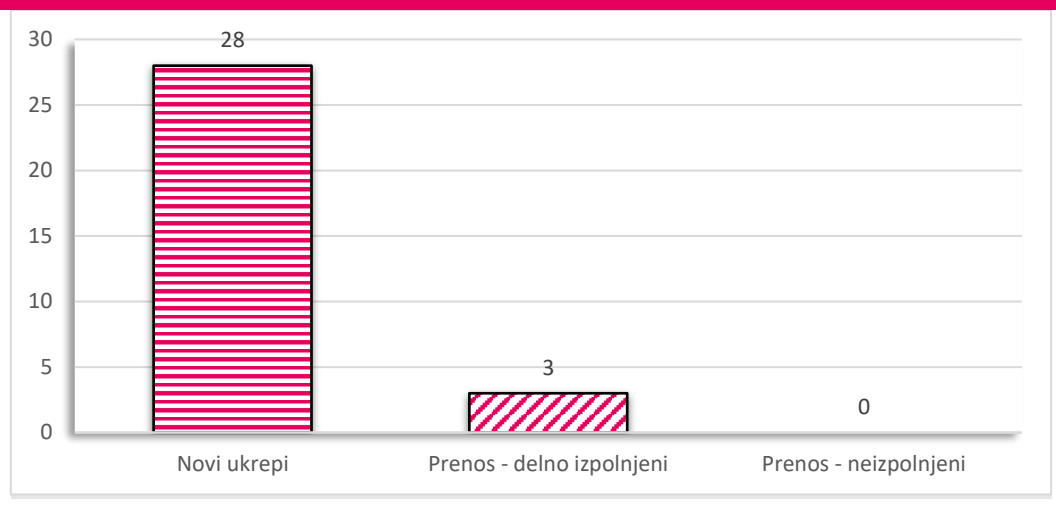
Poslovodstvo EPF vsakoletno analizira predstavljeno stanje v samoevalvacijskem poročilu ter predloge za izboljševanje kakovosti. Predloge smiselno ovrednoti ter jih upošteva pri pripravi akcijskega načrta in programa dela EPF. Analiza realizacije Akcijskega načrta za leto 2020/21 kaže, da je velika večina (25) ukrepov izvedenih, en ukrep je še v izvajanju, dva ukrepa sta neizvedena.

Analiza ukrepov po posameznih področjih kaže, da je bilo v Akcijski načrt vključeno največje število ukrepov s področja *materialne razmere* (7), sledijo *kadri* (6), *študenti* (6), *delovanje VŠ zavoda in vpetost v okolje* (4) in *zagotavljanje in izboljševanje kakovosti* (2).

Iz analize realizacije ukrepov izhaja, da je ukrep menjave oken v seminarских učilnicah in na objektu Razlagova 22 skladno z načrtom še v izvajanju. Na objektu Razlagova 20 je bil izveden sestanek s Centrom za gospodarjenje, investicije in investicijsko vzdrževanje UM zaradi priprave tehničnih specifikacij in izvedbe javnega naročila. Na objektu Razlagova 22 je bila izvedena informativna analiza trga, ogledi in pridobljene okvirne ponudbe, pridobljeni so bili kulturnovarstveni pogoji ZVKDS, podana je bila pobuda upravniku objekta (EPF ima v lasti eno nadstropje) za izvedbo postopkov, potrebnih za naročilo in izdelavo enotnega projekta za celotno stavbo skladno s kulturnovarstvenimi pogoji.

Iz analize realizacije ukrepov izhaja, da ukrep *organizacija teambuildingov, strokovnih ekskurzij, v kolikor bodo razmere dopuščale zaradi epidemioloških razmer*, ni bil izveden. Strokovna ekskurzija je bila načrtovana 12.11.2021, vendar je bila zaradi poslabšanja epidemioloških razmer odpovedana. Ukrep *zamenjava povišstva skladno s sprejetim načrtom* ni bil izveden, ker v Finančnem načrtu 2021 ni bilo načrtovane zamenjave povišstva v kabinetih in predavalnicah. Preučila se bo možnost za vključitev v načrt za leto 2022.

