



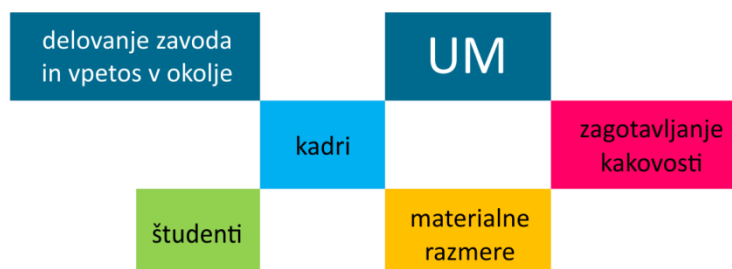
Univerza v Mariboru

Ekonomsko-poslovna fakulteta

## UNIVERZA V MARIBORU

### EKONOMSKO-POSLOVNA FAKULTETA

# SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2017/2018



PRIPRAVILA: Komisija za ocenjevanje kakovosti Ekonomsko-poslovne fakultete UM v sestavi:

dr. Simona Šarotar Žižek, predsednica  
dr. Katja Crnogaj, članica  
dr. Polona Tominc, članica  
mag. Andrej Smogavc Cestar, član  
mag. Robert Horvat, član

mag. Nataša Gajšt, članica  
Nomi Hrast, članica (študentka)  
Maša Selinšek, članica (študentka)

Sprejeto na seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Ekonomsko-poslovne fakultete UM dne 18. 03. 2019

Sprejeto na seji Senata Ekonomsko-poslovne fakultete UM dne 22. 03. 2019

Sprejeto na seji Študentskega sveta Ekonomsko-poslovne fakultete UM dne 25. 03. 2019

Maribor, marec 2019

## VIZITKA

<i>Ime zavoda</i>	Univerza v Mariboru, Ekonomsko-poslovna fakulteta
<i>Krajše ime zavoda</i>	UM EPF
<i>Naslov zavoda</i>	Razlagova 14, 2000 Maribor
<i>Spletna stran</i>	<a href="http://www.epf.um.si">www.epf.um.si</a>
<i>Elektronski naslov</i>	<a href="mailto:epf@um.si">epf@um.si</a>
<i>Telefonska številka</i>	+386 (0) 2 22 90 000
<i>Matična številka</i>	5089638001
<i>Identifikacijska številka</i>	SI71674705

### *Dekanica*

izr. prof. dr. Lidija Hauptman (mandat od 12. 6. 2017 do 11. 6. 2021)

### *Prodekani*

doc. dr. Andreja Lutar Skerbinjek, prodekanica za izobraževalno dejavnost (mandat od 3. 10. 2017 do 2. 10. 2021)

prof. dr. Žan Jan Oplotnik, prodekan za mednarodno sodelovanje (mandat od 3. 10. 2017 do 2. 10. 2021)

prof. dr. Zdenka Ženko, prodekanica za raziskovalno dejavnost (mandat od 3. 10. 2017 do 2. 10. 2021)

izr. prof. dr. Dušan Jovanovič, prodekan za poslovne zadeve in strateške projekte (mandat od 3. 10. 2017 do 2. 10. 2021)

Monika Strauss, prodekanica za študentska vprašanja (mandat od 3. 10. 2018 do 2. 10. 2020)

### *Predsednica Komisije za ocenjevanje kakovosti*

izr. prof. dr. Simona Šarotar Žižek (mandat od 29. 01. 2019 do 31. 05. 2019)

### *Predsednica Študentskega sveta*

Monika Strauss (mandat od 3. 10. 2018 do 2. 10. 2020)

### *Tajnik fakultete*

Sebastjan Strmšek (mandat od 8. 1. 2018 do 7. 1. 2022)

*Pri pripravi samoevalvacijskega poročila Ekonomsko-poslovne fakultete UM je sodeloval tajnik fakultete s strokovnimi službami in sodelavci vseh organizacijskih enot fakultete in prodekanico študentko.*

# KAZALO

<b>UVOD.....</b>	<b>4</b>
<b>1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE.....</b>	<b>5</b>
1.1 Poslanstvo in vizija .....	5
1.2 Strategija .....	8
1.3 Notranja organizacija .....	11
1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov.....	16
1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost.....	29
1.6 PREDNOSTI .....	34
1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	35
<b>2. KADRI.....</b>	<b>38</b>
2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev .....	38
2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih) .....	38
2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih).....	39
2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po strukturi (nazivih) .....	44
2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja .....	46
2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev .....	47
2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja .....	48
2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor.....	48
2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih .....	50
2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi .....	50
2.11 Skrb za varstvo pri delu .....	51
2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu .....	51
2.13 PREDNOSTI .....	52
2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE.....	53
<b>3. ŠTUDENTI.....</b>	<b>55</b>
3.1 Število vpisanih študentov .....	55
3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov .....	66
3.3 Svetovanje in pomoč študentom .....	68
3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov .....	70
3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost ....	71

3.6	Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete .....	72
3.7	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda .....	73
3.8	Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti .....	74
3.9	Obštudijska dejavnost .....	75
3.10	Varovanje pravic študentov .....	78
3.11	Študentska anketa .....	79
3.12	PREDNOSTI .....	80
3.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	81
<b>4.</b>	<b>MATERIALNE RAZMERE .....</b>	<b>83</b>
4.1	Prostori in oprema .....	83
4.2	Financiranje .....	83
4.3	Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami.....	85
4.4	Knjižnična dejavnost.....	87
4.5	Kazalniki spremljanja okoljskega vpliva.....	90
4.6	PREDNOSTI .....	91
4.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	91
<b>5.</b>	<b>ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....</b>	<b>92</b>
5.1	Sistem zagotavljanja kakovosti.....	92
5.2	Samoevalvacija .....	93
5.3	Uresničevanje akcijskega načrta fakultete .....	93
5.4	Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov .....	94
5.5	PREDNOSTI .....	95
5.6	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	95
<b>6.</b>	<b>PRILOGE .....</b>	<b>96</b>

## UVOD

---

Kratka predstavitev fakultete s poudarkom na odgovornosti za kakovost (do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

Ekonomsko-poslovna fakulteta (v nadaljevanju EPF) je članica Univerze v Mariboru (v nadaljevanju UM), organizirana v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, Odlokom o preoblikovanju UM in Statutom UM. Fakulteta ima naslednje organizacijske enote: 14 kateder, raziskovalni in izobraževalni center, 14 inštitutov, 1 inštitut v ustanavljanju in strokovne službe. Strokovne službe fakultete so glede na področje dela organizirane v Službo za študentske in študijske zadeve z Enoto za razvoj, kakovost in podporo študija, Službo za računovodstvo in finance, Službo za kadrovske, pravne in splošne zadeve, Službo za raziskovalno dejavnost in sodelovanjem z gospodarstvom, Službo za mednarodno sodelovanje, Študentski karierni center, Službo za informacijsko in komunikacijsko tehnologijo in Knjižnico.

Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) je z odločbo številka: 6033-80/2012/13 z dne 20.9.2012 za sedem let podaljšal akreditacijo visokošolskemu študijskemu programu prve stopnje Poslovna ekonomija, univerzitetnemu študijskemu programu prve stopnje Ekonomske in poslovne vede in magistrskemu študijskemu programu druge stopnje Ekonomske in poslovne vede ter z odločbo številka: 6033-149/2014/11 z dne 15.10.2015 akreditacijo študijskega programa 3. stopnje »Ekonomske in poslovne vede«.

Visokošolski strokovni, univerzitetni in magistrski program so že od leta 2008 mednarodno akreditirani pri European Council for Business Education (ECBE). Od leta 2009 pa so vsi trije programi tudi mednarodno akreditirani pri Association of Collegiate Business Schools and Programs (ACBSP), ki je ena od dveh organizacij (druga je AACSB), ki na osnovi priznavanja s strani Council on Higher Education accreditation (CHEA) izvajajo akreditacijske postopke zlasti v ZDA. Leta 2012 se je pričel postopek pridobitve AACSB akreditacije. Od maja 2018 so študijski programi I., II. in III. stopnje mednarodno akreditirani pri AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB)).

# 1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE

---

## 1.1 Poslanstvo in vizija

Poslanstvo, vizija in strategija UM ter strateški načrt UM so objavljeni in dostopni na spletni povezavi:

[Poslanstvo, vizija in strateški razvojni dokumenti UM](#)

### **POSLANSTVO EPF z navedbo sprejetja na Senatu fakultete:**

EPF s povezovanjem raziskovanja in izobraževanja na področju ekonomskih in poslovnih ved prispeva k celostnemu razvoju posameznikov in se vključuje v razvoj gospodarstva in družbene skupnosti v nacionalnem in širšem evropskem okolju (Senat EPF na svoji seji 23.11.2012).

### **VIZIJA EPF z navedbo sprejetja na Senatu fakultete:**

EPF bo odlična, na nacionalni in širši evropski ravni priznana, v globalni svet vpeta, raziskovalno usmerjena ekonomsko-poslovna šola (Senat EPF na svoji seji 23.11.2012).

### **SLOGAN EPF z navedbo sprejetja na Senatu fakultete:**

»Začetek uspešne kariere!«

»Pridi po prava znanja – ustvari kariero!«

Senat EPF še ni obravnaval slogana; predvidoma bo obravnavan 22.3.2019.

### 1.1.1 Ocenite in argumentirajte skladnost vizije in poslanstva fakultete z vizijo in poslanstvom UM

(do cca. 750 znakov brez presledkov)

Vizija UM je, da bo UM globalno prepoznaven inovacijski ekosistem, v katerem bodo zaposleni in študenti z radostjo ustvarjali. Poslanstvo UM pa; UM temelji na iskrenosti, radovednosti, ustvarjalnosti, svobodi duha, sodelovanju in izmenjavi spoznanega v znanosti, umetnosti in izobraževanju. UM v skrbi za človeka in trajnostni razvoj, družbeno odgovornost, bogati zakladnico znanja, dviguje raven zavedanja, krepi humanistične vrednote, kulturo dialoga, kakovost bivanja in globalno pravičnost.

Vizija in poslanstvo EPF sovpadata z vizijo in poslanstvom UM, pri čemer pa je vizija in poslanstvo članice omejena na področje ekonomskih in poslovnih ved in predpostavlja interdisciplinarno povezovanje za doseganje celostnega razvoja posameznika v inovacijskem sistemu trajnostne in družbeno odgovorne UM in zunaj njega.

### 1.1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete skladno z zastavljenimi kazalniki uspešnosti

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Ocenite uspešnost doseganja kazalnikov in uresničevanja zastavljenega poslanstva in vizije; navedite ključne kazalnike, ki se navezujejo na doseganje poslanstva in vizije ter navedite, v katerem strateškem dokumentu fakultete so kazalniki definirani.]*

Strategija EPF se uresničuje znotraj Strategije razvoja UM 2013-2020, ki pa je bila pripravljena in usklajena z vsemi pomembnimi strateškimi razvojnimi dokumenti za področje visokošolskega prostora v nacionalnem in širšem smislu. EPF meri uspešnost uresničevanja poslanstva in vizije fakultete, ki se kaže v opredelitvi dolgoročnih in kratkoročnih ciljev znotraj Letnega programa dela EPF (slednjega sprejme Senat EPF) in navedbo ukrepov za doseg ciljev z Akcijskim načrtom. Vanj so vključeni konkretni in merljivi strateški cilji, ki izhajajo iz Strategije razvoja UM za obdobje 2013-2020 in merljivih strateških dolgoročnih ciljev EPF ter kazalnikov kakovosti. EPF sledi svoji viziji in poslanstvu.

### 1.1.3 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

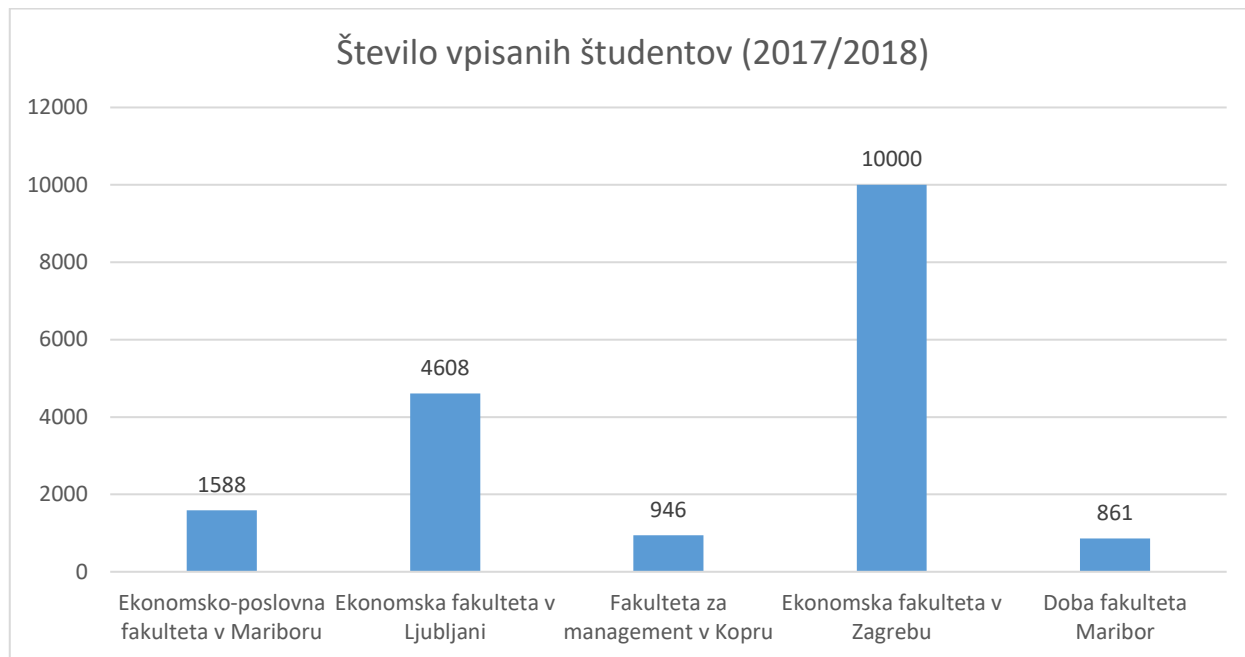
*[Naredite primerjavo z institucijami, ki imajo sorodne programe. Grafično prikažite primerjavo s temi institucijami po velikosti (številu vpisanih študentov po sorodnih profilih), opišite primerljivost kadrov, podajte primerjavo raziskovalne uspešnosti, primerjavo projektne aktivnosti ter podajte vašo oceno konkurenčnosti.]*

- Ekonomska fakulteta Univerze v Ljubljani, ki je bila ustanovljena leta 1946 kot del Univerze v Ljubljani in je ena od najvplivnejših univerzitetnih organizacij v regiji. Na fakulteti je v celotnem obdobju po ustanovitvi diplomiralo več kot 49 000 študentov. Na poučujejo najbolj znani slovenski in tuji ekonomisti in strokovnjaki. Fakulteta ima naslednje mednarodne akreditacije EQUIS, AACSB in AMBA. Ta dosežek fakulteto umešča med 1 % najboljših poslovno-ekonomskih šol na svetu. Fakulteta izvaja v dodiplomski študij slovenskem in angleškem jeziku (Univerzitetna poslovna in ekonomska šola z 9 usmeritvami, Visoka poslovna šola z 9 usmeritvami, Usmeritev Trženje in Mednarodno poslovanje). Prav tako izvaja dodiplomski študij, pri čemer v slovenščini poteka 15 programov, v angleščini 13 programov, 1 program izvajajo v tujini. Izvajajo tudi doktorski študij.
- DOBA Fakulteta za uporabne poslovne in družbene študije Maribor je samostojni visokošolski zavod, ki je bil ustanovljen leta 2003. Fakulteta trenutno izvaja skupno devet dodiplomskih in magistrskih akreditiranih študijskih programov. Fakulteta omogoča tudi študij preko spleta. Na fakulteto je bilo v letu 2017/2018 vpisanih 861 študentov.
- Ekonomska fakulteta v Zagrebu je sestavni del Univerze v Zagrebu, ustanovljene leta 1669, med prvimi univerzami v Evropi. Ekonomska fakulteta Zagreb je bila ustanovljena leta 1920 in je najstarejša visokošolska ustanova na področju gospodarstva v tem delu Evrope. Pedagoško osebje sestavlja 250 članov, ki izvajajo dodiplomske in podiplomske študijske programe ter podiplomske doktorske in specialistične študijske programe s področja ekonomije in poslovne ekonomije. Kurikulum Ekonomsko-poslovne fakultete v Zagrebu je usklajen z načeli Bolonjske deklaracije. Trenutno je na Ekonomski fakulteti v Zagrebu okoli 10.000 študentov, vsako leto pa na različnih študijskih programih zaključijo okoli 1.500 študentov. Njeni strokovnjaki bolj ali manj vplivajo na oblikovanje hrvaške ekonomske politike.

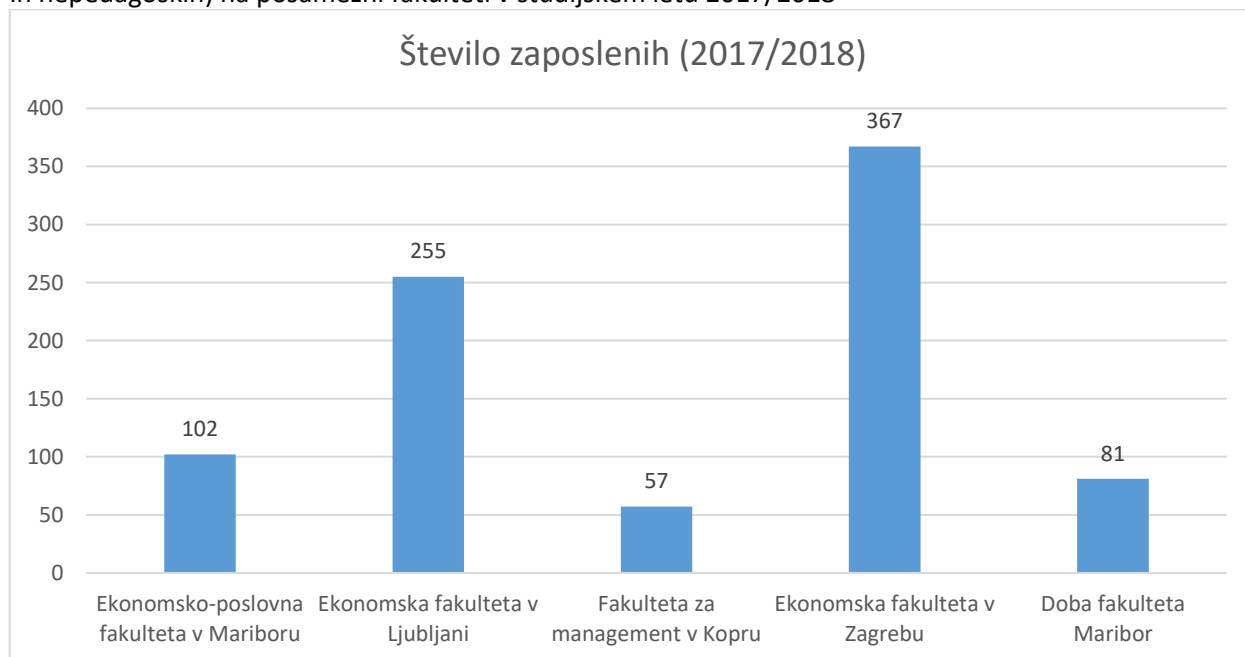
- Fakulteta za management (UP FM) izvajajo študijske programe 1. stopnje, 2. stopnje in 3. stopnje. Skupno je bilo v preteklem študijskem letu na Fakulteto za management vpisanih 946 študentov, izvajali pa so 9 študijskih programov z usmeritvami. Fakulteta je zaposlovala 57 zaposlenih. Fakulteta je bila ustanovljena leta 1995 kot Visoka šola za management v Kopru. Fakulteta ima sedež v Kopru, študijski središči pa ima tudi v Škofji Loki in Celju.

Grafične primerjave z inštitucijami so v nadaljevanju.

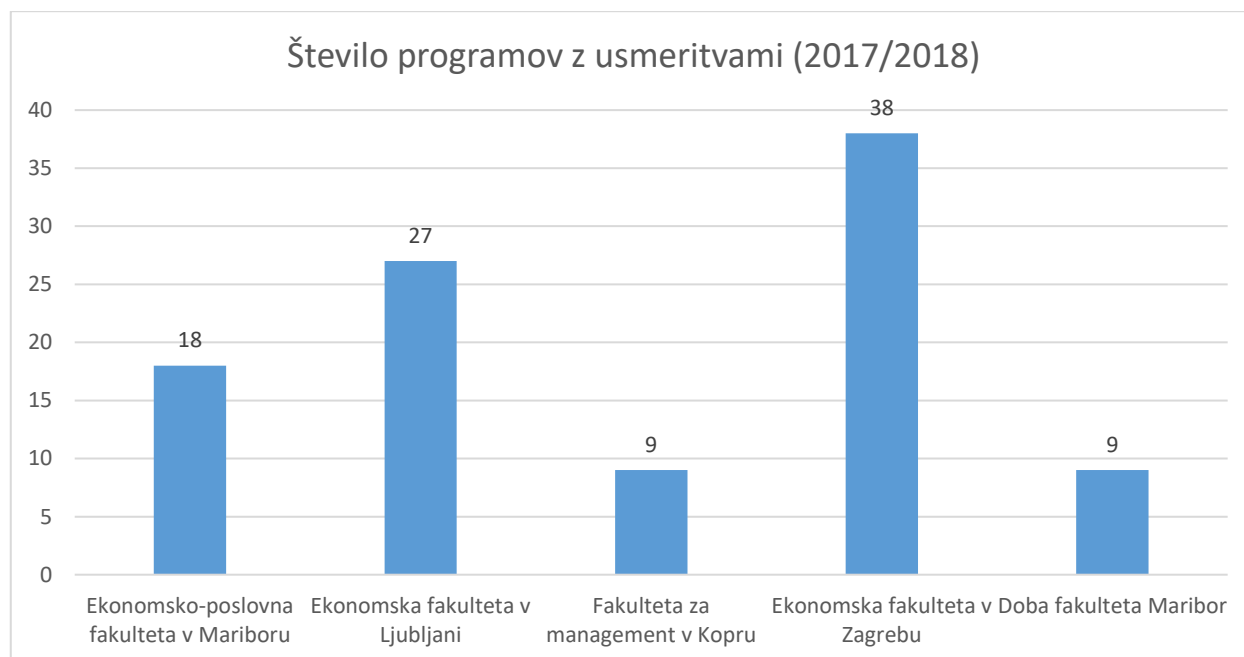
Graf 1: Primerjava vpisanih študentov med fakultetami v študijskem letu 2017/2018



Graf 2: Primerjava števila vseh zaposlenih (pedagoških in nepedagoških) med fakultetami pedagoških in nepedagoških) na posamezni fakulteti v študijskem letu 2017/2018



Graf 3: Primerjava števila programov z usmeritvami, ki jih ponujajo posamezne fakultete v študijskem letu 2017/2018



Napram Ekonomski fakulteti Univerze v Ljubljani, Doba fakulteti, Ekonomski fakulteti v Zagrebu in Fakulteti za management v Kopru, je EPF imela v letu 2016/2017 vpisanih manj študentov kakor Ekonomska fakulteta v Ljubljani ter Ekonomska fakulteta v Zagrebu in več študentov kakor Doba fakulteta in Fakulteta za management v Kopru.

Po številu zaposlenih EPF zaseda tretje mesto med fakultetami, ki smo jih primerjali. Glede na število izvajanih programov, EPF izvaja skupno 18 programov (vključno z usmeritvami), Ekonomska fakulteta v Ljubljani izvaja 27 programov (vključno z usmeritvami), Doba fakulteta izvaja 9 programov, Ekonomska fakulteta v Zagrebu izvaja kar 38 programov in Fakulteta za management v Kopru izvaja 9 programov.

## 1.2 Strategija

### **STRATEŠKE USMERITVE**

#### **Strateške usmeritve EPF**

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/poslanstvo-in-vizija/>

- Nenehno izboljševanje kakovosti raziskovalne in izobraževalne aktivnosti.
- Nenehno spodbujanje vsestranskega razvoja zaposlenih.
- Trajno sodelovanje z gospodarsko prakso.
- Nenehno izboljševanje in razvijanje dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov ter programov vseživljenjskega izobraževanja na področju ekonomskih in poslovnih ved.
- Krepitev internacionalizacije na vseh področjih delovanja.
- Spodbujanje družbeno odgovornega ravnanja in delovanja po načelih stroke, moralno in etično.

- Zagotavljanje interdisciplinarnega znanja in posredovanje vrednot trajnostnega razvoja.

## **STRATEŠKI CILJI FAKULTETE ZA 5-LETNO OBDOBJE**

*[Navedite spletno povezavo]*

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/poslanstvo-in-vizija/>

### **1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete od zadnjega evalvacijskega obdobja s poudarkom na izobraževalnih, znanstvenih, strokovnih in raziskovalnih oz. umetniških ciljih**

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Analizo uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete, kot jo pripravi vodstvo fakultete, dodajte kot prilogo samoevalvacijskega poročila oz. navedite spletno povezavo na dokument.]*

EPF je na osnovi analiz stanja in samoevalvacijskega procesa, povezanega z nacionalno institucionalno akreditacijo in mednarodnimi evalvacijami, pristopila k definiranju dolgoročne razvojne strategije. Upoštevala je svoje prednosti in slabosti ter izhajala iz svojih priložnosti ob zavedanju tveganj.

EPF uresničuje strategijo in svoj program dela znotraj Strategije razvoja UM 2013-2020. Ključne smernice razvoja temeljijo na poslanstvu in viziji razvoja EPF in strateških usmeritvah EPF:

- nenehno izboljševanje kakovosti raziskovalne in izobraževalne aktivnosti;
- nenehno spodbujanje vsestranskega razvoja zaposlenih;
- trajno sodelovanje z gospodarsko prakso;
- nenehno izboljševanje in razvijanje dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov ter programov vseživljenjskega izobraževanja na področju ekonomskih in poslovnih ved;
- krepitev internacionalizacije na vseh področjih delovanja;
- spodbujanje družbeno odgovornega ravnanja in delovanja po načelih stroke, moralno in etično;
- zagotavljanje interdisciplinarnega znanja in posredovanje vrednot trajnostnega razvoja;

**Strateški cilji izobraževalne dejavnosti EPF so:**

- dolgoročno načrtovanje razvoja študijskih programov in vpisne politike;
- manjše število racionalneje zasnovanih študijskih programov;
- diferenciacija študijske ponudbe znotraj UM in navzven;
- internacionalizacija študijske dejavnosti;
- izboljšanje kakovosti doktorskega študija in ustanovitev doktorske šole;
- redne programske samoevalvacije in notranje evalvacije študijskih programov;
- izvajanje študijskih programov z učenjem, poučevanjem in ocenjevanjem, osredotočenim na študente in z vključitvijo inovativnih metod poučevanja, študija ter sodobnih učnih okolij;
- zagotovitev enake in kakovostne obravnave vseh študentov EPF;
- dolgoročno načrtovanje razvoja študijskih programov in vpisne politike;
- internacionalizacija študijske dejavnosti.

**Strateški cilji EPF glede raziskovalne in razvojne dejavnosti ter sodelovanja z gospodarstvom so:**

- doseganje znanstvene odličnosti, trajnostnega, družbeno odgovornega in kakovostnega razvoja raziskovalnih ved, področij in podpodročij;
- skrb za razvoj človeških virov v raziskovanju in dvig kulture ustvarjalnosti in inovativnosti;
- spodbujanje odprtosti in prepoznavnosti EPF v regionalnem, nacionalnem, evropskem in širšem raziskovalnem prostoru.

**Strateški cilji mednarodne dejavnosti EPF so:**

- čim več sodelovanja v programih EU in zunaj EU;
- vključevanje v programe mobilnosti EU in izven EU;
- krepitev sodelovanja z univerzami v Evropi in ostalem svetu ter aktivno članstvo v mednarodnih združenjih;
- upoštevanje mednarodnih rangirnih lestvic.

**Strateški cilji informatizacije EPF so:**

- posodabljanje računalniške opreme in računalniških učilnic;
- nadaljnji razvoj tehnološke platforme za virtualizacijo.

**Strateški cilji razvoja kakovosti EPF so:**

- upoštevanje načel družbene odgovornosti in trajnostnega razvoja pri aktivnostih fakultete in UM;
- krepitev notranjega sistema zagotavljanja kakovosti, izvajanje podrobnih samoevalvacij z analizo delovanja fakultete ter upoštevanje ukrepov za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
- spremljanje, ocenjevanje in zagotavljanje kakovosti v skladu z nacionalnimi priporočili in standardi;
- spremljanje, ocenjevanje in zagotavljanje kakovosti v skladu z mednarodnimi priporočili in standardi;
- prilagajanje knjižnice EPF trendom doma in v svetu ter potrebam uporabnikov.

**Strateški cilji razvoja materialnih in prostorskih pogojev ter splošno upravnih nalog so:**

- trajnostno izpopolnjevanje infrastrukture;
- urejeno in inovativno upravljanje EPF;
- optimizacija dela na vseh področjih;
- zagotavljanje dolgoročnega in stabilnega financiranja fakultete.

**Strateški cilji razvoja komunikacijskih aktivnosti so:**

- dvig ugleda in prepoznavnosti EPF;
- publikacije za promocijske aktivnosti;
- promocija študijske ponudbe doma in v tujini;
- promocija EPF v okviru promocije UM, na mednarodnem področju.

**Strateški cilji razvoja kadrovske politike so:**

- razvoj človeških virov - usposabljanje zaposlenih;

- racionalna in stabilna kadrovska struktura;
- povečanje kadrovske raziskovalne baze;
- zagotovitev ustrežnejših delovnih pogojev in socialne varnosti;
- vzpostavitev sistema kadrovskega načrtovanja.

Analizo uresničevanja strategije in strateškega načrta EPF je obravnaval Senat EPF (Realizacija letnega programa dela 2018, januar 2019).

### 1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji

*[Navedite ključne partnerje: npr. delodajalci, pristojna ministrstva, zbornice, združenja ipd., dodajte še seznam ključnih skupnih aktivnosti in dosežkov s temi partnerji; zaželeno v obliki spletne povezave.]*

EPF ima pomembno vlogo v okolju z vidika gospodarskega razvoja, saj na EPF visokošolski učitelji in sodelavci, ki so delno zaposleni raziskovalci, izvajajo v okviru znanstveno-raziskovalne dejavnosti projekte in programe, ki jih financira Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Sem sodijo raziskovalni programi, temeljni projekti, aplikativni projekti in podoktorski projekti, CRP-i in drugi projekti, ki jih sofinancira ARRS. Raziskovalci delajo tudi v okviru projektov za gospodarstvo, v okviru 6. oz. 7. Okvirnega programa, in v drugih mednarodnih projektih. EPF tudi aktivno deluje na področju družbenega in kulturnega razvoja z družbeno odgovornimi aktivnostmi (spodbujanje prostovoljstva, pomoč družbenim skupinam (npr. starejši, ...) ter z organiziranjem in vodenjem kritičnih in razvojnih dialogov z okoljem (konference, razprave, okrogle mize, forumi, ...).

EPF je vpeta v družbo in se močno zaveda svoje družbene odgovornosti in svoje vloge pri družbenem razvoju skupnosti. EPF se tudi aktivno vključuje v prostovoljstvo.

Več informacij o partnerskih institucijah se nahaja v Prilogi 1.

## 1.3 Notranja organizacija

### 1.3.1 Osnovne informacije o organiziranosti

EPF je fakulteta UM, ki je javni visokošolski zavod. Delovanje univerze in njenih fakultet temelji na relevantni nacionalni zakonodaji, Statutu in internih aktih UM. UM s svojimi fakultetami pri strateškem načrtovanju sledi nacionalnim in mednarodnim usmeritvam razvoja visokega šolstva. EPF je organizirana v skladu s [Statutom Univerze v Mariboru](#), ki jasno opredeljuje pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov.

Osnovne informacije o organiziranosti EPF so dostopne na: *[navedite spletno povezavo]*

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organigram/>

#### **ORGANIZACIJSKE ENOTE – PEDAGOŠKO DELO**

*[Besedilo lahko nadomestite s sliko organigrama, v kolikor ga imate izdelanega, ali s povezavo na spletno mesto, kjer je organizacijska struktura jasno predstavljena.]*

V okviru EPF deluje 14 kateder, znotraj katerih se visokošolski učitelji, sodelavci in študentje ukvarjajo s pedagoško, raziskovalno in strokovno dejavnostjo:

- Katedra za ekonomsko politiko,
- Katedra za e-poslovanje,
- Katedra za finance,
- Katedra za gospodarsko pravo,
- Katedra za kvantitativne ekonomske analize,
- Katedra za marketing,
- Katedra za mednarodno ekonomijo in poslovanje,
- Katedra za splošni management in organizacijo,
- Katedra za podjetništvo in ekonomiko poslovanja,
- Katedra za politično ekonomijo,
- Katedra za računovodstvo in revizijo,
- Katedra za strateški management in politiko podjetja,
- Katedra za tehnologijo in podjetniško varstvo okolja,
- Katedra za tuje poslovne jezike.

Vsak študijski program EPF ima Vodjo študijskega programa, ki v sodelovanju s pristojnim prodekanom skrbi za tekočo izvedbo študijskega programa, hkrati pa v sodelovanju z notranjimi in zunanjimi deležniki skrbi za spremljanje kakovosti in razvoj tega študijskega programa.

Za vsako posamezno usmeritev študijskih programov 1. stopnje in 2. stopnje skrbijo še Predstojniki usmeritev, ki študente posameznih usmeritev usmerjajo pri opravljanju praktičnega usposabljanja in pri izbiri in pripravi diplomskih projektov. Predstojniki usmeritev so navedeni tudi na spletni strani vsake posamezne usmeritve:

Visokošolski strokovni študijski program 1.stopnje Poslovna ekonomija:

<http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/visokosolski/>

Univerzitetni študijski program 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede

<http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/univerzitetni/>.

Študijski program 2. stopnje Ekonomske in poslovne vede

<http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/magistrski/>

## **ORGANIZACIJSKE ENOTE – ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO**

*[Besedilo lahko nadomestite s sliko organigrama, v kolikor ga imate izdelanega, ali s povezavo na spletno mesto, kjer je organizacijska struktura jasno predstavljena.]*

Na EPF izvajamo znanstvenoraziskovalno in svetovalno dejavnost v okviru inštitutov. Finančna sredstva za znanstvenoraziskovalno dejavnost pridobivamo iz Ministrstva za izobraževanje, znanost in

šport, Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS (ARRS), drugih ministrstev Republike Slovenije, evropskih raziskovalnih programov in na trgu.

Raziskovalno delo poteka v okviru temeljnih in aplikativnih raziskav, ki jih financira proračun Republike Slovenije. Raziskovalci se povezujejo tudi z gospodarskimi subjekti, da zanje izvajajo aplikativne in razvojne projekte. Prav tako so raziskovalci dejavni pri pridobivanju in izvajanju mednarodnih projektov.

Znanstvenoraziskovalno delo izvaja EPF v okviru 15 inštitutov (<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/instituti/>):

- Inštitut za ekonomsko diagnozo in prognozo,
- Inštitut za ekonomske odnose s tujino,
- Inštitut za finance in bančništvo,
- Inštitut za gospodarsko pravo,
- Inštitut za jezike in tuje poslovne jezike,
- Inštitut za marketing,
- Inštitut za operacijske raziskave,
- Inštitut za management in organizacijo,
- Inštitut za podjetništvo in management malih podjetij,
- Inštitut za projektni management,
- Inštitut za računovodstvo, revizijo in davščine,
- Inštitut za upravljanje podjetij in strateški management,
- Inštitut za tehnologijo in podjetniško varstvo okolja,
- Inštitut za turizem in poslovno logistiko,
- Inštitut za e-poslovanje in management informatike.

V mednarodni raziskovalni prostor se raziskovalci vključujejo predvsem preko okvirnih raziskovalnih programov, pri katerih fakulteta sodeluje kot partnerica; v program Erasmus+ - Strateška partnerstva, Jean Monnet, transnacionalne programe – Interreg: Mediteran, Podonavje, Centralna Evropa, Alpski prostor, obmejno sodelovanje za Avstrijo, Madžarsko in Hrvaško. Raziskovalno sodelovanje poteka tudi v okviru bilateralnega sodelovanja s tujimi univerzami.

Raziskovalci sodelujejo na področjih mednarodnega podjetništva in internacionalizacije malih in srednje velikih podjetij, ekonomske politike v procesu integracije in globalizacije, pri preučevanju ekonometričnih modelov za simuliranje mehanizmov in obnašanja odprtega gospodarstva, na področju mednarodnih ekonomskih odnosov, financiranja javnega sektorja, prava družb, prava vrednostnih papirjev, strateškega marketinga, marketinga povezav, ekološkega marketinga, matematike v ekonomiji, operacijskih raziskav, inovativnega poslovanja, menedžmenta človeških virov, celovitega obvladovanja kakovosti, informatizacije podjetij, projektnega usmerjenega poslovanja, strategije in strateškega menedžmenta, računovodstva, revizije in davščin podjetij,

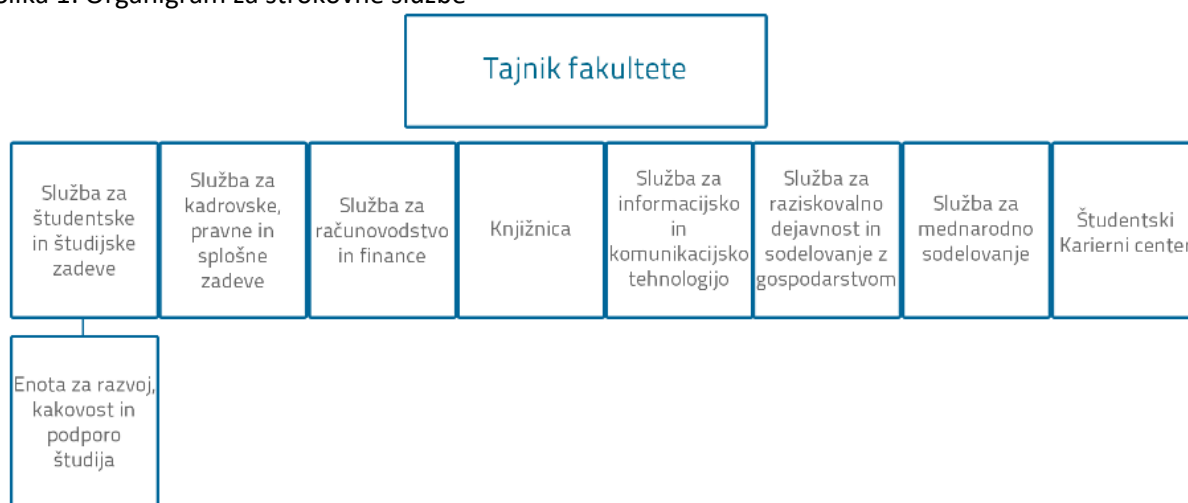
okoljskega menedžmenta, turizma, kakovosti logističnih procesov in optimiziranje notranjega transporta.

## **ORGANIZACIJSKE ENOTE – STROKOVNE SLUŽBE**

Delo strokovnih služb je na EPF organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

- Služba za kadrovske, pravne in splošne zadeve,
- Služba za študentske in študijske zadeve,
- Enota za razvoj, kakovost in podporo študija,
- Služba za računovodstvo in finance,
- Služba za raziskovalno dejavnost in sodelovanje z gospodarstvom,
- Služba za mednarodno sodelovanje,
- Knjižnica,
- Služba za informacijsko in komunikacijsko tehnologijo,
- Karierni center.

Slika 1: Organigram za strokovne službe



<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/strokovne-sluzbe/>

### **1.3.2 Organi upravljanja**

Sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete in predstavništvo deležnikov v teh sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja potreb deležnikov.

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/>

Sestava Senata EPF: *[navedite spletno povezavo]*

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/senat/>

Sestava Poslovnega odbora EPF: *[navedite spletno povezavo]*

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/poslovodni-odbor/>

Sestava Študentskega sveta EPF (v nadaljevanju ŠS EPF): *[navedite spletno povezavo]*

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/studentski-svet-epf/clani-studentskega-sveta-in-so-sveta-epf/>

Akademski zbor EPF: *[navedite spletno povezavo]*

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/akademski-zbor-epf/>

Komisija Senata EPF za ... *[navedite spletno povezavo]*

Komisija za študijske zadeve

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-studijske-zadeve/>

Komisija za znanstveno-raziskovalne zadeve

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-znanstveno-raziskovalne-zadeve/>

Komisija za ocenjevanje kakovosti (v nadaljevanju KOK EPF)

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-ocenjevanje-kakovosti/>

Komisija za mednarodno sodelovanje

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-mednarodno-sodelovanje/>

Disciplinsko sodišče 1.stopnje za študente

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/disciplinsko-sodisce-1-stopnje-za-studente/>

Sestava Programskega sveta EPF: *[navedite spletno povezavo in izpostavite institucije, s katerih prihajajo zunanji člani]*

Strateški svet EPF

<http://www.epf.um.si/epf-in-podjetja/epf-in-podjetja/sodelovanje-z-gospodarstvom/>

Sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete, ki so aktualne v obdobju potrjevanja samoevalvacijskega poročila, so v obliki zaslonskih slik priložene samoevalvacijskemu poročilu.

## 1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov

### 1.4.1 Predstavitev študijskih programov

[Predstavite število programov po področjih, po deležih UNI/VS ter po stopnjah; grafično prikažite trend gibanja števila študijskih programov v zadnjih 5 letih.]

[Obrazložite vzroke za morebitna ukinjanja/združevanja in/ali uvajanja novih študijskih programov; do cca. 1.500 znakov brez presledkov.]

EPF je v študijskem letu 2017/2018 izvajala štiri akreditirane študijske programe, in sicer dva študijska programa 1. stopnje, visokošolski strokovni študijski program »Poslovna ekonomija« in univerzitetni študijski program »Ekonomске in poslovne vede«, ter dva podiplomska študijska programa, študijski program 2. stopnje (magistrski program) »Ekonomске in poslovne vede« in študijski program 3. stopnje (doktorski program) »Ekonomске in poslovne vede«.

**Visokošolski študijski program 1. stopnje 'Poslovna ekonomija'** ima 8 usmeritev:

Ekonomika in upravljanje javnega sektorja, Management, Marketing, Mednarodno poslovanje, Podjetništvo, Poslovne finance in bančništvo, Računovodstvo in davščine ter Turizem.

**Univerzitetni študijski program 1. stopnje 'Ekonomске in poslovne vede'** ima 8 usmeritev:

Ekonomija, Elektronsko poslovanje, Finance in bančništvo, Management in organizacija poslovanja, Marketing, Mednarodna poslovna ekonomija, Podjetništvo, Računovodstvo, revizija in davščine ter usmeritev Evropske in poslovne študije, ki se razpisuje le za izredni način študija.

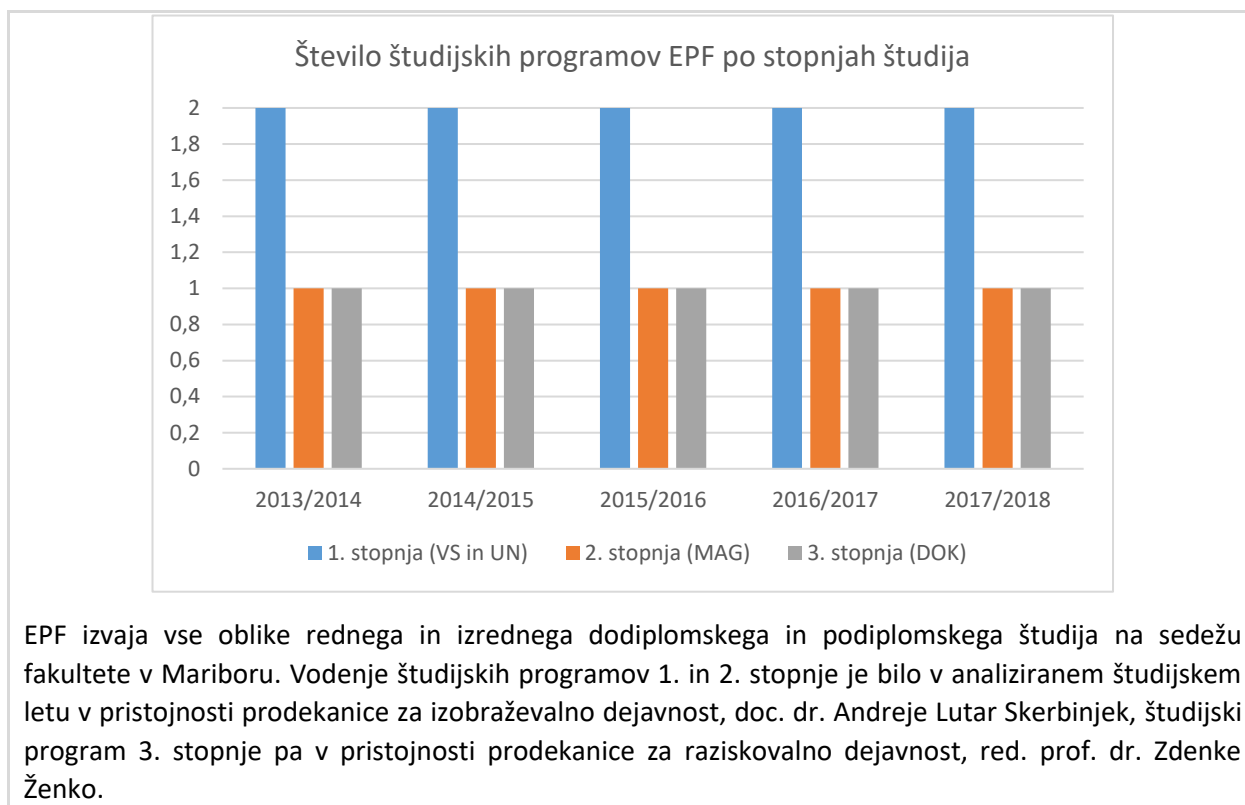
**Študijski program 2. stopnje 'Ekonomске in poslovne vede' (magistrski program)** ima 12 usmeritev:

Ekonomija, Finance in bančništvo, Management informatike in elektronskega poslovanja, Management, organizacija in človeški viri, Management marketinga, Mednarodna poslovna ekonomija, Podjetništvo in inoviranje, Računovodstvo, revizija in davščine, Strateški in projektni management ter tri usmeritve ki jih EPF razpisuje le za izredni način študija Management podjetij v javni lasti, Upravljanje in vodenje organizacij v zdravstvu in Upravljanje in vodenje podjetij (le-ta se izvaja tudi v angleškem jeziku).

**Študijski program 3. stopnje 'Ekonomске in poslovne vede' (doktorski program)**, ki pa nima usmeritev.

Kot pobudnica začetnega razvoja in ena od nosilnih (so)izvajalk študijskega procesa sodeluje EPF tudi pri razvoju in izvajanju **interdisciplinarnega študijskega programa GING – Gospodarsko inženirstvo**, ki povezuje poslovne in tehnične študijske vsebine v interdisciplinarni profil strokovnih kompetenc diplomantov tega programa na dodiplomski (UN) in drugostopenjski (MAG) ravni študija. Število študijskih programov se v zadnjih petih letih ni spreminjalo, kar prikazujemo na Grafu 4.

Graf 4: Število študijskih programov po stopnjah študija v obdobju od študijskega leta 2013/2014 do 2017/2018



#### 1.4.2 Usklajenost vpisa študentov s potrebami okolja

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Pojasnite, kako usklajujete vpis študentov s potrebami relevantnih okolij in kako potrebe relevantnih okolij spremljate; grafično prikažite trend števila diplomantov v zadnjih 5 letih, ter komentirajte trend (podajte samo glavne zaključke; izpostavite programe UNI/VŠ ter stopnjo študija, za katere so največje/najmanjše potrebe na trgu). Predlog nekaterih spletnih povezav:*

<https://ec.europa.eu/eures/public/sl/homepage>

<https://www.ess.gov.si/obvestila/obvestilo/kaj-napoveduje-poklicni-barometer>

*Opb: analiza razpisnih mest, števila vpisanih študentov in diplomantov je predstavljena v točki 3.1 – poglavje Študenti.]*

EPF sistematično zbira informacije o zanimanju kandidatov za vpis v razpisane študijske programe. Informacije zbira preko različnih kanalov, kot so predstavitve študijskih programov na srednjih šolah in sejmih, predstavitve posameznih usmeritev, objave na spletni strani in socialnih omrežjih ter z anketiranjem potencialnih kandidatov za vpis na informativnih dnevih in z anketiranjem novincev na Uvodnem dnevu za bruce. Hkrati EPF vsako leto preuči analizo prijav in vpisa novincev na dodiplomske in podiplomske študijske programe, kar je osnova za nadaljnje aktivnosti pri oblikovanju števila vpisnih mest. O potrebah relevantnih okolij na EPF redno potekajo sestanki s člani Strateškega sveta EPF, hkrati pa že od leta 2011 anketiramo potencialne delodajalce o njihovem zadovoljstvu s pridobljenimi kompetencami naših diplomantov. Zaposljivost diplomantov spremljamo tudi s pomočjo analize Zavoda za zaposlovanje.

Iz raziskave Poklicni barometer (2018) izhaja, da kompetence diplomantov EPF pokrivajo veliko število poklicev, ki so na nacionalni ravni raziskave predvideni kot primanjkljaj oz. bodo potrebe delodajalcev po njih v naslednjem letu presegle ponudbo na trgu dela.

**PRIMANJKLJAJ** (kompetence diplomanta EPF)

*Strokovnjaki za razvoj kadrov in karierno svetovanje, Menedžerji za proiz. v predel. dejav. in za oskrbo z energ., Menedžerji za trženje in prodajo, Hotelski receptorji, Prodajalci, Razvijalci spletnih in multimedijskih rešitev, Knjigovodje in strokovni sodelavci v računovodstvu, Sistemski administratorji, Zavarovalni zastopniki in zavarovalni posredniki, Komerčni zastopniki za prodajo, Sistemski analitiki, Skladiščniki in uradniki za nabavo in prodajo, Strokovnjaki za logistiko in tehnologijo prometa, Strokovnjaki za prodajo, oglaševanje in trženje, Strokovnjaki za računovodstvo, revizijo.*

**RAVNOVESJE** (kompetence diplomanta EPF)

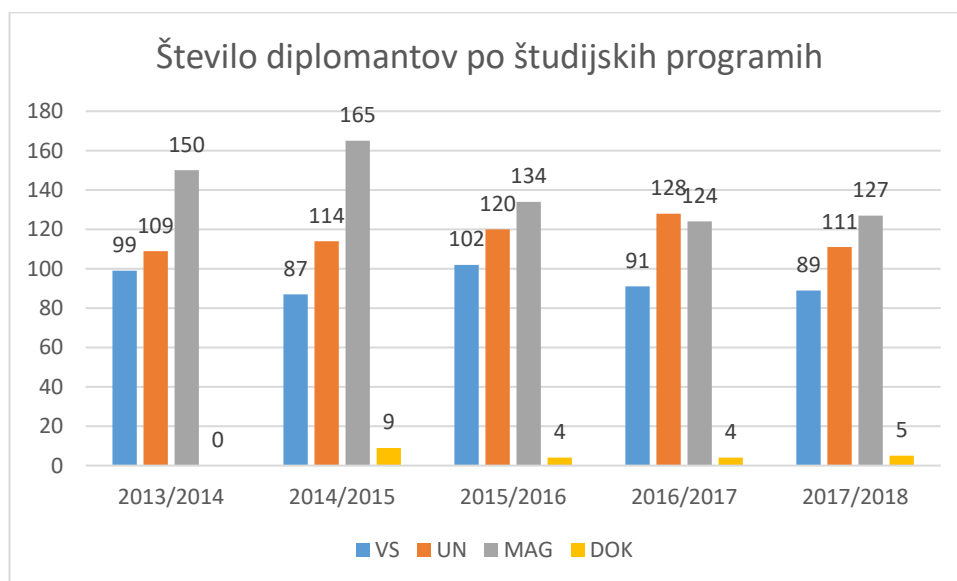
*Analitiki poslovnih procesov in organizacije dela, Referenti v turističnih in potovalnih agencijah, Finančni analitiki, Nabavni referenti, Posredniki za prevoznništvo, trgovino, Posredniki za zaposlovanje, Špediterji, Uradniki v računovodstvu in knjigovodstvu, Visokošolski učitelji in sodelavci na visokošolskih zavodih*

**PRESEŽEK** (kompetence diplomanta EPF)

*Ekonomisti, Uradniki na bankah, poštah za denarno poslovanje, Uradniki v statistiki, financah, zavarovalništvu*

Število diplomantov po posameznih študijskih programih v zadnjih petih letih prikazujemo na Grafu 5.

Graf 5: Število diplomantov po študijskih programih v obdobju od št. leta 2013/2014 do 2017/2018.



Kot lahko vidimo iz Grafa 5 se število diplomantov na VS programu v zadnjih petih letih bistveno ne spreminja. Število diplomantov na UN programu se je v zadnjih letih nekoliko povečevalo, edino v študijskem letu 2017/2018 beležimo rahel padec. Največji upad diplomantov na MAG programu se je zgodil v študijskem letu 2015/2016, od takrat pa številke na podiplomski ravni bistveno ne odstopajo.

**1.4.3 Spremljanje prehodnosti študentov**

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Podajte zgolj ključne povzetke opravljene analize prehodnosti študentov za fakulteto po stopnjah študija in letnikih, grafično prikažite vsaj 3-letni trend. Podrobnejši podatki in analiza prehodnosti (po programih in*

*posameznih letnikih) so vključeni v samoevalvacijsko poročilo študijskega programa. Priloga samoevalvacijskega poročila fakultete so povzetki samoevalvacijskih poročil posameznih študijskih programov (intranet).]*

Opravljenе analize prehodnosti študentov iz samoevalvacijskih poročil vodij študijskih programov kažejo, da je bila v študijskem letu 2017/2018 prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na VS programu višja kakor na UM, iz 2. v 3. letnik pa malo nižja kakor na UM, vendar višja od prehodnosti iz 1. v 2. letnik. Na UN programu je prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik precej višja kakor na UM in kaže, da dve tretjini študentov napredujeta. Kar je glede na to, da na EPF ni omejitve vpisa v 1. letnik in se lahko vpišejo vsi študenti, dober rezultat. Tudi prehodnost iz 2. v 3. letnik je višja kakor na UM in kaže na to, da večina študentov napreduje, vendar je ta razlika manjša od prehodnosti iz 1. v 2. letnik. Predlagan ukrep je, da bi naj na 1. stopnji študija visokošolski učitelji, zlasti pa predstojniki usmeritev, čim bolj motivirali študente, naj redno in čim bolj sproti študirajo ter čim prej zaključijo študij. Predstojniki usmeritev naj izvedejo uvajalni sestanek s študenti usmeritve v začetku zimskega semestra.

Na 2. stopnji študija je bila v študijskem letu 2017/2018 prehodnost rednih študentov iz 1. v 2. letnik na EPF nižja kot na UM. Prav tako je prehodnost izrednega študija na EPF – tj. 57,14 % nižja kot na UM – tj. 83,91 %. Na 3. stopnji pa je bila prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na EPF nižja kot na UM (50 % na EPF in 79,79 % na UM). Prav tako pa je bila nižja tudi prehodnost iz 2. v 3. letnik (na EPF 50 % in na UM 73,64 %).

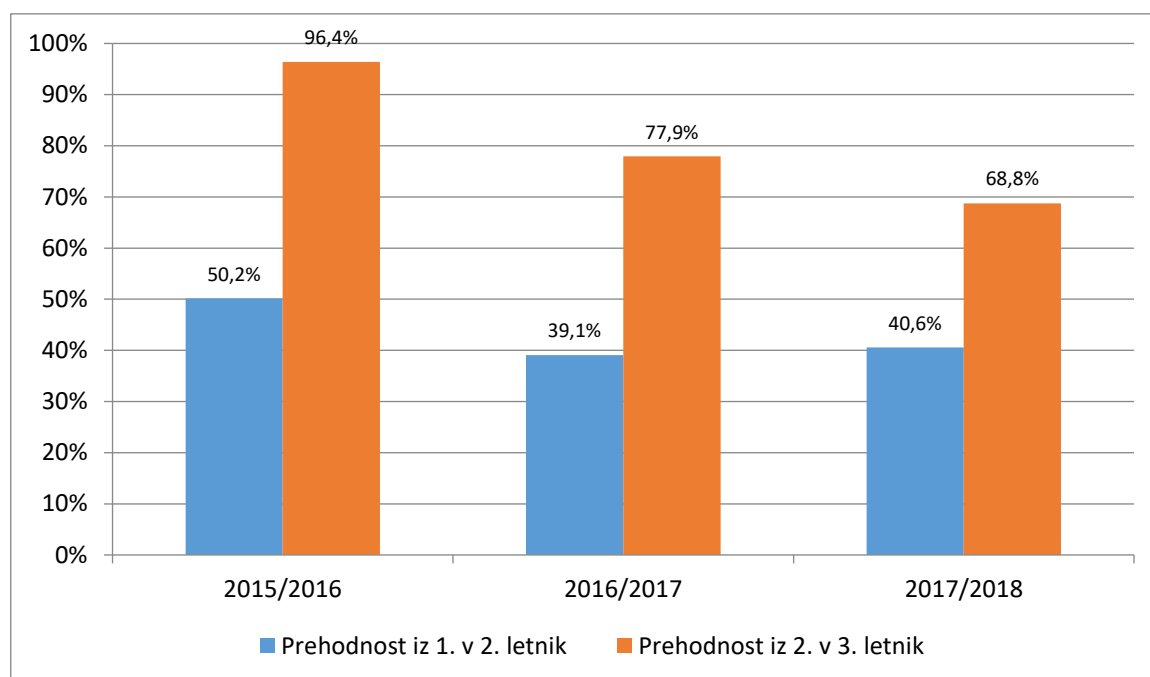
V Tabeli 1 zbirno prikazujemo prehodnost študentov po programih in letnikih. Napredovanje študentov (v %) po programih in letnikih pa grafično (Grafii od 6 do 9).

Tabela 1: Prehodnost študentov po programih in letnikih v obdobju od 2015/2016 do 2017/2018

		2015/2016				2016/2017				2017/2018			
		iz 1. v 2. letnik		iz 2. v 3. letnik		iz 1. v 2. letnik		iz 2. v 3. letnik		iz 1. v 2. Letnik		iz 2. v 3. letnik	
		Vpisanih	opravilo	vpisanih	opravilo	vpisanih	opravilo	vpisanih	opravilo	vpisanih	opravilo	vpisanih	opravilo
VS	R	299	150	139	134	284	111	163	127	276	112	128	88
	I	2	2	8	1	10	1	7	6	3	1	2	0
UN	R	217	133	149	144	220	150	140	119	167	118	166	138
	I	8	5	3	2	7	4	6	2	3	2	5	3
MAG	R	194	133			192	138			173	133		
	I	8	6			14	9			16	14		
DOK	I	10	8	1	0	8	6	17	9	5	3	9	4

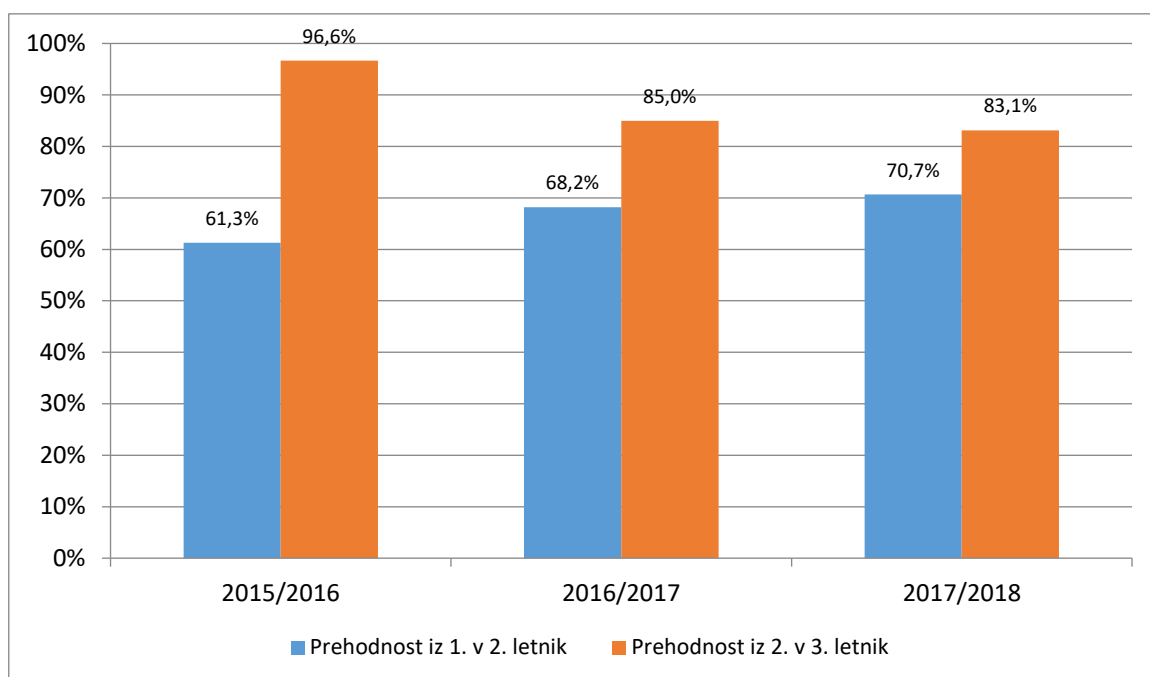
\* V analizo napredovanja izrednih študentov VS niso všteti študentje, ki so podaljšali digitalno identiteto in ki so se vpisali po merilih za prehode. V analizo napredovanja rednih študentov UN so vključeni tudi študenti, ki so tekom študija le-tega prekinili. V analizo napredovanja izrednih študentov UN niso všteti študentje, ki so podaljšali digitalno identiteto in ki so se vpisali po merilih za prehode. V analizo za izredni študij MAG ter DOK študij niso všteti študentje, ki so podaljšali digitalno identiteto.

Graf 6: Analiza napredovanja rednih študentov bolonjskega VS programa\*



Kot izhaja iz samoevalvacijskega poročila visokošolskega študijskega programa 13,58 % rednih študentov in 10,00 % izrednih študentov dokonča študij v roku, povprečno število let dokončanja študija pa je 4,68 leta pri rednih študentih in 6,29 leti pri izrednih, kar je višje od dokončanja v roku, ker večina študentov izkoristi tudi absolventski status in malo podaljša čas študija. Kazalnik pri rednih študentih je skoraj identičen povprečnemu kazalniku, ki velja za UM, pri izrednih študentih pa je slabši od povprečja, ki velja za UM. Kot je razvidno iz Grafa 6, se prehodnost iz 1. v 2. letnik pri redni obliki študija na VS programu giblje nekje med 40-50 %, ta pa se bistveno poveča pri prehodu iz 2. v 3. letnik. Pri prehodnosti iz 2. v 3. letnik je pri redni obliki študija na VS programu sicer v zadnjih treh letih mogoče opaziti nekoliko izrazitejši upad. Glede na nizko število vpisanih študentov na izredno obliko študija na VS programu grafični prikaz ni smiseln.

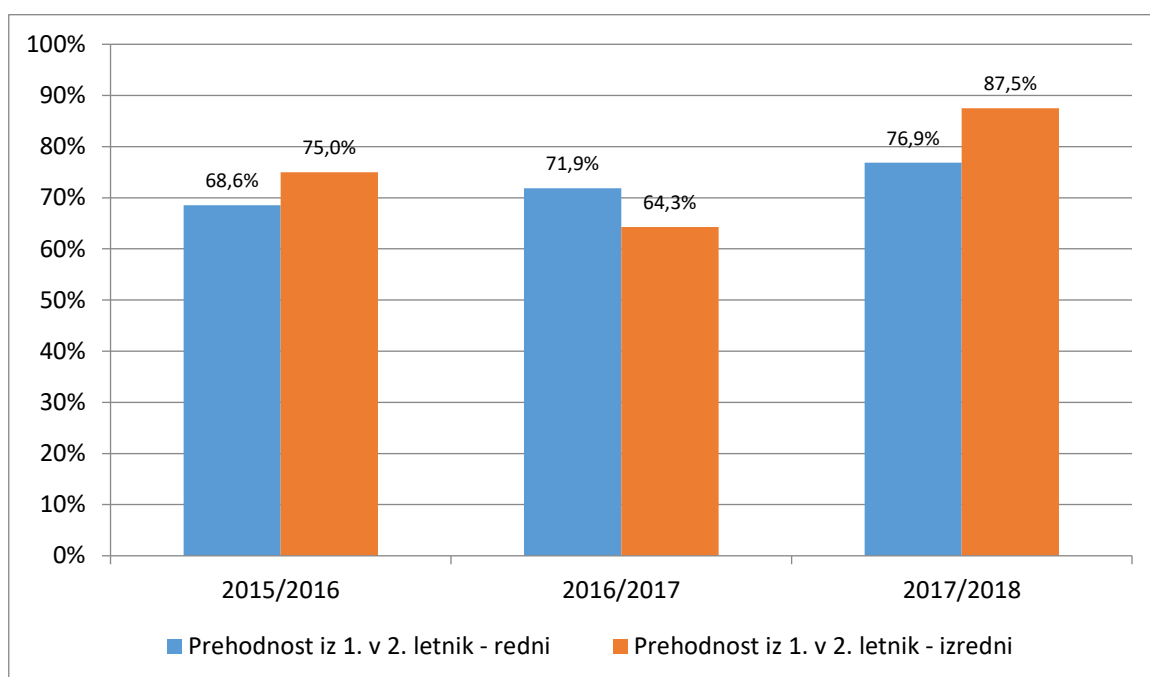
Graf 7: Analiza napredovanja rednih študentov bolonjskega UN programa\*



\*V analizo napredovanja rednih študentov so vključeni tudi študenti, ki so tekom študija le-tega prekinili.

Kot izhaja iz samoevalvacijskega poročila univerzitetnega študijskega programa, je uspešnost zaključka študija na EPF višja od uspešnosti na UM, prav tako je malo ugodnejše (manjše) povprečno število let dokončanja študija, vendar malo višje od dokončanja v roku, ker večina študentov izkoristi tudi absolventski status, kar nekoliko podaljša čas študija. Iz Grafa 7 lahko razberemo, da je prehodnost rednih študentov na UN programu iz 1. v 2. letnik v povprečju nekoliko višja, kot to velja za VS program, in sicer se giblje okrog 60-70 % v zadnjih tretjih letih (in se zvišuje). Tudi za prehodnost iz 2. v 3. letnik velja, da je na tem programu v povprečju nekoliko višja, sicer pa v rahlem upadu v zadnjih dveh študijskih letih. Glede na nizko število vpisanih študentov na izredno obliko študija na UN programu grafični prikaz ni smiseln.

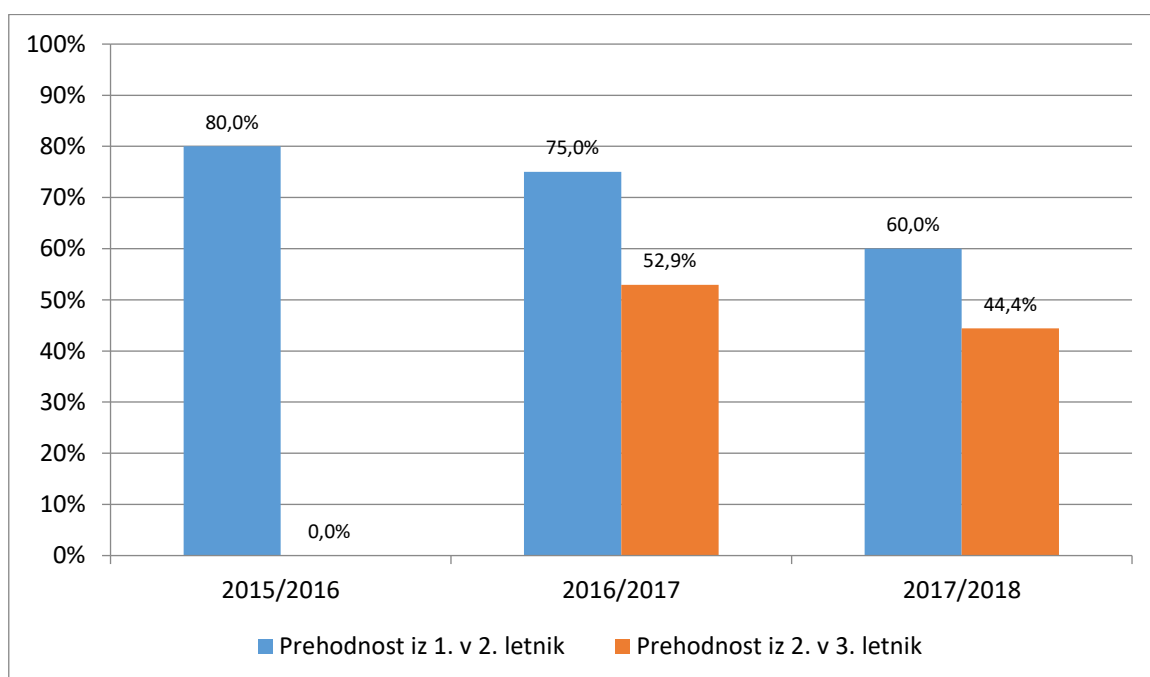
Graf 8: Analiza napredovanja rednih in izrednih študentov bolonjskega MAG programa\*



\*V analizo za izredni študij niso všteti študentje, ki so podaljšali digitalno identiteto.

Iz samoevalvacijskega poročila magistrskega študijskega programa izhaja, da 16,13 % rednih študentov in 12,50 % izrednih študentov dokonča študij v roku, povprečno število let dokončanja študija pa je 4,21 let pri rednih študentih in 4,67 let pri izrednih študentih. Kazalniki uspešnosti zaključka študija za redne in izredne študente EPF so slabši kot na UM. Na Grafu 8 prikazujemo prehodnost študentov MAG programa v zadnjih treh letih in ugotavljamo, da se je v študijskem letu 2017/2018 povišala prehodnost študentov tako na redni kot tudi izredni obliki MAG študija.

Graf 9: Analiza napredovanja študentov bolonjskega DOK programa\*



\*V analizo niso všteti študentje, ki so podaljšali digitalno identiteto.

Samoevalvacijsko poročilo doktorskega študijskega programa navaja, da je na programu 3. stopnje povprečno število let dokončanja študija skoraj sedem let. Doktorski študij se izvaja le kot izredni in veliko študentov ta študij opravlja ob delu. Upadanje prehodnosti študentov iz 1. v 2. letnik (Graf 9) je posledica manjšega števila vpisanih študentov v zadnjih študijskih letih (v letu 2015/2016 10 študentov, v 2017/2018 pa le 5). Prehodnost iz 2. v 3. letnik je tudi posledično nekoliko nižja, kar je pogojeno s pripravo in oddajo dispozicije ter pripravo doktorske disertacije.

#### 1.4.4 Spremljanje ustreznosti pridobljenih kompetenc oz. učnih izidov

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite načine spremljanja ustreznosti kompetenc oz. učnih izidov ter presojo in uporabo izsledkov. Pojasnite, kako fakulteta zagotavlja sodelovanje z okoljem ali delodajalci, kot npr. vključenost strokovnjakov iz okolja v študijskem procesu, programskih svetih itd.; izpostavite nadgrajevanje kompetenc, ki jih študentje pridobijo na 1., 2. in 3. stopnji.]*

EPF spremlja ustreznost kompetenc oz. učnih izidov na posvetovalnih sestankih s člani Strateškega sveta EPF, z anketiranjem delodajalcev ter z anketiranjem diplomantov. Na osnovi navedenega in spremljanja/merjenja predvidenih študijskih rezultatov v sklopu mednarodne akreditacije AACSB, EPF nenehno ažurira vsebine posameznih učnih enot ter študijskih programov.

Visokošolski strokovni, univerzitetni in magistrski program so že od leta 2008 mednarodno akreditirani pri European Council for Business Education (ECBE). Od leta 2009 pa so vsi trije programi tudi mednarodno akreditirani pri Association of Collegiate Business Schools and Programs (ACBSP), ki je ena od dveh organizacij (druga je AACSB), ki na osnovi priznavanja s strani Council on Higher Education accreditation (CHEA) izvajajo akreditacijske postopke zlasti v ZDA. Leta 2012 se je pričel postopek pridobitve AACSB akreditacije. Od maja 2018 so študijski programi I., II. in III. stopnje EPF mednarodno akreditirani pri AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business).

Povezave, ki jih posamezni učitelji, katedre in inštituti vzpostavljajo v slovenskem, evropskem in izven-evropskem prostoru, zajemajo številne oblike sodelovanja. V slovenskem prostoru je razvito sodelovanje na ravni raziskovalnih projektov, ki jih EPF izvaja za gospodarske družbe, vladne službe in strokovna združenja. Strokovnjaki iz omenjenih institucij pa sodelujejo pri predavanjih kot gostujoči predavatelji, so mentorji študentom, omogočajo strokovne ekskurzije študentov in študijsko prakso.

#### 1.4.5 Spremljanje zaposljivosti diplomantov in vzdrževanje dialoga z diplomanti

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako fakulteta spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju ter kako zbira in zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam diplomantov. Ovrednotite uspešnost delovanja kariernega centra fakultete in alumni kluba fakultete, če la-ta obstaja oz. obstaja ločeno.]*

EPF izobražuje študente v posameznih programih za vsa funkcijska področja, ki so nujna za delovanje katerekoli organizacije in za področje splošne ekonomije (management, marketing, finance, kadri, računovodstvo, informatika in e-poslovanje, podjetništvo). Skozi tako široko nastavljeno paleto študijskih usmeritev utemeljujemo, da diplomanti z uspešnim zaključkom študija pridobijo zaokrožena temeljna ekonomska, poslovna idr. znanja, s pomočjo katerih razvijejo potrebne strokovne

kompetence in usposobljenost, ki jim omogoča zaposlitev v gospodarskih družbah na ustreznih strokovnih področjih glede na ožjo strokovno specializacijo izbrane študijske usmeritve, ki so jo zaključili med študijem. Študenti pridobijo veliko temeljnega in strokovnega znanja; način študija, izbirnost in pogled v delovni proces v času praktičnega usposabljanja pa jim omogočajo razvoj za delo potrebnih kompetenc, ki jih v podjetjih od diplomatov na dodiplomski in tudi podiplomski ravni zelo pogrešajo.

EPF redno spremlja zaposlitev svojih diplomantov, podatke pridobivamo z anketiranjem diplomantov. Rezultati zaposljivosti diplomantov EPF po študijskih programih za študijsko leto 2017/2018, ki so podani v samoevalvacijskih poročilih vodij študijskih programov, kažejo, da se je od 39 anketiranih diplomantov 1. stopnje VS 43,60 % zaposlilo po končanem študiju. Med tistimi, ki niso zaposleni, jih bo 72,27 % nadaljevalo študij. Med anketiranimi študenti na UN programu se je slaba tretjina zaposlila po končanem študiju, vendar še pred podelitvijo diplom, kar je dober rezultat glede na sorazmerno kratek čas od zaključka študija do podelitve diplom in na dejstvo, da se precej študentov po zaključku študija na UN programu 1. stopnje odloči še za nadaljevanje študija na 2. stopnji in služb še ne iščejo. Na 2. (magistrski) stopnji študija pa se je od 90 anketiranih diplomantov 72,46 % zaposlilo takoj po končanem študiju.

Diplomanti EPF se zaposlujejo na vseh področjih gospodarstva in negospodarstva.

O potrebah relevantnih okolij na EPF redno potekajo sestanki s člani Strateškega sveta EPF, hkrati pa že od leta 2011 anketiramo potencialne delodajalce o njihovem zadovoljstvu s pridobljenimi kompetencami naših diplomantov. Zaposljivost diplomantov spremljamo tudi s pomočjo analize Zavoda za zaposlovanje.