Graf 5.3.1: Grafični prikaz razmerja med predlaganimi novimi ukrepi v Akcijskem načrtu 2021 ter prenešenimi neizpolnjenimi in delno izpolnjenimi ukrepi iz preteklega Akcijskega načrta 2020



Graf 5.3.1: Grafični prikaz razmerja med izpolnjenimi, delno izpolnjenimi in neizpolnjenimi ukrepi v Akcijskem načrtu 2021

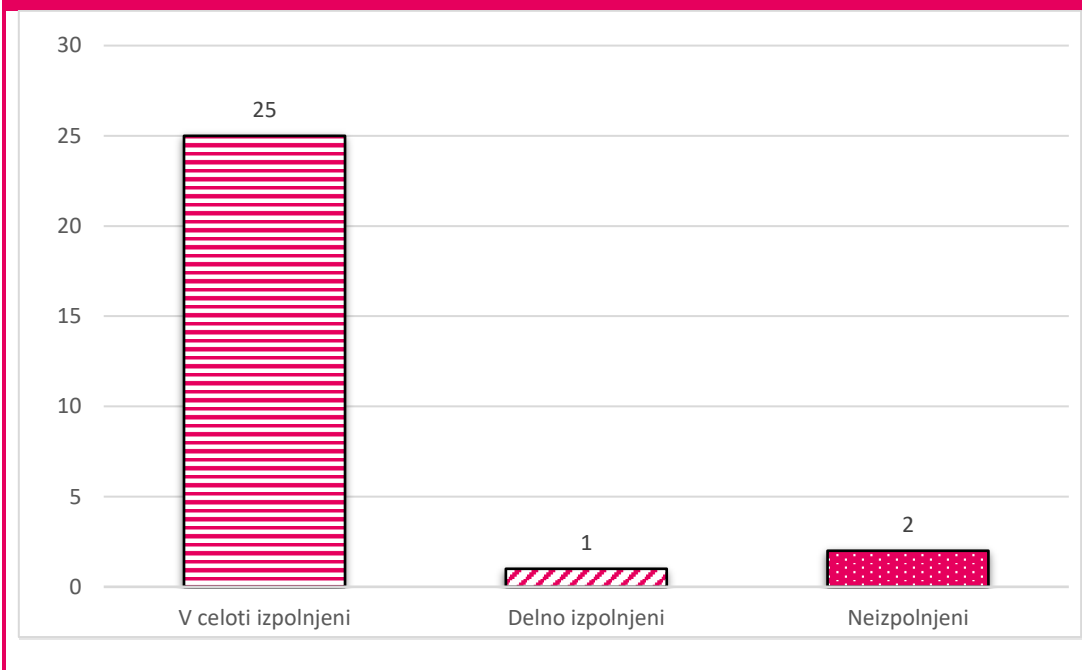


Tabela 5.3.1: Kvalitativna analiza vzrokov za neizpolnitev ali delno izpolnitev definiranih ukrepov v preteklem akcijskem načrtu

UKREP	STOPNJA IZPOLNJEVANJA	VZROK
Organizacija teambuildingov, strokovnih ekskurzij, v kolikor bodo razmere dopuščale	Neizpolnjen	Strokovna ekskurzija je bila načrtovana 12.11.2021, vendar je bila zaradi poslabšanja epidemioloških razmer odpovedana.
Menjava oken v seminarских učilnicah in na objektu Razlagova 22 skladno z načrtom	Delno izpolnjen	<p>Objekt Razlagova 22: Izvedena je bila informativna analiza trga – ogledi in pridobljene okvirne ponudbe, pridobljeni kulturnovarstveni pogoji ZVKDS, podana pobuda upravniku objekta (EPF ima v uporabi le eno nadstropje) za izvedbo postopkov, potrebnih za naročilo in izdelavo enotnega projekta za celotno stavbo skladno s kulturnovarstvenimi pogoji.</p> <p>Objekt Razlagova 20: Opravljen sestanek s Centrom za gospodarjenje, investicije in investicijsko vzdrževanje zaradi priprave tehničnih specifikacij in izvedbe javnega naročila.</p>
Zamenjava pohištva skladno s sprejetim načrtom	Neizpolnjen	V Finančnem načrtu 2021 ni bilo načrtovane zamenjave pohištva v kabinetih in predavalnicah. Preučila se bo možnost za vključitev v načrt za leto 2022.