Karierni center na EPF skrbi za informiranje študentov o prostih delovnih mestih in praksah ter splošnih možnostih zaposlitve. Študenti in diplomanti EPF so o aktualnih prostih delovnih mestih in študijskih praksah (praktično usposabljanje) – tako v Sloveniji kot tujini – obveščeni po e-pošti ter preko spletne strani Kariernega centra EPF (<http://www.epf.um.si/karierni-center/>). Slednja vsebuje tudi veliko informacij o zaposlitvenih možnostih ter razvoju karierne poti. Prav tako Karierni center EPF delodajalcem nudi več možnosti sodelovanja: ob brezplačnem oglaševanju prostih delovnih mest in praks, vzpostavitev stika z zainteresiranimi študenti in diplomanti, predstavitev delodajalcev na fakulteti ter v njihovem delovnem okolju. Z namenom vzpostavitve in razširitve aktivnega sodelovanja med EPF in delodajalci, Karierni center EPF omogoča delodajalcem, da razpišejo teme diplomskih in seminarskih nalog, za katere potrebujejo strokovne rešitve.

Od leta 2005 EPF ohranja stike s svojimi diplomanti tudi v okviru združenja diplomantov Alumni. V letu 2017/2018 so bili člani Alumni EPF vabljeni na 28 dogodkov, ki jih je organizirala EPF.

#### 1.4.6 Dopolnilna izobraževanja in poletne šole

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Navedite, katera izobraževanja organizirate za potrebe zaposlitvenega trga, morda tudi v sodelovanju s partnerji iz okolja, izpostavite sodelovanje s tujimi partnerji, podajte seznam poletnih šol, ki ste jih organizirali ter druge oblike izobraževanj, ki jih organizirate.]*

V študijskem letu 2017/2018 smo na EPF v okviru Jean Monnet izvedli poletno šolo »Big Data EU Business Implications« (2015-2018) (<http://www.epf.um.si/en/summer-schools/jean-monnet/big-data-eu-business-implications/>). Dosedanje poletne šole, ki jih je organizirala EPF, pa so še »Erasmus

Intensive programme - Public-Private Partnership: working for change and cooperation« (2011-2014) ter »Jean Monnet – European Union for Youth« (2012-2013).

Služba za mednarodno sodelovanje EPF že vrsto let izvaja dogodek »Mednarodni teden«, katerega namen je promovirati mednarodne programe mobilnosti, vsako leto gostiti profesorje s partnerskih univerz v tujini, spodbuditi stike med domačimi in tujimi študenti in promovirati UM v evropskem prostoru. V sklopu dogodka Mednarodni teden je bila v študijskem letu 2016/2017 organizirana 1. mednarodna znanstvena konferenca »Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved« (Teaching Methods for Economics and Business), ki je dosegla zelo dober odziv raziskovalcev s partnerskih univerz v tujini. Služba za mednarodno sodelovanje EPF je v študijskem letu 2017/2018 zraven Mednarodnega tedna s konferenco »Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved«, organizirala tudi delavnico za učno osebje EPF: »Prednosti TSM gostovanj na tujih univerzah v okviru programa Erasmus+« ter delavnico za študente EPF »Izzivi in priložnosti študija v tujini«.

EPF omogoča tudi vseživljenjsko učenje skozi različne oblike formalnega in neformalnega izobraževanja. Fakulteta predstavlja vsebine s področja vseživljenjskega izobraževanja za podjetja in posameznike na spletnih straneh fakultete, in sicer na naslovu <http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/vsezivljenjsko-izobrazevanje/o-programu/>.

EPF skrbi za razvoj lastnih človeških virov in za razvijanje kulture vseživljenjskega učenja pri svojih zaposlenih z omogočanjem pedagoškim in strokovnim sodelavcem EPF, da se udeležujejo različnih oblik usposabljanja in strokovnega izpopolnjevanja za potrebe opravljanja svojega dela na EPF.

Neformalno učenje poteka tudi za študente EPF, in sicer skozi projektno delo in preko njihovih udeležb na strokovnih ekskurzijah in seminarjih, predavanjih gostujočih strokovnjakov iz prakse, okroglih mizah, konferencah in drugih strokovnih dogodkih.

Za potrebe zaposlitvenega trga je Karierni center EPF v študijskem letu 2017/2018 organiziral 10 izobraževalnih dogodkov oz. delavnic, ki jih predstavljamo v Tabeli 2.

Tabela 2: Izobraževalni dogodki/delavnice, ki jih je organiziral Karierni center EPF v študijskem letu 2017/2018

Datum	Dogodek/delavnica
18.10.2017	Karierni sejem 2017 – v sodelovanju s ŠS EPF
8.11.2017	delavnica Retorika
15.11.2017	delavnica javnega nastopanja
22.11.2017	delavnica Učinkovite tehnike pogajanja in prepričevanja
29.11.2017	delavnica Tehnike NLP
4. – 8.12.2017	Zaposlitveni bootcamp, Zavod Ypsilon
16. – 20.4.2018	Made in Ypsilon, zavod Ypsilon
16.5.2018	delavnica Osvoji finančno pismenost in uredi svoje finance
23.5.2018	delavnica Neverbalno komuniciranje in govornica telesa
30.5.2018	delavnica Socialna omrežja kot komunikacijsko in prodajno orožje

V študijskem letu 2017/2018 so v okviru neformalnega učenja organizirale več dogodkov za študente tudi posamezne katedre EPF in EPF v sodelovanju s ŠS EPF.

#### 1.4.7 Obveščanje javnosti o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in poletnih šolah

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, katere informacije in na kakšen način jih posredujete deležnikom in širši javnosti (časopisi, radio, TV, internet, osebne predstavitve na šolah, sejmih ...), kako jih oblikujete, osvežujete in kdo pri tem sodeluje. Predstavite promocijsko dejavnost fakultete.]*

Na EPF sistematično zbiramo informacije o zanimanju kandidatov za vpis v razpisane študijske programe. Informacije zbiramo preko različnih kanalov, kot so predstavitve študijskih programov na srednjih šolah, predstavitev usmeritev, različne objave na spletni strani in z anketiranjem novincev na informativnih dnevih, kakor tudi z anketiranjem brucev na uvodnem dnevu za bruce.

V študijskem letu 2017/2018 smo se odzvali na številna povabila za predstavitve študijskih programov na gimnazijah in srednjih šolah na področju Maribora, Celja, Murske Sobote, Ljutomera, Ormoža, Slovenske Bistrice in Velenja ter se udeležili vseh sejmov izobraževanja v Sloveniji.

Na osnovi dodiplomskih in podiplomskih prijav in vpisa se vsako leto opravi analiza, ki je osnova za nadaljnje aktivnosti na področju dodiplomskega in podiplomskega študija.

Pridobljene informacije uporabljamo za pripravo promocijskih aktivnosti, informativnih gradiv in načrtovanje svetovalnih dejavnosti. Te informacije so tudi eden izmed dejavnikov za oblikovanje kvote študijskih razpisnih mest.

Na EPF informacije o izvajanju študijskih programov, dosežkih visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in drugih zaposlenih strokovne službe dnevno objavljajo na spletni strani EPF, na intranetu, zaposleni in študenti pa so o tem obveščeni tudi po elektronski pošti.

Dosežki visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in drugih zaposlenih se redno objavljajo v bibliografski bazi COBISS ter v internih obvestilih fakultete.

S področja mednarodnega sodelovanja se v sodelovanju s Službo za odnose z javnostmi na ravni UM širši javnosti promovira dogodek »Mednarodni teden«, ki ga organiziramo skupaj s konferenco – »Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved«, preko Službe za odnose z javnostmi na UM pa tudi drugi odmevnejši dogodki, dosežki ter rezultati raziskav posameznih kateder.

#### 1.4.8 Programi, deli programov ali predmeti, ki se izvajajo v tujem jeziku

*[Predstavite seznam programov, delov programov oz. predmetov, ki se izvajajo v tujem jeziku; zaželeno je, da navedete spletno povezavo, ki vključuje navedene informacije. Navedite število izvajalcev pedagoškega procesa iz mednarodnega okolja, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa.]*

Sodelovanje EPF v mednarodnem visokošolskem prostoru poteka vrsto let v obliki vedno večjega števila mednarodnih izmenjav študentov in učiteljev EPF v okviru različnih mednarodnih programov. EPF je v različne programe mobilnosti vključena že od študijskega leta 1999/2000, ko smo se vključili v evropski program izobraževanja Socrates Erasmus.

Mednarodne izmenjave študentov in profesorjev ter različni programi v podporo tem izmenjavam potekajo v okviru Službe za mednarodno sodelovanje EPF. Najpomembnejši programi mednarodnih izmenjav so: Erasmus + (KA103), Erasmus+ (KA-107), CEEPUS in Bilateralala.

Najpomembnejši mednarodni program izmenjave, v katerem je sodelovala EPF, je Lifelong Learning Programme, ki se je izvajal v letih od 2007 do 2013 in v okviru katerega so v programu Erasmus potekale poleg študijskih izmenjav tudi izmenjave visokošolskih učiteljev (TSM) ter mobilnosti zaposlenih (ST) in praks študentov. Od leta 2014/2015 je EPF vključena v program Erasmus+, ki vključuje mobilnost študentov za namen študija ter praktičnega usposabljanja v tujini, mobilnost pedagoškega osebja za namen poučevanja v tujini in mobilnost zaposlenih. Erasmus+ predstavlja osrednji program za mobilnost osebja in študentov.

EPF sodeluje tudi v programu CEEPUS, ki vključuje izmenjave študentov in učnega osebja srednje- in vzhodnoevropskih držav. EPF je bila do leta 2004/2005 vključena v naslednje CEEPUS mreže: A-0010, HR-0048, A-0030, PL-0114. Od leta 2005/2006 intenzivno sodeluje v mreži Amadeus, ki vključuje sodelovanje z univerzami iz 12 različnih držav (Avstrija, Albanija, Bolgarija, Bosna in Hercegovina, Črna gora, Hrvaška, Madžarska, Poljska, Republika Češka, Romunija, Slovaška in Srbija). Prav tako EPF od leta 2012/2013 sodeluje znotraj programa CEEPUS v mreži Education without frontiers. EPF pa s posameznimi tujimi institucijami sodeluje tudi na bilateralni ravni.

Do leta 2014/2015 je imela EPF sklenjenih 180 bilateralnih sporazumov z evropskimi univerzami oz. fakultetami v okviru programa Erasmus. V preteklih študijskih letih so lahko študentje in učitelji odšli na izmenjavo in izobraževanje v naslednje države: Avstrijo, Belgijo, Bolgarijo, Hrvaško, Bosno in Hercegovino, Srbijo, Nemčijo, Španijo, Francijo, Grčijo, Slovaško, na Ciper, Republiko Češko, Italijo, Finsko, Švedsko, Madžarsko, Nizozemsko, Estonijo, Makedonijo, Portugalsko, Slovaško, Turčijo, in Poljsko. Ker postaja poznavanje drugih držav in kultur vse pomembnejša izobraževalna in poklicna pridobitev, so mobilnost in projekti izmenjav zelo pomembna dejavnost na EPF. V okviru programa Erasmus+ (KA107) ima EPF sklenjenih 6 sporazumov z izvenevropskimi univerzami iz Indije, Kitajske, Rusije in Ukrajine.

EPF je sodelovala kot partner v programu Erasmus Mundus JoinEU See (2009-2013), ki omogoča mobilnost študentov na vseh ravneh visokošolskega izobraževanja. Študenti se lahko prijavijo za mobilnost na partnerskih univerzah Zahodnega Balkana (Univerza v Mostarju, Univerza v Tirani, Univerza v Sarajevu, Univerza v Tuzli, Univerza v Črni gori, Univerza v Banja Luki, Univerza v Prištini, Univerza v Skopju, Univerza v Beogradu, Univerza v Novem Sadu).

Študenti EPF so lahko do leta 2007 v tujini opravljali obvezno študijsko prakso tudi preko programa Leonardo. Od 1. 7. 2007 do 30. 5. 2009 so lahko diplomanti EPF v okviru projekta Gradex opravljali praktično usposabljanje v tujini, kjer so iz naslova financiranja mobilnosti prejeli štipendijo v okviru programa Leonardo. V okviru Erasmus Lifelong Learning Programme (LLP), v obdobju 2014-2021, pa v programu Erasmus+ lahko študenti opravljajo študijsko prakso v podjetjih oz. drugih ustanovah ene od držav članic Evropske unije, držav članic Evropskega ekonomskega prostora in v Turčiji.

EPF s posameznimi tujimi institucijami sodeluje tudi na bilateralni ravni. Tako imamo v EU sklenjenih 13, izven EU pa 18 bilateralnih sporazumov. Gre za individualne sporazume, ki niso vključeni v noben večji program izmenjav. V okviru teh sporazumov študentje tudi ne prejmejo dodatnih štipendij za študij v tujini, zaradi dogovora med partnerskima univerzama pa študentom ni treba plačati šolnine.

Študentje EPF se lahko vključujejo v program »Tutorstvo tujim študentom«, v katerem tujim študentom pomagajo pri vključevanju v študij in študentsko življenje na EPF. Pri izvedbi tutorstva nam pomaga organizacija Exchange Student Network (ESN) UM.

V študijskem letu 2017/2018 smo v okviru programa Erasmus+ (KA103) gostili 29 tujih gostujočih profesorjev, Erasmus+ (KA107) 7 tujih profesorjev, v okviru bilateralnih sporazumov 4 gostujoče profesorje ter v okviru projekta »Vključevanje gostujočih tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev

v pedagoški proces kot steber razvoja kakovosti procesa internacionalizacije na UM« 3 gostujoče profesorje, ki so izvedli predavanja za študente EPF.

EPF razpisuje dve študijski usmeritvi, ki sta predvideni za izvedbo v angleškem jeziku. Na dodiplomskem študiju je to usmeritev Evropske poslovne študije univerzitetnega programa 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede, na podiplomskem študiju 2. stopnje pa usmeritev Upravljanje in vodenje podjetij. Na izvedbo predmetov 1. stopnje ter na izvedbo predmetov 2. stopnje v angleškem jeziku se priključujejo tudi študenti na mednarodnih izmenjavah. Za tuje študente se tako na EPF izvaja skupno 33 predmetov v angleškem jeziku. In sicer 14 predmetov na dodiplomski ravni (7 v zimskem in 7 v letnem semestru) ter 19 predmetov na podiplomski ravni (12 v zimskem in 7 v letnem semestru). Navedene informacije je mogoče najti na spletni strani fakultete: <http://www.epf.um.si/en/about/general-informations/courses-in-english/>

Anketa o zadovoljstvu tujih študentov (splošni vprašalnik) in anketa po predmetih, izvedeni za zimski in letni semester (2017/2018), kažeta, da so tuji študenti zadovoljni s storitvami, ki jih nudi Služba za mednarodno sodelovanje kot tudi z naborom predmetov v angleškem jeziku. Nekateri študenti so izrazili željo, da bi se predavanja izvajala v večjem številu ur za posamezni predmet.

#### 1.4.9 Praktično izobraževanje študentov

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite ureditev praktičnega izobraževanja in navedite (s spletnimi povezavami) relevantne/ključne dokumente oz. spletne strani, iz katerih je razvidno, kako je sistem praktičnega izobraževanja urejen. Iz opisa naj bo razvidna organiziranost, nosilci ter naloge udeležencev praktičnega izobraževanja. Izpostavite, kako fakulteta presoja zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja (študentov, mentorjev prakse, organizatorjev praktičnega izobraževanja ...) in kakšne so ugotovitve oz. trendi.]*

Praktično usposabljanje študentov na EPF je namenjeno poglobljanju in dopolnjevanju študijskih vsebin in spoznavanju možnosti za uveljavljanje pridobljenega znanja v praksi. Tako lahko z uvajanjem obvezne prakse v času študija delodajalcem ponudimo dober in zanesljiv kader z ekonomsko izobrazbo, študentom EPF pa pomagamo povečati njihovo zaposljivost.

Praktično usposabljanje študentov VS programa v delovnem okolju obsega 19 ECTS. Obvezna študijska praksa ima značaj strokovnega izpopolnjevanja znotraj študijske usmeritve, tako da opravi študent strokovno usposabljanje v izbrani organizaciji na osnovi vsebinskih zahtev, ki so določene za študijsko usmeritev, na katero je vpisan.

Fakulteta sklepa vsako leto z izbranimi organizacijami in drugimi institucijami sporazume o izvajanju obvezne študijske prakse študentov, s katerimi se določi vsebina strokovnega študijskega usposabljanja ter medsebojne obveznosti pri izvajanju študijske prakse študentov. Prijavo za opravljanje praktičnega usposabljanja sestavljata Izjava mentorske organizacije, kjer bo študent opravljal praktično usposabljanje, in Sporazum o praktičnem usposabljanju. Izjavo morata podpisati tudi mentor v izbrani mentorski organizaciji in mentor na fakulteti, ki je predstojnik usmeritve, na katero je študent vpisan. Fakulteta ima sklenjen sporazum o organiziranju študentskih praks s Štajersko gospodarsko zbornico.

Strokovno usposabljanje se lahko organizira tudi tako, da se izvaja med študijskim procesom v mentorskih podjetjih kot sestavni del študijskega procesa študijske usmeritve in se vključi v urnik izvedbe študijskega procesa. Kot praktično usposabljanje se lahko priznajo tudi vodstvene in

strokovne aktivnosti pri vodenju strokovnih organizacij in centrov v okviru fakultete (npr. Karierni center EPF, Klub za marketing, ŠS EPF, AIESEC, Klub študentov), ki ga izvede študent po posebnem programu. Pravila glede praktičnega usposabljanja podrobneje uredi senat EPF s posebnim pravilnikom. Navodila in druge obrazce o opravljanju prakse na VS programu je mogoče najti na povezavi: <http://www.epf.um.si/izobrazevalna-dejavnost/studijski-programi/visokosolski/praksa/>

Na UN programu se v obsegu 7 ECTS točk izvaja smerni projekt, katerega namen je, da se študenti seznanijo z izbranimi vidiki izvajanja aktivnosti, ki potekajo v okviru gospodarske, negospodarske, državne ali druge organizacije ali društva, ter spoznajo značilnosti temeljnih in podpornih poslovnih procesov in delovnih postopkov, zlasti tistih, ki so povezani z vsebinami študijske usmeritve, v katero je študent vpisan, oz. se v njih izuri ter pridobi praktična znanja, izkušnje, veščine, spretnosti,... Študijske usmeritve ponujajo več možnih oblik izvajanja smernega projekta, kjer študenti pogosto pridobivajo praktična znanja preko sodelovanja s podjetji in drugimi organizacijami ter študijami primera.

Zadovoljstvo udeležencev praktičnega usposabljanja se na EPF presoja preko pisnega poročila, ki ga morajo mentorju na EPF oddati udeleženci in v katerem podajo potrdilo o opravljenem delu/projektu/vsebinah, skupaj z oceno dela. Zadovoljstvo študentov s tehnično podporo pri praktičnem izobraževanju pa na EPF redno spremljamo tudi s pomočjo Ankete o zadovoljstvu študentov s storitvami EPF.

## 1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost

### 1.5.1 Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela

*[Predstavite kvantitativno oceno znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS (podatke o številu točk po posameznih kategorijah A'', A' ... ter citiranost, predstavite absolutno in normirano na FTE za celotno fakulteto ter predstavite trende za zadnjih 5 let; v priložo lahko dodate tudi natančnejše analize teh kazalcev po organizacijskih enotah (inštitutih, oddelkih, katedrah ...) ali morda po raziskovalnih programih. Glede na specifično raziskovalnih področij posamezne fakultete lahko dodate tudi druge za vas relevantne dodatne kategorije (kot npr. monografije, uredništva v domačih/tujih založbah, programski odbori konferenc ipd. Opb.: po kadrovske strukturi je analiza podana pod točko 2.4.)]*

Na EPF se znanstvenoraziskovalna in svetovalna dejavnost izvaja v okviru 15 inštitutov (<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/instituti/>). Projekte izvajajo raziskovalci – pedagoški delavci, mladi raziskovalci in soizvajalci oz. zunanji sodelavci. Na EPF je bilo v letu 2018 registriranih (Pravilnik o raziskovalnih nazivih):

- 21 znanstvenih svetnikov,
- 19 višjih znanstvenih sodelavcev,
- 10 znanstvenih sodelavcev,
- 19 asistentov,
- 3 mladi raziskovalci,
- 1 raziskovalka.

Kvantitativno oceno znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za vse raziskovalce EPF skupaj podajamo v Tabeli 3. Podrobnejši podatki po raziskovalnih programih se nahajajo v Prilogi 2.

Tabela 3: Ocena znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za EPF po letih od 2014 do 2018\*

	Upoštevane točke (družboslovje)	A'' – izjemni dosežki	A' – zelo kvalitetni dosežki	A <sup>1/2</sup> – pomembni dosežki	CI10	Cimax	h10	Ocena A1	A3
2014	3737,17	252,61	2518,39	3079,95	1241	68	16	6,17	11,12
2015	8710,48	1235,77	2830,51	3897,23	1640	83	20	6,82	11,12
2016	6078,30	509,05	2323,17	3055,50	2035	105	20	6,34	11,12
2017	7395,02	540,40	2300,16	3492,82	2455	142	22	6,36	11,12
2018	6979,40	499,78	2389,10	3641,91	2892	196	23	6,33	11,12

\*podatki iz SICRIS - za raziskovalno organizacijo 0585 (EPF) na dan obdelave 4.3.2019

CI10 - število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih

Cimax - najodmevnejše delo v zadnjih 10 letih

h-indeks v zadnjih 10 letih

A<sub>3</sub> - sredstva izven ARRS v zadnjih 5 letih

Tabela 4: Znanstvenoraziskovalno delo po metodologiji ARRS za EPF za leti 2017 in 2018 normirano na FTE

	2017			2018		
	absolutno	na raziskovalca*	na FTE*	absolutno	na raziskovalca**	na FTE**
Upoštevane točke	7395,02	102,71	97,69	6979,40	95,61	91,23
A''	540,40	7,51	7,14	499,78	6,85	6,53
A'	2300,16	31,95	30,39	2389,10	32,73	31,23
A <sup>1/2</sup>	3492,82	48,51	46,14	3641,91	49,89	47,61
CI10	2455	34,10	32,43	2892	39,62	37,80
CI max	142	1,97	1,88	196	2,68	2,56
Ocena A1	6,36	0,09	0,08	6,33	0,09	0,08

\*Število raziskovalcev na dan 31.12.2017 72; FTE 75,7

\*\*Število raziskovalcev na dan 31.12.2018 73; FTE 76,5

S primerjavo zadnjih dveh let je mogoče zaznati nekoliko nižje število točk iz naslova izjemnih dosežkov, vendar višje število točk pri zelo kvalitetnih dosežkih, kakor tudi pomembnih dosežkih. V letu 2018 se je na ravni fakultete izraziteje povečalo število čistih citatov ter najodmevnejših del.

### 1.5.2 Predstavitev uspešnosti umetniškega dela

[Predstavite in ovrednotite rezultate umetniškega dela (za fakultete, kjer izvajajo umetniško dejavnost).]

/

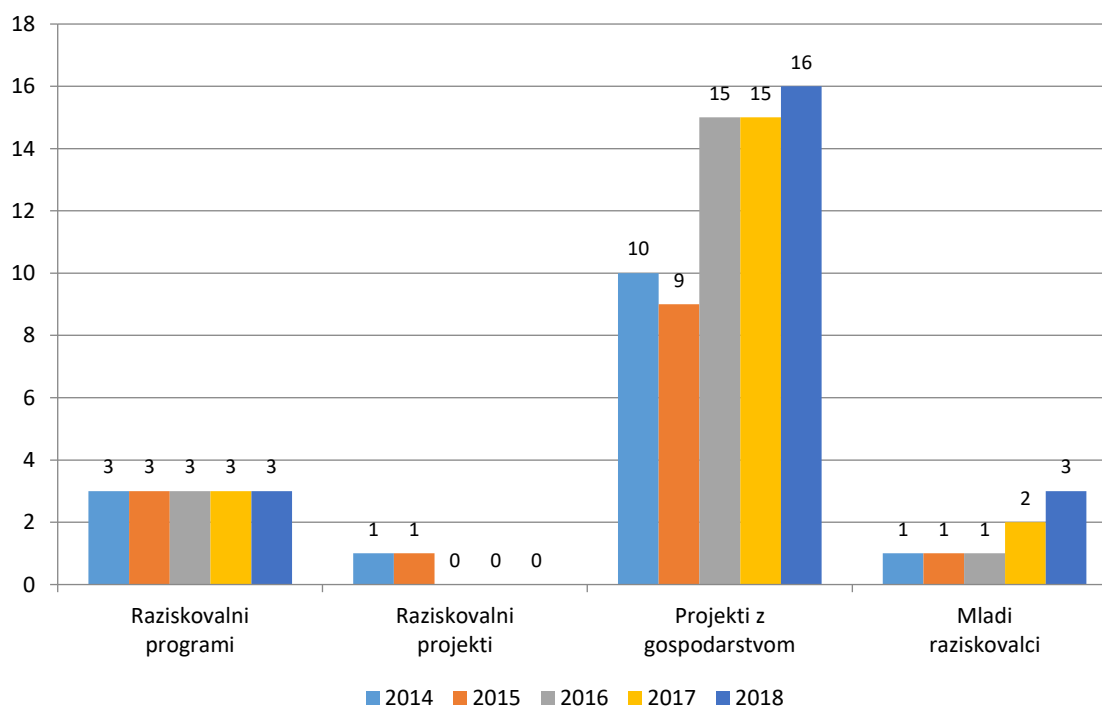
### 1.5.3 Raziskovalni programi in projekti, patenti, mladi raziskovalci

[Za zadnjih 5 let grafično predstavite skupno število raziskovalnih programov in projektov; umetniških, razvojnih in drugih projektov ter število mladih raziskovalcev.]

Na EPF pedagoški delavci, ki so tudi delno zaposleni raziskovalci, izvajajo v okviru znanstvenoraziskovalne dejavnosti projekte in programe, ki jih financira Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Sem sodijo raziskovalni programi, temeljni projekti, aplikativni projekti in podoktorski projekti, CRP-i in drugi projekti, sofinancirani s strani ARRS. Raziskovalci na EPF delajo tudi v okviru projektov za gospodarstvo in v drugih, tudi mednarodnih projektih (točka 1.5.4).

Zbirni pregled raziskovalnih programov in projektov ter število mladih raziskovalcev podajamo v Grafu 10.

Graf 10: Pregled števila raziskovalnih programov, projektov in mladih raziskovalcev v obdobju 2014-2018



V zadnjih treh letih se je glede na preteklo obdobje predvsem povišalo število projektov z gospodarstvom. V primerjavi z letom 2015 je število projektov 9 naraslo na 16 v letu 2018, število mladih raziskovalcev pa se je povečalo za enega in tako beležimo v letu 2018 tri mlade raziskovalce na EPF. Število raziskovalnih programov je ostalo enako v celotnem opazovanem obdobju. Seznam nacionalnih projektov na EPF je mogoče najti na povezavi: <http://www.epf.um.si/raziskovalna-dejavnost/dejavnosti/nacionalni-projekti/>.

Raziskovalne programe, ki so v študijskem letu 2017/2018 tekli na EPF predstavljamo v Tabeli 5.

Tabela 5: Raziskovalni programi na EPF v študijskem letu 2017/2018

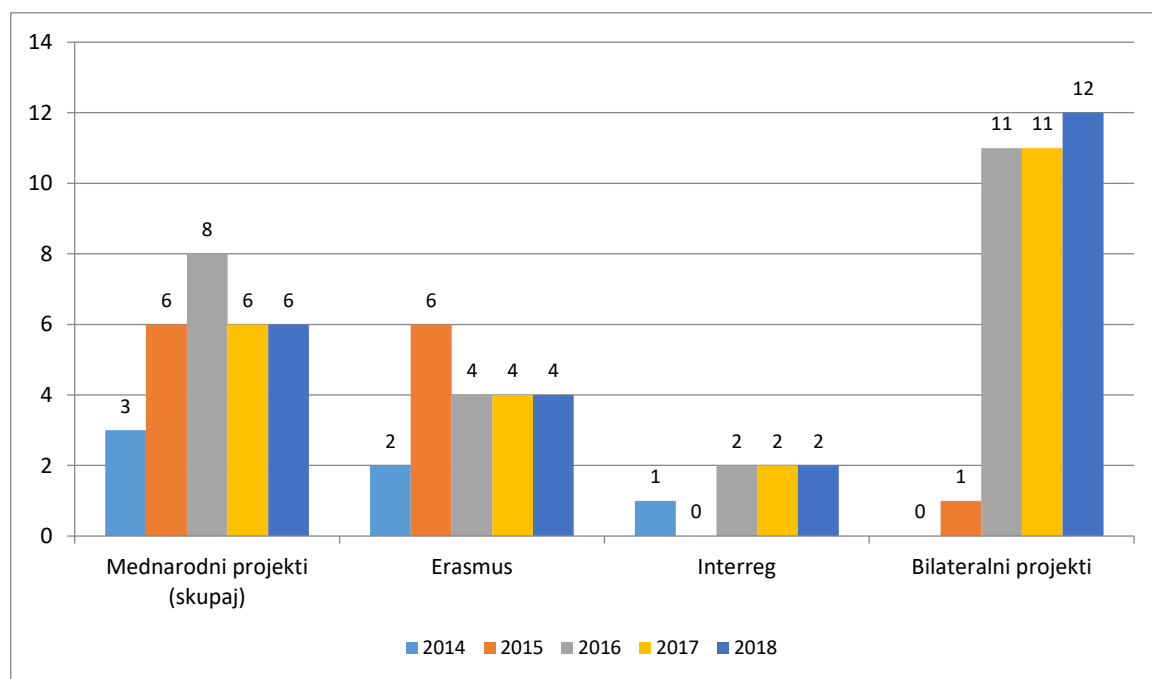
Raziskovalni program	Šifra	Vodja	Člani	Trajanje
Prilagajanje slovenskega gospodarstva in razvojna identiteta Slovenije v EU	P5-0027	prof. dr. Žan Jan Oplotnik	dr. Jani Beko, ddr. Timotej Jagrič, dr. Darja Boršič, dr. Simona Šarotar Žižek, dr. Živana Veingerl Čič	2018 - 2023
Napredni koncepti menedžmenta proizvodnje in dimenzionalnega meroslovja	P2-0190	prof. dr. Bojan Ačko; EPF sodeluje kot soizvajalec	dr. Igor Vrečko	2018 - 2023
Podjetništvo za inovativno družbo	P5-0023	prof. dr. Polona Tominc	dr. Jernej Belak, dr. Samo Bobek, dr. Barbara Bradač Hojnik, dr. Katja Crnogaj, dr. Vesna Čančer, dr. Silvo Dajčman, dr. Mojca Duh, dr. Borut Milfelner, dr. Dijana Močnik, ddr. Matjaž Mulej, dr. Damijan Mumel, dr. Zlatko Nedelko, dr. Vojko Potočan, dr. Gregor Radonjič, dr. Miroslav Rebernik, dr. Karin Širec, dr. Tjaša Štrukelj, dr. Romana Korez Vide, dr. Simona Sternad Zabukovšek, Blaž Frešer, mag. ekon. in posl. ved	2015 - 2019

#### 1.5.4 Mednarodni projekti

[Število mednarodnih projektov predstavite grafično po kategorijah (H2020, Era-Net, Erasmus, bilateralni projekti, CEEPUS mreže ...). Podajte trend za zadnjih 5 let.]

V Grafu 11 zbirno podajamo tudi število mednarodnih projektov, na katerih delajo raziskovalci na EPF.

Graf 11: Pregled števila mednarodnih projektov po kategorijah v obdobju 2014-2018



Število mednarodnih projektov na EPF ostaja v zadnjih letih večinoma enako, medtem ko je število bilateralnih projektov od enega v letu 2015 naraslo na 12 bilateralnih projektov v letu 2018. Seznam mednarodnih projektov EPF je mogoče najti na povezavi: <http://www.epf.um.si/raziskovalna-dejavnost/dejavnosti/mednarodni-projekti/>.

### 1.5.5 Organizacija konferenc in strokovnih srečanj

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, katera srečanja (konference, simpozije ...) ste organizirali; podajte seznam srečanj in prikažite trend posameznih srečanj za zadnjih 5 let.]*

Na EPF od študijskega leta 2016/2017 organiziramo mednarodno znanstveno konferenco »Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved«, ki je torej bila v študijskem letu 2017/2018 izvedena drugič. Vodilo konference je bilo zavedanje, da je potrebno pedagoški proces nenehno izpopolnjevati, inovirati in prilagajati, če želimo, da študenti pridobijo ustrezno znanje s področja ekonomskih in poslovnih ved in da hkrati usvojijo strokovne kompetence in veščine za uspešno bodoče delo v gospodarski praksi. Program konference je obsegal eno plenarno predavanje in 29 predstavitev prispevkov tujih in domačih profesorjev. Plenarno predavanje je izvedel prof. dr. Raul Espejo, direktor Synco Research in predsednik Svetovne organizacije za sisteme in kibernetiko (WOSC). V njem je predstavil primer v gospodarsko prakso vpetega učnega procesa, pri katerem študenti spoznajo in se učijo o kompleksnostih organizacijskih sistemov in posledično, o kompleksnostih sprejemanja poslovnih odločitev v podjetjih, kot tudi o okolju, v katerem podjetja delujejo. S tem pa hkrati prispevajo k razvoju podjetja, s katerim sodelujejo v tem procesu. Pregled konferenc, ki smo jih organizirali na EPF v obdobju zadnjih 5 let, prikazujemo v Tabeli 6.

Tabela 6: Seznam konferenc, ki jih je organizirala EPF v obdobju 2014-2018

Leto	Naziv konference
2014	- 7. mednarodna strokovna konferenca »Pomen učenja tujih strokovnih jezikov za komunikacijo med kulturami« - Strokovna konferenca z okroglo mizo o konkurenčnem položaju slovenskih vinarjev in vin na trgih tretjih držav
2015	- Mednarodna konferenca »Global Conference on Managing in Recovering Markets«
2016	- 9. mednarodna strokovna konferenca »Pomen učenja tujih strokovnih jezikov za komunikacijo med kulturami«
2017	- 1. mednarodna konferenca Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved«
2018	- 2. mednarodna konferenca »Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved«

### 1.5.6 Vključevanje rezultatov znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela v izobraževalni proces in vključevanje študentov v raziskovalno delo

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako fakulteta rezultate znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela vključuje v izobraževalni proces; podajte konkretne primere, kot na primer število objav s študenti in diplomanti – absolutno in normirano po FTE]*

Pedagoški sodelavci na EPF rezultate svojega raziskovalnega ter strokovnega dela redno vključujejo v pedagoški proces, tako pri pripravi gradiv za študente kot tudi v sklopu predavanj in vaj. Mentorji EPF na vseh ravneh, predvsem pa na magistrski in doktorski ravni študija, prav tako aktivno vključujejo študente v tekoče raziskovalne projekte. V študijskem letu 2017/2018 skupaj 30 študentov z vseh stopenj študija na projektih PKP - »Po kreativni poti do znanja« ter ŠPIK – »Študentski inovativni projekti za družbeno korist«, vključujejo pa se tudi v študentska tekmovanja kot je npr. CFA – Institute Research Challenge idr.

V mnogih primerih se vključevanje znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela v izobraževalni proces kaže tudi skozi skupne objave znanstvenih člankov in prispevkov študentov in profesorjev. V koledarskem letu 2018 so študenti in raziskovalci EPF v soavtorstvu objavili 31 izvornih znanstvenih člankov, 4 znanstvene monografije, 22 samostojnih znanstvenih sestavkov ali poglavij v monografskih publikacijah ter 15 znanstvenih prispevkov na konferenci. Pri tem so upoštevani študentje EPF (vključno s trenutnimi mladimi raziskovalci in asistenti EPF, ki niso nosilci predmetov). Podrobnejša analiza vključevanja študentov v znanstvenoraziskovalno in strokovno dejavnost je podana pod točko 3.5 v tem samoevalvacijskem poročilu.

## 1.6 PREDNOSTI

- Spremljanje zaposljivosti in ustreznosti kompetenc diplomantov EPF; anketiranje potencialnih delodajalcev;
- Mednarodno akreditirani študijski programi (AACSB, ECBE, ACBSP akreditacije);
- Kot ena od nosilnih (so)izvajalk študijskega procesa EPF sodeluje tudi pri razvoju in izvajanju interdisciplinarnega študijskega programa GING – Gospodarsko inženirstvo, ki povezuje poslovne in tehnične študijske vsebine v interdisciplinarni profil strokovnih kompetenc diplomantov tega programa na dodiplomski (UN) in drugostopenjski (MAG) ravni študija;
- EPF na osnovi anketiranja delodajalcev in diplomantov kakor tudi spremljanja/merjenja predvidenih študijskih rezultatov v sklopu mednarodne akreditacije AACSB, nenehno ažurira vsebine posameznih učnih enot ter študijskih programov;
- V študijskem letu 2017/2018 se je v okviru Jean Monnet izvedla poletna šola »Big Data EU Business Implications«;
- Izvedba mednarodne konference »Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved« z namenom vnašanja novih praks poučevanja in študija;
- Kontinuirano se izvaja in dopolnjuje dogodek »Mednarodni dnevi EPF« z namenom spodbujanja mobilnosti študentov EPF, spodbujanja izmenjav in mreženja raziskovalcev in profesorjev ter pridobivanja novih znanj; v sklopu dogodka Mednarodni teden je bila v študijskem letu 2017/2018 organizirana 2. mednarodna znanstvena konferenca »Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved«, ki je dosegla zelo dober odziv raziskovalcev s partnerskih univerz v tujini;
- EPF ima zastavljene kratkoročne cilje in dolgoročni cilj razvoja modela vseživljenjskega učenja za različne skupine udeležencev vseživljenjskega izobraževanja ter sprejete ukrepe za doseganje teh ciljev;

- Zaposleni na EPF izkazujejo interes za vseživljenjsko učenje in izobraževanje, organizirajo in izvajajo aktivnosti v okviru le-tega (t.j. delavnice, izobraževanja) in se udeležujejo različnih oblik izobraževanja za potrebe svojega dela;
- Poleg rednega pedagoškega procesa EPF nudi svojim študentom v okviru neformalnega učenja možnost udeležbe na različnih oblikah izobraževanj in vključevanje v projektno delo za potrebe njihovega osebnega in kariernega razvoja;
- Aktivno sodelovanje EPF v mednarodnem visokošolskem prostoru se kaže tudi z vedno večjim številom mednarodnih izmenjav študentov in učiteljev EPF v okviru različnih mednarodnih programov;
- Povečevanje števila projektov z gospodarstvom;
- Vzpostavljeno sodelovanje s Strateškim svetom EPF.

## 1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- STRATEŠKO DELOVANJE EPF
  - Fakulteta naj oblikuje strateški razvojni program na temelju analize zunanega (konkurenčne institucije) in notranjega okolja (interna analiza).
  - Fakulteta naj svoje (letne in druge) izvedbene cilje in načrte bolj neposredno naveže in usmeri v smislu uresničevanja strateškega razvojnega programa.
  - Senat EPF naj obravnava in sprejme slogan EPF.
  - Okrepiti je potrebno mednarodno sodelovanje s fakultetami in univerzami po svetu.
  - Okrepiti je potrebno sodelovanje fakultete z gospodarstvom in negospodarstvom.
  - Razviti je potrebno strategijo komuniciranja z vsemi ciljnim javnostmi z namenom dvigovanja ugleda in zaposljivosti diplomantov EPF.
  - Izboljšati je potrebno sistem internega komuniciranja EPF.
  - Pripraviti in izvesti je potrebno ukrepe za izboljšanje organizacijske klime in organizacijske energije.
  - Okrepiti je potrebno zavedanje najvišjega vodstva in drugih vodij/predstojnikov o pomenu sprotnega spremljanja dela svojih sodelavcev ter podajanja sistematičnih povratnih informacij (npr. tudi pohvale).
  - Vsak posameznik, posebej vodilni in vodstveni sodelavci, mora skrbeti za lasten ugled na fakulteti in delati za skupno dobro fakultete.
- IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST EPF
  - Preučiti je potrebno dejavnike, ki omejujejo učinkovitejše raziskovalno in pedagoško delo, ter razviti program aktivnosti za izboljšanje.
  - Nadaljevati je potrebno z aktivnostmi spremljanja zaposljivosti diplomantov EPF ter usklajevanjem vpisa študentov s potrebami okolja.

- Seznanjati je potrebno pedagoške delavce z rezultati anketiranja delodajalcev o ravni in potrebni vrsti kompetenc diplomantov EPF ter z odzivi posloводства na te rezultate.
- Povečati prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik na I. stopnji študija tudi z motiviranjem študentov za sprotno opravljanje študijskih obveznosti.
- Krepitev in promocija prepoznavnosti ter primerjalnih prednosti študijskih programov EPF.
- Iskanje možnosti financiranja oblik vseživljenjskih izobraževanj (domači in mednarodni razpisi ipd.).
- Izvajanje obstoječih programov vseživljenjskega učenja in nadomestitev dela izrednega študija s krajšimi, atraktivnimi in relevantnimi programi vseživljenjskega učenja (moduli, poletne šole, seminarji, delavnice, posveti).
- Izdelava enotnega elektronskega kataloga ponudbe krajših izobraževanj in njegova vključitev v spletno stran, ki predstavlja vstopno točko za slovenske in tuje študente.
- Iskanje možnosti za vključitev e-izobraževanja in učenja na daljavo v učne načrte.
- Oblikovanje ponudb in aktivno trženje vseživljenjskih izobraževanj za podjetja in posameznike (konkretne teme in oblike) v okviru vseživljenjskega učenja ter povečati prihodke iz naslova vseživljenjskega izobraževanja in vzpostavitev mehanizmov za ustrezno plačilo izvajalcem.
- Kontinuirana udeležba pedagoških in nepedagoških delavcev EPF na različnih izobraževanjih v okviru vseživljenjskega učenja za potrebe njihovega dela ter sprotno spremljanje tovrstnih aktivnosti.
- Uvedba aktivnosti za motiviranje študentov, vpisanih v 3. letnik na III. stopnji študija, za zaključitev študija - pripravo in oddajo doktorske disertacije ter doseganje pogojev za zagovor.
- Načrtovanje nadaljnjih aktivnosti za krepitev sodelovanja z diplomanti EPF.
- Organiziranje in izvedba dogodkov in drugih aktivnosti za študente v okviru neformalnega izobraževanja, ki jim omogočajo pridobivanje dodatnih kompetenc in praktičnih znanj ter povečevati njihovo zaposljivost.
- Nadaljevati z obstoječimi aktivnostmi vključevanja študentov v projektno delo in z novimi mehanizmi spodbujati razvoj tovrstnih aktivnosti.
- Nadaljevati z aktivnostmi sodelovanja s srednjimi šolami s ciljem pritegnitve dijakov k vpisu na EPF.
- Kontinuirano izvajanje aktivnosti za ALUMNI člane na ravni kateder (za posamezna področja), za podporo aktivnejšemu ohranjanju stikov s študenti tudi po zaključku njihovega študija, kakor tudi aktivnejše vključevanje drugih zainteresiranih zunanjih in notranjih deležnikov v procese skrbi za njeno kakovostno delovanje in razvoj.
- Urediti ustrezno financiranje izvedbe predmetov v angleškem jeziku za tuje študente.

- V primeru vključitve študentov v izvedbo študijske prakse predlagamo doslednejše spremljanje in sousmerjanje vsebinskega izvajanja prakse s strani mentorjev EPF in pomoč pri organizaciji s strani Kariernega centra EPF.
- Uspešnost študijske prakse bi bilo smiselno ugotavljati tudi z merjenjem (anketo, intervjuji, ...) tako pri študentih kot pri delodajalcih - ne le s pregledom poročila o izvedeni praksi.
- Analizirati druge podobne institucije iz širše regije , ki nudijo podoben študij za vpis študentov na različnih stopnjah.
- Po vzoru, prenesenem iz razvitejše tujine na UM, uvesti sodelovanje z zaslužnimi in drugimi upokojenimi profesorji.
- Nadaljevanje spremljanja izvajanja strokovnih/učnih praks študentov v različnih organizacijah.
- Zagotoviti je potrebno optimalno kadrovsko strukturo za izvajanje akreditiranih programov v okviru finančnih možnosti.
- Izboljšati razmerje med obsegom pedagoškega, raziskovalnega in upravljskega dela, saj so pedagoški sodelavci preobremenjeni z administrativnimi opravili.
- RAZISKOVALNA DEJAVNOST EPF
  - Ustanoviti in strukturirati je potrebno Sklad za projekte EPF z namenom krepitve raziskovalne dejavnosti na EPF.
  - Aktivnejše spremljanje vključevanja izsledkov znanstvenoraziskovalnega in tudi strokovnega dela v izobraževalni proces (kot npr. sprotno spremljanje števila objav s študenti in diplomanti po sistemu, ki ga naj predlaga knjižnica EPF ).

## 2. KADRI

### 2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev

[Predstavite kadrovsko strukturo fakultete – podajte število visokošolskih učiteljev in sodelavcev glede na naziv in delovno mesto. Posebej izpostavite mlade raziskovalce in raziskovalce zaposlene na projektih. Podajte trend za vsaj zadnji 2 leti.]

Iz podatkov v Tabeli 7 ugotavljamo, da je število visokošolskih učiteljev in sodelavcev na EPF v zadnjih dveh letih ostalo nespremenjeno. Glede na naziv kot tudi glede na delovno mesto se je povečalo število rednih profesorjev (za dva), glede na naziv pa tudi izrednih profesorjev in predavateljev (v obeh primerih za enega), zmanjšalo pa število zaposlenih v nazivu docent. Iz Tabele 7 je razvidna neusklajenost med pridobljenimi nazivi in ustreznimi delovnimi mesti, najizraziteje med izrednimi profesorji.

Tabela 7: Kadrovska struktura fakultete v obdobju 2017/2018

Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev	2017 (na dan 31.12.2017)		2018 (na dan 31.12.2018)	
	Glede na naziv	Glede na delovno mesto	Glede na naziv	Glede na delovno mesto
Redni profesorji	19	19	21	21
Izredni profesorji	18	13	19	13
Docenti	13	9	9	7
Višji predavatelji	5	1	5	1
Predavatelji	4	0	5	0
Lektorji	4	4	4	4
Asistenti z doktoratom		10		9
Asistenti z magisterijem		8		8
Asistenti	6	5	6	6
<b>Skupaj</b>	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>69</b>

V letu 2017 sta bila na EPF registrirana dva mlada raziskovalca ter 30 raziskovalcev na projektih. V letu 2018 je EPF pridobila novega mladega raziskovalca in ima tako skupaj 3 mlade raziskovalce, raziskovalcev na projektih pa se je v letu 2018 zmanjšalo na 28.

### 2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)

[Predstavite pedagoško obremenjenost sodelavcev po nazivih v smislu pedagoške obremenitve izvajalcev študijskih programov; izpostavite podatke, kot npr. število študentov na pedagoškega delavca, število ur neposredne pedagoške obremenitve na pedagoškega delavca, koliko sodelavcev ima nadobvezo, koliko sodelavcev ima dopolnilno delo iz naslova pedagoške dejavnosti ... Podatke predstavite absolutno in po deležih zaposlenih.]

V Tabeli 8 predstavljamo pedagoško obremenjenost sodelavcev po nazivih, ki kaže, da je najvišji delež pedagoških sodelavcev z nadobvezo v nazivu višji predavatelj, sledijo docenti ter redni in izredni profesorji. Delež pedagoških sodelavcev z dopolnilnim delom iz naslova pedagoške dejavnosti pa je najvišji pri docentih, temu z nekoliko nižjim odstotkom sledijo redni profesorji, medtem ko je delež sodelavcev z dopolnilnim delom iz naslova pedagoške dejavnosti pri izrednih profesorjih nekaj čez 16 %.

Tabela 8: Pedagoška obremenjenost sodelavcev po nazivih (na dan 31.12.2017)

	Število sodelavcev z neposredno pedagoško obremenitvijo	Delež	Število sodelavcev z nadobvezo	Delež	Število sodelavcev z dopolnilnim delom iz naslova pedagoške dejavnosti	Delež
Redni profesorji	19	100%	16	84,21%	5	26,32%
Izredni profesorji	18	100%	15	83,33%	3	16,67%
Docenti	13	100%	12	92,31%	5	38,46%
Višji predavatelji	5	100%	5	100%	0	0%
Predavatelji	4	100%	3	75,0%	0	0%
Lektorji	4	100%	4	100%	0	0%
Asistenti	6	100%	4	66,67%	0	0%

Število študentov na pedagoškega delavca znaša na EPF 29,09; na UM pa 18,88; kar kaže na to, da je na EPF število študentov na visokošolskega učitelja zelo visoko, precej večje od povprečja na UM.

Podatek o številu ur neposredne pedagoške obremenitve na pedagoškega delavca je vsakoletna najava, ki jo sprejme tudi Senat EPF.

## 2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)

*[Predstavite znanstvenoraziskovalno oz. umetniško uspešnost po strukturi (nazivih). Za raziskovalce predstavite naslednje podatke ločeno po nazivih (redni prof. oz. znanstveni svetnik, izr. prof., ...): št. točk iz SICRIS po posameznih nazivih A'', A', A<sup>1/2</sup> in citiranost, število projektov in patentov, število mladih raziskovalcev. Podatke predstavite grafično za obdobje zadnjih 5 let in sicer podajte absolutne vrednosti za vse zaposlene, tudi delno zaposlene in pogodbeno zaposlene, ter normirano na število FTE zaposlenih sodelavcev v določenem nazivu, pri čemer je število FTE seštevek polnih zaposlitev in deležev delnih zaposlitev. Projekt štejete vsem, ki so na projektu (delno ali polno) zaposleni. Patent štejete vsem prijaviteljem (soavtorjem) patenta.]*

V Tabeli 9 predstavljamo znanstvenoraziskovalno uspešnost po nazivih od leta 2014 do 2018. Tabela prikazuje tudi število projektov ter število mladih raziskovalcev v 5-letnem obdobju. Trende za zadnje 5-letno obdobje glede znanstvenoraziskovalne uspešnosti po izbranih kazalcih in nazivih prikazujemo tudi v Grafih 12 do 18.

Tabela 9: Znanstvenoraziskovalna uspešnost po nazivih v obdobju od 2014 do 2018\*

	Upoštevane točke (družboslovje)	A'' – izjemni dosežki	A' – zelo kvalitetni dosežki	A <sup>1/2</sup> – pomembni dosežki	CI10	CImax	h10	Ocena A <sub>1</sub>	A <sub>3</sub>	Število projektov **	Št. MR (v 2018)
<b>Redni profesorji</b>										40	2
2014	2263,63	61,06	615,56	802,23	937	68	15	7,05	5,54		
2015	3248,56	454,62	1011,89	1125,22	1161	83	15	10,42	5,54		
2016	1913,87	178,01	734,52	754,52	1364	105	17	6,25	5,54		
2017	2192,45	177,17	498,71	732,05	1583	116	18	6,74	5,54		
2018	2033,25	271,53	546,77	532,75	1817	130	19	6,34	5,54		
<b>Izredni profesorji</b>										37	1
2014	2030,49	191,53	460,78	643,73	456	68	11	6,31	5,18		
2015	3421,36	745,51	1264,50	1562,20	637	83	12	11,54	5,18		
2016	2066,50	231,42	774,79	897,99	810	105	13	6,83	5,18		
2017	2288,73	137,92	662,81	918,81	964	116	14	7,24	5,18		
2018	1785,68	174,92	752,11	880,62	1135	130	15	5,93	5,18		
<b>Docenti</b>										14	
2014	497,92	0	122,99	142,99	70	9	5	1,50	0,36		
2015	733,77	35,66	171,27	191,27	101	16	6	2,23	0,36		
2016	647,20	53,33	94,45	114,45	120	19	6	1,92	0,36		
2017	1131,49	225,31	425,58	425,58	146	22	7	3,72	0,36		
2018	556,04	0	139,30	139,30	173	24	8	1,64	0,36		
<b>Asistenti</b>										1	
2014	39,58	0	0	0	0	0	0	0,10	0		
2015	59,91	0	0	0	0	0	0	0,16	0		
2016	101,55	46,28	70,79	70,79	0	0	0	0,40	0		
2017	139,39	0	0	0	0	0	0	0,38	0		
2018	208,84	0	17,15	17,15	5	4	1	0,57	0		
<b>Lektorji</b>										2	
2014	35,29	0	0	0	0	0	0	0,09	0		
2015	11,76	0	0	0	0	0	0	0,03	0		
2016	100,53	0	0	0	0	0	0	0,27	0		
2017	70,59	0	0	0	0	0	0	0,19	0		
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>Višji predavatelji</b>										2	
2014	99,01	0	0	0	45	22	3	0,27	0		
2015	245,48	0	22,82	42,82	51	24	3	0,70	0		
2016	75,30	0	0	0	57	27	3	0,20	0		
2017	86,75	0	0	0	63	30	3	0,23	0		
2018	167,91	0	0	0	63	28	3	0,44	0		
<b>Predavatelji</b>										0	
2014	283,63	0	0	0	14	8	2	0,76	0		
2015	172,62	0	0	0	18	9	2	0,47	0		
2016	0	0	0	0	19	9	2	0	0		
2017	69,36	0	0	0	23	9	2	0,18	0		
2018	61,15	0	0	0	25	9	3	0,17	0		

\*podatki SICRIS, na dan obdelave 4.3.2019

\*\*Vpetost v projekte: Zajeti so raziskovalni programi, projekti-proračunski in mednarodni projekti v obdobju zadnjih 5 let. Za raziskovalne programe, ki trajajo več let je vsak raziskovalec štet 1x (in ne vsako leto), saj gre za isti program.

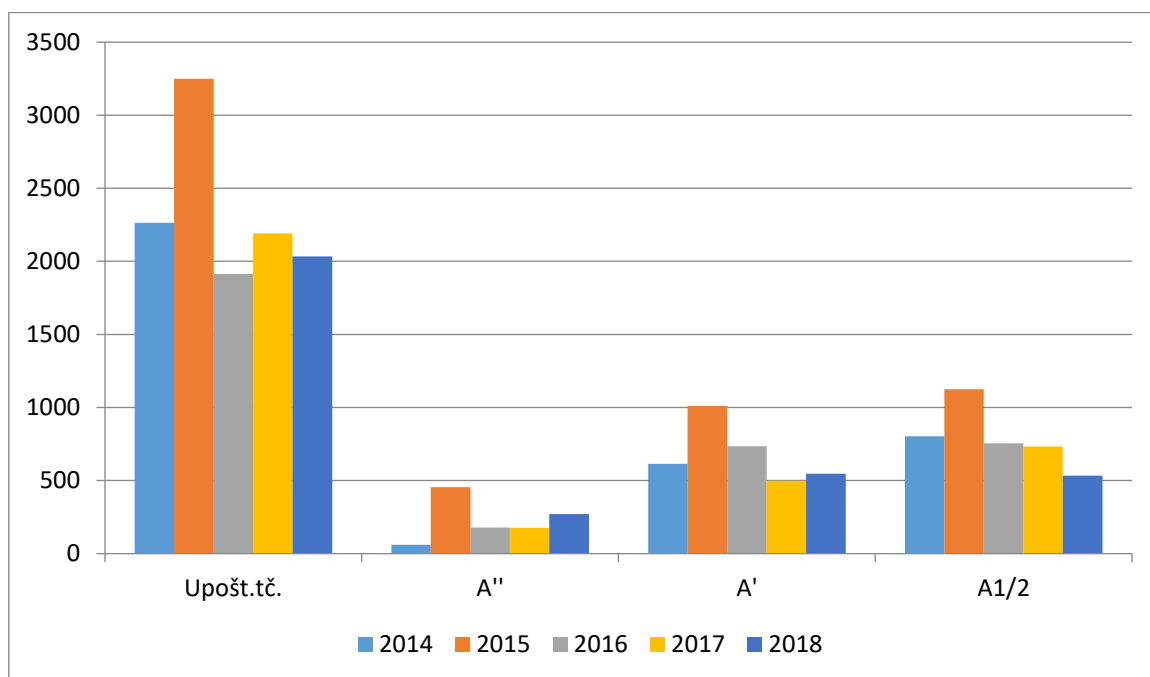
CI10 - število čistih citatov znanstvenih del

CImax - najodmevnejše delo

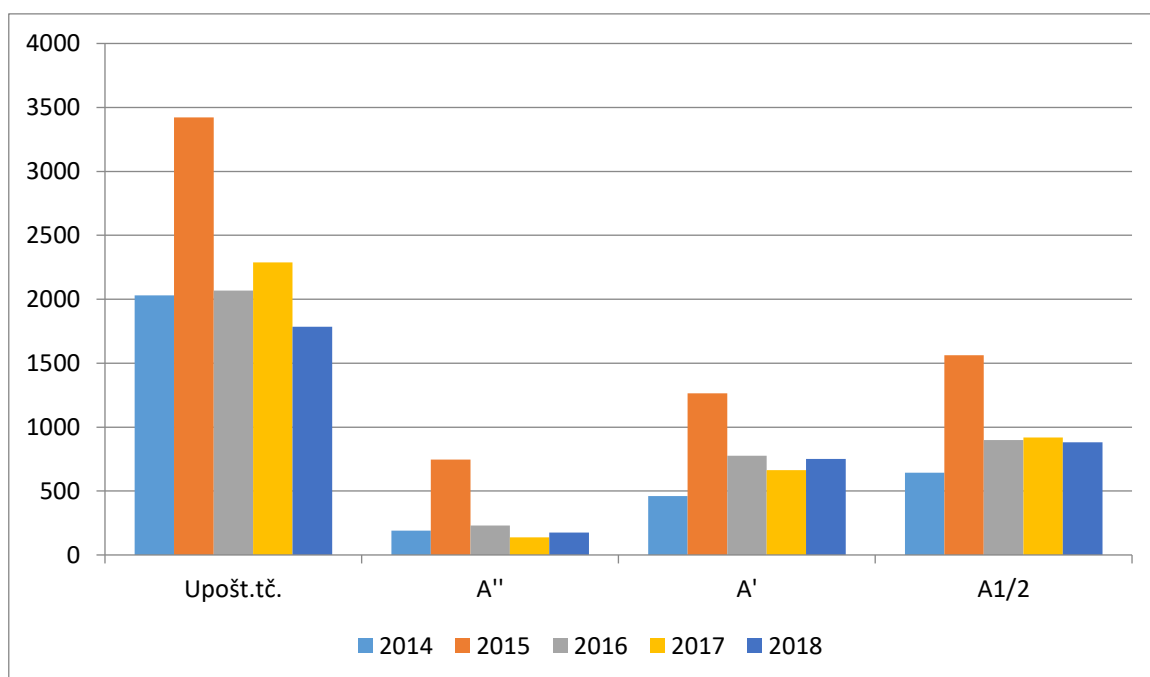
h-indeks

A<sub>3</sub> - sredstva izven ARRS

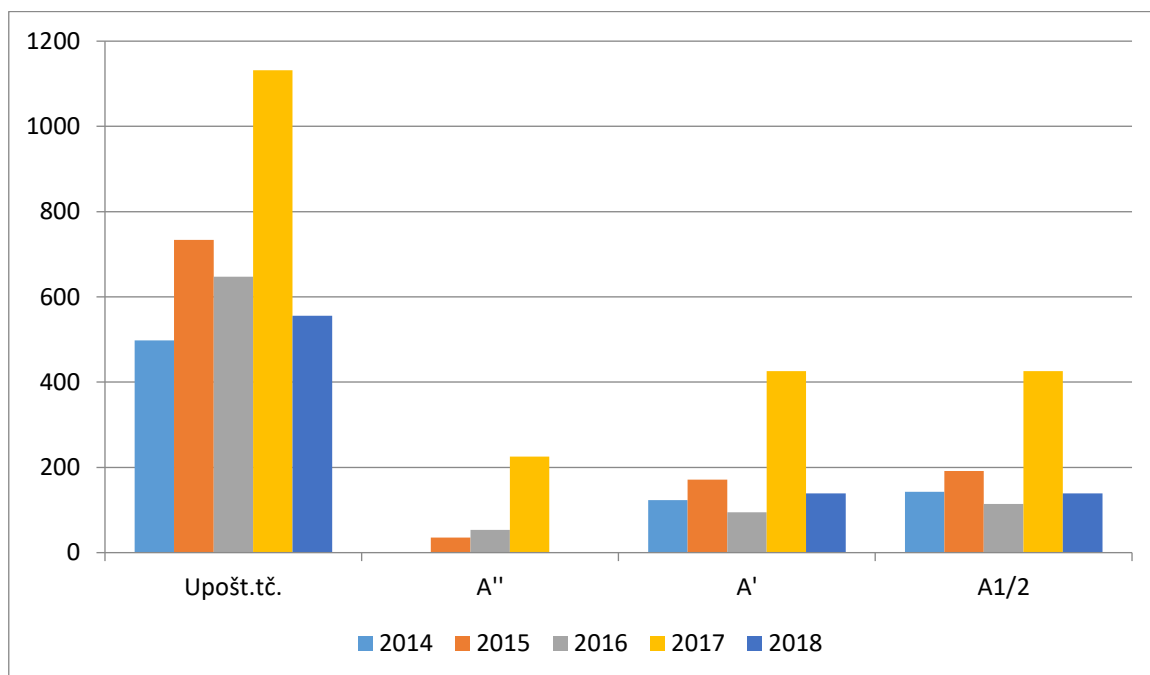
Graf 12: Kvantitativne ocene A1 – redni profesorji v obdobju od 2014 do 2018



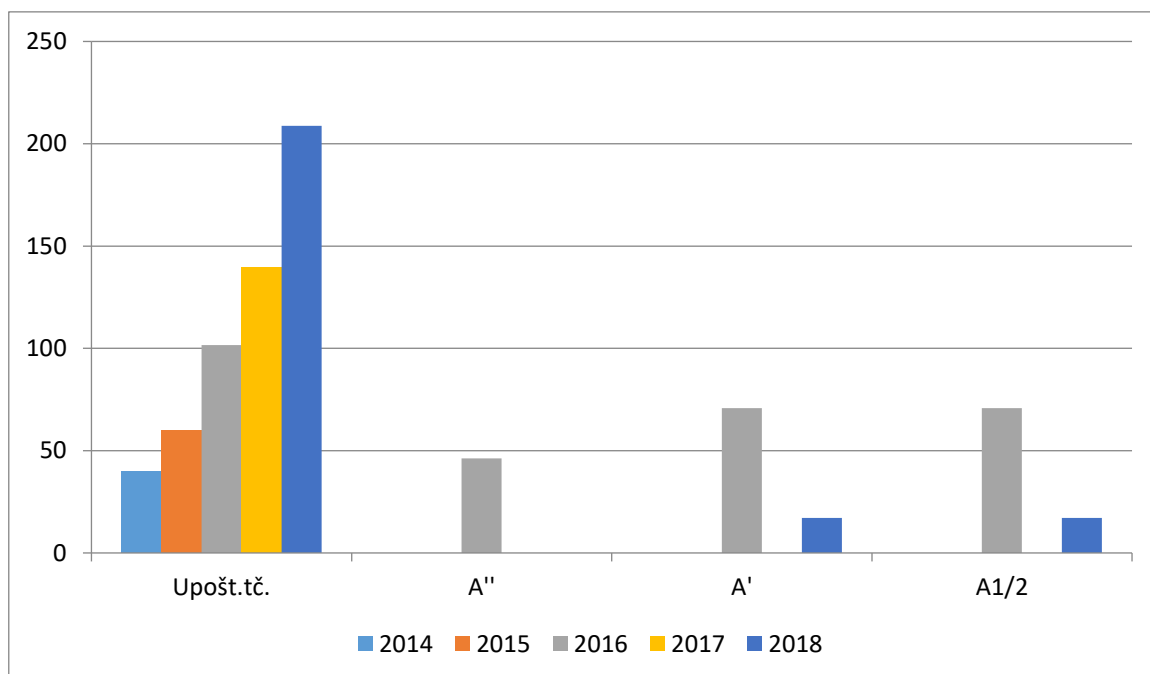
Graf 13: Kvantitativne ocene A1 – izredni profesorji v obdobju od 2014 do 2018



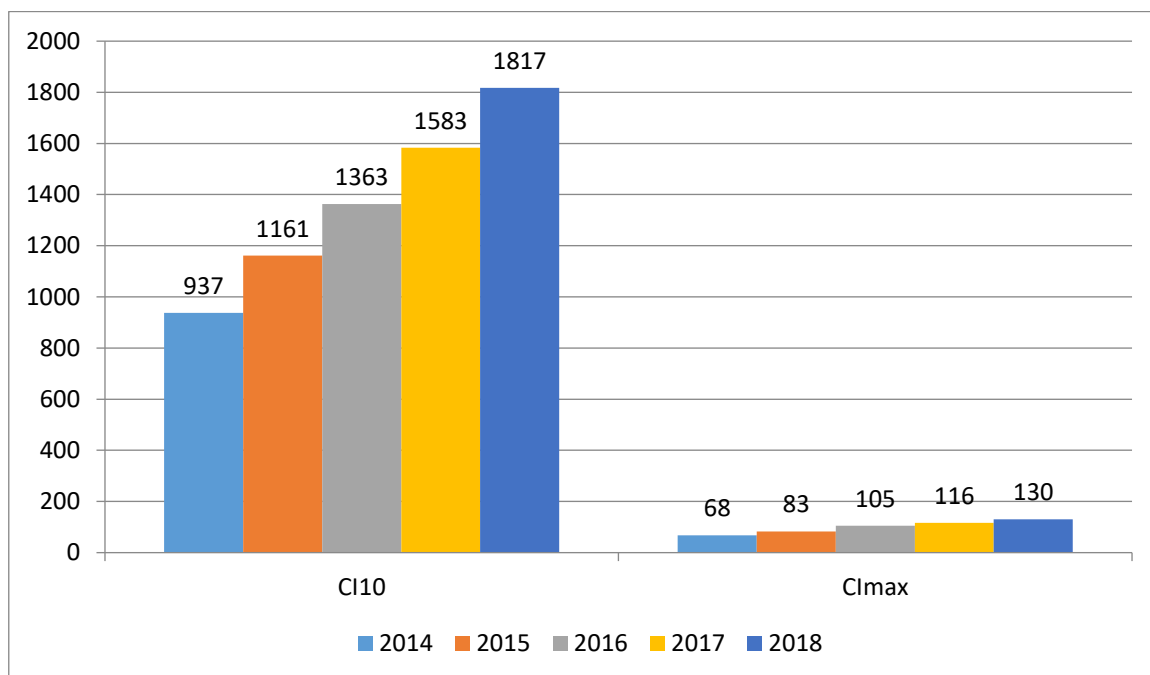
Graf 14: Kvantitativne ocene A1 – docenti v obdobju od 2014 do 2018



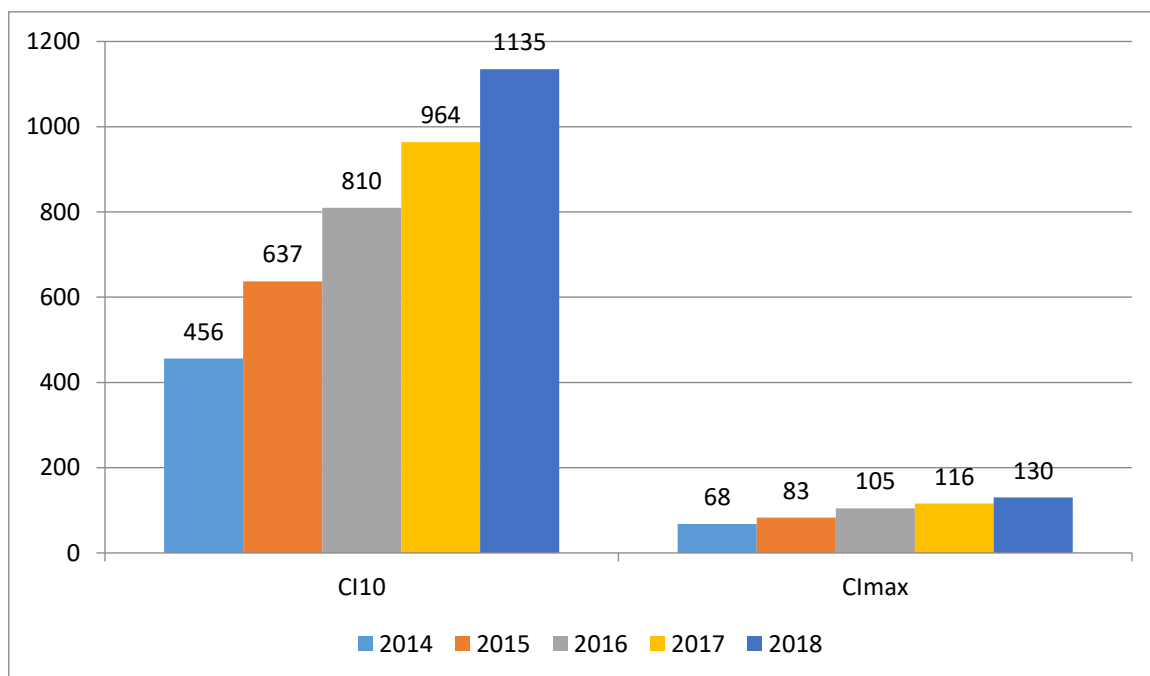
Graf 15: Kvantitativne ocene A1 – asistenti v obdobju od 2014 do 2018



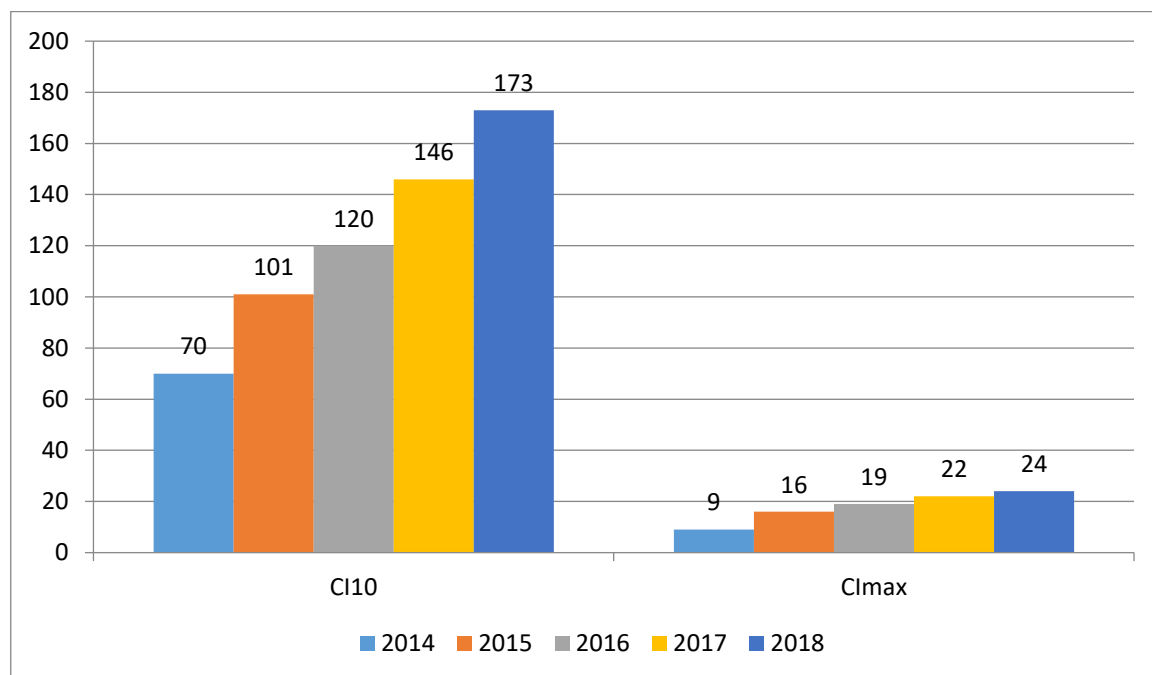
Graf 16: Kvantitativne ocene citiranost – redni profesorji v obdobju od 2014 do 2018



Graf 17: Kvantitativne ocene citiranost – izredni profesorji v obdobju od 2014 do 2018



Graf 18: Kvantitativne ocene citiranost – docenti v obdobju od 2014 do 2018



## 2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po strukturi (nazivih)

[Predstavite in ovrednotite izpolnjevanje pogojev ARRS za pridobitev mladih raziskovalcev ter raziskovalnih programov in projektov po strukturi oz. nazivih.]

V točki 2.4 prikazujemo najprej pregled pogojev za vodjo raziskovalnega programa, temeljnega in aplikativnega projekta ter mentorja mlademu raziskovalcu, nato pa v Tabeli 14, kolikšen delež sodelavcev EPF v posameznem nazivu je v letu 2018 izpolnjevalo predstavljene pogoje ARRS.

### Raziskovalna uspešnost raziskovalcev

Vodje raziskovalnih projektov morajo izpolnjevati v nadaljevanju navedene pogoje, ki so določeni z minimalnimi vrednostmi posameznih parametrov. Raziskovalci, ki imajo status mladih doktorjev, morajo izpolnjevati pogoje za mlade doktorje, kjer so ti izrecno določeni.

Vodje raziskovalnih projektov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

$A^{1/2} \geq 400$  ali  $A' \geq 200$  ali  $A'' \geq 50$  ali osnovni pogoj.

Osnovni pogoj za kandidate za vodje raziskovalnih projektov je:

$A_1 \geq A_1$  minimalni,  $CI \geq CI$  minimalni in  $A_3 \geq A_3$  minimalni.

V nadaljevanju so v tabelah 10-13 prikazani pogoji za vede in posamezna področja. Področje je navedeno takrat, kadar predstavlja izjemo in je zanj določen drugačen pogoj kot za celotno vedo. Za področja, ki niso navedena, veljajo pogoji za vedo.

## 1. Ocena A<sub>1</sub>

Tabela 10: Določen minimalni A<sub>1</sub> za vedo/področje

Veda/področje	A1 minimalni
Naravoslovje, Tehnika, Medicina, Biotehnika, Družboslovje, Arheologija, Geografija	0,5
Humanistika, Pravo, Narodno vprašanje	1

Tabela 11: Določen minimalni A<sub>1</sub> za raziskovalce, ki imajo status mladih doktorjev

Veda/področje	A1 minimalni
Naravoslovje, Tehnika, Medicina, Biotehnika, Družboslovje, Arheologija, Geografija	0,4
Humanistika, Pravo, Narodno vprašanje	1

## 2. Čisti citati

Tabela 12: Določeno minimalno število čistih citatov, CI minimalni za vodje raziskovalnih projektov

Veda/področje	CI minimalni
Humanistika, Pravo, Narodno vprašanje	1
Družboslovje, Arheologija, Geografija	5
Rudarstvo in geotehnologija, Geodezija, Promet, Vodarstvo, Psihologija, Šport	15
Tehnika, Biotehnika, Matematika, Geologija	50
Medicina, Biologija, Računsko intenzivne metode in aplikacije, Kemijsko inženirstvo, Energetika, Materiali	100
Naravoslovje, Mikrobiologija in imunologija, Biotehnologija	200

Tabela 13: Določeno minimalno število čistih citatov, CI minimalni za vodje raziskovalnih projektov, ki imajo status mladega doktorja

Veda/področje	CI minimalni
Humanistika, Pravo, Narodno vprašanje	1
Družboslovje, Rudarstvo in geotehnologija, Promet, Vodarstvo	5
Tehnika, Matematika, Geologija, Gozdarstvo lesarstvo in papirništvo, Rastlinska produkcija in predelava, Geografija	10
Naravoslovje, Medicina, Biotehnika	20

Tabela 14: Izpolnjevanje pogojev ARRS za pridobitev mladih raziskovalcev ter raziskovalnih programov in projektov sodelavcev EPF po nazivih (v %)\*

	Delež zaposlenih, ki izpolnjuje pogoje za pridobitev mladih raziskovalcev ter pogoje za vodjo temeljnega projekta
Redni profesorji	90,5%

Izredni profesorji	78,9%
Docenti	70,0%

podatki SICRIS, na dan obdelave 7. 2. 2019

## 2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja

[Podajte spletno povezavo, na kateri so navedena merila za izvolitve v nazive; v tabeli prikažite število izvolitev v zadnjem evalvacijskem obdobju ter opredelite, koliko je bilo izvolitev v višji naziv, ponovno izvolitev v isti ali nižji naziv in koliko sodelavcev več ni izpolnilo pogojev za izvolitev; predstavite strukturo senata fakultete (ime in priimek senatorja, naziv, znanstveno oz. umetniško področje) ter ovrednotite, kako je v senatu zagotovljena zastopanost vseh znanstvenih in umetniških področij na fakulteti].