5.4 Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov

Procesi spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se izvajajo, kot so opredeljeni v dokumentu Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru, ki ga je septembra 2017 potrdil Senat UM.

UM redno spremlja in revidira izvajanje študijskih programov in presoja, ali dosegajo zastavljene cilje, ali so izpolnjene potrebe študentov in družbe. Namen spremljanja je nenehno izboljševanje kakovosti.

Fakultete, članice univerze, letno izvajajo programske samoevalvacije, ki so namenjene presoji in revidiranju ter sistematičnemu izboljševanju kakovosti študijskih programov. Za izvedbo so odgovorni dekani fakultet, pristojni prodekani in vodje študijskih programov. Natančnejše zadolžitve so v pristojnosti dekana fakultete. Pri izvedbi morajo sodelovati zaposleni, študenti in drugi deležniki.

V postopku programske samoevalvacije se zbrane informacije ustrezno analizirajo in predlagajo se ukrepi za odpravo pomanjkljivosti in izboljšave ter zagotovi se aktualnost študijskega programa

V okviru programske samoevalvacije se presoja vsebina programa v luči najnovejših raziskav v določeni disciplini, s čimer se zagotavlja, da je program posodobljen in aktualen;

- interes za študij, ustreznost kandidatov, prehodnost študentov, uspešnost zaključka študija, obremenitev študentov, internacionalizacija študijskega programa;
- povezanost z delovnim okoljem in zaposljivost diplomantov;
- izvedba študijskega programa, ki spodbuja študente k aktivni vlogi v učnem procesu (na študenta osredotočeno učenje, poučevanje in ocenjevanje);
- primernost in učinkovitost postopkov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov;
- zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom in s študijskim programom;
- pedagoške in raziskovalne reference vključenih visokošolskih učiteljev;
- učno okolje, podporne storitve in njihova primernost v okviru študijskega programa.

Povzetek samoevalvacijskih poročil študijskih programov je priloga in sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete, posamezna samoevalvacijska poročila študijskih programov v celoti so dostopna na intranetu fakultete, povzetki pa na odprti spletni strani, pri informacijah o posameznem študijskem programu.

5.5 PREDNOSTI

- Vodstvo fakultete je skoraj v celoti sledilo priporočilom iz SEP in izpolnilo svoj akcijski načrt.
- Izvedba študijskega programa v hibridni obliki v razmerah epidemije COVID-19 je pokazala visoko stopnjo prilagodljivosti fakultete in vseh njenih sodelavcev, kar je dobra podlaga za posodobitev oblik izvedbe študijskega programa.
- Izvedena anketa o ugotavljanju zadovoljstva zaposlenih na EPF pri delu.
- Mednarodne akreditacije ECBE, ACBSP in AACSB.
- Aktivnejše povezovanje samoevalvacijskih poročil študijskih programov v samoevalvacijsko poročilo EPF.

5.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Nadaljevati z zagotavljanjem ustrezne računalniške in IKT-opreme.
- Skrbeti je treba za stalno dobro komunikacijo med vodstvom fakultete in vodstvom univerze ter med vsemi zaposlenimi.
- Stalna skrb za kulturo komuniciranja med zaposlenimi na EPF in med zaposlenimi s študenti.
- Dvigovanje splošne kulture kakovosti med zaposlenimi in aktivno spodbujanje zaposlenih k podajanju predlogov in izboljšav ter vključevanje pri njihovi implementaciji.

6. PRILOGE

[Navedene priloge so sestavni del samoevalvacijskega poročila in se objavijo na istem spletnem mestu kot samoevalvacijsko poročilo. Po svoji presoji lahko fakultete pripravijo dodatne priloge k poročilu.]

- **Analiza Akcijskega načrta ukrepov fakultete za zadnje zaključeno obdobje.**
- **Prikaz aktualne sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete.**
- **Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov [v enem dokumentu].**
- **Strateške usmeritve fakultete [opcijsko; glej navodilo pri poglavju 1.2].**
- **Strateški cilji fakultete [opcijsko; glej navodilo pri poglavju 1.2].**