Pravilnik o postopku izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev z dne 27.9.2016 je objavljen na spletnem naslovu: <https://www.um.si/univerza/dokumentni-center/akti/GlavniDokumenti2013/Pravilnik%20o%20postopku%20izvolitve%20v%20naziv%20visokošolskih%20učiteljev%20in%20visokošolskih%20sodelavcev.pdf>.

Tabela 15: Število izvolitev v nazive na v obdobju od 1.10.2017 do 30.9.2018

Izvolitve	Izredni profesor	Docent	Višji predavatelj	Predavatelj	Lektor	Asistent	Skupaj
- Prve	3	1	-	1	-	1	6
- Ponovne	3	2	-	2	-	-	7

Število izvolitev v obdobju 1.10.2017 do 30.9.2018 v redne profesorje s sklepom Senata UM: 2.

V postopkih izvolitve so vsi izpolnjevali pogoje vsaj za ponovno izvolitev v naziv ali za izvolitev v višji naziv.

Sestava Senata EPF na dan 31.12.2017:

Senat EPF je sestavljen iz 14 članov iz vrst visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev, 4 članov iz vrst študentov in dekana po funkciji (1. člen sprememb in dopolnitev Splošnega akta o sestavi, volitvah, oblikovanju in delovanju Senatov članic UM (UPB1). V senatu so enakovredno zastopana vsa znanstvena področja na fakulteti.

Senat EPF je oblikovan po področjih oz. znanstvenih disciplinah:

- |  |  |
|--|--|
| 1. Ekonomska teorija<br>Obča kulturna in politična sociologija za ekonomiste,                        | prof. dr. Jani Beko                              |
| 2. Ekonomski sistemi in ekonomska politika   | prof. dr. Darja Boršič                           |
| 3. Podjetništvo in ekonomika poslovanja<br>Teorija sistemov<br>Inovacijski management                | izr. prof. dr. Karin Širec                       |
| 4. Matematične metode v ekonomiji<br>Kvantitativne metode v ekonomiji                                | izr. prof. dr. techn. Alenka Kavkler, R Avstrija |
| 5. Management človeških virov<br>Splošni management<br>Projektni management<br>Poslovna organizacija | prof. dr. Vojko Potočan                          |
| 6. E-poslovanje  | prof. dr. Samo Bobek                             |
| 7. Mednarodna ekonomija  | prof. dr. Žan Jan Oplotnik                       |

Turizem	
Poslovna logistika	
Mednarodni marketing	
Mednarodne finance	
8. Finance	doc. dr. Vita Jagrič
9. Politika organizacije in strateški management	prof. dr. Mojca Duh
10. Marketing	prof. dr. Bruno Završnik
11. Računovodstvo in revizija	doc. dr. Iztok Kolar
12. Poslovno in podjetniško pravo	doc. dr. Andreja Primec
13. Znanost o blagu in tehnologijah	doc. prof. dr. Matjaž Denac
Okoljski management	
14. Tuji poslovni jeziki	mag. Tosja Kobler Jovanovič

## 2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev

[Predstavite in ovrednotite ustreznost kadrovske strukture nepedagoških delavcev fakultete: izobrazbena struktura, področje in stopnja izobrazbe .... Predstavite število študentov na nepedagoškega delavca.]

Tabela 16: Število zaposlenih nepedagoških delavcev po izobrazbi na dan 31.12.2017 (podatki o področju izobrazbe niso na voljo)

Izobrazba nepedagoških delavcev	Število zaposlenih
Doktorat	1
Magisterij	1
Bolonjski magisterij	4
Univerzitetna izobrazba	8
Visokošolska strokovna izobrazba	8
Višja izobrazba	3
Srednja izobrazba	8
Nižja izobrazba	0
Skupaj	33

Skupno število nepedagoških zaposlenih na dan 31.12.2017 je bilo 33 oseb, kar je 32,9 FTE, na dan 31.12.2018 pa se je število nepedagoških zaposlenih spremenilo na 35 oseb, v FTE pa na 34. Skupno število zaposlenih nepedagoških sodelavcev se je tako povečalo za 2 osebi, oz. za 1,1 FTE, kar je za 6 % (osebe) oz. za 3,3 % (v FTE).

V študijskem letu 2017/2018 je bilo skupno vpisanih 1588 študentov na vseh stopnjah študija, kar pomeni 48,1212 študentov na nepedagoškega delavca.

## 2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

[Predstavite, kako imate urejen sistem ocenjevanja kazalnikov delovne uspešnosti in ovrednotite ustreznost takšnega sistema; predstavite porazdelitev ocen (koliko je bilo nadpovprečnih, povprečnih in morda podpovprečnih) ter koliko je bilo realiziranih napredovanj v zadnjih 3 letih.]

Pravilnik o napredovanju zaposlenih UM v plačne razrede z dne **25.5.2017** se nahaja na spletnem naslovu: <https://www.um.si/univerza/dokumentni-center/akti/GlavniDokumenti2013/Pravilnik%20o%20napredovanju%20zaposlenih%20Univerze%20v%20Mariboru%20v%20plačne%20razrede.pdf>

V skladu z novim pravilnikom so zaposleni bili ocenjeni po 5 kriterijih s tremi možnimi ocenami: nadpovprečna, povprečna in podpovprečna. Po tem pravilniku je bilo ocenjenih 102 zaposlenih, od tega 70 pedagoških in 32 nepedagoških delavcev. Glede vrednotenja ustreznosti veljavnega sistema v letu 2018 je smiselno dodati, da se je več zaposlenih na EPF pritožilo rektorju na oceno delovne uspešnosti za leto 2017. Komisije za presojo pritožb, ki jih je imenoval rektor, so bodisi delno bodisi v celoti ugodile pritožbam zaposlenih.

Rezultati ocenjevanja po vseh končanih postopkih so v Tabeli 17.

Tabela 17: Porazdelitev ocen za leto 2017

Kriteriji	1. kriterij	2. kriterij	3. kriterij	4. kriterij	5. kriterij
Nadpovprečno	87	86	96	63	63
Povprečno	15	16	6	39	39
Podpovprečno					

V Tabeli 18 pa so predstavljena napredovanja zaposlenih v višje plačne razrede.

Tabela 18: Napredovanja zaposlenih v višje plačne razrede

	Število napredovanj	Število napredovanj za 2 PR	Število napredovanj za 1 PR
2016	19	19	0
2017	6	5	1
2018	44	27	12 + 5*=17

\*napredovanje za 1 PR iz razloga, ker je dosežen 5. PR (54 → 55 PR)

Vsa napredovanja so bila realizirana.

## 2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor

[Predstavite, koliko mednarodnih izmenjav za zaposlene je bilo uresničenih (v kakšnih časovnih obsegih) in v okviru katerih programov ali projektov; prikažite vpetost zaposlenih v mednarodno okolje: koliko publikacij je skupaj s partnerji iz tujine .... Podatke predstavite absolutno (za vse zaposlene, tudi delno zaposlene in pogodbeno zaposlene) in normirano na FTE redno zaposlenih na fakulteti.]

Skupno število zaposlenih na dan 31.12.2017: 105, FTE: 108,6  
 Pedagoški: 72 (69 + 3 mladi raziskovalci), FTE: 75,7  
 Nepedagoški: 33, FTE: 32,9

Skupno število zaposlenih na dan 31.12.2018: 108, FTE: 102,8  
 Pedagoški: 69 + 4 raziskovalci : 73 oseb, FTE: 76,5  
 Nepedagoški: 35, FTE: 34

Tabela 19: Vpetost zaposlenih v mednarodno okolje - programi izmenjave v študijskem letu 2017/2018

	Programi izmenjave	Število izmenjav	Trajanje (do 1 tedna, mesec,..)
1	Erasmus+ (KA103) -TSM	6	1 teden
2	Erasmus+ (KA103) -ST	3	1 teden
3	Erasmus+ (KA107) -TSM	2	1 teden
4	Erasmus+ (KA107) -ST	2	1 teden
5	Gostovanje na področju raziskovanja v tujini	2	3 meseci
6	Projekt - Mobilnost visokošolskih učiteljev UM 2017-2018	1	3 meseci

V študijskem letu 2017/2018 je bilo skupno 16 izmenjav - skupno na področju TSM – mobilnost z namenom poučevanja in ST – mobilnost z namenom usposabljanja. Glede na število zaposlenih na dan 31.12.2017, ki znašajo 72 oseb oz. 75,7 FTE; to pomeni v povprečju 2,2 izmenjavi na 10 pedagoških zaposlenih oseb, oz. 2,1 izmenjavo na 10 FTE pedagoških zaposlenih (brez upoštevanja dolžine izmenjave).

V naslednji tabeli je prikazano števil objav zaposlenih na EPF s soavtorji iz tujine. V letu 2017 je bilo tovrstnih objav skupno 21, od tega 13 izvirnih znanstvenih člankov, ter po 4 znanstvene monografije ali poglavja v njih. V letu 2018 je število skupnih objav upadlo (skupno 17), je pa število izvirnih znanstvenih člankov ostalo skoraj nespremenjeno (14).

Tabela 20: Publikacije zaposlenih na EPF, s soavtorji iz tujine, v letih 2017 in 2018

Tipologija	Leto	Število enot v soavtorstvu z avtorji iz tujine
1.01 Izvirni znanstveni članek	2017	13
1.02 Pregledni znanstveni članek	2017	0
1.03 Kratki znanstveni prispevek	2017	0
2.01 Znanstvena monografija*	2017	4
1.16 Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji	2017	4
<b>SKUPAJ v letu 2017</b>		<b>21</b>
1.01 Izvirni znanstveni članek	2018	14
1.02 Pregledni znanstveni članek	2018	1
1.03 Kratki znanstveni prispevek	2018	0
2.01 Znanstvena monografija*	2018	1
1.16 Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji	2018	1
<b>SKUPAJ v letu 2018</b>		<b>17</b>
*v primeru znanstvenih monografij so upoštevane tudi monografije, kjer so uredniki raziskovalci EPF in raziskovalci iz tujine, in pa tudi, če so uredniki raziskovalci EPF, vendar so soavtorji posameznih poglavij iz tujine.		

## 2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako zagotavljate pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev; podajte konkretne primere izobraževanj ipd.]*

EPF skrbi za razvoj lastnih človeških virov in za razvijanje kulture vseživljenjskega učenja pri svojih zaposlenih z omogočanjem pedagoškimi in strokovnim sodelavcem EPF, da se udeležujejo različnih oblik usposabljanja in strokovnega izpopolnjevanja za potrebe opravljanja svojega dela na EPF. Pedagoški in nepedagoški sodelavci se skladno s sprejetim letnim planom izobraževanja po posameznih strokovnih službah, izobražujejo na različnih delavnicah in usposabljanjih, ki jih organizira UM (npr. Kakovostno upravljanje delovnega časa; Kako postanem odporen na stres v službi; GDPR, MS Word, Excel, Powerpoint. Prehrana, mikrobiota in zdravje,...) ali drugi ponudniki izobraževanj na trgu (npr. GV založba, Uradni list, IZUM, Agencija za management,...). Pedagoški sodelavci svoj razvoj nadgrajujejo tudi z udeležbo na domačih in mednarodnih strokovnih in znanstvenih konferencah in drugih dogodkih ter se redno udeležujejo izobraževanj, ki jih UM pripravlja za zaposlene - »Izpopolni UM«, s poudarkom na inovativnem učenju in poučevanju oziroma podpora visokošolskim učiteljem in njihovem didaktičnemu usposabljanju. Strokovna izpopolnjevanja in izobraževanja so bila v študijskem letu organizirana tudi na EPF, na primer predstavitev aplikacije Ebonitete,si, Izobraževanje »Uporaba in raznolike prednosti poslovnega spleta gvin.com in portfolio intelligence«. Za svoj karierni razvoj lahko pedagoški zaposleni uporabljajo sredstva za individualno raziskovalno delo.

## 2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako pogosto izvajate redne in morda dodatne zdravniške preglede, organizirate delavnice za spodbujanje zdravega načina življenja in rekreacijo za sodelavce, imate organizirane športne aktivnosti, klube, pevske zборе, sobe za druženje ... Navedite konkretne primere.]*

Skrb za zdravje je na EPF izrednega pomena, zato na tem področju planiramo in izvajamo številne aktivnosti. Prva pomembna aktivnost so redni-periodični-obdobni zdravniški pregledi, ki jih izvajamo skladno z Izjavo o varnosti z oceno tveganja EPF na 4 leta. Dodatne, specialistične zdravniške preglede izvajamo po potrebi. Izvajamo pa tudi zdravniške preglede za vse novo zaposlene. Skladno z Načrtom promocije zdravja na delovnem mestu in Programom promocije zdravja organiziramo razne delavnice in preko glasila Promocija zdravja EPF vzpodbujamo rekreacijo-razgibavanje in sproščanje ter ozaveščamo o zdravem načinu življenja.

Konkretni primeri na področju zdravja in socialne interakcije med zaposlenimi so slednji.

- Spodbujanje k udeležbi in sodelovanju v aktivnostih, ki jih organizira UM v okviru Programa aktivnosti za dvig kakovosti življenja sodelavcev UM je potekalo z e-pošto UM in preko Glasila PROMOCIJA ZDRAVJA EPF št. 6. V letu 2018 je izšlo s to tematiko 10 št. glasila PROMOCIJA ZDRAVJA EPF (v nadaljevanju Glasilo).
- Izvedeno predavanje Ergonomija dela z računalnikom, vidna ostrina in težave z vidom. Ergonomsko smo prilagodili 2 delovni mesti. O ergonomiji delovnih mest smo ozaveščali v Glasilu št. 2.

- Izvedba vaj za razgibavanje in sproščanje, ki smo jih spodbujali v Glasilu št. 3.
- ŠS EPF je izvedel EPF-ov teden zdravja od 3.4. do 6.4.2018 za študente in zaposlene (zdrav zajtrk, predstavitev ustne higijene Curaprox, prikaz temeljnih postopkov oživiljanja).
- 21.11.2018 je bil izveden Sadni dan EPF. O zdravi prehrani in rekreaciji v UŠC, smo ozaveščali v Glasilu št. 6.
- 5. 10. 2018 je bila izvedena strokovna ekskurzija na Dolenjsko (Tovarna KRKA, Dolenjske toplice, Trška gora...). V okviru strokovne ekskurzije je bila izvedena delavnica »Stres in strategije soočanja s stresom«, o stresu smo ozaveščali tudi v Glasilu št. 7.
- V letu 2018 je 80 sodelavcev opravilo preventivni periodični zdravstveni pregled, v katerega so med drugim vključene tudi meritve holesterola, sladkorja v krvi in krvnega tlaka.
- V novembru 2018 smo izvedli cepljenje proti sezonski gripi za zaposlene.

## 2.11 Skrb za varstvo pri delu

(do cca. 750 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako poteka skrb za varstvo pri delu, ki je zakonsko urejena, in če morda izvajate še dodatna izobraževanja ter druge ukrepe za varstvo pri delu; kako pogosto, na kakšen način ...]*

Skrb za varstvo pri delu in varstvo pred požarom je skladna z Izjavo o varnosti z oceno tveganja in Požarnim redom EPF. Izvajamo periodična usposabljanja za zaposlene iz varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom na 3 leta kakor tudi za vsako novo ali začasno zaposlitev.

EPF ima imenovano skupino 15 oseb, odgovornih za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, ki ima periodična usposabljanja na 3 leta.

Prav tako je imenovana skupina 8 oseb za prvo pomoč na delovnem mestu, ki opravljajo obnovitvene tečaje prve pomoči na 5 let. Te osebe so v večini hkrati tudi člani Enote Civilne zaščite EPF.

Skladno z zakonodajo pa opravljamo tudi vse obveznosti iz naslova varstva pred požarom (periodični pregledi električnih inštalacij, strelovod, aktivne požarne zaščite, zasilne razsvetljave, gasilnikov in hidrantov).

## 2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne ugotovitve in predlagane ukrepe izvedene raziskave o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu.]*

*[Priložite vprašalnik in analizo izvedene raziskave o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu oz. navedite spletno povezavo na dokumenta.]*

V decembru 2018 in januarju 2019 je na anketo o zadovoljstvu zaposlenih pri delu za leto 2017/2018 odgovorilo 48 zaposlenih (30 pedagoških in 18 nepedagoških zaposlenih). Celotna analiza ankete se nahaja v Prilogi 3.

Vse obravnavane vidike (8 sklopov) v anketi so zaposleni zaznali kot pomembne, saj so pri vseh trditvah ocene pomembnosti nad 4,2, v večini primerov celo nad 4,5 (na 5 stopenjski lestvici od 1 – šibka do 5 – močna pomembnost).

Odgovori zaposlenih glede zadovoljstva z obravnavanimi vidiki kažejo, da so zaposleni v povprečju najbolj zadovoljni pri trditvah v sklopu Delo in pogoji dela (Zadovoljen(-na) sem z delom, ki ga opravljam. (4,35); Delovni čas mi ustreza (4,54); Urnik mi ustreza (4,43)). Hkrati je zaznana visoka stopnja strinjanja s trditvami v sklopu Zavzetost in motivacija (Odgovoren(-na) sem za kakovost svojega dela (4,60)) ter v sklopu zadovoljstva s strokovnimi službami, kjer je za 6 od 8-ih služb povprečna ocena zadovoljstva s storitvami nad 4,0.

Nižja stopnja strinjanja in znižanje povprečne stopnje zadovoljstva je zaznano pri nekaterih trditvah v sklopu Vodstvo in organizacija (Med vodstvom in drugimi zaposlenimi so dobri odnosi (2,58); Zadovoljen sem z vodstvom fakultete (2,83); Vodstvo posreduje zaposlenim dovolj informacij (2,70)) ter pri trditvi v sklopu Možnosti razvoja (Sistem napredovanja omogoča, da najboljši zasedejo ustrezne položaje (2,55)). V sklopu Vodstvo in organizacija je bilo najvišje povprečno strinjanje s trditvijo Poznam poslanstvo in vizijo (4,27), Zadovoljen(-a) sem z neposredno nadrejenim (3,98) ter Moje delo in naloge so jasno opredeljeni (3,94).

Zaposleni, ki so odgovarjali na anketo, so skupno podali 130 kvalitativnih komentarjev, pri katerih je KOK EPF upoštevala zavezujoča sklepa Senata EPF z dne 15.12.2017 in 18.5.2018<sup>1</sup>. Tako je KOK EPF kvalitativne komentarje uporabila za komentiranje kvantitativnih rezultatov. Služili pa so ji tudi za oblikovanje vrste predlogov ukrepov, ki odražajo tako kvantitativne rezultate ankete, kot tudi kvalitativno izražena mnenja zaposlenih.

## 2.13 PREDNOSTI

- EPF s strukturo zaposlenih pokriva vsa pomembna znanja s področja ekonomije in poslovnih ved;
- Stabilno in dolgoročno financiranje raziskovalnih programov;
- V okviru dveh programskih skupin so na usposabljanju 3 mladi raziskovalci;
- Vzpostavljen sistem promocije zdravja zaposlenih ter njeno redno izvajanje;
- Izvedeni redni letni razgovori z vsemi zaposlenimi;
- V 2017/2018 so v študentski anketi vsi pedagoški delavci na EPF prejeli pozitivno oceno;
- Izvedeno napredovanje v plačne razrede.

---

<sup>1</sup> Sklep z dne 15.12.2017: »Senat EPF zavzame stališče, da opisne pripombe posameznega zaposlenega niso sestavni del Poročila o izvedeni anketi o zagotavljanju zadovoljstva, temveč KOK EPF na njihovi podlagi oblikuje in predlaga ukrepe za izboljšanje kakovosti in zadovoljstva.«

Sklep z dne 18.5.2018: »Senat EPF sklene, da KOK EPF prejete opisne predloge in pripombe posameznikov obdelata in v Samoevalvacijsko poročilo vključi svoj avtorski povzetek vsebine.«

## 2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Priprava ustreznih kadrovskih načrtov glede spreminjanja števila zaposlenih in predstavitev teh načrtov zaposlenim.
- Sistem ocenjevanja individualne delovne uspešnosti mora biti transparenten, zasnovan na objektivnih kriterijih in z njim morajo biti seznanjeni vsi sodelavci.
- Povečati je potrebno IRD sredstva in zagotoviti nagrajevanje objav v bazah JCR v takem obsegu, da bo mogoče zadostiti pogojem sodelovanja v doktorski šoli UM.
- Izboljšati je potrebno tudi organizacijo dela (odprava nepotrebnih administrativnih bremen, enakomernejša porazdelitev dela, avtonomija pri delu,...).
- Pristopiti je potrebno k izboljšanju organizacijske klime, še pred tem je potrebno organizacijsko klimo tudi izmeriti.
- S sistematičnimi ukrepi je potrebno dvigniti pripadnost zaposlenih EPF, pri čemer ta ne sme temeljiti na kalkulativni pripadnosti, ki temelji na zavedanju zaposlenih o stroških, ki so povezani z njihovim morebitnim odhodom s fakultete.
- Izboljšati je potrebno stil vodenja vodilnih in vodstvenih sodelavcev, ki mora temeljiti na medsebojnem spoštovanju.
- Vodstvo EPF mora biti seznanjeno z vsemi elementi kvantitativnega in kvalitativnega dela Analize zadovoljstva zaposlenih in naj pripravi ukrepe za njegovo izboljšanje.
- Spodbujanje sodelovanja zaposlenih za vključevanje v mednarodne projekte, ki bodo vodili tudi do povečanja števila kakovostnih skupnih objav z mednarodnimi raziskovalci.
- Izdelava načrta izobraževanja (za pedagoške in nepedagoške) zaposlene in njegovo spremljanje.
- Skrb za sistematičen karierni razvoj zaposlenih ter motivacija za pridobivanje višje izobrazbene strukture zaposlenih.
- Uskladitev izobrazbene strukture zaposlenih glede na potrebe procesov in uskladitev izvolitev v habilitacijske nazive z delovnimi mesti.
- Razvijanje kulture vseživljenjskega učenja pri zaposlenih.
- Sprotno spremljanje napredovanja asistentov na podiplomskem izobraževanju.
- Pedagoškemu sodelavcu je potrebno nuditi večjo podporo pri doseganju habilitacijskih pogojev.
- Povečanje sredstev za razvoj zaposlenih, vključno z individualnimi sredstvi namenjenim za raziskovanje.
- Sistematično prijavljanje na razpise za mlade raziskovalce.
- Potrebno je vzpostaviti sistematično sodelovanje med katedrami znotraj fakultete.

- Nadaljevati s prizadevanji za povečanje števila pridobljenih TRP, CRP, tržnih projektov, mednarodnih projektov in raziskav za gospodarstvo.
- Kontinuirano povezovanje razdrobljenih raziskovalnih potencialov na EPF z večjim povezovanjem raziskovalcev različnih področij in vključevanjem raziskovalcev iz drugih fakultet in raziskovalnih institucij v projekte.
- Nadaljevanje s povezovanjem inštitutov na fakulteti in oblikovanje skupne ponudbe za zunanje naročnike.
- Intenzivnejše izvajanje aktivnosti za izboljševanje zadovoljstva zaposlenih glede na trende, ki jih kažejo meritve zadovoljstva.
- Vodenje vodilnih in vodstvenih sodelavci mora temeljiti na ohranitvi dostojnosti zaposlenih in njihovega dela - Izboljšati je potrebno stil vodenja vodilnih in vodstvenih sodelavcev, ki mora temeljiti na medsebojnem spoštovanju.
- Razviti sistem podajanja predlogov za izboljšave, ki bo omogočal sodelovanje vsem zainteresiranim deležnikom fakultete in ki bo omogočal ustrezno povratno informacijo predlagalcu o pregledu in odločitvah v zvezi s predlogi.
- Okrepiti je potrebno pozitiven motivacijski zagon za nov razvojni korak fakultete in vidnejšo pritegnitev mlajših sodelavcev v ta proces.
- Dvigniti motivacijo in izboljšati medsebojne odnose s povečanjem formalnih in neformalnih srečanj z vodstvom fakultete (redni letni razgovori, sestanek vseh zaposlenih, sestanki skupin zaposlenih, druženja,...).
- Zagotoviti financiranje ustrezne infrastrukture za zagotovitev sodobnih delovnih pogojev.
- Izpopolnjevati realizacijo programov trajnostne in družbeno odgovorne UM na EPF.

### 3. ŠTUDENTI

#### 3.1 Število vpisanih študentov

[Predstavite in ovrednotite: skupno število vpisanih študentov na fakulteto in ločeno po študijskih programih (skupno po vseh stopnjah študijskega programa in skupno redni, izredni in na daljavo) za obdobje zadnjih 5 let (grafično); vpis študentov po študijskih programih, ločeno po stopnjah in študiju (redni, izredni, na daljavo) za zadnje študijsko leto (tabelarično); število razpisanih mest in število prijav (za 1. letnik rednega/izrednega študija za obdobje zadnjih 5 let (razvidno tudi ločeno za VS in UNI študij), ali je prišlo do omejitve vpisa in koliko točk je bilo potrebno zbrati za vpis (tabelarično); število tujih študentov s tujim državljanstvom za obdobje zadnjih 5 let (skupno število in delež po skupinah: EU, JV Evropa, Azija ...) (grafično); število prihajajočih in odhajajočih študentov v izmenjavi projekta ERASMUS+ (grafično).]

Tabela 21: Število študentov po stopnjah in študijskih programih

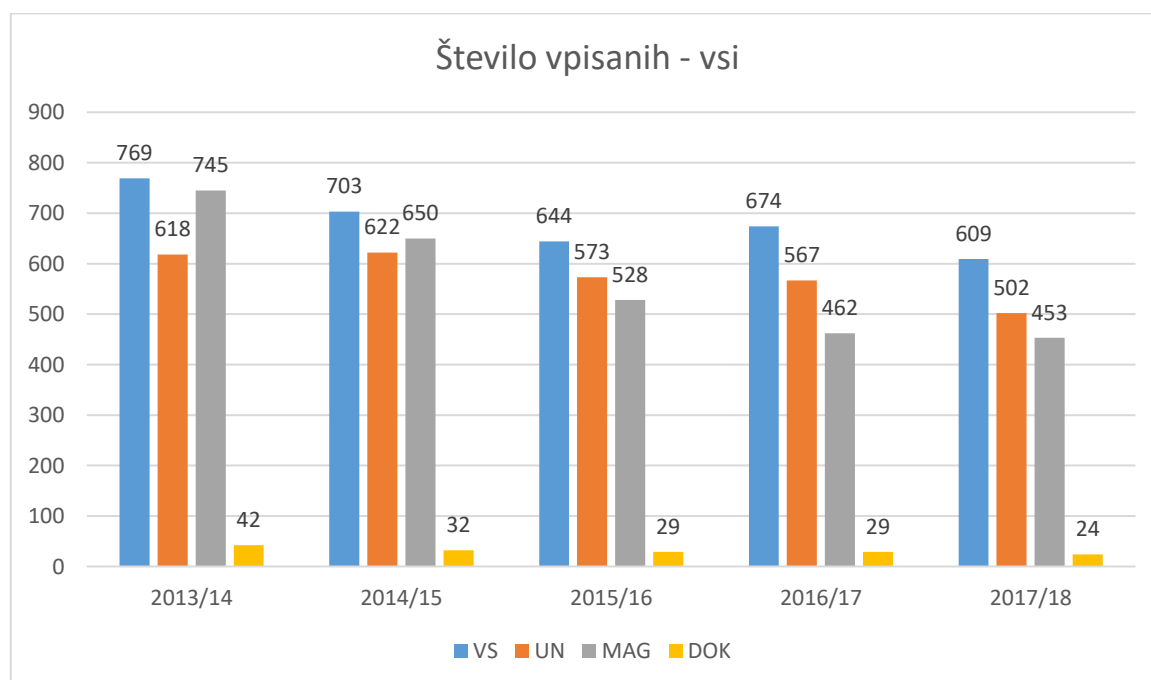
Akreditirani študijski programi		Izvedba – 2013/2014		Izvedba – 2014/2015	
		Število študentov		Število študentov	
VS strokovni - Poslovna ekonomija	Redni	744	769	667	703
	Izredni	25		36	
Univerzitetni – Ekonomске in poslovne vede	Redni	596	618	589	622
	Izredni	22		33	
Magistrski – Ekonomске in poslovne vede	Redni	708	745	614	650
	Izredni	37		36	
Doktorski – Ekonomске in poslovne vede	Izredni	42		32	
<b>Skupaj</b>		2174		2007	

Tabela 21 za petletno obdobje kaže večji vpis na program 'Poslovna ekonomija' (VS), kot na program 'Ekonomске in vede' (UN) na prvi stopnji študija. Hkrati vidimo občutno razliko med številom vpisanih na redni študij in na izredni študij, kjer je vpisanih zelo malo študentov, ter tudi upad števila vpisanih študentov na doktorski študij.

Tabela 22: Število študentov po stopnjah in študijskih programih

Akreditirani študijski programi		Izvedba – 2015/2016		Izvedba – 2016/2017		Izvedba – 2017/2018	
		Število študentov		Število študentov		Število študentov	
VS strokovni - Poslovna ekonomija	Redni	628	644	634	674	595	609
	Izredni	16		40		14	
Univerzitetni – Ekonomске in poslovne vede	Redni	557	573	539	567	489	502
	Izredni	16		28		13	
Magistrski – Ekonomске in poslovne vede	Redni	496	528	429	462	418	453
	Izredni	34		33		35	
Doktorski – Ekonomске in poslovne vede	Izredni	29		29		24	
Skupaj		1774		1732		1588	

Graf 19: Število vpisanih študentov



Iz Grafa 19 je moč razbrati, da EPF beleži padec števila vpisanih študentov na VS študijski program kot tudi padec števila vpisanih na UN študijski program 1. stopnje študija. Tak trend je enak tudi za število vpisanih na 2. in na 3. stopnjo študija. Predvsem pri 2. stopnji je padajoči trend dokaj izrazit.

### Število vpisanih študentov po študijskih usmeritvah Študijski program 2. Stopnje Ekonomske in poslovne

Tabela 23: Redni študij

USMERITEV	2017/2018		skupaj
	1.l.	2.l.	
Ekonomija	5	5	10
Finance in bančništvo	17	13	30
Management marketinga	29	26	55
Management informatike in elekt.poslov	35	25	60
Management, organizacija in človeški viri:			
A: manag. in organizacija poslovanja	11	9	20
B: manag. človeških virov	17	19	36
Mednarodna poslovna ekonomija	8	6	14
Podjetništvo in inoviranje	13	3	16
Računovodstvo, revizija in davščine	26	17	43
Strateški in projektni management	4	15	19
<b>SKUPAJ</b>	<b>165</b>	<b>138</b>	<b>303</b>

Glede števila vpisanih študentov po posameznih študijskih usmeritvah na 2. stopnji študija ugotavljamo, da je bilo v študijskem letu 2017/2018 največ študentov vpisanih na usmeritvi Management informatike in elekt. poslov., sledijo umeritve Management marketinga in Računovodstvo, revizija in davščine. Najmanjši vpis pa beležijo usmeritve Ekonomija, Mednarodna poslovna ekonomija in Strateški in projektni management.

Tabela 24: Izredni študij

USMERITEV	2017/2018	
	1.l.	2.l.
Ekonomija	0	0
Finance in bančništvo	1	3
Management marketinga	2	1
Management informatike in elekt. poslov	2	0
Management, organizacija in človeški viri		
A: manag. in organizacija poslovanja	0	1
B: manag. človeških virov	1	2
Mednarodna poslovna ekonomija	0	3
Podjetništvo in inoviranje	0	0
Računovodstvo, revizija in davščine	6	2
Strateški in projektni management	1	1
Upravljanje in vodenje podjetij	3	2
<b>SKUPAJ</b>	<b>16</b>	<b>15</b>

Tabela 24 kaže na to, da je bilo v 2017/2018 na 2. stopnji študija vpisanih skupno 31 izrednih študentov. Hkrati ugotavljamo, da je vpis po usmeritvah dokaj razpršen (le na dveh usmeritvah ni vpisanih izrednih študentov, t.j. Ekonomija in Podjetništvo in inoviranje).

**Število vpisanih študentov**
**Univerzitetni študijski program 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede**

Tabela 25: Število vpisanih študentov na študijski program 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede

Letnik	Študij	2017/2018		
		Skupaj *	V1	V2
<b>1. letnik</b>	R	<b>167</b>	154	13
	I	<b>3</b>	3	/
<b>2. letnik</b>	R	<b>166</b>	150	16
	I	<b>5</b>	4	1
<b>3. letnik</b>	R	<b>119</b>	119	/
	I	<b>5</b>	5	/
<b>Abs.</b>	R	<b>37</b>	37	/
	I	<b>/</b>	/	/
<b>Skupaj</b>	R	<b>489</b>	/	/
	I	<b>13</b>	/	/

Iz Tabele 25 je razvidno, da je na EPF vpisanih zelo malo študentov, ki bi ponavljali letnik (V2), kar kaže na visoko prehodnost v višji letnik študija.

**Število vpisanih študentov**
**Univerzitetni študijski program 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede, po usmeritvah**

Tabela 26: Število vpisanih študentov na študijski program 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede po usmeritvah

usmeritev	2017/2018		
	2.letnik	3. letnik	
<b>EK-skupaj</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>25</b>
-redni	13	12	
-izredni	0	0	
<b>EP-skupaj</b>	<b>35</b>	<b>14</b>	<b>49</b>
-redni	35	14	
-izredni	0	0	
<b>FB-skupaj</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>45</b>
-redni	25	19	
-izredni	0	1	
<b>MT-skupaj</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>35</b>
-redni	16	17	
-izredni	1	1	
<b>MA-skupaj</b>	<b>28</b>	<b>22</b>	<b>50</b>
-redni	28	21	
-izredni	0	1	
<b>ME-skupaj</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>11</b>
-redni	7	4	
-izredni	0	0	
<b>PO-skupaj</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>32</b>

-redni	9	20	
-izredni	2	1	
<b>RR-skupaj</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>31</b>
-redni	17	12	
-izredni	13	12	

Podatki glede vpisa na posamezne usmeritve 1. stopnje študija univerzitetnega programa kažejo, da je največji vpis na študijske usmeritve Marketing, Elektronsko poslovanje in Finance in bančništvo, najmanjši vpis pa na usmeritvah Mednarodna poslovna ekonomija in Ekonomija.

### Število vpisanih študentov

#### Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Poslovna ekonomija

Tabela 27: Število vpisanih študentov na študijski program 1. stopnje Poslovna ekonomija

Letnik	Študij	2017/2018	
		Skupaj*	V1
1. letnik	R	276	260
	I	3	3
2. letnik	R	128	111
	I	2	2
3. letnik	R	127	127
	I	9	9
Abs.	R	64	64
	I	0	/
Skupaj	R	595	/
	I	14	/

Pri številu vpisanih študentov na študijski program 1. stopnje Poslovna ekonomija ugotavljamo, da je v 2. letnik vpisanih za več kot polovico manj študentov, kot v 1. letnik. Hkrati pa je vpis v 3. letnik (po številu vpisanih študentov) nekoliko večji.

**Število vpisanih študentov****Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Poslovna ekonomija, po usmeritvah**

Tabela 28: Število vpisanih študentov na študijski program 1. stopnje Poslovna ekonomija po usmeritvah

usmeritev	2017/2018		
	2. letnik	3. letnik	
<b>EJS-skupaj</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
-redni	0	1	
-izredni	0	0	
<b>SM-skupaj*</b>	<b>26</b>	<b>29</b>	<b>55</b>
-redni	25	29	
-izredni	1	0	
<b>MA-skupaj</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>33</b>
-redni	14	14	
-izredni	1	4	
<b>MP-skupaj**</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>13</b>
-redni	7	6	
-izredni	0	0	
<b>PO-skupaj</b>	<b>21</b>	<b>27</b>	<b>48</b>
-redni	21	27	
-izredni	0	0	
<b>PFB-skupaj</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>48</b>
-redni	20	27	
-izredni	0	1	
<b>RD-skupaj</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>38</b>
-redni	20	14	
-izredni	0	4	
<b>TU-skupaj</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>13</b>
-redni	4	9	
-izredni	0	0	

Ugotavljamo, da je največ vpisanih študentov študijskega programa 1. stopnje Poslovna ekonomija v 2. in 3. letniku skupaj vpisanih na usmeritve Podjetništvo, Management in poslovne finance in bančništvo, najmanj pa na usmeritve Ekonomika in upravljanje javnega sektorja, Mednarodno poslovanje in Turizem (Tabela 28).

Tabela 29: Število razpisanih študijskih mest EPF na dodiplomskih študijskih programih (določa MVZT)

Študijsko leto	Visokošolski strokovni program (VS)		Univerzitetni program (UN)	
	Izredni študij	Redni študij	Izredni študij	Redni študij
<b>2013/2014*</b>	40	270	40	220
<b>2014/2015*</b>	40	270	40	220
<b>2015/2016*</b>	40	270	40	220
<b>2016/2017*</b>	40	270	40	220
<b>2017/2018*</b>	40	270	40	220

Tabela 30: Število prijavljenih, sprejetih in vpisanih študentov v 1. letnik rednega in izrednega študija visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Poslovna ekonomija

Študijsko leto	PRIJAVLJENI*		SPREJETI*		VPISANI**	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
2013/2014	288	1	266	1	268	10
2014/2015	220	0	209	0	264	7
2015/2016	237	2	226	2	281	2
2016/2017	218	4	196	4	253	5
2017/2018	192	1	185	1	254	3

\* Prvi prijavi rok.

\*\* Tudi drugi in morebitni tretji prijavi rok.

Tabela 31: Število prijavljenih, sprejetih in vpisanih študentov v 1. letnik rednega in izrednega študija univerzitetnega študijskega programa 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede

Študijsko leto	PRIJAVLJENI*		SPREJETI*		VPISANI**	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni	Redni	Izredni
2013/2014	141	1	128	1	219	11
2014/2015	130	1	99	1	198	9
2015/2016	137	4	125	4	202	8
2016/2017	159	4	130	2	188	7
2017/2018	110	20	90	0	143	3

\* Prvi prijavi rok.

\*\* Tudi drugi in morebitni tretji prijavi rok.

Iz Tabele 30 in Tabele 31 je razvidno, da v zadnjem 5-letnem obdobju pada število vpisanih študentov na obeh študijskih programih 1. stopnje. V povezavi s številom razpisanih študijskih mest EPF na dodiplomskih študijskih programih, kot jih določa MVZT, ugotavljamo, da je vpisanih manj študentov, kot je razpisanih vpisnih mest (tako na rednem kot tudi na izrednem študiju).

Tabela 32: Število razpisanih vpisnih mest in vpisanih študentov v 1. letnik rednega in izrednega študija študijskega programa 2. stopnje Ekonomske in poslovne vede

Študijsko leto	Redni študij			Izredni študij		
	Razpis	Vpisani	Min*	Razpis	Vpisani	Min*
2006/2007	180	39	-	540	190	-
2007/2008	250	69	-	320	137	-
2008/2009	250	79	-	300	92	-
2009/2010	250	244	-	300	121	-
2010/2011	400	277	-	300	42	-
2011/2012	400	297	-	300	28	-
2012/2013	400	295	-	300	19	-
2013/2014	400	228	-	300	9	-
2014/2015	380	186	-	200	4	-
2015/2016	380	188	-	200	7	-
2016/2017	380	179	-	200	14	-
2017/2018	380	165	-	180	16	-

\*minimalno število točk, če je bil vpis omejen.

Tabela 32 kaže, da je število vpisanih študentov na študijski program 2. stopnje nižje, kot je število razpisanih študijskih mest EPF na ta program tako na rednem kot na izrednem študiju; pri slednjem je ta razkorak v zadnjih nekaj letih bistven.

Tabela 33: Število razpisanih vpisnih mest in vpisanih študentov v 1. letnik rednega in izrednega študija študijskega programa 3. stopnje Ekonomske in poslovne vede

Študijsko leto	Redni študij			Izredni študij		
	Razpis	Vpisani	Min*	Razpis	Vpisani	Min*
2013/2014	-	-	-	50	3	-
2014/2015	-	-	-	20	6	-
2015/2016				20	10	
2016/2017				20	8	
2017/2018				20	6	

Podobno kot pri 1. in 2. stopnji študija lahko tudi za 3. stopnjo ugotovimo, da je število vpisanih študentov na program 3. stopnje Ekonomske in poslovne vede bistveno nižji od števila razpisanih mest.

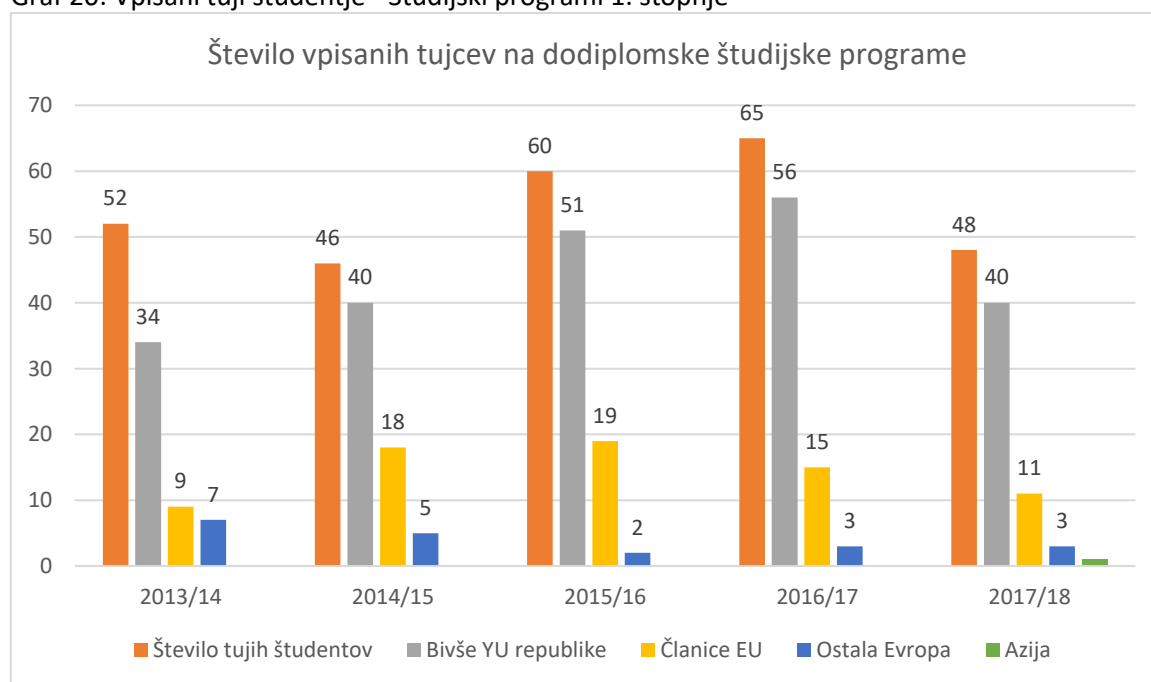
Tabela 34: Študenti s tujim državljanstvom na zavodu – število vseh (domačih in tujih) vpisanih, število tujih vpisanih, število tujih vpisanih po izvoru – BREZ PROGRAMOV MOBILNOSTI (vpisani V1, V2, AB)

	2013/2014		2014/2015		2015/2016	
	Dodipl.	Podipl.	Dodipl.	Podipl.	Dodipl.	Podipl.
Število vseh (domačih in tujih) vpisanih študentov	1387	787	1315	678	1216	557
<b>Število tujih vpisanih študentov - skupaj</b>	52	26	46	27	60	15
Število tujih vpisanih po izvoru:	-	-	-	-		
Članice EU	9	14	18	14	19	5
Bivše YU republike****	34	10	40	25	51	14
Ostala Evropa***	7	1	5	2**	2	1
ZDA in Kanada	/	/	/	/	/	/
Ostala Amerika	/	1	/	/	/	/
Avstralija	/	/	/	/	/	/
Afrika	/	/	/	/	/	/
Azija	/	/	/	/	/	/

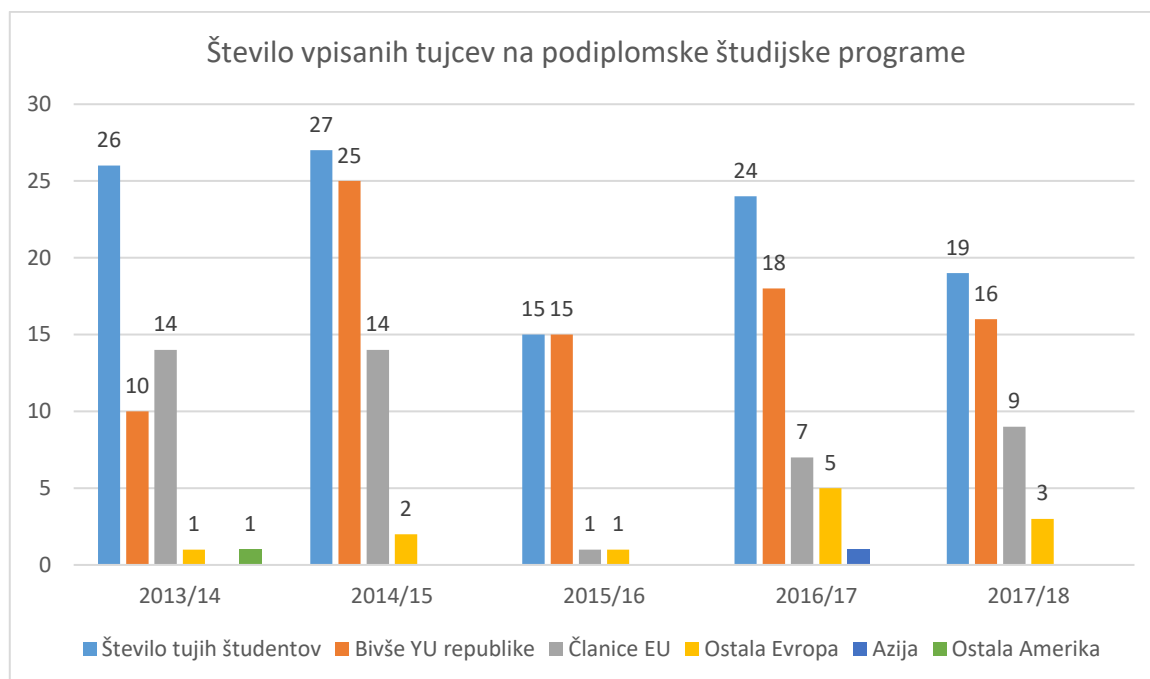
Tabela 35: Vpisani tuji študentje

	2016/2017		2017/2018	
	Dodipl.	Podipl.	Dodipl.	Podipl.
Število vseh (domačih in tujih) vpisanih študentov	1242	491	1111	477
<b>Število tujih vpisanih študentov - skupaj</b>	65	24	48	19
Število tujih vpisanih po izvoru:				-
Članice EU	15	7	11	9
Bivše YU republike****	56	18	40	16
Ostala Evropa***	3	5	3	3
ZDA in Kanada	/	/	/	/
Ostala Amerika	/	/	/	/
Avstralija	/	/	/	/
Afrika	/	/	/	/
Azija	/	1	1	/

Graf 20: Vpisani tuji študentje - Študijski programi 1. stopnje

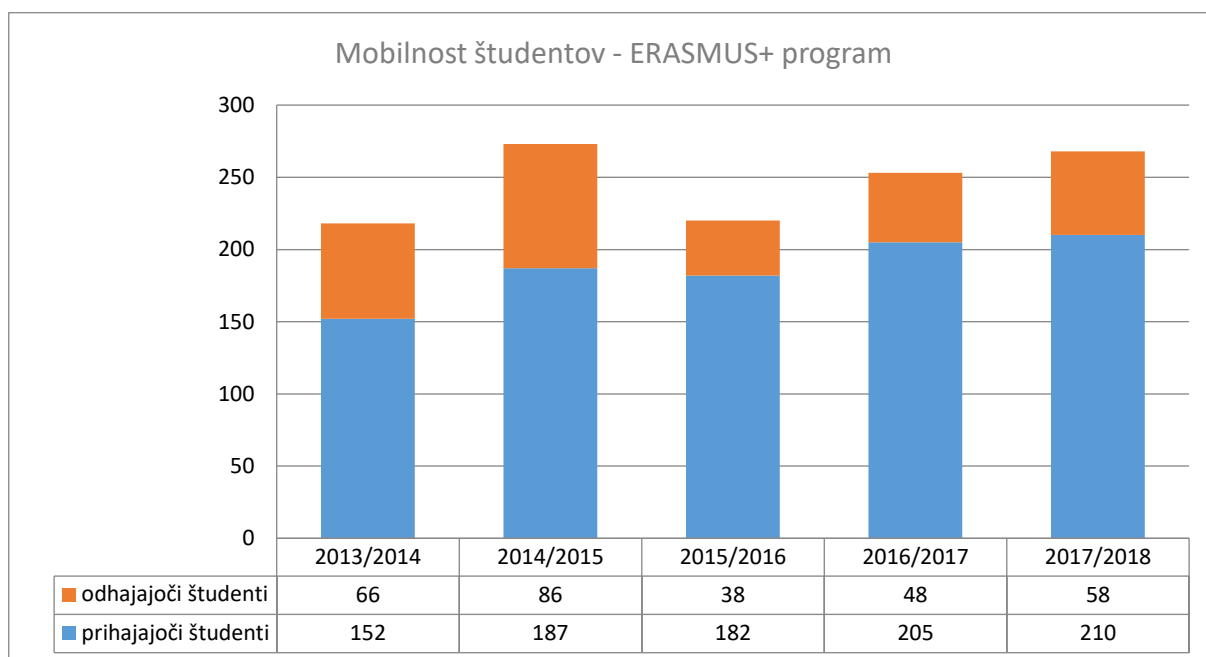


Graf 21: Vpisani tuji študentje - Študijski programi 2. stopnje in 3. Stopnje



Število tujih študentov, ki študirajo na EPF in niso vključeni v programe Erasmus+, CEEPUS in Bilateralne kaže, da jih največ prihaja s področja držav bivših članic Jugoslavije, zelo malo pa iz ostalih delov sveta.

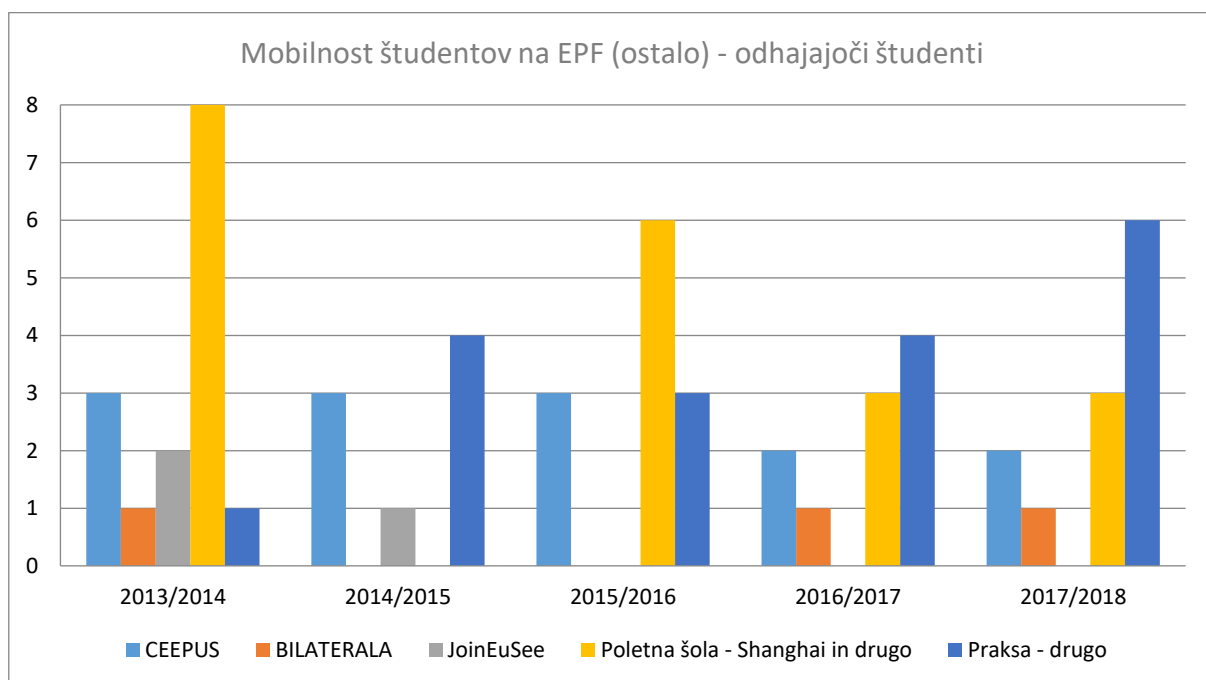
Graf 22: Mobilnost študentov na EPF – Erasmus+ program



Opomba: Vključeno je število študentov po programih Erasmus+ KA103, KA107 in KA103 praksa.

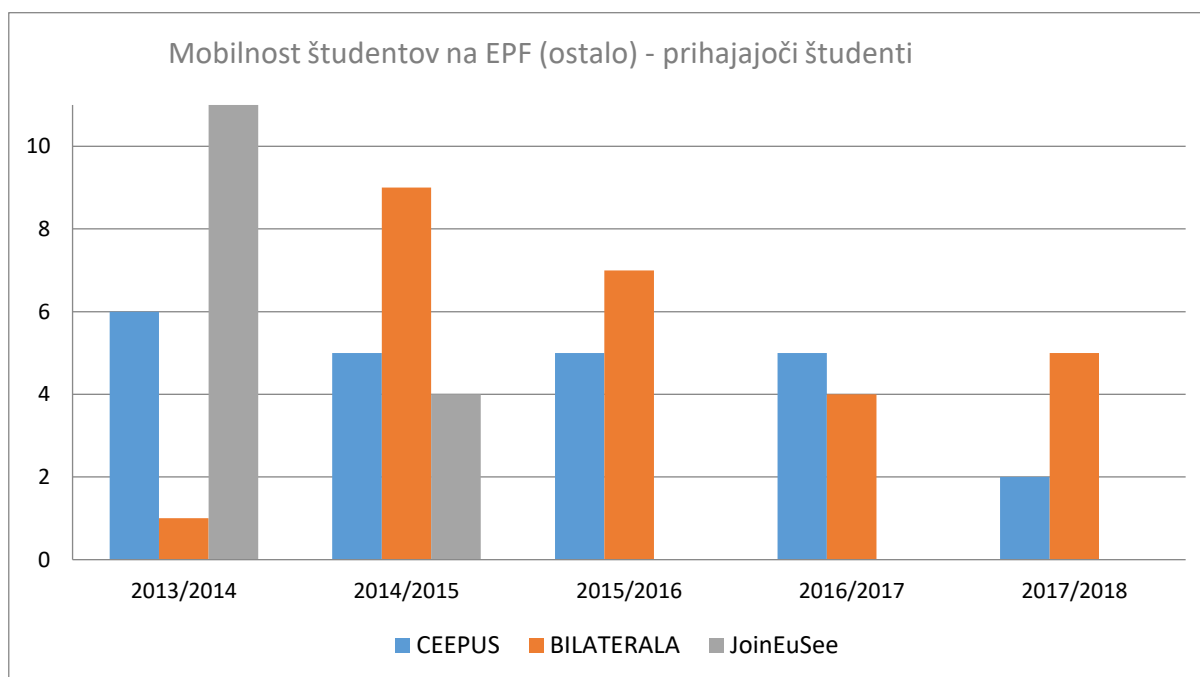
### Ostale mobilnosti

Graf 23: Mobilnost študentov na EPF (ostalo) – odhajajoči študenti



\*Program JoinEUSee se je z letom 2014/2015 zaključil.

Graf 24: Mobilnost študentov na EPF (ostalo) – odhajajoči študenti



\*Program JoinEUSee se je z letom 2014/2015 zaključil.

Podatki za mednarodno mobilnost študentov kažejo, da na EPF prihaja zelo veliko število tujih študentov preko programa Erasmus+ ter programov Ceepus in Bilateralala skupaj. Hkrati pa je potrebno ugotoviti, da je število domačih študentov, ki se odločajo za študij v tujini, precej nižje.

### 3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov

[Predstavitev predhodnih rezultatov vpisanih študentov (skladno z obrazcem samoevalvacijskega poročila študijskega programa) vključite v samoevalvacijsko poročilo študijskih programov, ki so priloga samoevalvacijskega poročila.]

Tabela 36: Struktura rednih študentov 1. letnika (novincev) univerzitetnega študijskega programa 1. stopnje Ekonomske in poslovne vede glede na učni uspeh v srednji šoli

Študijsko leto	Učni uspeh v srednji šoli											
	Ni podatka		Zadostni		Dobri		Prav dobri		Odlični		Skupaj	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
2015/2016*	3	1,6	52	26,9	82	42,5	44	22,8	12	6,2	193	100,0
2016/2017*	0	0,0	46	22,3	101	49,0	45	21,9	14	6,8	206	100,0
2017/2018	0	0,0	34	22,0	68	44,2	42	27,3	10	6,5	154	100,0

\* izpis iz AIPS-a zajema vpis na dan 15. 10., zajeti V1 vpisani.

Graf 25: Učni uspeh v srednji šoli vpisanih študentov na UN program

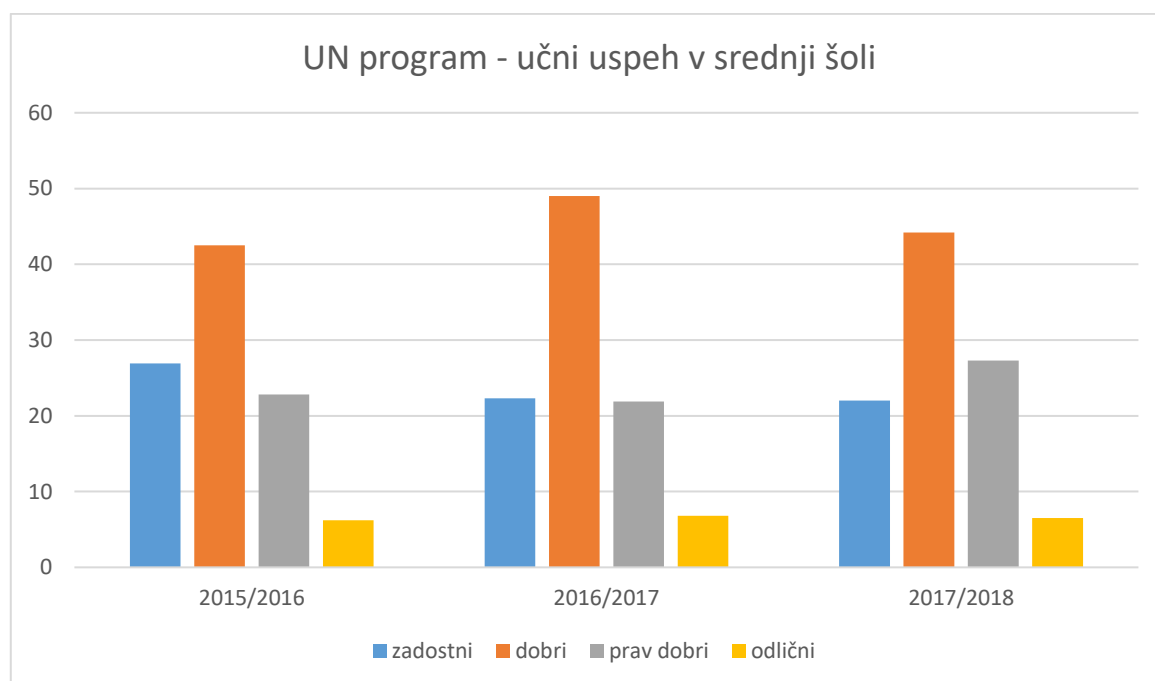
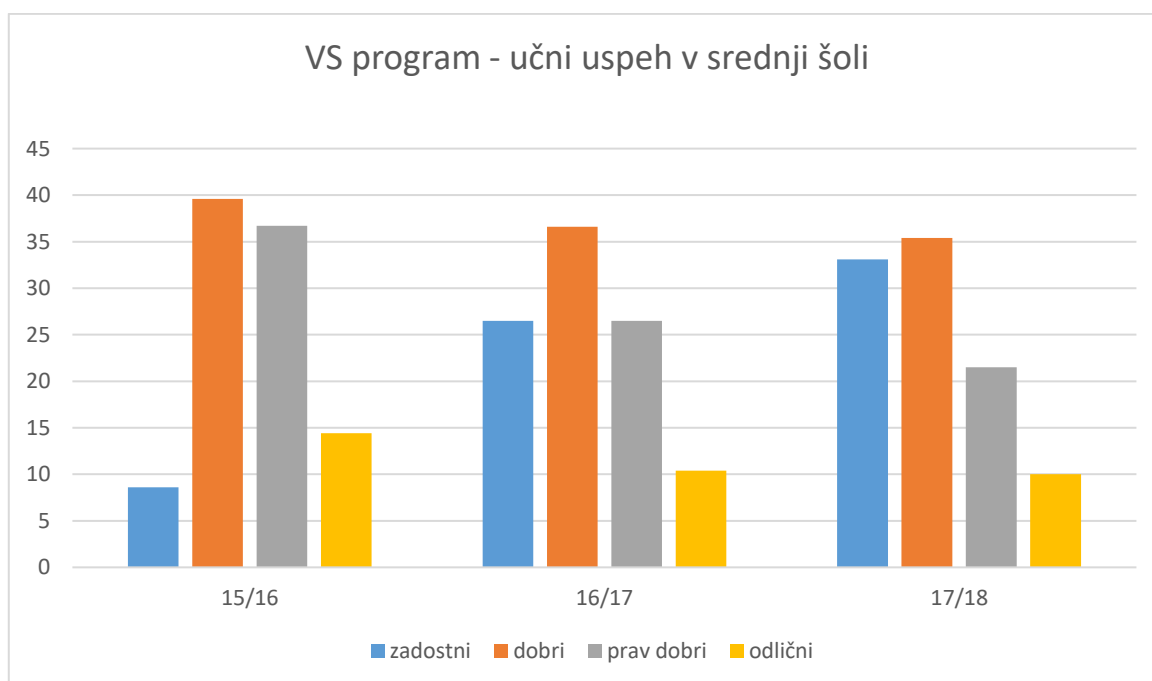


Tabela 37: Struktura rednih študentov 1. letnika (novincev) visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Poslovna ekonomija glede na učni uspeh v srednji šoli

Študijsko leto	Učni uspeh v srednji šoli											
	Ni podatka		Zadostni		Dobri		Prav dobri		Odlični		Skupaj	
	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%	Št.	%
<b>2015/2016*</b>	2	0,7	24	8,6	110	39,6	102	36,7	40	14,4	278	100,0
<b>2016/2017*</b>	0	0	69	26,5	95	36,6	69	26,5	27	10,4	260	100,0
<b>2017/2018*</b>	0	0	86	33,1	92	35,4	56	21,5	26	10,0	260	100,0

\* izpis iz AIPS-a zajema vpis na dan 15. 10., zajeti V1 vpisani študenti.

Graf 26: Učni uspeh v srednji šoli vpisanih študentov na UN program



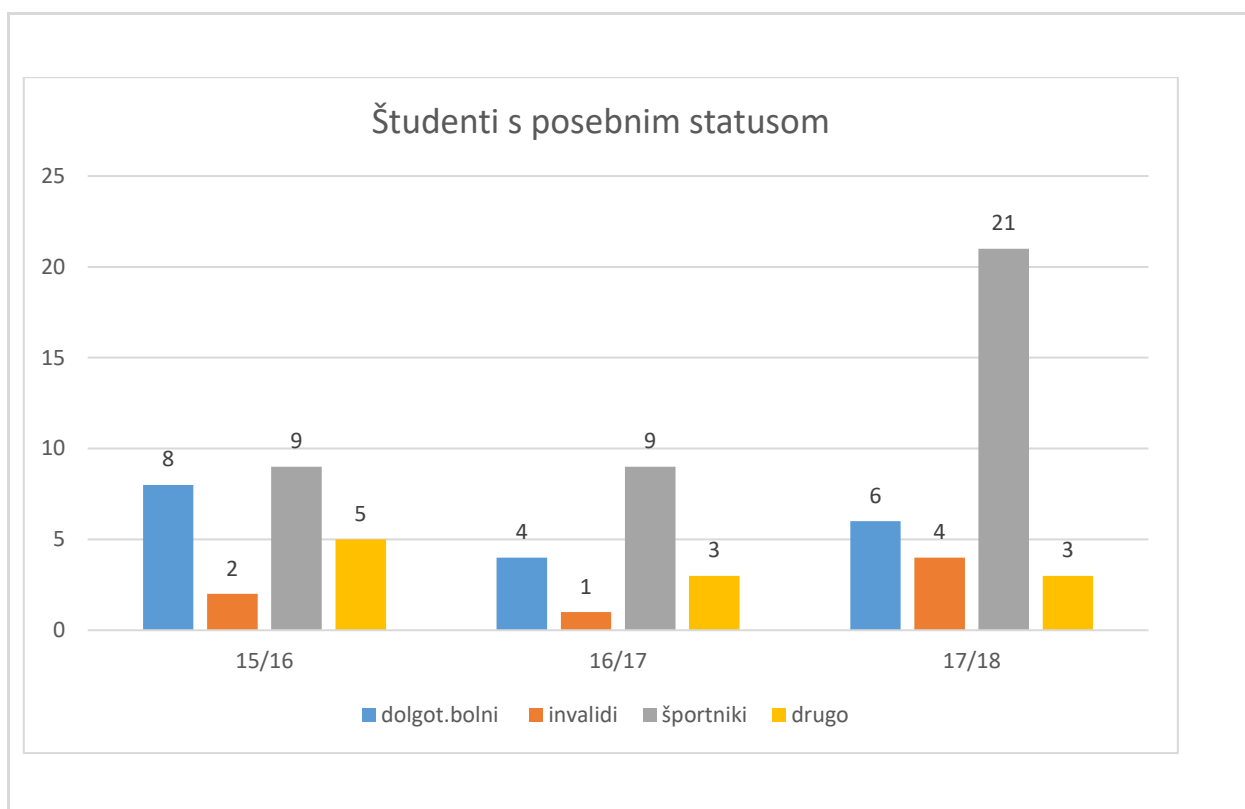
### 3.3 Svetovanje in pomoč študentom

(do cca. 2.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako izvajate svetovanje in pomoč študentom in na katerih področjih ter kako pri tem upoštevate raznolikosti in potrebe specifičnih skupin študentov (redni, izredni, s posebnimi potrebami, s statusom športnika ipd.). TABELARIČNO predstavite število študentov z različnimi posebnimi statusi za obdobje zadnjih 3 let in komentirajte trende. Predstavite, kako fakulteta zagotavlja pravočasno in učinkovito obveščanje študentov; podajte primere. Predstavite tutorski sistem (kdo ga organizira, nadzoruje izvedbo, evalvira uspešnost, ali so tutorji nagrajeni ...) in druge oblike pomoči študentom – npr. demonstratorstvo, svetovalnice, podpora študentom s posebnimi statusi in posebnimi potrebami ... Navedite spletne povezave do internih pravil oz. dokumentov, ki urejajo navedena področja pomoči in svetovanja.]*

Na osnovi Pravidnika o študijskem procesu študentov invalidov UM in na osnovi Pravidnika o študentih s posebnim statusom EPF letno pripravlja Akcijski načrt za odpravljanje ovir pri študiju študentov invalidov ter Poročilo o prilagajanju študijskega procesa študentom invalidom. Razprave o možnostih za različne oblike pomoči študentom invalidom in študentom s posebnim statusom potekajo na vseh ravneh fakultete. Letno se pripravi pregled študentov invalidov in študentov s posebnim statusom. Z vsakim posameznikom se opravi individualni razgovor ter pripravi načrt izobraževanja glede na posameznikove potrebe. V zadnjem letu je mogoče zaznati povečano število študentov s statusom športnika, kar dokazuje, da EPF podpira dvojno kariero športnikov.

Graf 27: Študenti s posebnim statusom na EPF



Na EPF že petnajsto leto zapored deluje sistem študentov tutorjev. Delovanje tutorjev je opredeljeno v dogovoru med fakulteto in ŠOUM (Študentska organizacija UM).

V študijskem letu 2017/2018 je tutorska ekipa bila sestavljena iz enajstih študentov vsaj drugega letnika. Tutorji vsak teden izvajajo tutorske ure, kjer so na voljo za vprašanja in težave vseh študentov.

Nadaljujejo z uvajalnim in predmetnim tutorstvom, ki ima že kar ustaljeno prakso na fakulteti. V sklopu uvajalnega tutorstva na začetku študijskega leta organizirajo študijski seminar za bruce, tako visokošolskega kot tudi univerzitetnega programa. Na študijskem seminarju študentom podajo prve in najpomembnejše napotke za začetek študija. Prednost študijskega seminarja je prav tako osebni stik med tutorji študenti in novimi kolegi, ki omogoča vzpostavitev zaupanja in kolegialnega odnosa. Tutorji sodelujejo na uvodnem dnevu za bruce, kot tudi na informativnih dnevih. Skozi študijsko leto je posamezen tutor zadolžen za eno skupino brucev. Obiščejo jih tudi v predavalnici. Na tak način so tutorji povečali svojo prepoznavnost, so pa tudi sproti skrbeli za povečanje kakovosti na fakulteti.

V sklopu predmetnega tutorstva tutorji organizirajo priprave na izpite iz naslednjih predmetov: gospodarska matematika, matematika za ekonomiste, osnove računovodstva, osnovne poslovne informatike (VS), statistika in poslovna statistika I. ter uvod v mikroekonomiko in ekonomijo; ter iz makroekonomija I. Udeležba na pripravah je vedno nad 30 študentov, kar je zadovoljivo. Iz povratnih informacij študentov sklepamo, da so z izvedbami priprav vedno zadovoljni.

V preteklih letih so začeli uvajati smerno tutorstvo, ki pa ni zaživelo iz razloga pomanjkanja tutorjev na posameznih smereh. V študijskem letu 2017/2018 so tutorji študenti izvajali predmetno tutorstvo na usmeritvah, katere so pokrivali. Ostale usmeritve so pokrivali s pomočjo ostalih starejših kolegov na usmeritvah. Smerno tutorstvo se kaže predvsem pri usmerjanju in pomoči pri predmetih na usmeritvah. Tutorji poročajo, da njihovo delo z uvedbo smernega tutorstva ni kaj drugačno, saj so tudi

drugače pomagali študentom 2. in 3. letnikov na usmeritvah. V prihodnje načrtujejo priprave tudi pri smernih predmetih.

Tutorji so sodelovali tudi pri vseh projektih ŠS EPF. V sodelovanju s ŠS EPF so organizirali tudi nekaj svojih projektov. To so projekti kot na primer: pridi poglej in izberi in božična čajanka. Na vseh dogodkih so za študente naše fakultete pripravili osvežilno pijačo ali prigrizke v avli fakultete. S takšnimi projekti se povečuje prepoznavnost tutorjev kot tudi ŠS EPF, prav tako pa je omogočeno mreženje in povezovanje med študenti. Prav tako so v preteklem študijskem letu organizirali projekt »Kako uspešno diplomirati«, ki je predvsem namenjen za študente zaključnih letnikov. Študentom so predstavili postopke v procesu diplomiranja in odgovarjali na vprašanja.

Tutorstvo oz. tutorji ostajajo močen instrument, ki povečuje kakovost študija na EPF. Prav tako omogočajo povezovanje med študenti, kar posledično vpliva na pripadnost študentov do fakultete.

### 3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne ugotovitve in predlagane ukrepe na podlagi izvedene ankete o zadovoljstvu s študijem. Priložite analizo rezultatov izvedene ankete o zadovoljstvu s študijem oz. navedite spletno povezavo na dokument.]*

#### Priloga 4: Analiza ankete o zadovoljstvu s študijem 2017/2018

##### Ugotovitve

Rezultati ankete o zadovoljstvu s študijem kažejo, da so diplomanti EPF:

- v veliki meri mnenja, da je bil njihov izbran študijski program dobra osnova za začetek dela, nadaljnjo kariero, osebno rast in razvoj podjetniških sposobnosti;
- ocenili raven doseganja strokovnih in prenosljivih kompetenc skozi študij na EPF kot dobro ali zelo dobro;
- na vseh stopnjah študija in študijskih programih v povprečju zadovoljni s svojim študijem in bi velika večina njih ponovno izbrala študij na EPF, saj je program izpolnil njihova pričakovanja, ima visok akademski ugled, je široko zastavljen in usmerjen v poklic;
- v veliki meri zadovoljni z delom vseh strokovnih služb EPF in z obstoječo infrastrukturo EPF;
- v času študija pridobivali s študijem povezane izkušnje v večji meri, kot delovne izkušnje, ki niso povezane z njihovim študijem.

Nadalje:

- študenti EPF se vključujejo v študijske izmenjave in prakse v tujini v večjem številu, kot to velja za celotno UM;
- študenti EPF se vključujejo v študijske in obštudijske dejavnosti fakultete, opravljajo funkcije študentskega predstavnika v organih in komisijah fakultete oz. UM redkeje, kot je povprečje UM, kar pa je lahko posledica velikega števila študentov, ki študirajo na EPF.

### **Predlagani ukrepi**

Na podlagi analize rezultatov ankete (v prilogi) predlagamo naslednje ukrepe:

- Predstavitev rezultatov ankete predstojnikom posameznih študijskih usmeritev (vključno z nosilci predmetov) z namenom podrobne analize odgovorov diplomantov posameznih usmeritev in iskanja rešitev za še dodatni dvig zadovoljstva diplomantov s študijskimi programi in študijem na EPF;
- Predstojniki usmeritev naj izvedejo pogovor ali anketo s študenti njihove usmeritve in ugotovijo, kje se kažejo vsebinske prednosti in slabosti usmeritve z namenom krepitve prednosti in odpravljanja slabosti po posameznih komponentah (vprašanih) iz ankete o zadovoljstvu s študijem v luči sodobnih pristopov k poučevanju in učenju ter vsebinskih področij, ki jih posamezna študijska usmeritev pokriva;
- Obravnava zbranih ugotovitev na katedrah, študijskih usmeritvah ter ustreznih organih fakultete;
- Nadaljnja krepitev promocije delovanja društva študentov, vključevanje študentov v organizacijo strokovnih dogodkov, študijske izmenjave (predvsem prakse) v tujini.

Podrobnejša analiza rezultatov ankete o zadovoljstvu s študijem se nahaja v Prilogi 4.

### **3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost**

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako omogočate in spodbujate sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalni, umetniški in strokovni dejavnosti in se opredelite do rezultatov vključevanja študentov; predstavite konkretne primere – tabelarno prikažite število skupnih objav s študenti, vključenost v projekte, št. PKP projektov ipd.]*

EPF spodbuja sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalni in strokovni dejavnosti fakultete skozi smerne projekte v zaključenem letniku dodiplomskega študija, ki je naravnano v povezovanje teorije in prakse, objave znanstvenih in strokovnih del v soavtorstvu študentov/diplomantov EPF in visokošolskih učiteljev in sodelavcev EPF, vključevanja študentov v projekte PKP, ŠIPK, vključevanja mladih raziskovalcev v raziskovalne projekte fakultete, omogočanja udeležbe študentov na poletnih in zimskih šolah, vključevanja študentov v organizacijo in izvedbo strokovnih in znanstvenih dogodkov, kot so strokovne ekskurzije, mednarodna konferenca »Metode poučevanja s področja ekonomskih in poslovnih ved«, in skozi strokovno aktivno sodelovanje na dogodkih, kot so Marketinški semafor in Marketinška dirka, mednarodna konferenca PODIM, Podjetniški inkubator, aktivnosti v okviru študijskih obveznosti (npr. 'Ekonomska premišljevalnica' in 'E.diskutirnica', udeležba na predavanjih gostujočih profesorjev), priprave študentov in njihovo udeležbo na študentskem tekmovanju CFA Institute Research Challenge, priprave študentov za pridobitev mednarodnih certifikatov IT in tujih jezikov (nemščina in angleščina); EPF je tudi Microsoftov izpitni center, in izpitni center za Goethe Institut; poteka sodelovanje s študentskimi strokovnimi društvi 'Mladi projektni managerji', 'Klub za marketing', organizacija dogodkov za ALUMNI EPF (kar kaže na kontinuirano skrb za diplomante EPF tudi po zaključku njihovega šolanja na EPF).

V študijskem letu 2017/2018 so se izvajali: 3 projekti ŠIPK (vključenih 25 študentov), 2 projekta PKP (vključenih 12 študentov), Poletna šola Jean Monnet (vključenih 17 študentov EPF).

Tabela 38: Število objav, ki so nastale v soavtorstvu študentov in raziskovalcev EPF

Tipologija	1.01 – izvorni znanstveni članek	1.02- pregledni znanstveni članek	1.03- kratki znanstveni prispevek	1.04- strokovni članek	1.08- objavljeni znanstveni prispevek na konferenci	1.16- samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji	2.01- znanstvena monografija	2.02- strokovna monografija	SKUPAJ
Leto									
2017	36	1	0	2	17	22	3	1	82
2018	31	0	0	0	15	22	4	0	72
SKUPAJ	67	1	0	2	32	44	7	1	154

*Opomba:* Podatki so podani za koledarsko leto zaradi načina zajemanja podatkov iz sistema COBISS, ki ne omogoča zajemanja podatkov po študijskem letu. Upoštevani so študentje EPF vključno s trenutnimi mladimi raziskovalci in asistenti EPF, ki niso nosilci predmetov. Upoštevani so študenti, ki so imeli status študenta od vključno leta 2015 dalje (zaradi dejstva, da je objava prispevkov v znanstvenih revijah velikokrat zamaknjena za leto ali dve).

EPF ne izvaja umetniške dejavnosti.

### 3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Navedite povezavo na spletno mesto, kjer je predstavljena organiziranost študentov fakultete (študentski svet) in njihovi projekti, program dela, zapisniki sej študentskega sveta ipd. Ovrednotite, kako študenti izpolnjujejo svoje pristojnosti, naloge in dolžnosti v organih upravljanja na način da predstavite število podanih pobud, predlogov, sklepov študentskega sveta fakultete, ki jih je obravnaval senat fakultete ipd. Ovrednotite, v kolikšnem deležu se študentje udeležujejo sej organov fakultete. Ocenjujete, da so študentski predstavniki fakultete aktivni, delno aktivni ali neaktivni; vaše mnenje o razlogih za podano oceno?]*

ŠS EPF je samostojni organ fakultete, ki je sestavljen iz predstavnikov vsakega letnika, in predsednice, ki pa je hkrati prodekanica za študentska vprašanja. Predstavitev ŠS EPF in njegovega poslanstva lahko najdemo na naslednji povezavi: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/studentски-svet-epf/>. Predstavitev aktualnih članov Študentskega sveta EPF na spodnji povezavi. Trenutno so navedeni aktualni člani študentskega sveta, ki imajo mandat od 4. decembra 2019, ko so se v takšni sestavi konstituirali: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/studentски-svet-epf/clani-studentskega-sveta-in-so-sveta-epf/>. Navedeni so po letnikih z njihovimi kontaktnimi podatki. Predvidevamo, da so v preteklem letu bili takratni aktualni predstavniki prav tako navedeni na tem mestu. Na naslednji povezavi: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/studentски-svet-epf/vabila-in-zapisniki-sej/> lahko najdemo aktualna vabila na seje ŠS EPF in zapisnike sej. Prav tako je objavljen arhiv za preteklo študijsko leto. V arhivu lahko najdemo tudi projektni načrt za koledarsko leto 2018. Študentje imajo posebej opredeljen zavihek, kjer so predstavljeni tudi vsi študenti, ki vse študente fakultete zastopajo v organih fakultete. Aktualne predstavnike lahko najdemo na naslednji povezavi:

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/studentski-svet-epf/predstavniki-studentov-v-organih-epf-in-um/>

Študenti se redno udeležujejo sej organov in aktivno sodelujejo pri razpravi. Delež udeležbe članov študentov na sejah organov in komisij se giblje med 80-90 %. Prav tako študenti, ki so člani organov in komisij, mesečno poročajo o svojem delovanju na seji ŠS EPF. Pobude in predloge študenti podajajo na ustreznih komisijah in se uresničujejo skozi delovanje komisij in organov. Večino predlogov in pobud uspešno rešujejo skozi sodelovanje z vodstvom fakultete, s pedagoškimi delavci in strokovnimi sodelavci.

Študentski predstavniki so v študijskem letu 2017/2018 izvedli 10 rednih sej, 2 izredni seji in 20 pisnih sej. V roku so obravnavali vse in podali mnenje k vsem potrebnim dokumentom (Samoevalvacijsko poročilo, cenik UM itd.). Na rednih sejah so obravnavali 13 vlog habilitacij. Udeležili so se predavanj 7 gostujočih strokovnjakov in izvedli mnenjsko anketo, ki je potrebna v procesu podelitve internega naziva gostujoči strokovnjak.

V sklopu njihovega delovanja skrbijo tudi za obštudijsko dejavnost. Na pozivu za sofinanciranje 2018 so prijavili 24 projektov, na dodatnem pozivu pa še dodatne 4 projekte. Vse načrtovane projekte, razen enega, so uspešno izpeljali. Pri projektih vlada ravnovesje med vrstami projektov. Na voljo so zabavni/družabni projekti, nekaj je promocijskih projektov, kjer se fokusirajo na njihovo prepoznavnost, na voljo pa so tudi projekti, ki so izobraževalne narave in študentom ponudijo dodatna znanja, ki jih zahteva trg dela.

Študentje vsako leto aktivno sodelujejo pri informativnih dnevih za dijake in uvodnem dnevu za bruce. Na informativnih dnevih strokovnim službam pomagajo pri pripravi promocijskih paketov za dijake in pri pripravi avle. Aktivno sodelujejo pri programu in za dijake izvedejo okroglo mizo z imenom »Zakaj je študij na EPF zgodba o uspehu?«. Po predstavitvi dijakom razkažejo prostore fakultete in odgovarjajo na morebitna vprašanja. V mesecu oktobru za študente 1. letnika organizirajo študijski seminar, kjer želijo brucem podrobno predstaviti sistem študija in na kaj morajo biti pozorni in jim tako pomagati pri vključevanju v univerzitetno okolje.

Delovanje študentskih predstavnikov ocenjujemo kot pozitivno in ugotavljamo, da so študentski predstavniki aktivni, kar se kaže skozi njihovo delovanje, obštudijske dejavnosti, ki jih organizirajo za študente, sodelovanju pri promociji fakultete in podobno.

### **3.7 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda**

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, ali in kako študenti aktivno sodelujejo pri samoevalvaciji dejavnosti visokošolskega zavoda ter kako se njihovi predlogi obravnavajo in upoštevajo. Podajte primer ključnega predloga/predlogov (do 3) izboljšave, ki so ga podali študentje v zadnjem evalvacijskem obdobju in predstavite, kako se je le-ta upošteval. Predstavite, kako študenti sodelujejo pri evalvaciji izvajanja študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju oz. prenavljanju in posodabljanju.]*

Študentski predstavniki skozi predstavništvo v organih in komisijah fakultete predstavljajo mnenje vseh študentov in opozarjajo na težave, če nastanejo.

ŠS EPF vsako leto obravnava samoevalvacijsko poročilo in se z njim seznanja, prav tako obravnavajo rezultate študentski anket in Komisiji za študijske zadeve podajo predloge. Vsako leto študentski svet prejme tudi izpis predmetov, pri katerih so se pojavili 4., 5. in 6. pristopi na izpit, in podajo predloge, če zaznajo, da so potrebni.

Kot že opisano v prvem razdelku, študentski predstavniki sodelujejo z vodstvom fakultete, kot tudi z ostalimi deležniki na fakulteti. Če nastanejo težave ali problemi, jih skušajo sproti odpravljati in reševati. Kot primer navajamo: študentski predstavniki so ugotovili, da študenti niso v zadostni meri seznanjeni s raziskovalnimi projekti, pri katerih lahko sodelujejo študenti. Po pogovoru z mentorji so ugotovili, da imajo tudi profesorji težave s pridobivanjem študentov. Študentski predstavniki so pripravili osnutek zavihka, kjer bodo projekti predstavljeni in bodo omogočali možnost prijave. Skupaj z vodstvom in strokovnimi službami so uresničili objavo. Na spletni strani EPF imamo nov zavihek, kjer so navedeni vsi aktualni raziskovalni projekti kot PKP in ŠIPK, njihovi opisi in možnost prijave.

Skozi leto se kar nekaj profesorjev tudi obrne na študente posameznih letnikov ter jih povpraša o pomembnosti določenih predmetov, kakšne spremembe bi se lahko vpeljale na določene študijske usmeritve, pri katerih predmetih je morda potreben drugačen pristop, kaj jim je všeč pri določeni študijski usmeritvi ter kaj vse bi spremenili. Nekateri profesorji se zelo zavzemajo, da bi skozi študijska leta spremenili svoja predavanja, zato sami izpeljejo anketni vprašalnik, v katerem vse študente, ki so poslušali ta predmet, povprašajo, kaj se jim je zdelo koristno, česa bi bilo smiselno imeti več (predavanj ali vaj), na kakšen način bi se morala predavanja in vaje izvajati, ali bi se moral spremeniti del obveznosti...

### 3.8 Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Ovrednotite, kako so predstavniki študentov povezani z drugimi študenti in kako se to odraža v korektnem zastopanju interesov študentov. Presodite in podajte konkretne primere preglednosti, pravočasnosti in sprotnega sodelovanja predstavnikov študentov z drugimi študenti (npr. pridobivanje mnenj, število zbranih predlogov, predstavitev novosti, ki veljajo za študente, pravic in dolžnosti študentov ipd.)]*

Študentski predstavniki – med te štejemo člane študentskega sveta in člane tutorjev EPF na tem področju tesno sodelujejo. ŠS EPF je sestavljen iz predstavnikov posameznih letnikov, ki preko skupin na socialnih omrežjih in pristopa v predavalnici obveščajo študente o za njih pomembnih informacijah. Študentski predstavniki so študentom zmeraj na voljo preko socialnih omrežjih, na skupnem e-mail naslovu [ssepfum@gmail.com](mailto:ssepfum@gmail.com) kot tudi osebnih e-maili študentskih predstavnikov. Tutorji študenti so zadolženi predvsem za prve letnike. V prvem letniku so študenti razporejeni v skupine. Vsaka skupina ima svojega tutorja, ki jih obvešča o novostih in odgovarja na njihova vprašanja. Študenti se pogosto na študentske predstavnike obračajo preko sporočil na socialnih omrežjih, posebej v času izpitnega obdobja, v mesecu septembru, ko se vpisujejo v višji letnik in na začetku študijskega leta.

Povezanost študentskih predstavnikov in študentov EPF se vidi predvsem v vseh izpeljanih projektih. V sklopu delovanja študentskega sveta se zvrsti skozi leto ogromno projektov, na katerih oz. pri katerih imajo možnost sodelovanja in udeležbe vsi študenti EPF. Konec leta 2017 so študentje v študentskem svetu na socialnih omrežjih objavili anketo »Kaj pa ti pogrešaš?«, kjer so pozvali študente, da izrazijo svoje mnenje in ideje za projekte v novem koledarskem letu. Predloge študentov so upoštevali.

Obveščanje o aktualnih projektih in za študente pomembnih informacijah v največji meri poteka preko socialnih omrežij, saj študentski predstavniki poročajo, da so ugotovili, da so tam študenti najbolj odzivni. Tutorji se vsak semester vsaj 2 krat oglasijo pri svoji skupini 1. letnikov v predavalnici, saj s tem vzpostavljamo osebni stik.

Povezave do socialnih omrežij, na katerih so dostopni študentski predstavniki: <https://www.facebook.com/SSEPFum/> in <https://www.instagram.com/studentskisvet.tutorji.epf/>

Študenti EPF imajo možnost svoje težave in predloge za izboljšanje izražati preko študentskih predstavnikov. V avli na Razlagovi 14 je nastavljen poštni nabiralnik, kjer lahko študentje oddajo anonimne predloge in pripombe. Seveda jih lahko izrazijo tudi direktno študentskemu predstavniku.

Med osnovne naloge ŠS EPF sodi tudi naloga zastopanje interesov študentov EPF. Skozi celotno leto so študentom na voljo preko socialnih omrežij, kot tudi v osebni stiku z obiski v predavalnicah. Mnenja in predloge, ki jih prejmejo od študentov, obravnavajo na sejah študentskega sveta. Če zaznajo, da nastajajo večji problemi in da večja skupina študentov opozarja na pomanjkljivosti, le-te posredujejo naprej do dotične osebe.

### 3.9 Obštudijska dejavnost

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, katere vrste obštudijskih dejavnosti omogočate in ovrednotite uspešnost obštudijske dejavnosti pri doseganju zastavljenega namena. Navedite (najbolje v tabeli kot v podanem primeru) ključne izvedene projekte, tečaje, dodatna izobraževanja, strokovne ekskurzije, šport ipd.]*

Študentje imajo možnost sodelovanja na dogodkih in projektih ves čas študijskega procesa. Projekti so zasnovani z različnimi nameni – od izobraževalnih, do družabnih. V študijskem letu 2017/2018 so se študentje lahko udeležili več različnih delavnic mehkih veščin (Osvoji finančno pismenost!, Neverbalna komunikacija in govornica telesa, Socialna omrežja kot komunikacijsko orožje...), tečaja začetne španščine, tečaja Adobe Photoshop... Hkrati so študentje imeli možnost druženja in medsebojnega spoznavanja na manj formalnih dogodkih kot so Kino večer EPF, Skuhaj si sam, EPF gre na vrh idr.

V sodelovanju s študentskimi svetovi drugih fakultet so organizirali brucovanje, strokovno ekskurzijo in kulinarčno delavnico. Povezovanje študentov vidimo kot prednost, saj se na tak način omogoča interdisciplinarnost in povezovanje, kar prinaša pozitivne učinke.

Tabela 39: Izvedeni dogodki ŠS EPF v študijskem letu 2017/2018

Obštudijska dejavnost	Glavni namen obštudijske dejavnosti	Uspešnost pri doseganju namena
Promocija ŠS EPF	Homogenost pripadnikov ŠS EPF preko promocijskih oblačil – študentje in bruci tako takoj opazijo izvoljene predstavnike na dogodkih fakultete in ŠS. Promocija ŠS EPF poteka tudi preko kvalitetno izvedenih projektov.	3 – Namen je dosežen
Tutorstvo	Seznantitev študentov prvih letnikov s fakulteto in z usmeritvami na fakulteti. Pomoč študentom pri študijskih obveznostih in spodbujanje medsebojnega druženja na dogodkih ŠS	3 – Namen je dosežen

	EPF. Pomoč brucem pri vpeljevanju v fakulteto.	
Promocija športa	Sodelovanje v Univerzitetni športni ligi. Medsebojno druženje študentov ob športnem udejstvovanju. Večanje prepoznavnosti fakultete.	3 – Namen je dosežen
Brucovanje ŠS EPF, FS, FNM	Zraven vseh izobraževalnih dogodkov želimo študentom ponuditi tudi izbor projektov, ki so zabavne narave. Starejši študentje na brucovanju med svoje vrste sprejmejo vse nove mlade kolege. Z brucovanjem želimo krepiti pripadnost do fakultete, kot tudi do UM.	3 – Namen je dosežen
Promocija volitev ŠS EPF	S promocijo volitev v ŠS EPF želimo privabiti potencialne in resne kandidate - študente, ki bi si želeli sodelovati v študentskem svetu. Hkrati želimo povečati prepoznavnost ŠS EPF in naših projektov med študenti.	3 – Namen je dosežen
Delavnica: Tečaj retorike	Spodbujanje študentov, da suvereno zastopajo svoja mnenja in stališča s pomočjo tečaja retorike.	3 – Namen je dosežen
Dobrodelni december	Ozaveščanje študentov o pomenu varnega spolnega odnosa (Dan boja proti aidsu). Želeli smo seznaniti študente z dobrodelnostjo in jih spodbuditi, da pomagajo ljudem, ki so v stiski preko sodelovanja na projektih Za igriv otroški nasmeh in Anina zvezdica. Z organiziranjem dobrodelne čajanke smo želeli spodbuditi druženje študentov ob dobrodelno naravnani temi.	3 – Namen je dosežen
Kino večer EPF	Namen Kino večera EPF je povezovanje in druženje študentov ob sproščenih vsebinah.	3 – Namen je dosežen
Delavnica: Odnosi z javnostmi	Seznanitev s vplivi dobrega komuniciranja z javnostmi. Ugotoviti povezave med odnosi z javnostmi in prodajo; razlike med uspešno in neuspešno kampanjo ipd. Okrepitev sodelovanja s Kariernim centrom EPF.	3 – Namen je dosežen
Skuhaj si sam	Naučiti se, kako pripraviti zdrave in okusne obroke tudi med časom študija. Spoznavanje študentov z osnovami kuhanja v sproščenem okolju skupaj z ostalimi študenti.	3 – Namen je dosežen
Tehnike učinkovitega prepričevanja in pogajanja	Oplemenitenje znanj študentov iz področja pogajanja in prepričevanja, kar bo zanje predstavljalo konkurenčno prednost na trgu delovne sile.	3 – Namen je dosežen
Tečaj Adobe Photoshop	Osvojitve znanj v oblikovanju grafik, obdelovanju slik in priprav objav na socialnih omrežjih. Hkrati pa želimo študentom ponuditi možnost, da s tečajem Adobe Photoshop oplemenitijo svoje življenjepise.	3 – Namen je dosežen

Predbožična zabava EPF	Sprostitev študentov ob druženju po napornih študijskih dnevih v decembru. Povezovanje in medsebojno druženje študentov ob predbožični zabavi.	3 – Namen je dosežen
Informativni dnevi	Aktivno vključevanje v predstavitvi fakultete bodočim brucem. Dobra predstavitev fakultete z vidika študenta, seznanitev dijakov s fakulteto, delovanjem ŠS EPF... Povečanje prepoznavnosti ŠS EPF in EPF.	3 – Namen je dosežen
Sejem gradiva	Olajšanje izmenjave gradiva med študenti višjih in nižjih letnikov. Izvajanje projekta dva krat – na začetku vsakega semestra, ko študentje že vedo, kakšno literaturo potrebujejo.	3 – Namen je dosežen
Poizpitna zabava EPF	Sprostitev študentov po zimskem izpitnem obdobju. Medsebojno povezovanje študentov v manj formalnem okolju.	3 – Namen je dosežen
EPF gre na vrh	Želimo izkoristiti bližino fakultete z vrhom piramide in se odpraviti na popoldansko športno druženje. Druženje študentov različnih usmeritev in letnikov v manj formalnem okolju.	3 – Namen je dosežen
Poklici v resnici	Seznanimi študente s širokimi možnostmi zaposlitve ekonomista. Predstavitev in seznanitev z ekonomisti, ki delujejo na področjih, ki jih poučujejo usmeritve na fakulteti.	3 – Namen je dosežen
Začetni tečaj španščine	Študentom ponuditi dodatna znanja in izkušnje ob opozarjanju na pomembnost znanja tujih jezikov v poslovnem okolju. Povečanje zaposlitvenih možnosti bodočih diplomantov. Spodbujanje druženja in spoznavanja študentov.	3 – Namen je dosežen
EPF-ov teden zdravja	Opozarjanje na svetovni dan zdravja (7. april). Priprava zdravega zajtrka na fakulteti – deljenje zdravih receptov. Seznaniti študente z osnovami prve pomoči preko delavnice Tehnike oživljanja.	3 – Namen je dosežen
Delovno-motivacijski vikend ŠS EPF	Načrtovanje novih projektov in iskanje načinov izboljšanja kvalitete študija. Druženje študentov, ki skozi vso leto aktivno sodelujejo na vseh projektih in tako soustvarjajo študentsko življenje na fakulteti.	3 – Namen je dosežen
Kako uspešno diplomirati?	Podrobna predstavitev celotnega procesa diplomiranja vsem študentom, ki se bodo v kratkem lotili pisanja diplomske naloge.	3 – Namen je dosežen
Scavenger hunt	Medsebojno druženje študentov z združevanjem zabavnega s poučnim. Spoznavanje Maribora in študijskega okolja, ter dokazovanje ekonomskih znanj študenta preko zabavnih ugank in namigov.	3 – Namen je dosežen

Izlet za znoret s ŠS FERI in ŠS EPF	Seznanitev študentov z delom v treh podjetjih. Spoznavanje in medsebojno druženje s študenti drugih fakultet UM. Povečanje prepoznavnosti ŠS EPF in EPF.	3 – Namen je dosežen
Osvoji finančno pismenost!	Izboljšanje mehkih veščin in ostalih znanj, ki jih v predavalnici ni mogoče pridobiti. Seznanitev študentov s pametnim upravljanjem z denarjem še posebej v nepredvidljivih časih in situacijah.	3 – Namen je dosežen
Neverbalna komunikacija in govornica telesa	Izboljšanje mehkih veščin in ostalih znanj, ki jih v predavalnici ni mogoče pridobiti. Osvojitev znanj iz področja neverbalne komunikacije in govornice telesa.	3 – Namen je dosežen
Socialna omrežja kot komunikacijsko in prodajno orožje	Izboljšanje mehkih veščin in ostalih znanj, ki jih v predavalnici ni mogoče pridobiti. Podučiti študente, kako strateško uporabiti socialna omrežja, predvsem za promocijo storitev ali izdelkov, ter za ohranjanje stika in komunikacijo s strankami podjetja.	3 – Namen je dosežen
EPF na žaru (Piknik študentov EPF)	Organizacija družabnega dogodka, na katerem se lahko s študenti bolj povežemo, hkrati pa gradimo tudi na pripadnosti fakulteti. Neformalno, predizpitno druženje študentov ob športnih igrah.	1 – Namen ni dosežen

\*(1 – namen ni dosežen, 2 – namen je delno dosežen, 3 – namen je dosežen)

### 3.10 Varovanje pravic študentov

(do cca. 750 znakov brez presledkov)

*[Predstavite vgrajene mehanizme za sistemsko prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije študentov; predvsem ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričan študentov. Navedite povezavo do spletnega mesta, kjer so pravice in postopki njihovega varovanja navedeni in dostopni študentom.]*

Študenti imajo na spletni strani EPF dostop do vseh aktov, kjer si lahko preberejo, kaj so njihove pravice in dolžnosti. Obveščeni so, da se lahko z vprašanji obrnejo na svoje študentske predstavnike ali na prodekanico za študentska vprašanja. Študentski predstavniki pomagajo pri iskanju odgovorov na vprašanja, ali pa jih znajo usmeriti na pravi organ, kjer bo njihova težava rešena.

Za študente s posebnimi potrebami imamo tutorja za študente s posebnim statusom, ki pomaga študentom pri njihovih težavah. Komisija za študijske zadeve si prizadeva, da za študente s posebnim statusom še posebej dobro poskrbi in jim omogoči čim boljše pogoje za študij.

### 3.11 Študentska anketa

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne ugotovitve izvedene študentske ankete za študijsko leto 2017/2018; kakovost pedagoškega dela na fakulteti in obremenitev študentov. Navedite glavne izsledke in ukrepe, ki izhajajo iz poročila dekana fakultete o izvedeni študentski anketi (število razgovorov, akcijski načrti negativno ocenjenih izvajalcev ipd.)]*

*[K samoevalvacijskemu poročilu priložite analizo rezultatov izvedene študentske ankete za preteklo študijsko leto; vgrajeno znotraj samoevalvacije študijskih programov.]*

Rezultati ankete o obremenitvi študentov po učnih enotah v študijskem letu 2017/2018 nakazujejo, da študentje ocenjujejo sedanje obremenitve na programih kot ustrezne – glede večine učnih enot študentje navajajo zadostno obremenitev, v posameznih učnih enotah navajajo, da so preobremenjeni; pri le-teh se bodo izvedli pogovori z nosilci, da morebiti določene teme izpustijo oz. študijske vsebine prilagodijo časovnemu razponu učnega procesa. Študentje izrednega študija ugotavljajo, da je premalo kontaktnih ur s predavatelji. Nosilci učnih enot, pri katerih študenti ocenjujejo, da število kontaktnih ur ni ustrezno, bodo presodili potrebo po korigiranju vsebin; če to ni možno, pa naj skupaj z vodstvom presodijo možnost spremembe kontaktnih ur.

Izsledki in ukrepi (kot izhaja iz poročila dekanice EPF o izvedeni študentski anketi)

Izsledki:

- vsi pedagoški delavci so prejeli podrobne rezultate študentske ankete za predmete, ki jih izvajajo;
- pri vseh izvajalcih pedagoškega procesa na EPF (rednega in izrednega) je reprezentativna skupna ocena po vseh predmetih skupaj pozitivna (t.j. nad povprečjem lestvice); negativno ocenjenih izvajalcev pedagoškega procesa glede na reprezentativno skupno oceno pedagoškega dela za 2017/2018 ni;
- pri 10 % najnižje ocenjenih izvajalcih pedagoškega procesa so bile povprečne ocene visoko pozitivne;
- rezultati ankete so bili obravnavani na sejah posameznih kateder za pedagoške delavce posamezne katedre do konca novembra 2018;
- rezultati ankete in vsebinska razprava o le-teh je bila izvedena tudi na Komisiji za študijske zadeve, na KOK EPF in na Senatu EPF, kjer so bili podani predlogi metodoloških izboljšav izvedbe študentske ankete za prihodnje (predlogi so predstavljeni v točki 3.13). Rezultate anket o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev obravnava tudi ŠS EPF.

Ukrepi:

- 10 % najslabše ocenjenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev glede na reprezentativno skupno oceno pedagoškega dela v 2017/2018 (skupno 6) je bilo vabljenih na razgovor k dekanici fakultete; razgovor je bil opravljen s 5 sodelavci, razen z enim visokošolskim sodelavcem, ki je dolgotrajno odsoten in bo razgovor opravljen ob vrnitvi na delovno mesto.;
- kljub temu, da negativno ocenjenih izvajalcev pedagoškega procesa glede na reprezentativno skupno oceno pedagoškega dela za 2017/2018 na EPF ni, je bil za najnižje ocenjene visokošolske sodelavce in učitelje predlagan ukrep udeležbe na izobraževanjih in delavnicah v organizaciji UM in EPF.

### 3.12 PREDNOSTI

- EPF izvaja študijske programe, ki so mednarodno akreditirani (ECBE, ACBSP in AACSB akreditacije).
- EPF ima vzpostavljen sistem zagotavljanja kakovosti izobraževanja (AoL) in doseganja učnih izidov v skladu s pridobljenimi mednarodnimi akreditacijami.
- Na študijske programe EPF se vpisujejo tudi študenti, ki niso državljani Republike Slovenije.
- EPF ima zelo močno mobilnost prihajajočih študentov (po programu ERASMUS+, CEEPUS, bilateralni sporazumi in podobno).
- EPF ima razvit sistem pomoči študentom invalidom in študentom s posebnim statusom (v obliki individualnega razgovora o specifičnih potrebah posameznega študenta in pripravi načrta izobraževanja glede na te specifične potrebe ter izvedbi tega izobraževanja).
- Na EPF se vpisuje vedno več študentov s statusom športnika.
- EPF ima dobro zgrajen in dobro delujoč sistem študentov tutorjev, ki izvajajo aktivnosti uvajalnega in predmetnega tutorstva.
- Povečuje se delež študentov 1. in 2. stopnje, ki v času svojega študija delujejo kot tutorji oz. so vključeni v raziskovalne projekte.
- Študenti tutorji se aktivno vključujejo v projekte ŠS EPF.
- Anketa o zadovoljstvu s študijem kaže, da so diplomanti EPF v veliki meri zadovoljni s svojim študijem na EPF in izbranim študijskim programom in da bi ponovno izbrali študij na EPF.
- Anketa o zadovoljstvu s študijem kaže, da so diplomanti EPF v veliki meri zadovoljni z delovanjem strokovnih služb in infrastrukturo EPF.
- Študenti EPF v času svojega študija na EPF v povprečju zelo dobro razvijejo strokovne in prenosljive kompetence, ki so potrebne za delovanje v poslovnem okolju, obenem imajo tudi dobro razvito kompetenco 'podjetniška sposobnost'.
- Študenti EPF se aktivno vključujejo v študijske in obštudijske dejavnosti (v znanstvenoraziskovalno in strokovno delo fakultete preko smernih projektov znotraj študijskih programov, objave znanstvenih in strokovnih del v soavtorstvu z visokošolskimi učitelji in sodelavci EPF, projekte PKP in ŠIPK ter poletne šole).
- Študenti EPF se aktivno udeležujejo strokovnih dogodkov v organizaciji fakultete oz. posameznih kateder ter aktivno sodelujejo v študentskih strokovnih združenjih (Klub za marketing, Mladi projektni managerji).
- EPF pripravlja in izvaja predavanja za člane ALUMNI EPF ter jih o tem tudi kontinuirano obvešča.
- Študenti EPF se aktivno in konstruktivno vključujejo v delovanje organov in komisij na fakulteti preko podajanja pobud in predlogov ter so aktivno vključeni v postopke evalvacij in akreditacij kakor tudi reakreditacij študijskih programov EPF.

- Študenti EPF skrbijo tudi za obštudijsko dejavnost preko izobraževalnih, družabnih in promocijskih projektov in tečajev, ki so uspešno realizirani in se aktivno vključujejo v izvedbo informativnih dni za bodoče študente in uvodni dan za bruce.
- Člani ŠS EPF in študenti tutorji EPF so na voljo ostalim študentom EPF preko socialnih omrežij in e-pošte.
- Študenti EPF imajo možnost izraziti svoje predloge oz. težave direktno preko študentskih predstavnikov ali preko anonimnih predlogov in pripomb, ki se zbirajo v za to namenjenem nabiralniku v avli fakultete.
- EPF ima vzpostavljeno sistemsko sledenje obštudijskih aktivnosti, ki jih študenti izvajajo samoiniciativno (vzpostavljeno z vpisom v Prilogo k diplomu).
- Študenti EPF imajo na spletni strani EPF dostop do vseh aktov, ki urejajo njihove pravice in dolžnosti.
- Študenti EPF s posebnimi potrebami imajo na voljo tutorja za študente s posebnimi potrebami in posebnim statusom in tudi predmetno tutorstvo za več predmetov, kjer je prehodnost najnižja.
- Anketa o zadovoljstvu tujih študentov in anketa po predmetih za 2017/2018 je pokazala, da so tuji študenti zadovoljni s storitvami in aktivnostmi, ki jih nudi Služba za mednarodno sodelovanje kot tudi z naborom predmetov v angleškem jeziku.

### 3.13 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Promocija študijskih programov EPF z namenom povečanja vpisa na redne študijske programe, saj je vpis manjši, kot je število razpisanih mest.
- Glede na to, da se na EPF vpisujejo tudi študenti iz držav bivše republike Jugoslavije, razmislek o promociji EPF in njenih programov v omenjenih državah.
- Promocija izrednega študija (predvsem magistrskega) z namenom povečanja vpisa na izredni študij; izvedba aktivnosti za povečanje vpisa na študijske usmeritve, na katere je vpisanih manjše število študentov.
- Izvedba analize vsebinskih prednosti in slabosti po posameznih študijskih usmeritvah z namenom krepitve prednosti in odpravljanja slabosti po posameznih vprašanjih iz ankete o zadovoljstvu s študijem v luči sodobnih pristopov k poučevanju in učenju ter vsebinskih področij, ki jih posamezna študijska usmeritev pokriva.
- Izvedba aktivnosti za večjo vključenost študentov 3. stopnje v raziskovalne projekte na EPF;
- Povečana krepitev promocije obštudijskih dejavnosti študentov v smislu delovanja društva študentov, vključevanje študentov v organizacijo strokovnih dogodkov (delavnice, posveti, šport in kultura), saj EPF zaostaja za povprečjem UM.
- Izvedba aktivnosti za povečanje mobilnosti študentov EPF v okviru študijskih izmenjav in predvsem delovne prakse preko ERASMUS+.

- Iskanje rešitev za to, da bi študenti predvsem na 2. stopnji študija še v večji meri pridobivali praktične delovne izkušnje že med samim študijem.
- Analiza aktualnih potreb na trgu dela z vidika zahtevanih splošnih (prenosljivih) kompetenc ('kompetence 21. stoletja') in specifičnih kompetenc (t.j. znanj in strokovnih veščin) in posledično izvedba aktivnosti za nadaljnjo krepitev kompetenc, ki so osnova za pridobitev zaposlitve in za začetek dela (že v okviru 1. stopnje študija).
- Analiza potreb in posledično nadgradnja/posodobitev oz. nakup programske opreme, ki jo študenti potrebujejo oz. jo bodo potrebovali pri svojem delu v izbranem poklicu.
- Iskanje rešitev za usposabljanje študentov v strokovnem okolju in pridobivanje praktičnih znanj kot način poučevanja in študija.
- Krepitev projektno in problemsko zasnovanega učenja na vseh stopnjah študija.
- Nadaljevanje zagotavljanja potrebnega študijskega gradiva (predvsem na spletu oz. v e-učnem okolju).
- Krepitev spodbujanja sodelovanja študentov EPF v znanstvenoraziskovalni in strokovni dejavnosti EPF.
- Intenzivna promocija razpisov za prijavo na ŠIPK/PKP projekte po fakulteti in na spletu.
- Povečanje povezovanja s podjetji oz. gospodarstvom in reševanje konkretnih aktualnih problemov iz gospodarske prakse (tudi v obliki zaključnih del).
- Kontinuirana vsakoletna izvedba delavnic s strani visokošolskih učiteljev in sodelavcev EPF za predstavitev sodobnih oz. lastnih pristopov k poučevanju študentov in predstavitev primerov dobrih praks.
- Spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev za aktivno vključevanje v programe usposabljanj iz področja učenja in poučevanja ter formativnega in sumativnega preverjanja znanja.
- Kontinuirana izvedba rednih 'peer review' aktivnosti znotraj fakultete za spremljanje kakovosti učenja, poučevanja in ocenjevanja znanja.

## 4. MATERIALNE RAZMERE

[uporabite finančne podatke za koledarsko leto 2018]

### 4.1 Prostori in oprema

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako zagotavljate primerne prostore in opremo za izvajanje svoje dejavnosti (ob upoštevanju potreb za pedagoško, znanstveno, strokovno, raziskovalno oz. umetniško dejavnost, način izvajanja študijskih programov, števila vpisanih študentov in potreb kadrov). Ovrednotite, ali prostori in oprema zagotavljajo ustrezno izvedbo študijskega programa in raziskovalnega dela na fakulteti. Vključite tudi predstavitev in ovrednotenje IKT storitev in opreme. Priporočljivo je, da ob predstavitvi prostorov in opremo podate tudi linke na podrobnejšo predstavitev le-tega na spletu.]*

Fakulteta razpolaga s po številu in velikosti zadostnimi prostori za izvajanje svoje pedagoške, znanstvene, strokovne, raziskovalne in drugih dejavnosti. Študijski in drugi procesi se odvijajo v treh objektih, in sicer na Razlagovi 14 - <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/kje-se-nahajamo/stavba-razlagova-14/>, Razlagovi 20 in Razlagovi 22 - <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/predstavitev-fakultete/kje-se-nahajamo/stavba-razlagova-20/>. Objekt na Razlagovi 14 je bil v letih 2004 in 2012 v notranjosti v celoti prenovljen in na novo opremljen (vključno z novim pohištvo v predavalnicah, kabinetih in drugih prostorih), medtem ko sta v objektu na Razlagovi 20 bili prenovljeni samo največji predavalnici PA in PB in v letu 2009 tudi knjižnica. Pohištvo v ostalih predavalnicah in v večini kabinetov učiteljev na Razlagovi 20 ni bilo zamenjano že več desetletij in je zato tako iz funkcionalnih razlogov kot tudi velike obrabljenosti potrebno čimprej zamenjave. Fakulteta ima izdelan idejni projekt prenove kabinetnega dela objekta na Razlagovi 20, ki pa ga zaradi težav s financiranjem ne zmore izvesti. Dodaten problem je tudi, da večina kabinetov na fakulteti ni klimatiziranih, kar v poletnih mesecih močno otežuje kakovostno delo zaposlenih. V letih 2013 in 2014 je bila na objektih Razlagova 14 (v celoti) in 20 (samo deloma) izvedena energetska sanacija z vzporednimi investicijsko-vzdrževalnimi deli, kar je izboljšalo delovne pogoje zaposlenih in študentov.

Kar se tiče IKT storitev in opreme, na fakulteti beležimo izostanek investicijskih vlaganj v obnovo računalniške opreme od leta 2015. Posledično v Službi za IKT beležijo številne primere nedelovanja ali slabega delovanja računalniške opreme iz razloga zastarelosti oziroma dotrajanosti opreme. Zaradi pomanjkanja resursov data-centra je prihajalo tudi do motenj v izvajanju pedagoškega procesa v računalniških učilnicah. Problem je začasno saniran z brezplačno izposojjo strežnika (do 1.7.2019) v lasti pogodbenega podjetja Comtron d.o.o. Prav tako beležimo številne primere slabega delovanja zastarelih računalnikov pri zaposlenih. Takšnih je na fakulteti nad 50. Vodstvo fakultete je s stanjem seznanjeno in pospešeno išče za fakulteto finančno najugodnejše rešitve.

### 4.2 Financiranje

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

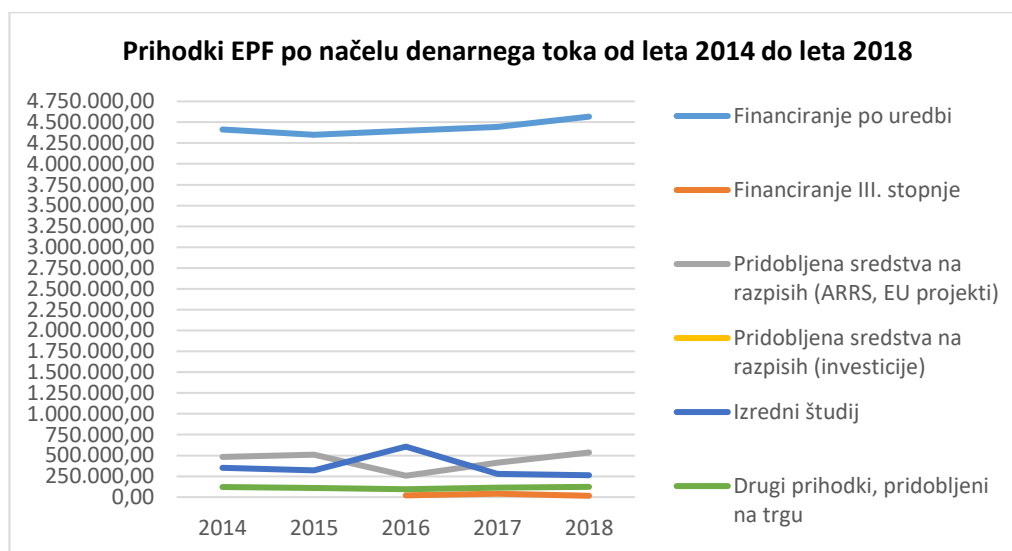
*[Predstavite zagotavljanje ustreznih in stabilnih finančnih virov za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti. Prikažite višino financiranja po uredbi glede na število rednih študentov, višino pridobljenih sredstev na nacionalnih in mednarodnih razpisih, prihodke od prodaje blaga in storitev ter sredstva iz naslova oddaje prostorov, kotizacij ... Podatke prikažite grafično in ovrednotite trende za zadnjih 5 let.]*

V Tabeli 40 spodaj so prikazani prihodki EPF po načelu denarnega toka za zadnjih pet let, razčlenjeni po njihovih glavnih vrstah. Dodan je tudi grafični prikaz njihovega gibanja po posameznih letih.

Tabela 40: Prihodki EPF po načelu denarnega toka od leta 2014 do leta 2018

	2014	2015	2016	2017	2018
Financiranje po uredbi glede na število rednih študentov (MIZŠ)	4.411.708,00	4.349.147,00	4.398.925,00	4.445.055,00	4.566.907,00
Financiranje III. stopnje (MIZŠ)			23.294,00	41.436,00	16.330,00
Pridobljena sredstva na nacionalnih in mednarodnih razpisih (ARRS, EU projekti)	482.264,00	508.101,00	256.955,00	412.503,00	536.005,00
Pridobljena sredstva na mednarodnih razpisih (investicije)	454.815,00				
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu:					
a) izredni študij	351.106,00	321.576,00	606.288,00	277.605,00	262.726,00
b) drugo (prihodki od gospodarskih družb, najemnine, itd.)	122.306,00	111.756,00	95.232,00	114.875,00	123.662,00
SKUPAJ PRIHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA:	5.822.199,00	5.290.580,00	5.380.694,00	5.291.474,00	5.505.630,00

Graf 28: Prihodki EPF po načelu denarnega toka



Financiranje po uredbi predstavlja glavnino (v letu 2018 približno 83 %) vseh prihodkov. Sledijo sredstva, pridobljena na nacionalnih in mednarodnih razpisih (v letu 2018 slabih 10 %) in prihodki iz naslova izrednega študija (v letu 2018 slabih 5 %). Ostali prihodki so precej nižji. Opazimo lahko, da fakulteta v letu 2018 beleži rahlo povečanje sredstev po uredbi (+ 2,74 %), kar je pozitivno gibanje. Še precej bolj pozitivno gibanje izkazuje povečanje sredstev, pridobljenih na razpisih (+ 30 %), medtem ko so sredstva iz naslova izrednega študija nekoliko upadla (- 5,35 %). Pomembno so upadla tudi sredstva iz naslova financiranja doktorskega študija (- 60,59 %), medtem ko so prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu (brez izrednega študija) narasli (+ 7,6 %). Skupaj tako fakulteta v letu 2018 beleži povečanje financiranja po načelu denarnega toka za približno 4 % glede na predhodno leto. Takšno povečanje financiranja, povezano z dodatnimi racionalizacijami na odhodkovni strani, je zadoščalo, da je fakulteta v letu 2018 poslovala pozitivno, in po načelu nastanka poslovnega dogodka ustvarila 49.067€ presežka celotnih prihodkov nad odhodki. Vsaj na prvi pogled se tako zdi, da je poslovanje EPF finančno stabilno.

Vendar pa podrobnejši pogled razkriva tudi nekatere pomembne probleme. Kot prvo, pozitiven poslovni izid v letu 2018 ne pokrije izgube, ki jo je fakulteta imela leto poprej (- 148.098€). Drug pomemben problem pa je dejstvo, da zaradi zagotavljanja finančne vzdržnosti svojega poslovanja fakulteta ne zmore financirati nujno potrebnih investicij v posodobitev IKT opreme, kakor tudi nekaterih drugih investicij (dokončanje energetske prenove objekta na Razlagovi 20/22 in prenove kabinetnega dela objekta na Razlagovi 20), o katerih smo več pisali v predhodnem podpoglavju. Posledično lahko ugotovimo, da obstoječe financiranje na dolgi rok ni vzdržno in da pomanjkanje finančnih sredstev za investicije slabi oz. otežuje delo in razvoj fakultete.

### 4.3 Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne poudarke zagotavljanja prilagoditev študentom z različnimi primanjkljaji, ovirami oz. motnjami (prilagoditve prostorov, opreme, komunikacijska in informacijska dostopnost, prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija). Navedite spletno povezavo do informacij, ki so pomembne za študente s posebnimi potrebami.]*

V študijskem letu 2017/2018 so vpisani trije študenti s statusom invalida. Študenti so posredovali naslednje želje za odpravo ovir, s katerimi bi se lahko srečali pri študiju:

Študentka invalidka je zaradi težje dostopnosti invalidskega vozička do seminarских prostorov želela obisk vaj pri katerikoli študentski skupini. Prav tako želi poseben prostor za opravljanje izpita po predhodnem dogovoru z visokošolskim učiteljem, pri katerem izpit opravlja, kar se ji tudi omogoča. Študentka je dobila ključ do dvigala, ki ji omogoča dostopnost do kabinetov profesorjev in drugih večjih predavalnic, kjer potekajo predavanja. Študentka je želela za pridobivanje zapiskov predavanj in drugih študijskih gradiv pomoč tutorke, kar ji jo je zagotovila Komisija za študijske zadeve. Študentki je bilo omogočeno tudi opravljanje izpitov izven razpisanih rokov in opravljanje pisnega izpita v ustni obliki.

Študent invalid je zaradi naglušnosti želel pravico do posebnih prilagoditev pri opravljanju izpitov. Študentu je Komisija za študijske zadeve odobrila opravljanje izpitov po dogovoru z visokošolskim učiteljem, pri katerem opravlja izpit v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja na UM. Študentu je bila omogočena uporaba posebnih pripomočkov – mikrofona – in alternativne oblike posredovanja pisnih izdelkov.

Študentka invalidka z zmerno govorno jezikovno motnjo in s primanjkljaji na posameznih področjih učenja je želela prilagoditve pri študijskem procesu. Komisija za študijske zadeve ji je odobrila prilagoditev predavanj, vaj in izpitov v dogovoru z nosilci predmetov v okviru možnosti posameznega učnega načrta predmeta.

EPF študente invalide in študente s posebnim statusom obvešča o možnostih srečanja s pedagoškimi delavci in dodatni individualni pomoči. Vsi pedagoški delavci, ki so izvajali pedagoški proces s študenti invalidi so študentom invalidom nudili tudi individualno pomoč pri študiju, če so študenti izkazali interes.

ŠS EPF je imenoval študenta tutorja za študente s posebnim statusom. S tutorico in s študentko invalidko s primanjkljaji na področju učenja je bilo več individualnih srečanj.

Glede na že večletna razmišljanja, kako gibalno oviranim študentom invalidom zagotoviti dostop do vseh predavalnic in kabinetov profesorjev, smo na EPF nabavili za vsak objekt po en stopniščni vzpenjalnik in navadni ročni invalidski voziček, ki se vpne na vzpenjalnik ter usposobili nekaj zaposlenih za upravljanje obeh vzpenjalnikov. Na ta način lahko prepeljemo gibalno ovirano osebo po vseh stopnicah obeh objektov fakultete.

Leta 2015 smo prenovili spletni portal EPF. Pri vzdrževanju portala smo upoštevali smernice mednarodnih standardov oblikovanja spletni strani za dostopnost ([www.w3.org](http://www.w3.org)), z namenom olajšanja dostopnosti do informacij študentom s posebnimi potrebami.

Upoštevane smernice:

- pri oblikovanju videza portala na zaslonu smo bili enotni in dosledni, tako da slepi in slabovidni že vnaprej predvidijo pozicijo, kamor se bodo morali postaviti;
- pri načrtovanju grafične podobe smo poskušali biti minimalistični, tako da lahko slabovidni študentje hitro dojamajo vse informacije, ki so na zaslonu;
- spletne strani so oblikovane kratko in jedrnato, da ne prihaja do prenasičenosti informacij;
- kjer je potrebna dodata razlaga vsebine, so informacije ponazorjene s shemami in slikami, kar omogoča slepim in slabovidnim lažje prebiranje vsebine;
- dizajn portala se prilagaja velikosti prikaza zaslona (pametni telefoni, tablica, računalniški zasloni ...);
- dostop do učnih gradiv od doma. Učna gradiva lahko profesorji objavljajo v e-učnem okolju Moodle, kamor imajo dostop študenti tudi od doma;
- gradiva so v obliki PowerPoint prosojnic, PDF datotekah, Word in Excel datotekah, kar omogoča enostavno prebiranje in uporabo vsebine predavanj in vaj;
- vse črke na zaslonu, vključno s črkami v menijih, gumbih in sporočilih je mogoče ročno povečati ali zmanjšati v samem brskalniku;
- pomembne informacije so dovolj poudarjene in razvidne, tako da jih uporabnik zazna tudi s perifernim vidom;
- Moodle ima možnost foruma s pomočjo katerih študenti izmenjujejo ali dopolnjujejo informacije za posamezen predmet;
- izbira pisave s širokimi črkami.

<http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-studijske-zadeve/>

## 4.4 Knjižnična dejavnost

### 4.4.1 Predstavitev knjižnice in knjižnične dejavnosti fakultete

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite knjižnico in knjižnično dejavnost fakultete. Navedite spletno povezavo z osnovnimi informacijami o delovanju knjižnice (odpiralni čas, novice ipd.) in storitve, ki jih knjižnica nudi uporabnikom. Navedite število in vrste uporabnikov ter knjižnične storitve, ki jih izvajate. Navedite strokovne knjižničarske in druge delavce v knjižnici po stopnji izobrazbe, po strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti in habilitacijskih nazivih ter opišite načine njihovega usposabljanja.]*

Knjižnica s svojo dejavnostjo podpira dodiplomski in podiplomski študij ter raziskovalno delo in je aktivno vključena v študijski in raziskovalni proces na fakulteti. Njeni obiskovalci so študenti, učitelji, raziskovalci, kolektivni člani in širša strokovna javnost. Gradivo je postavljeno v prostem pristopu ter pokriva predvsem področje ekonomije in poslovnih ved. Čitalnica z informacijsko, učbeniško zbirko in zbirko diplom, magistrskih in doktorskih nalog se nahaja v 1. nadstropju in nudi dobre študijske pogoje. Osnovno poslanstvo knjižnice je zagotavljanje vseh vrst knjižničnih storitev in informacijskih virov za študij in raziskovanje. Uporabnikom knjižnica EPF nudi: izposajo na dom, uporabo gradiv v čitalnici (revije, informacijska, čitalniška in učbeniška zbirka, zaključna dela in neknjižno gradivo), fotokopiranje, medknjižnično izposajo, vodenje osebnih bibliografij za visokošolske učitelje in sodelavce EPF, dostop do e-virov, posredovanje informacij, izobraževanje, svetovanje ipd.

Knjižnica je vključena v Knjižnični informacijski sistem UM (KISUM). Sistem COBISS omogoča vpogled v zbirke večine slovenskih knjižnic, rezervacijo gradiva, podaljševanje in svetovanje tudi preko spleta. Uporabnike knjižnica o novostih obvešča po elektronski pošti, preko spletne strani ter družbenih omrežij.

V knjižnici je zaposlenih 6 strokovno usposobljenih delavcev. Delo opravljajo samostojno, strokovno in odgovorno. Ažurno spremljajo novosti, iščejo nova znanja ter rešitve, spremljajo strokovne podlage in se v praksi sproti prilagajajo spremembam, predvsem pa nova znanja in informacije takoj vpeljejo v vsakodnevno prakso.

Odpiralni čas knjižnice:

Ponedeljek, Sreda, Petek: 8.30 - 14.00

Torek, Četrtek: 8.30 - 17.00

Odpiralni čas čitalnice:

Ponedeljek, Torek, Sreda, Četrtek: 8.30 - 17.00

Petek: 8.30 - 14.00

Spletni naslov: <http://www.epf.um.si>

#### 4.4.2 Knjižnična zbirka – knjižno in neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih

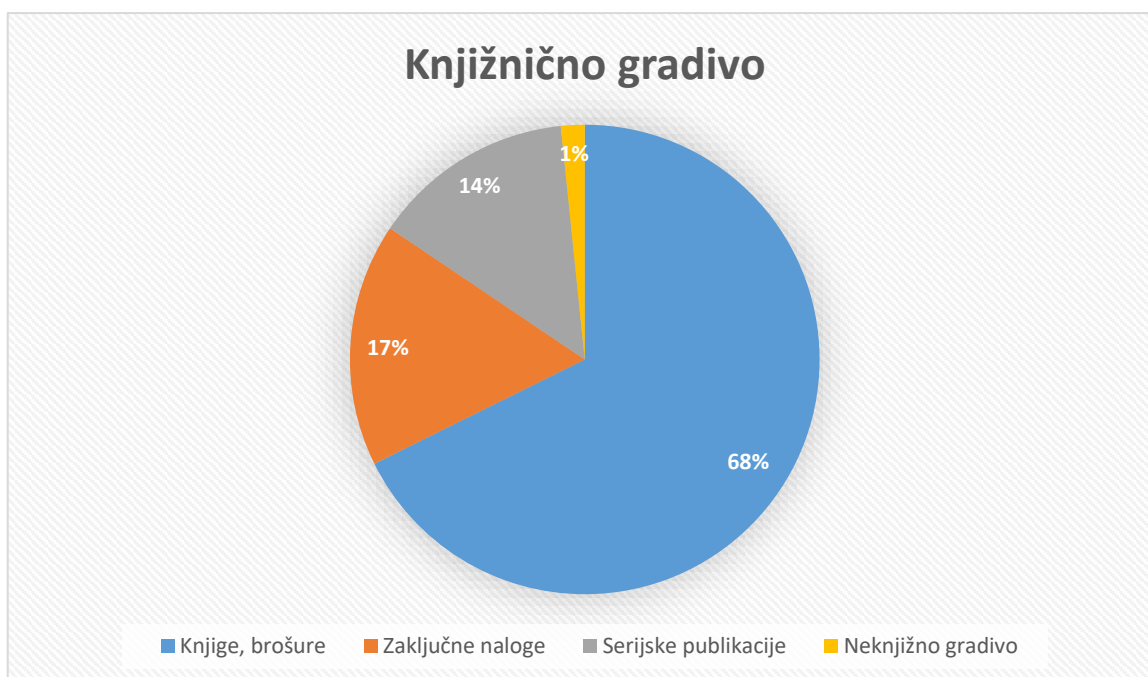
(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

[Predstavite, kako zagotavljate ustrezno študijsko, strokovno in znanstveno literaturo glede na študijske programe, ki jih izvajate. Grafično predstavite osnovne podatke o knjižničnem gradivu fakultete, pri čemer uporabite statistične podatke iz vprašalnikov Centra za razvoj knjižničarstva (CEZAR) – Poročilo o delu visokošolske knjižnice: poglavje 2 Knjižnična zbirka, prirast in odpis.]

Pri nabavi študijske, strokovne in znanstvene literature knjižnica sodeluje s profesorji in raziskovalci. Visokošolski učitelji podajajo knjižnici predloge za nabavo gradiva s svojega področja. V sodelovanju s katedrami knjižnica skrbi za zadostno število obvezne študijske literature in ustrezno pokritost vseh znanstvenih disciplin na EPF. Vsako leto v knjižnici pregledajo seznam obvezne študijske literature v učnih načrtih za prihodnje študijsko leto. Druga učna gradiva so avtorji obvezani oddati v knjižnici v najmanj dveh izvodih, vso ostalo manjkajočo obvezno študijsko literaturo pa skuša knjižnica v okviru finančnih zmožnosti zagotoviti vsaj v dveh izvodih – enega za čitalnico in enega za knjižnico. V primerih, ko je povpraševanje po določeni obvezni literaturi veliko, se le-ta nabavi v več izvodih.

Zbirka knjižničnega gradiva obsega cca. 113.000 enot. Letni prirast knjižničnega gradiva je cca. 1400 enot (50 % nakup, 17 % darovi, 29 % obvezni izvodi, 4 % zamena). Zastarelo ali uničeno gradivo se sprti odpisuje (povprečno 800 enot na leto) predvsem zaradi prostorske stiske, vendar se ne zavrže, temveč je na voljo uporabnikom v trajno last.

Graf 29: Knjižnično gradivo



#### 4.4.3 Knjižnična zbirka – elektronski viri

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

[Predstavite dostopnost elektronskih virov za zaposlene in študente. Navedite povezavo za dostop do elektronskih virov. Podatki o nabavi elektronskih virov predizpolnjeni s strani UKM. Fakulteta besedilo po potrebi dopolni glede na svoje študijske programe.]

Študentom in zaposlenim na EPF je omogočen dostop do več kot 2,5 mio elektronskih virov. Študentom s statusom in zaposlenim na UM je omogočen tudi oddaljen dostop do e-virov na povezavi <http://www.ukm.um.si/elektronski-viri>.

Za nabavo e-virov na UM skrbi Univerzitetna knjižnica Maribor, knjižnica EPF pa je v študijskem letu 2017/2018 dodatno samostojno naročila 4 podatkovne zbirke in 122 elektronskih serijskih publikacij (podrobnejši podatki so v prilogah samoevalvacijskega poročila).

#### 4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti fakultete

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne usmeritve knjižnične dejavnosti in ocenite uspešnost uresničevanja načrtovanega razvoja knjižnične dejavnosti v zadnjem evalvacijskem obdobju v skladu s strategijo razvoja. Fakulteta besedilo dopolni glede na svoje specifične razvojne usmeritve.]*

Knjižnica EPF se uspešno prilagaja trendom doma in v svetu ter potrebam uporabnikov. Ažurno skrbi za optimizacijo ponudbe informacijskih virov v klasični obliki, v e-obliki in na daljavo ter za zadostno pokritost znanstvenih disciplin s knjižničnim gradivom. Vrednoti znanstveno uspešnost EPF ter aktivno izobražuje uporabnike. Uporabnikom želijo ponuditi še več raznolikega gradiva in omogočiti dostop do še večjega števila informacij v klasični in e-obliki, vendar v okviru finančnih sredstev, ki so jim na voljo, to ni mogoče.

Čitalnica je še vedno ločena od knjižnice in v načrtu je njuna lokacijska povezava. Delo na dveh lokacijah namreč zahteva kar nekaj organizacijske spretnosti, predvsem pa veliko mero prilagodljivosti uporabnikov in zaposlenih. Pereč problem je tudi prostorska stiska, predvsem v knjižnici, zato so primorani odpisovati več gradiva, kot bi si želeli.

#### 4.4.5 Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Vključite prikaze in strnjeno opišite glavne ugotovitve kazalnikov kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti UM za obdobje treh let. Kazalnike kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti dodajte kot prilogo samoevalvacijskemu poročilu.]*

Prirast gradiva v zadnjih treh letih je 5.130 enot in je vsako leto približno enak. Obiskovalcev je bilo v treh letih skupaj cca. 72.400. Izposodili so si več kot 400.000 enot gradiva. Prispevek v COBIB je 4.130 zapisov. Ugotavljamo, da v zadnjih treh letih obisk ostaja približno enak, enako izposoja klasičnega gradiva, povečuje pa se uporaba e-virov (s podatki o uporabi e-virov za celotno UM razpolaga Univerzitetna knjižnica Maribor). Žal pa zaradi prostorske stiske knjižnica uporabnikom še vedno ne more ponuditi dovolj prostora za študij in delo. Nujno je tudi treba zamenjati zastarelo računalniško opremo, saj obstoječa uporabnikom otežuje dostop do e-virov in ne omogoča dovolj odzivnega branja.

#### 4.5 Kazalniki spremljanja okoljskega vpliva

(do cca. 750 znakov brez presledkov)

*[Komentirajte ključne ugotovitve trendov (za npr. 3 leta) pri spremljanju kazalnikov okoljskega vpliva po EMAS. Kazalnike spremljanja okoljskega vpliva po EMAS dodajte med priloge samoevalvacijskega poročila; Excel predlogo za vnašanje podatkov in izračun kazalnikov pripravite in v samoevalvacijsko poročilo priložite strokovna služba rektorata.]*

Iz kazalnikov spremljanja okoljskega vpliva EPF po EMAS za leti 2017 in 2018, zbranih v prilogi samoevalvacijskega poročila, je razvidno, da je bila v primerjavi z letom 2017 skupna poraba energije v letu 2018 višja za 0,06 %, kar preračunano pomeni za 1,66 % manj na zaposlenega in za 9,14 % več na študenta. Ob tem se je količina energije iz obnovljivih virov leta 2018 glede na 2017 zmanjšala za 3,14 %, kar pomeni zmanjšanje za 4,80 % na zaposlenega oz. povečanje za 5,65 % na študenta (upoštevaje, da je v Pogodbi o prodaji in nakupu električne energije med podjetjem Petrol d. d. in UM navedeno, da je vsaj 40 % dobavljene električne energije pridobljeno iz obnovljivih virov energije in/ali iz soprodukcije toplotne in električne energije, ki temelji na obnovljivih virih energije, z visokim izkoristkom). Skupna letna poraba vode se je v letu 2018 glede na predhodno leto znižala za 2,11 % in je bila tako na zaposlenega nižja za 3,79 %, na študenta pa višja za 6,77 %. V letu 2018 smo glede na predhodno leto zmanjšali tudi skupno letno količino odpadkov za 23,53 %, pri čemer se je ta na zaposlenega zmanjšala za 24,85 %, na študenta pa za 16,60 %. Kar se tiče skupne porabe energije in vode, na podlagi zbranih podatkov ocenjujemo, da je vpliv EPF na okolje v primerjavi s predhodnim letom ostal podoben, pomembno pa se je zmanjšala količina odpadkov (skoraj za četrtno).

## 4.6 PREDNOSTI

- EPF razpolaga s po številu in velikosti zadostnimi prostori za izvajanje svoje pedagoške, znanstvene, strokovne, raziskovalne in drugih dejavnosti;
- Dobro založena in kakovostna knjižnica;
- EPF je uspelo pomembno zmanjšati skupni obseg odpadkov, manjša pa se tudi poraba vode.

## 4.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Nadaljevanje energetske obnove objekta Razlagova 20/22, ki je bil energetske samo delno saniran.
- Prenova kabinetnega dela objekta na Razlagovi 20 v skladu z izdelanim idejnim projektom.
- Sprotna investicijsko-vzdrževalna dela stavb in infrastrukture.
- Nadgradnja zmogljivosti data-centra in nadaljnji razvoj tehnološke platforme za virtualizacijo.
- Posodobitev zastarele IKT opreme v kabinetih, pisarnah strokovnih sodelavcev in knjižnici, vključno z zamenjavo.
- Posodobitev zastarele IKT opreme predavalnicah (dotrajani projektorji in računalniki).
- Uvedba sodobnih interaktivnih učnih pripomočkov (interaktivne table, sistemi za interaktivno elektronsko sodelovanje med predavatelji in poslušalci, ...).
- Izboljšati opremo predavalnic (zamenjava dotrajanih projektorjev, zamenjava dotrajane razsvetljave v predavalnicah PA in PB,...).
- Lokacijska povezava knjižnice in čitalnice.

## 5. ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

### 5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite osnovne poudarke delovanja sistema zagotavljanja kakovosti na fakulteti; predstavite, kako na fakulteti zagotavljate uresničevanje zanke kakovosti (krog PDCA) in se opredelite do uspešnosti uresničevanja predlaganih ukrepov za izboljšanje kakovosti dejavnosti fakultete. Predstavite, kako ocenjujete razvoj »kulture kakovosti« fakultete v zadnjem evalvacijskem obdobju. Navedite morebitne izvedene mednarodne evalvacije oz. akreditacije, izvedene »peer counselling« obiske ipd.]*

Sistem zagotavljanja kakovosti daje fakulteti osnovo za izvajanje mednarodno konkurenčnih študijskih programov, kakor tudi za prepoznavno in v globalni svet vpeto raziskovalno dejavnost.

Načrtovanje kakovosti je del letnega akcijskega načrta, ki ga pripravi poslovodstvo fakultete in v katerem začrta cilje ter aktivnosti za nenehno izboljševanje kakovosti študijskih programov, raziskovalnih dosežkov ter vseh ostalih procesov, ki tečejo na fakulteti. Pri načrtovanju sodelujejo tako visokošolski učitelji in sodelavci preko kateder in drugih organov fakultete, kakor tudi študentje preko svojih predstavnikov v pomembnejših organih fakultete. Eden izmed vhodov v načrtovanje so tudi mnenja študentov, ki jih fakulteta pridobiva tako preko anket o zadovoljstvu s študijem, kot tudi preko anonimnih komentarjev, ki jih imajo študentje možnost oddajati na spletni strani fakultete.

Izvajanje poslanstva fakultete je sestavljeno iz nivojev, ki jih lahko razumemo kot izvedbene procese fakultete. Pedagoški in raziskovalni proces izvajajo učitelji in drugi sodelavci, ki so habilitirani po veljavnih merilih – izhajajoč iz meril Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) ter mednarodnih akreditacijskih smernic. Tudi podporne procese, ki omogočajo kakovostno izvedbo pedagoškega in raziskovalnega procesa, izvajajo ustrezno kvalificirani sodelavci. Za izvajanje vseh procesov skrbi vodstvo fakultete tako, da se izvajajo v sodobno opremljenih in z avdio-vizualno tehnologijo podprtih prostorih.

Spremljanje in preverjanje izvedbe je prav tako vzpostavljeno preko več ravni – na prvi ravni so katedre pristojne za tekoče spremljanje izvajanja pedagoškega in raziskovalnega procesa, na višji ravni se izvedba spremlja in usmerja preko organov in komisij fakultete (dekan, poslovodni odbor, Akademski zbor, ŠS EPF, Komisija za mednarodno sodelovanje, Komisija za študijske zadeve, Komisija za znanstveno-raziskovalne zadeve...) in slednjič še preko senata fakultete. Nenazadnje je KOK EPF zadolžena za celovit pregled nad učinkovitim in uspešnim izvajanjem vseh procesov, o čemer letno poroča skozi Samoevalvacijsko poročilo.

Ukrepanje je v skladu z različnimi procesi in nivoji spremljanja izvedbe izhod posameznega nivoja in se odraža v sklepih, ki so sledeni preko zapisnikov. V fazi priprave letnega Samoevalvacijskega poročila KOK EPF pregleda napredek in izvajanje ukrepov ter Akcijskega načrta, ki vsebuje priporočila predhodnih samoevalvacij, merjenje zadovoljstva zaposlenih in študentskih anket o zadovoljstvu s študijem ter poda predloge in izhodišča za nadaljnje izboljševanje. Samoevalvacijsko poročilo obravnava Senat fakultete, ki ga sprejme.

Študijski programi EPF so mednarodno akreditirani s strani AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business), ECBE (European Council for Business Education) in ACBSP (The Association of Collegiate Business Schools and Programs).

Vodstvo fakultete vsako leto predloži KOK EPF Akcijski načrt, iz katerega so razvidne načrtovane aktivnosti in njihova realizacija za preteklo obdobje. Ocenjujemo, da se predlogi za izboljšave, ki so predlagani skozi Samoevalvacijska poročila sistematično pregledajo in ocenijo glede na izvedljivost ter se vključijo v Akcijski načrt za naslednje leto. Ocenjujemo tudi, da se »kultura kakovosti« na fakulteti iz leta v leto krepi, kar se odraža predvsem v zavedanju pedagoških in nepedagoških sodelavcev o pomenu rezultatov izvajanja procesov, kakor jih zaznavajo vsi zainteresirani deležniki.

## 5.2 Samoevalvacija

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako poteka proces samoevalvacije na fakulteti, kako se sestajate, kdo potrjuje samoevalvacijsko poročilo, kako seznanjate zaposlene z ugotovitvami samoevalvacije in izvedenimi ukrepi za preteklo samoevalvacijsko obdobje.]*

KOK EPF je vzpostavljena z namenom spremljanja kakovosti pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega procesa ter drugih podpornih procesov fakultete. Svoje delo opravlja skozi seje KOK EPF ter skozi postopek samoevalvacije, ki se rezultira v letnem Samoevalvacijskem poročilu. Samoevalvacijsko poročilo pripravijo člani KOK EPF na podlagi pridobljenih podatkov, ki se analitično obdelajo tako, da se ugotavljajo trendi učinkovitosti in uspešnosti v procesih fakultete. KOK EPF na svojih sejah, o katerih se vodijo zapisniki, ugotavlja spremembe na osnovi ugotovitev in priporočil preteklega samoocenjevanja ter analizira napredek in izboljševanje z ozirom na Akcijski načrt. Na tej osnovi se pripravi naslednje letno Samoevalvacijsko poročilo, ki se ga posreduje na Senat fakultete, ki ga obravnava in sprejme. KOK nastopa kot delovne skupine za notranje ocenjevanje in predlaganje ukrepov za nenehno izboljševanje kakovosti.

Zadnje Samoevalvacijsko poročilo, ki je bilo v celoti objavljeno na intranetu, je poročilo za leto 2015/2016.

## 5.3 Uresničevanje akcijskega načrta fakultete

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne premike pri uresničevanju akcijskega načrta fakultete za leto 2018. Grafično prikažite, koliko delno ali povsem neizpoljenih ukrepov akcijskega načrta se je preneslo iz prejšnjega leta in koliko se jih je dodalo na novo. Za tako združene elemente analize prikažite najprej povzeto v grafični obliki število (delež) v celoti izpoljenih, delno izpoljenih (v izvajanju) in neizpoljenih ukrepov. Nato v tabeli v kvalitativni obliki dodajte kratek opis razlogov, zakaj ni prišlo do uresničitve.]*

*[Analiza celotnega akcijskega načrta fakultete za leto 2018 je priloga k poročilu; intranet.]*

Poslovodstvo EPF vsakoletno analizira predstavljeno stanje Samoevalvacijskega poročila ter predloge za izboljševanje kakovosti. Predloge smiselno ovrednoti ter jih upošteva pri pripravi Akcijskega načrta. Analiza akcijskega načrta s statusi ukrepov za leto 2017/2018 kaže, da je velika večina

ukrepov izvedenih. V analizi ločujemo med ukrepi, ki so izvedeni kot enkratna (projektna, zaključena) aktivnost ter med zaključenimi ukrepi, ki so integrirani v kontinuirano nadaljnje izvajanje. Iz preteklega obdobja je bilo prenesenih 5 ukrepov, ki so bili v obravnavanem letu vsi zaključeni, na novo je bilo dodanih 82 ukrepov.

V trenutku priprave Samoevalvacijskega poročila za 2017/2018 je bilo od skupno 82 sproženih ukrepov uspešno zaključenih 75 ukrepov (od tega zaključenih kot enkratna aktivnost 29 ter zaključenih in prenesenih v kontinuirano izvajanje 46 ukrepov). Odprtih (v izvajanju) je ostalo 7 ukrepov, prekinjenih ali opuščenih ukrepov ni bilo.

Analitika po področjih kaže, da je največji delež ukrepov bil sprožen na področjih »Skrb za kakovost izvedbe študijskih programov« (21 %), »Študenti« (12 %), »Vseživljenjsko učenje« (7 %) in »Vpetost v okolje« (7 %). Ukrepi na ostalih področjih predstavljajo manjše deleže. Največji delež odprtih ukrepov v trenutku priprave tega Samoevalvacijskega poročila je na področjih »Raziskovalna dejavnost« (50 %) ter »Sledenje strateškim ciljem« (50 %).

## 5.4 Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov

Procesi spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se izvajajo kot so opredeljeni v dokumentu Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na UM, ki ga je septembra 2017 potrdil Senat UM. Dokument z opisi procesov je dostopen na spletni povezavi: [POVEZAVA](#)

([https://www.um.si/kakovost/evalvacije/Documents/Procesi%20notranjega%20upravljanja%20in%20spremljanja%20kakovosti%20študijskih%20programov%20na%20UM%20\(2017\).pdf](https://www.um.si/kakovost/evalvacije/Documents/Procesi%20notranjega%20upravljanja%20in%20spremljanja%20kakovosti%20študijskih%20programov%20na%20UM%20(2017).pdf))

UM redno spremlja in revidira izvajanje študijskih programov in presoja, ali dosegajo zastavljene cilje, ali so izpolnjene potrebe študentov in družbe. Namen spremljanja je nenehno izboljševanje kakovosti.

Fakultete, članice univerze letno izvajajo programske samoevalvacije, ki so namenjene presoji in revidiranju ter sistematičnemu izboljševanju kakovosti študijskih programov. Za izvedbo so odgovorni dekani fakultet, pristojni prodekani in vodje študijskih programov. Natančnejše zadolžitve so v pristojnosti dekana fakultete. Pri izvedbi morajo sodelovati zaposleni, študenti in drugi deležniki.

V postopku programske samoevalvacije se zbrane informacije ustrezno analizirajo in predlagajo ukrepi za odpravo pomanjkljivosti, predlagajo izboljšave ter zagotovi aktualnost študijskega programa.

V okviru programske samoevalvacije se presoja:

- vsebina programa v luči najnovejših raziskav v določeni disciplini, s čimer se zagotavlja, da je program posodobljen in aktualen;
- interes za študij, ustreznost kandidatov, prehodnost študentov, uspešnost zaključka študija, obremenitev študentov, internacionalizacija študijskega programa;
- povezanost z delovnim okoljem in zaposljivost diplomantov;
- izvedba študijskega programa, ki spodbuja študente k aktivni vlogi v učnem procesu (na študenta osredotočeno učenje, poučevanje in ocenjevanje);

- primernost in učinkovitost postopkov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov;
- zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom in s študijskim programom;
- pedagoške in raziskovalne reference vključenih visokošolskih učiteljev;
- učno okolje, podporne storitve in njihova primernost v okviru študijskega programa.

Povzetek samoevalvacijskih poročil študijskih programov je priloga samoevalvacijskega poročila fakultete, posamezna samoevalvacijska poročila študijskih programov so dostopna po potrebi oz. na zahtevo.

## 5.5 PREDNOSTI

- Pridobljena akreditacija AACSB v letu 2018;
- Ponovno je bila izvedena anketa o ugotavljanju zadovoljstva zaposlenih EPF pri delu;
- Izvedene številne aktivnosti za krepitev sodelovanja z diplomanti EPF;
- Izboljšave doktorskega študija, še posebej v smeri večje privlačnosti za tuje študente;
- Kontinuirano izvajanje aktivnosti za ALUMNI člane;
- Intenzivnejše vključevanje praktičnih vsebin in gostujočih predavateljev iz prakse v pedagoški proces.

## 5.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Razviti sistem podajanja predlogov za izboljšave, ki bo omogočal sodelovanje vsem zainteresiranim deležnikom fakultete in ki bo omogočal ustrezno povratno informacijo predlagatelju o pregledu in odločitvah v zvezi s predlogi.
- Izvesti ogled (dobrih) praks izvajanja samoevalvacije na drugih univerzah (doma in/ali v tujini).
- Intenzivnejše sodelovanje predsednika (morebiti tudi članov) KOK EPF ob obisku mednarodnih akreditorjev.
- Samoevalvacijska poročila, Analize zadovoljstva zaposlenih in zapisnike seje KOK za posamezno študijsko leto je potrebno dosledno objavljati na intranetu.

## 6. PRILOGE

---

(dostopne na povezavi: <http://www.epf.um.si/o-fakulteti/organiziranost/organi-in-komisije/komisija-za-ocenjevanje-kakovosti/priloge-samoevalvacijskega-porocila-20172018/>)

- **Priloga 1:** Seznam partnerskih institucij in projektov za leto 2017/2018
- **Priloga 2:** Kvantitativna ocena znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS po raziskovalnih programih
- **Priloga 3:** Analiza vprašalnika o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu
- **Priloga 4:** Analiza rezultatov ankete o zadovoljstvu s študijem
- **Priloga 5:** Analiza rezultatov študentske ankete za leto 2017/2018 (o pedagoškem delu in obremenitvi študentov)
- **Priloga 6:** Kazalniki kakovosti za spremljanje izobraževalne dejavnosti UM
- **Priloga 7:** Kazalniki kakovosti za spremljanje znanstvenoraziskovalne in umetniške dejavnosti UM
- **Priloga 8:** Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti
- **Priloga 9:** Kazalniki spremljanja okoljskega vpliva po EMAS
- **Priloga 10:** Analiza uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete
- **Priloga 11:** Akcijski načrt fakultete za leto 2017/2018 z realizacijo
- **Priloge 12a, 12b, 12c in 12d:** Samoevalvacijska poročila študijskih programov
- **Priloga 13:** Kazalniki spremljanja človeških virov UM.